

제 안 사 업



남동강애인종합복지관

■ 2024년 전문자료집 - 제안사업

☐ 목 차 ☐

1. 기획홍보팀		
■ 제안사업 24-01	.....	7
◦ 사업명: 2024 탄소중립 기후시민 공동체 결과보고서		
◦ 지원처: 인천지속가능발전협의회		
2. 권익지원팀		
■ 제안사업 24-02	.....	21
◦ 사업명: 2024년 복지시설 이용자 문화예술교육 지원사업		
◦ 지원처: 한국문화예술진흥원		
3. 가족문화지원팀		
■ 제안사업 24-03	.....	35
◦ 사업명: 2024년 장애인가족휴식지원사업 결과보고		
◦ 지원처: 인천광역시		
■ 제안사업 24-04	.....	59
◦ 사업명: 2024년 복권기금 아동·청소년 돌봄강화 프로그램 결과보고서		
◦ 지원처: 인천사회복지공동모금회		
■ 제안사업 24-05	.....	71
◦ 사업명: 2024년 문화예술교육지원사업예술누림(운영시설형) 보고서		
◦ 지원처: 한국문화예술교육진흥원		
4. 지역연계팀		
■ 제안사업 24-06	.....	89
◦ 사업명: 지정기탁사업(장비보강) 결과보고서		
◦ 지원처: 사회복지공동모금회		
■ 제안사업 24-07	.....	115
◦ 사업명: 2024년 장애아동의료비지원사업(결연)		
◦ 지원처: 밀알복지재단		
■ 제안사업 24-08	.....	119
◦ 사업명: 2024년 HUG 드림홈 지원사업 결과보고서		
◦ 지원처: 한국사회복지협의회		
■ 제안사업 24-09	.....	123
◦ 사업명: 한국사회복지협의회 지원물품 후원 우수자원봉사자 지원사업		
◦ 지원처: 인천광역시 사회복지협의회		
■ 제안사업 24-10	.....	127
◦ 사업명: 찾아가는 봉사활동 ‘프로필 촬영’		
◦ 지원처: 인천광역시 사회복지협의회		
■ 제안사업 24-11	.....	133
◦ 사업명: 2024 셋방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업		
◦ 지원처: 세방이의순재단		

▪ 제안사업 24-12	139
◦ 사업명: 2024년 카카오같이가치 모금프로젝트 결과보고서	
◦ 지원처: 한국사회복지관협회	
▪ 제안사업 24-13	145
◦ 사업명: 2024년 사랑나눔축제 ‘제17회 사랑나눔바이러스’	
◦ 지원처: 미추홀장애인종합복지관	
5. 능력개발지원팀	
▪ 제안사업 24-14	153
◦ 사업명: 2024년 중증장애인지원고용 민간위탁사업	
◦ 지원처: 한국장애인고용공단 인천지사	
▪ 제안사업 24-15	165
◦ 사업명: 2024년 장애인일자리사업(복지일자리-참여형)	
◦ 지원처: 남동구청, 한국장애인개발원	
▪ 제안사업 24-16	181
◦ 사업명: 2024년 장애인일자리사업(특화형일자리 발달장애인 요양보호사 보조일자리)	
◦ 지원처: 남동구청, 한국장애인개발원	
▪ 제안사업 24-17	195
◦ 사업명: 2024년 발달장애인자조모임 지원사업 ‘가치놀래’	
◦ 지원처: 인천발달장애인지원센터	
▪ 제안사업 24-18	215
◦ 사업명: 2024년 인천장애인생활체육지원사업(남동스포츠교실)	
◦ 지원처: 인천광역시장애인체육회	
6. 운영지원팀	
▪ 제안사업 24-19	245
◦ 사업명: 사회복지시설 에너지효율개선 냉방 지원사업	
◦ 지원처: (재)한국에너지재단	
▪ 제안사업 24-20	253
◦ 사업명: 소규모 정원(쉼터)조성사업 신청 지원사업	
◦ 지원처: 남동구청 공원녹지과	
▪ 제안사업 24-21	259
◦ 사업명: 장기저축급여를 통한 공제회의 우수기관 포상지원사업	
◦ 지원처: 한국사회복지공제회	
7. 늘푸른동산	
▪ 제안사업 24-22	263
◦ 사업명: 중증발달장애인의 원예활동을 통한 역량강화프로그램 ‘가치그린텃밭’	
◦ 지원처: 인천사회복지공동모금회	
▪ 제안사업 24-23	273
◦ 사업명: 2024년도 장애인체육회 생활체육지원사업 ‘댄싱다이어트’	
◦ 지원처: 인천광역시장애인체육회	
▪ 제안사업 24-24	293
◦ 사업명: 발달장애인 동아리활동 ‘작은모임, 큰 변화’	
◦ 지원처: 인천사회복지공동모금회	

8. 열린일터	
▪ 제안사업 24-25	307
◦ 사업명: 2024년 종목별생활체육교실 ‘Let’s Bowling’	
◦ 지원처: 인천광역시장애인체육회	
9. 남동정신재활시설 ‘그루터기’	
▪ 제안사업 24-26	323
◦ 사업명: 기능보강사업 결과보고	
◦ 지원처: 인천사회복지공동모금회	
▪ 제안사업 24-27	329
◦ 사업명: 2024년 인천장애인체육회 생활체육교실 지원사업	
◦ 지원처: 인천장애인체육회	

제안사업 24-01

2024년 탄소중립 기후시민 공동체 결과보고서



지원기관	인천광역시, 인천지속가능발전협의회
부서명	기획홍보팀
담당자	이연정



2024년 탄소중립 기후시민 공동체 결과보고서

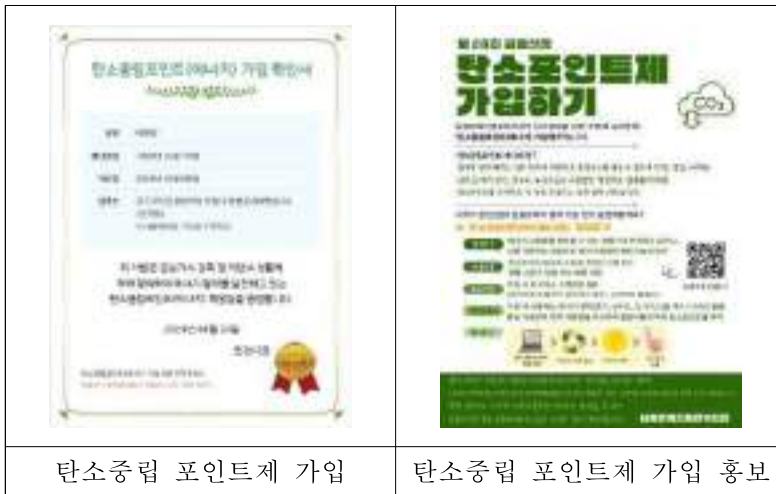
1. 사업 개요

- 1) 사업명 : 탄소중립 기후시민 공동체
- 2) 참여공동체 : 남동장애인종합복지관
- 3) 사업기간 : 2024. 4. 1 ~ 2024. 11. 30
- 4) 사업대상 : 종사자 62명 및 이용자 88명
- 5) 사업내용 :
 - 참여유도 및 증대
 - 관 홈페이지, SNS, 관계시관에 참여 홍보
 - 탄소중립 관련 이벤트 참여 대상자 확대 및 참여를 위한 홍보
 - 매월 개최되는 정기적인 행사 시 홍보
 - 탄소중립 인식게시판 설치 및 관련 홍보물 게시
 - 조직 활성화
 - 관 홈페이지, SNS, 관 게시판, 소식지에 홍보
 - 생태복지위원회 구성 및 월례회의 진행을 통한 결과 공유, 개선점 파악
 - 탄소중립 생활실천 프로그램 운영
 - 탄소중립 포인트제(에너지) 가입하기(24.04.24~05.09)
 - 지역행사 내 올바른 분리배출 방법 교육, 탄소중립 교육 부스 운영(24.05.11)
 - 하절기 적정 온도 유지하기(24.06~08)
 - 재활용을 위한 분리배출 실천하기, 인증샷 이벤트(24.06.07/07.11~24)
 - 투명 페트병 분리배출 인증샷 SNS업로드 이벤트(24.06.11~30)
 - 건강계단 지정 운영(24.07.16)
 - 음식물 쓰레기 줄이기 캠페인(24.07.24)
 - 탄소중립 인식게시판 운영(24.08.21)
 - 탄소흡수원의 중요성 교육 실시(24.09.23)
 - BMW운동 실천하기(24.10.10~11.08)
 - 대중교통 이용 인증샷 이벤트(24.10.10~10.31)
 - 인쇄 시 종이 사용 줄이기-이면지프린터 사용, 회의 시 태블릿PC 사용(상시)
 - 빈 사무실 조명 소등하기(상시)
 - 지역사회 내 환경정화활동 실시(상시)
 - 생태복지위원회 구성 및 운영(월별)
 - 일회용품 사용하지 않는 '불금데이' 운영-다회용컵 사용하기, 전자기기 대기전력 차단하기 포함(상시)
 - 관홈페이지 내 친환경게시판 설치 운영, SNS를 활용한 탄소중립 정보 공유, 소식지 내 그린스타트 실천 정보 공유(상시)

2. 주요 실적 및 사업효과

1) 탄소중립 포인트제(에너지) 가입 ; 2024. 04. 24(수) ~ 05. 09(목)

- 탄소중립 기후시민 공동체 참여자를 대상으로 탄소중립 포인트제(에너지) 가입을 독려했으며, 관 내 게시판 및 홈페이지, SNS에 탄소중립 포인트제(에너지) 홍보자료를 상시 홍보함으로써 지역사회 내 탄소중립 문화 확산을 위해 노력함.
- 탄소중립 포인트제(에너지)에 총 54명이 가입을 완료함.
- 관련 사진



2) 지역행사 내 올바른 분리배출 방법 교육, 탄소중립 교육 부스 운영 : 2024. 05. 11(토)

- 장애인과 비장애인이 함께하는 지역사회통합행사 ‘비루고개축제’ 내 친환경마당에서 친환경 체험과 올바른 분리배출 교육을 위한 체험 부스를 운영함으로써 실천 가능한 생활문화를 지역사회에 확산하였음.
- 인천지속가능발전협의회와 연계하여 탄소중립 교육 부스를 운영하여 탄소중립 기후시민 공동체 사업 및 환경보호에 대한 인식을 높임.
- 종사자 및 이용자들로부터 사용하지 않는 깨끗한 물품을 후원받아 폴리마켓 부스를 운영하며, 자원 순환과 재사용의 중요성을 강조함.
- 폐박스를 활용하여 부스 현수막을 제작하였으며, 행사장에서 철거한 분리배출 시스템을 도입하여 지역주민과 함께 친환경적 행사를 만들.
- 2024년 5월 개최된 ‘비루고개축제’에는 총 500여명의 지역주민이 참여함.
- 올바른 분리배출 방법 교육에 총 100명의 지역주민이 참여함.
- 탄소중립 교육 부스에 총 50명의 지역주민이 참여함.

○ 관련 사진



3) 하절기 적정 온도 유지하기 : 2024. 06 ~ 08

- 탄소중립 실현을 위해 본관 및 별관의 각 실 온도를 하절기 적정온도(26°C)로 유지하고, 그린스타트 실천규약 판넬을 제작하여 종사자 아침조회 시 실천규약을 인지할 수 있도록 수시로 안내함.

○ 관련사진



4) 재활용을 위한 분리배출 실천하기 : 2024. 06. 07(금)

- 재활용을 위한 분리배출 실천하기에 대한 안내문을 제작하여 관내 게시판 및 SNS에 내용을 공유하였으며, 발달장애인도 쉽게 인식할 수 있도록 분리수거처에 분리수거 이미지 및 올바른 분리배출 안내문을 부착함.
- 관련사진



5) 투명 페트병 분리배출 인증샷 SNS업로드 이벤트

- 투명페트병 분리배출 인식 강화를 위해 종사자 및 이용 장애인, 보호자를 대상으로 투명 페트병 분리배출 인증샷 SNS업로드 이벤트를 진행하였으며, 인증샷에는 탄소중립과 관련된 해시태그를 필수로 기입하도록 안내하여 탄소중립 실천뿐만 아니라 탄소중립에 관심있는 시민들에게 내용을 공유하여 탄소중립 실천 문화를 확산시키기 위해 노력함.
- 장애인복지관 특성상 SNS 사용이 어려운 점을 감안하여 재활용을 위한 분리배출 실천하기 인증샷 이벤트를 추가로 진행하여 참여 대상자를 확대함.
- 투명페트병 분리배출 인증샷 SNS업로드 이벤트에 총 14명이 참여함.
- 재활용을 위한 분리배출 실천하기 인증샷 이벤트에 총 31명이 참여함.
- 관련사진



6) 건강계단 지정 운영 : 2024. 07. 16(화)

- 본관 및 별관 지하1층부터 지상3층까지를 건강계단으로 지정하고 계단띠를 부착하여 계단 이용을 유도하였고, 지상1층과 지상3층 승강기 문에는 승강기 사용자제 문구가 적힌 스티커를 부착하여 온실가스 감축을 위해 노력함.
- 건강 계단 지정 운영 과정을 홍보문으로 제작하여 관홈페이지 및 SNS에 업로드하여 탄소중립 실천 과정을 공유함.
- 관련사진

	
건강계단 설치(전)	건강계단 설치(후)
	
승강기 사용 자제 스티커 부착	건강계단 지정 운영 홍보

7) 음식물 쓰레기 줄이기 캠페인 : 2024. 07. 24(수)

- 음식물 쓰레기를 줄이기 위해 참여를 희망한 장애인 12명이 직접 제작한 피켓을 들고 식사시간에 맞춰 음식물쓰레기 줄이기 구호를 외치며 음식물 쓰레기 줄이기 캠페인을 실시함. 이를 통해 음식물 쓰레기 저감 필요성을 인식할 수 있었고, 당일 잔반이 현저히 감소하였음.
- 시각적 효과를 극대화하기 위해 식당 내 곳곳에 잔반 줄이기 관련 포스터와 스티커를 부착함으로써 방문자들의 환경보호 인식을 높이는 데 기여함.
- 캠페인 이후 메뉴판 및 주간식단표에 배식량을 기재하고 개인 식사량에 맞게 배식량을 구분함으로써 음식물 쓰레기를 줄이기 위해 지속 노력함.
- 음식물 쓰레기 줄이기 캠페인에 총 12명의 장애인이 참여함.
- 캠페인 당일 종사자 및 이용 장애인 총 200명이 식당을 이용함.

○ 관련사진

	
<p>음식물 쓰레기 줄이기 피켓 제작</p>	<p>음식물 쓰레기 줄이기 캠페인 실천</p>
	
<p>잔반 줄이기 스티커 부착</p>	<p>음식물 쓰레기 줄이기 캠페인 홍보</p>

8) 탄소중립 인식게시판 운영 : 2024. 08. 21(수)

- 복지관 이용인 및 직원들 누구나 복지관을 오가며 손쉽게 탄소중립 정보를 얻을 수 있도록 1층 로비에 탄소중립 인식게시판을 설치하였음. 탄소중립과 관련된 다양한 정보를 공유하기 위해 매월 탄소중립 홍보지를 제작하여 교체함.
- 탄소중립 인식게시판 설치 전 탄소중립 홍보지를 제작하는 생태복지위원들을 대상으로 기후변화 및 탄소중립 교육을 진행하여 환경활동에 대한 동기 부여 및 탄소중립에 대한 이해를 도움.
- 기후변화 및 탄소중립 교육에 종사자 총 10명이 참여하여 교육을 이수함.
- 관련사진

	
<p>탄소중립 홍보지 제작을 위한 교육 실시</p>	<p>탄소중립 인식게시판 설치</p>

9) 탄소흡수원의 중요성 교육 실시 : 2024. 09. 23(월)

- 관내 이용 장애인을 대상으로 탄소흡수원의 중요성 교육을 실시하여 기후변화와 이에 대응한 탄소중립 실천활동에 대한 이해를 도움. 발달장애인 특성에 맞춰 이해하기 쉬운 교육자료를 구성하여 진행함.
- 실습 중심의 업사이클링 활동을 통해 탄소중립의 개념을 이해할 수 있도록 가죽 자투리를 활용한 가죽지갑 만들기 활동을 병행하였음. 이를 통해 폐기물로 새로운 가치가 있는 물건을 제작할 수 있다는 것에 대한 이해를 도모함.
- 탄소흡수원의 중요성 교육에 35명의 장애인과 10명의 종사자가 참여하여 총 45명이 교육을 이수함.
- 관련사진



10) BMW운동 실천하기 : 2024. 10. 10(화) ~ 11. 08(금)

- 기관에 출퇴근하는 종사자를 대상으로 BMW운동 실천하기 활동을 실시하여, 대중교통 이용을 장려하는 의미 있는 활동을 전개함. 대중교통 이용의 중요성을 알리기 위해 관 홈페이지 및 SNS를 통해 관련 정보를 공유하여 지역사회에 탄소중립 실천을 확산함.
- BMW운동 중 B,M,W 3가지 활동을 모두 인증하는 이벤트에 총 22명이 참여함.
- BMW운동 실천하기에 종사자 총 44명이 참여함.
- 관련사진



11) 대중교통 이용 인증샷 이벤트 : 2024. 10. 10(화) ~ 10. 31(목)

- 관내 이용 장애인, 보호자를 대상으로 대중교통 이용하기(또는 만보걷기)인증샷 이벤트를 실시하여 대중교통 이용을 장려함. 대중교통 이용이 어려운 장애인들은 외부 프로그램 진행 시 담당자와 함께 대중교통을 이용하였으며, 이후에도 프로그램 진행 시 탄소중립을 인식하고 가까운 거리는 대중교통을 이용할 것을 약속함.
- 대중교통 이용하기(또는 만보걷기) 이벤트에 총 76명이 참여함.
- 관련사진



12) 인쇄 시 종이 사용 줄이기 : 상시

- 인쇄 시 종이 사용을 줄이기 위해 이면지 프린터를 우선적으로 사용하고, 프린터에 종이 사용 줄이기 안내문을 부착하여 감축을 유도함. 회의 시에는 태블릿PC를 활용할 수 있도록 안내함.
- 관련사진



13) 빈 사무실 조명 소등하기 : 상시

- 각 실별 담당자 및 사용자는 실을 사용하지 않을 때는 반드시 조명을 소등하도록 공지하였으며, 사용여부를 확인할 수 있는 팻말을 제작하여 소등에 더욱 신경 씬. 당직자는 퇴근 시 당직체크리스트 내 조명 소등 체크란을 통해 관 전체 소등을 확인할 수 있도록 함.

○ 관련사진

	
<p>빈 사무실 조명 소등하기</p>	<p>당직자 조명 소등 체크리스트</p>

14) 지역사회 내 환경정화활동 실시 : 상시

- 종사자 및 관 내 이용 장애인을 대상으로 환경정화활동을 지속적으로 실시하였으며, 지역사회를 순회하며 쓰레기를 수거, 이를 통해 지역주민들에게 환경보호의 중요성을 알리며, 인식을 개선하는 데 기여함.
- 지역사회 내 환경정화활동에 총 41명의 장애인이 참여함.
- 관련사진

	
<p>지역사회 내 환경정화활동 실시</p>	<p>환경정화활동 후 분리배출</p>

15) 생태복지위원회 구성 및 운영 : 월별

- 복지관에서는 생태복지위원회를 구성하여, 환경 관련 정보를 공유하고, 실생활에서 쉽게 실천할 수 있는 환경보호 활동을 계획 및 실행함으로써 탄소중립 실천 문화를 확산시킴. 이러한 노력을 통해 지속 가능한 환경문화를 선도하며 지역사회와 함께 기후위기에 대응할 수 있는 기반을 강화함.

○ 관련사진

	
<p>생태복지위원회의</p>	<p>생태복지위원회기록</p>

16) 일회용품 사용을 사용하지 않는 ‘불금데이’ 운영 : 상시

- 아니할 ‘불(不)’과 ‘금’요일을 결합하여 ‘불금데이’를 지정, 일회용품 사용을 자제하는 금요일을 관내 문화로 정착시켰으며, ‘불금데이’를 화요일까지 확대 운영하여 생태복지위원이 매주 화·금요일마다 불금데이를 공지하고 전 직원과 이용자들이 일회용품 사용을 줄이도록 독려함. 특히, 점심시간에는 개인 텀블러 사용을 적극 권장하며, 일회용품 감소를 실천하고 있으며, 이러한 작은 실천이 환경 보호로 이어질 수 있도록 지속적으로 캠페인을 전개함.
- 전자기기의 대기전력 차단하기의 중요성을 인식하여 매주 금요일(공휴일 포함)에 생태복지위원의 공지를 통해 종사자 각자 컴퓨터, 멀티탭 등 전자기기의 대기전력을 차단하도록 안내함. 이를 통해, 환경 보호를 위한 작은 실천을 일상화하고, 종사자와 이용자 모두가 탄소중립 실천에 동참할 수 있는 계기를 마련함.

○ 관련사진

		
<p>다회용컵 사용하기</p>	<p>전자기기 대기전력 차단하기 홍보</p>	<p>불금데이 홍보</p>

17) 탄소중립 생활실천 관련 홍보활동 : 상시

- 관 홈페이지 내 친환경게시판 운영, SNS를 활용한 탄소중립 정보 공유, 소식지 내 그린스타트 실천 정보 공유 등 지속적으로 탄소중립 실천 관련 홍보 활동을 실시함.

○ 관련사진

	
<p>홈페이지 내 친환경 게시판 운영(1)</p>	<p>홈페이지 내 친환경 게시판 운영(2)</p>
	
<p>페이스북</p>	<p>인스타그램</p>
	
<p>관보 '샘물' 내 그린스타트 실천 정보 공유</p>	<p>관보 '샘물' 내 탄소중립 기후시민 공동체 활동 공유</p>

3. 애로사항 및 건의사항

- 1) 기관의 월별활동 계획과 인천광역시에서 진행되는 ‘탄소중립 시민실천 챌린지’의 월별활동이 동일한 탄소중립 유형 내에서 진행되었다면 인천광역시 활동 홍보 및 협업, 활동의 효과가 더욱 컸을 것으로 사료됨.
- 2) 기후코디네이터와 함께 진행하는 교육은 교육내용이 한정적이어서 ‘찾아가는 환경교육’ 신청을 통해 다양한 체험활동을 실시하고 싶었으나 신청이 미리 마감된 프로그램들이 많고, 동일 기후코디네이터와 진행되는 부분들이 있어 아쉬웠음.
- 3) 복지관 공사, 관내 사업 확대, 기후변화 등으로 온실가스 배출량이 높게 추정됨.

4. 배출(흡수)원별 사용·감축량

1) 배출(흡수)원별 사용량

배출(흡수)원	사용량							
	연도	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월
전기 사용량 (증빙자료 제출)	2023	15,909kwh	7,020kwh	7,070kwh	13,164kwh	13,581kwh	14,724kwh	8,391kwh
	2024	16,368kwh	8,133kwh	7,510kwh	12,010kwh	15,525kwh	15,228kwh	8,074kwh
	절감률	-2.88%	-15.85%	-6.22%	8.76%	-14.31%	-3.42%	3.77%
가스 사용량 (증빙자료 제출)	2023	903m³	583m³	569m³	1,184m³	2,088m³	1,774m³	1,139m³
	2024	1,449m³	607m³	570m³	1,611m³	2,108m³	2,064m³	1,317m³
	절감률	-60.46%	-4.11%	-0.17%	-36.06%	-0.95%	-16.34%	-15.62%
수도 사용량 (증빙자료 제출)	2023	378m³	404m³	806m³	410m³	516m³	494m³	510m³
	2024	394m³	512m³	408m³	426m³	504m³	490m³	496m³
	절감률	-4.23%	-26.73%	49.37%	-3.90%	2.32%	0.80%	2.74%
기타 사용량 (수송/자원순환/ 소비/흡수원)	2023	-	-	-	-	-	-	-
	2024	-	-	-	-	-	-	-
	절감률	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%

2) 배출(흡수)원별 감축량

유형	주요 배출(흡수)원	배출 (흡수)량	탄소중립(배출/감축) 목표량	감축량
에너지	전기 (1kWh=0.45941)	38,061.19	25,681.61(3%)	-12,379.58
	가스 ①도시가스(LNG), 1Nm ³ = 2.18 ②도시가스(LPG), 1Nm ³ = 3.74 ③지역난방(1GJ) = 47.16 ④지역난방(1Gcal) = 197.425	21,202.68	17,424.3(3%)	-3,778.38
	수도 (1m ³ =0.247)	797.81	842.88(3%)	+45.07
수송	통근 및 통학	-	-	-
자원 순환	일반폐기물	-	-	-
	소비/ 흡수원	-	-	-

※ 온실가스 배출량(kgCO₂eq) 단위

※ 배출량 계산: 에너지유형 × 온실가스 배출계수

예) 1,280kWh = 1,280 × 0.45941 = 588.0448 kgCO₂eq

제안사업 24-02

2024 복지시설 이용자 문화예술교육 지원사업



지원기관	한국문화예술교육진흥원
부서명	권익지원팀
담당자	박은영



남동장애인종합복지관

2024 복지시설 이용자
문화예술교육 지원사업 실적보고서

지원금 정산보고서

I. 정산 총괄표

(단위 : 원/%)

예산금액 (A)	집행금액 (B)	집행잔액 (C)=(A)-(B)	이자발생액	집행률 (D)=(B)÷(A)
2,844,000	2,619,140	224,860	44,010	92.1%

II. 사업비 집행 현황

1. 세목별 보조금 집행내역

(단위 : 원)

목	세목	예산금액 (A)	집행금액 (B)	집행잔액 (C)=(A)-(B)
운영비 (210)	일반수용비 (01)	2,454,000	2,229,140	224,860
	임차료 (07)	-	-	-
	공공요금 및 제세 (02)	-	-	-
여비 (220)	국내여비 (01)	-	-	-
업무추진비 (240)	사업추진비 (01)	390,000	390,000	0
합 계		2,844,000	2,619,140	224,860

2. 반별 보조금 집행내역 및 잔액발생 사유

- 보조강사의 개인 사유로 총 5회 수업에 참여하지 못함. 이에 인건비 관련 보조금 잔액이 발생됨.

운영반1	영화7-A
------	-------

① 집행내역							
목	세목	세부항목	예산금액	집행금액	집행잔액	잔액발생사유	
운영비	일반 수용비	교육재료비	725,000	725,000	0		
		현장학습 관람료	385,000	385,000	0		
		홍보비	-	-	-		
		결과발표비	-	-	-		
		보조강사 인건비	1,320,000	1,100,000	220,000	보조강사 개인 사유로 수업 미 참여하여 잔액 발생함.	
		고용보험	16,000	12,500	3,500	보조강사 개인 사유로 수업 미 참여하여 잔액 발생함.	
		산재보험	8,000	6,640	1,360	보조강사 개인 사유로 수업 미 참여하여 잔액 발생함.	
		공공요 금및제 세	공공요금 및 제세	-	-	-	
		임차료	임차료	-	-	-	
여비	국내여 비	현장학습 교통비	-	-	-		
업무 추진비	사업 추진비	현장학습 식다과비	260,000	260,000	0		
		실내학습 다과비	130,000	130,000	0		
합 계			2,844,000	2,619,140	224,860		

② 사업변경내역			
신청일자	변경내용	승인일자 (문서번호)	기관내부/ 진흥원승 인
2024.11.04.	현장학습 불참으로 잔액 발생되어 교육재료비로 예산 변경	2024.11.04. (권익 24-193)	자체변경

수행기관 실적보고서

I. 사업 개요 (요약)

기관명 (시설명)	남동장애인종합복지관	분야	영화																					
사업기간	2024. 04. 05. ~ 11. 15.																							
사업비	총 8,053,490원	보조금	2,619,140원 (32.5%)																					
		자부담	5,434,350원 (67.5%)																					
		기타	원 (- %)																					
사업목적	중증 성인장애인의 사회참여 기회 제공																							
사업 추진방법	1) 성과목표 : 사회적 기술 향상																							
	2) 산출목표																							
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">구분</th> <th>실인원</th> <th>연인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2" style="text-align: center;">문화예술교육 지원사업</td> <td style="text-align: center;">미디어교육</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">240</td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center;">자부담 사업</td> <td style="text-align: center;">연기수업</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">192</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">온라인 콘텐츠 제공</td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">자조모임</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">128</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">현장학습</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">48</td> </tr> </tbody> </table>			구분		실인원	연인원	문화예술교육 지원사업	미디어교육	10	240	자부담 사업	연기수업	10	192	온라인 콘텐츠 제공	3	3	자조모임	10	128	현장학습	10	48
	구분		실인원	연인원																				
	문화예술교육 지원사업	미디어교육	10	240																				
		자부담 사업	연기수업	10	192																			
	온라인 콘텐츠 제공		3	3																				
	자조모임		10	128																				
	현장학습		10	48																				
	3) 성과목표 평가 : 사회적 기술적도 활용한 사전, 사후검사 실시																							
4) 사업 대상 : 인천광역시 거주 중인 성인장애인 10명																								
5) 홍보방법 : 장애인 관련 유관기관 및 단체 대상으로 모집홍보 공문 발송, 복지관 내 이용인 대상 홍보, 기존 참여자 대상으로 대면홍보 실시																								
6) 진행일정 : 1월 ~12월(지원사업 일정: 4월 ~ 11월)																								
7) 진행내용																								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2">구분</th> <th>내 용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">문화예술교육 지원사업</td> <td style="text-align: center;">미디어교육</td> <td>문화예술교육 지원사업을 통해 영상제작 관련 지식 및 기술 습득</td> </tr> <tr> <td rowspan="4" style="text-align: center;">자부담 사업</td> <td style="text-align: center;">연기수업</td> <td>연기 전공 강사 활용한 연기 기술 습득</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">온라인 콘텐츠 제공</td> <td>제작한 영상 복지관 유튜브 게시</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">자조모임</td> <td>프로그램 운영 및 영상제작관련 자조모임 진행</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">현장학습</td> <td>1박 2일 여행, 영화 관람, 문화예술공연 관람, 영화제 관람 등 활동 진행</td> </tr> </tbody> </table>			구분		내 용	문화예술교육 지원사업	미디어교육	문화예술교육 지원사업을 통해 영상제작 관련 지식 및 기술 습득	자부담 사업	연기수업	연기 전공 강사 활용한 연기 기술 습득	온라인 콘텐츠 제공	제작한 영상 복지관 유튜브 게시	자조모임	프로그램 운영 및 영상제작관련 자조모임 진행	현장학습	1박 2일 여행, 영화 관람, 문화예술공연 관람, 영화제 관람 등 활동 진행							
구분		내 용																						
문화예술교육 지원사업	미디어교육	문화예술교육 지원사업을 통해 영상제작 관련 지식 및 기술 습득																						
자부담 사업	연기수업	연기 전공 강사 활용한 연기 기술 습득																						
	온라인 콘텐츠 제공	제작한 영상 복지관 유튜브 게시																						
	자조모임	프로그램 운영 및 영상제작관련 자조모임 진행																						
	현장학습	1박 2일 여행, 영화 관람, 문화예술공연 관람, 영화제 관람 등 활동 진행																						

추진실적

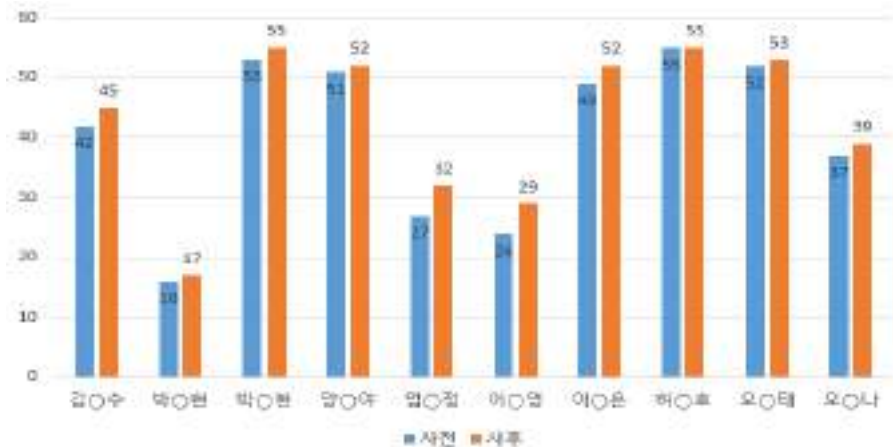
1) 운영실적 : 실인원 10명, 연인원 269명 (23년 대비 신규 참여 이용인 : 2명)

구분		실인원	연인원	달성율
문화예술교육 지원사업	미디어교육	10	269	112%
	연기수업	11	230	119%
자부담 사업	온라인 콘텐츠 제공	4	4	133%
	자조모임	11	149	116%
	현장학습	9	56	116%

2) 사회적기술척도 사전·사후 검사 결과

연 번	이름	사전				사후			
		하위척도			합계	하위척도			합계
		협동	자기 주장	자아 통제		협동	자기 주장	자아 통제	
1	김○수	20	10	12	42	20	11	14	45
2	박○현	11	0	5	16	11	1	5	17
3	박○현	20	16	17	53	20	17	18	55
5	양○야	20	16	15	51	20	16	16	52
6	엄○정	11	7	9	27	12	10	10	32
7	이○영	10	11	3	24	13	13	3	29
8	이○은	20	12	17	49	20	15	17	52
9	허○호	18	18	19	55	18	18	19	55
10	오○태	20	17	15	52	20	18	15	53
11	오○나	11	16	10	37	12	16	11	39
평 균		16.10	12.30	12.20	40.60	16.60	13.50	12.80	42.90

*전체 점수 범위 0~60점



사업성과	<ol style="list-style-type: none"> 1) 본 사업을 통해 중증 성인장애인이 직접 영상제작과정에 참여하고 제작영상을 활용하여 다양한 사회적 활동을 함으로써 사회참여를 장려하였음. 2) 지원 사업을 통해 익힌 기술을 활용하여 ‘제7회 예울림페스티벌’, ‘2024년 장애인식개선교육 콘텐츠 공모전’에 출품할 영상을 제작하였으며, 스토리 제작과정에서 참여자가 표현하고 싶었던 이야기를 담아 제작함으로써 자기표현의 기회를 제공 할 수 있었음. 3) 현장학습으로 영화관람과 뮤지컬 관람을 진행하여 영화에 대한 이해를 넓히고, 영화와 다른 문화예술 공연의 차이를 인식할 수 있었음. 또한 관람 후 서로의 관람평을 공유하며 친밀감을 높일 수 있었음. 4) 참여자들이 제작한 영상을 유튜브 계정에 게시하여 공유함으로써 성취감을 향상할 수 있었음.
------	---

II. 사업운영 실적

○ 기간별 운영 현황

시 기	추진 실적 (내용)	비 고
4월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1~4 차시 진행 - 강사소개, 연간 교육 계획 - 메타버스 기술을 활용한 AI초상화 만들기, 영화 감상 후 캐릭터 분석 및 관련 퀴즈 게임 	
5월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 5~9 차시 진행 - 나의 감정 이해와 관련 활동, 영화 일부 장면 보고 캐릭터 분석하기 	
6월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 10~12 차시 진행 - 감정 색소금병 만들기, 영화 일부 장면 보고 캐릭터 분석하기 - 1차 현장학습 '인사이드 아웃2' 영화관람 	
7월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 13~15 차시 진행 - B*C 치킨 광고 각색하여 촬영하기 	
8월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 16~19 차시 진행 - 영화 스토리 제작을 위한 살아온 이야기, 사랑이야기 나누기, 시나리오 구성 	
9월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 20~23 차시 진행 - 완성된 시나리오 '어쩌면 이뤄질지 몰라' 리딩 및 촬영 	
10월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 24~28 차시 진행 - 영화 '어쩌면 이뤄질지 몰라' 촬영 - 2차 현장학습 뮤지컬 '프리다' 관람 진행 	
11월	<ul style="list-style-type: none"> ○ 29~30 차시 진행 - 영화 '어쩌면 이뤄질지 몰라' 촬영 마무리 	

○ 수행분야 운영 현황

지원분야명	최초 인원 (A)	최종 인원 (B)	인원유지율 (B/A)	비고(중도포기자 발생 사유)
영화	10명	10명	100%	해당사항 없음

○ 수행분야 참여인력 현황







지원분야명	최초담당자	현 담당자	기관담당자 변경여부	비고(담당자 변경 사유)
영화	박은영	박은영	부	-

Ⅲ. 현장학습 운영결과

현장학습일시	2024. 06. 28.	교육회수	12 회차
현장학습장소	인천시민공원CGV		
참가자 (학습자)	김○수, 박○현, 박○현, 엄○정, 이○영, 이○은, 허○호, 오○태, 오○나		
목 표	<ul style="list-style-type: none"> - 영화 속 인물의 감정과 상황을 이해한다. - 자신의 생각과 느낌을 말할 수 있다. 		
내 용	<ul style="list-style-type: none"> - 영화관람 예절 이해 - 영화 속 인물의 감정을 중심으로 영화의 내용을 이해하기 - 감상 나누기 		
현장학습과 실내학습의 연관성	이전 활동을 통해 내 안에서 일어나는 다양한 감정들에 대해 알아보고 이를 조형물로 형상화하여 나를 정의해보았다. 이러한 감정들이 내 안에서 어떻게 일어나고 사라지는지를 영화 관람을 통해 상상해본다.		
참가자 반응	박○현씨는 지루해서 졸 뻔했다고 말했다. 엄○정씨는 버럭이와 당황이가 나쁜 말을 내뱉을 때 화가 났다고 했다. 이○영씨는 범죄도시 같은 영화가 본인 취향이라며 이 영화는 조금 지루했다고 말했다. 이○은씨는 너무 재미있었고 행복했다고 말했다. 이렇듯 참여자들의 취향에 따라 영화에 대한 집중도가 다르긴 했으나 모든 참여자들이 영화를 집중해서 볼 수 있었다.		
평가	강사	다양한 참여자들의 취향을 맞추기 못한 건 아쉬운 일이지만 영화를 통해 내 안의 감정들이 어떻게 작동하고 있을까에 대한 상상의 기회를 가질 수 있었길 바란다.	
	기관	지난 회기동안 진행되었던 수업 주제의 연장선으로 감정을 주제로 한 영화를 감상하며 감정의 다양성을 이해하는데 도움이 되었음. 또한, 영화 감상 후 각자의 소감을 나누며 참여자들 간의 친밀감을 향상시키는데 도움을 주었음.	

현장학습일시	2024. 10. 05.	교육회수	25 회차
현장학습장소	고양어울림누리 어울림극장		
참가자(학습자)	김○수, 박○현, 박○현, 엄○정, 이○영, 이○은, 허○호, 오○태, 오○나, 양○아		
목 표	<ul style="list-style-type: none"> - 뮤지컬 속 인물의 감정과 상황을 이해한다. - 자신의 생각과 느낌을 말 할 수 있다. 		
내 용	<ul style="list-style-type: none"> - 공연 관람 예절 알기 - 극 속 인물의 감정을 중심으로 뮤지컬 내용 이해하기 - 감상 나누기 		
현장학습과 실내학습의 연관성	본격적 영화 촬영에 앞서 인물의 상황과 감정을 토대로 한 연기가 관객에게 어떻게 효과적으로 전달되어지는지 뮤지컬을 통해 들여다본다. 이를 토대로 제작 할 영화 속 인물의 감정을 어떻게 연기하면 좋을지 고민해본다.		
참가자 반응	흥겨운 음악이 곳곳에 있는 뮤지컬인 만큼 참여자들이 극에 집중하며 즐기는 모습이였다. 특히 이전 영화관람에서는 지루함을 토로했던 박○현씨와 이○영씨가 가장 만족감을 드러냈다. 극 속에서 인상적이었던 부분, 재미있었던 부분들에 대해 서로 이야기를 주고받을 수 있었다.		
평가	강사	한 여인의 굴곡진 삶을 참여자들이 완전히 이해하지는 못하지만 각각의 상황 속에서 인물이 느끼는 감정이 무엇인지, 그것이 연기와 노래로 어떻게 나 자신에게 전달되었는지 생각해보는 시간이 됐다. 무엇보다도 많은 참여자들이 재미있게 극을 즐길 수 있어 좋았다.	
	기관	평소 접하기 어려운 뮤지컬 장르를 관람하고 이야기를 나눔으로써 영화와 공연의 차이에 대해 이해를 높일 수 있었으며, 이용인간 친밀감 향상에 도움을 줄 수 있었음.	

현장학습/결과발표회 사진 첨부

<p>현 장 학 습 1</p>		<p>현 장 학 습 1</p> 
<p>현 장 학 습 1</p>		
<p>현 장 학 습 2</p>		<p>현 장 학 습 2</p> 

IV. 사업추진성과

○ 복지시설 이용자 문화예술교육 지원사업 관련 전반적 추진 성과

1) 중증 성인장애인의 사회참여 기회 제공

- ‘2024 장애인식개선 교육 콘텐츠 공모전’, ‘제7회 예술림페스티벌’에 출품하고, 온라인을 통해 제작한 영상을 공유함으로써 중증 성인장애인의 사회 참여 기회를 제공하였음.

2) 영화제작 기술 습득

- 본 사업에 참여함으로써 체계적으로 영화 제작 전반에 필요한 지식 및 기술을 습득할 수 있었음. 수업 진행방법 및 교수 방법에 대해 예술강사와 담당자 간 지속적으로 회의를 진행하여 참여자들이 쉽고 재미있게 기술을 습득할 수 있었음.

2) 사회적 기술 향상

- 역할배분, 대사 만들기, 장면 구성 등 영상 제작과 관련하여 다양한 주제의 회의를 진행함에 따라 참여자 간의 상호작용이 활발히 이루어져 사회적 기술 향상에 도움이 되었음.

연 번	이름	사전				사후			
		하위척도			합계	하위척도			합계
		협동	자기주 장	자아통 제		협동	자기주 장	자아통 제	
1	김○수	20	10	12	42	20	11	14	45
2	박○현	11	0	5	16	11	1	5	17
3	박○현	20	16	17	53	20	17	18	55
5	양○야	20	16	15	51	20	16	16	52
6	엄○정	11	7	9	27	12	10	10	32
7	이○영	10	11	3	24	13	13	3	29
8	이○은	20	12	17	49	20	15	17	52
9	허○호	18	18	19	55	18	18	19	55
10	오○태	20	17	15	52	20	18	15	53
11	오○나	11	16	10	37	12	16	11	39
평 균		16.10	12.30	12.20	40.60	16.60	13.50	12.80	42.90

- 사회적기술척도를 활용하여 사전·사후 평가를 실시하였으며, 결과를 비교하였을 때, 전체 평균 2.3점 향상된 것으로 나타났으며, 하위척도 평균점수도 전체적으로 향상되었음. 개별 점수로는 엄○정, 이○영 참여자가 각 5점씩 향상된 것으로 나타났음.

3) 현장학습 진행을 통한 다양한 문화예술 장르 경험

- 영화 관람과 뮤지컬 관람을 통해 영화에 대한 이해를 넓히고 영화와 다른 문화 예술 공연의 차이를 인식할 수 있었음. 또한 관람 후 관람평을 공유하며 이야기를 나눔으로써 친밀감을 향상하는데 도움이 되었음.

- 교육활동 진행 중 참여자의 신체적, 정서적 측면에서 긍정적인 변화를 보였던 사례
 - 김○수 참여자의 경우 참여 초기 장애특성으로 인하여 활동에 수동적으로 참여하는 모습을 보였으나, 후기에는 영상제작 관련 회의 진행 시, 본인의 의견을 먼저 간단히 이야기 하는 등의 모습을 보임.
 - 오○나 참여자의 경우 본 사업에 처음으로 참여하였으며, 초기에는 자신의 의견에 대한 확신이 부족하고 주변 참여자의 눈치를 보는 모습을 보였음. 그러나 후기에는 다른 참여자를 설득하며 자신의 의견을 적극적으로 표현하는 모습을 보였음.

V. 사업운영 자체 평가 (사업효과, 장·단점, 사례발굴 등)

<p>○ 사업추진결과 잘된 점</p> <ul style="list-style-type: none"> - 예술강사, 보조강사, 담당자 간의 유기적인 협의를 통해 프로그램이 원활하게 진행되었음. 또한 참여자의 장애특성과 성향을 고려한 활동을 진행함으로써 참여자들이 보다 재미있고 적극적으로 활동에 참여할 수 있었음. - 참여자들의 살아온 이야기를 바탕으로 제작된 시나리오를 통해, 영상을 제작함으로써 참여자들이 적극적으로 영화제작에 참여할 수 있었음. - 자조모임을 통해 영상 제작에 관한 의견을 자유롭게 나누고 이를 현장에 적용함으로써 참여자들이 주도적으로 활동을 이끌 수 있었음.
<p>○ 예상외 변수 등으로 부진한 점, 사업추진상 문제점 및 애로사항 등</p> <ul style="list-style-type: none"> - 보조강사 개인 사정으로 인한 수업 미참여로 강사비 잔액이 발생하였음. - 영화촬영 진행 시, 계속된 촬영으로 인해 후반에는 집중도가 떨어지는 모습을 보임. 이에 추후 장기 촬영이 예상 될 경우 다른 활동을 적절히 병행하여 참여자들의 집중도를 유지할 수 있도록 하고자 함.
<p>○ 향후 사업추진을 위한 발전방안 등</p> <ul style="list-style-type: none"> - 참여자의 사회참여 기회 확대와 함께 장애인식개선 기여를 위해 지속적으로 다양한 영상공모전 출품과 유튜브 계정에 제작 영상을 업로드 하고자 함.

VI. 보조 사업에 관한 개선·건의 사항

<p>- 해당사항 없음.</p>

VII. 추진사업 성과물(자료목록)

번호	자료유형	성과물 명칭	수 량	비 고
		해당 사항 없음.		

제안사업 24-03

2024년 장애인가족휴식지원사업 결과보고



지원기관	인천광역시
부서명	가족문화지원팀
담당자	고형식



남동장애인종합복지관



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
남동장애인종합복지관
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 인민광역시장
 (경유)


제목 2024년 장애인가족돌봄휴식지원사업 결과 및 정산보고 제출


1. 귀 청의 무궁한 발전을 기원 합니다.
2. 남동장애인종합복지관에서는 지역사회 장애인재활센터로서 영유아기부터 성인 및 재가중 장애인들의 다양한 복지욕구 충족과 지원을 위한 심리, 교육, 치료, 의료, 직업지원 프로그램 운영하고 있습니다.
3. 이에 2024년 인천광역시 장애인가족돌봄휴식지원사업 <가족애발전>을 진행하였고, 그 결과와 정산보고를 제출하고자 합니다.

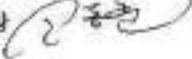
- 붙임 1. 추진실적 종합보고서 1부
 2. 보조금정산보고서 1부. 끝.

남동장애인종합복지관장



대리 

사무국장 

부장 

직도/월표자

시킴 남동장부 - /02 (2025.2./03) 접수 ()

우 21591 인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동) / <http://www.ndjb.or.kr>

전화(032)472-4004 / 전송(032)472-4005 / gudtlr9065@naver.com / 공개

2024년도 장애인가족돌봄 휴식지원사업 추진실적 종합보고서

- 사 업 명 : 장애인가족휴식지원사업“가족애발견”
- 사 업 비 : 30,470천원
(보조금 30,000천원, 자부담 470천원)

남동장애인종합복지관 (직인)



○ 실무책임자	대리	고원석	010-3158-9065
○ 연 락 처	032)472-4004	FAX 032)472-4005	gudtlr9065@naver.com
○ 주소 : (21591) 인천광역시 남동구 연주대로 898(만수동)			

기관명 : 남동장애인종합복지관

설립목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 남동장애인종합복지관은 사랑과 성결의 정신으로 지역사회와 함께 장애인들에게 창의적이고 전문적인 서비스를 제공하여 재활·자립·사회통합을 도모함으로써 "더불어 사는 따뜻한 세상"을 실현한다. 								
기관연혁	<ul style="list-style-type: none"> ○ 1996. 6 남동구청과 재단법인 인천교구천주교회유지재단과 '남동종합사회복지관' 위탁운영 계약 체결 ○ 1996. 8 남동종합사회복지관 준공 및 개관식 ○ 1997. 3 인천광역시 시범사업으로 '씨름 장애아이린이청' 운영 ○ 2001. 1 지역 장애인들을 위한 장애인복지관으로 기능 전환 ○ 2001. 11 남동장애인종합복지관 개관식 ○ 2005. 12 보건복지부 주관 장애인복지관 평가 '우수기관'-상위 10%, 인천지역 1위 ○ 2012. 1 보건복지부 주관 전국 장애인복지관 평가 최우수 등급 기관 선정(전국상위 10%) ○ 2015. 1 보건복지부 주관 전국 장애인복지관 평가 최우수 등급 기관 선정 ○ 2016. 12 '남동구청'과 '재단법인 인천교구천주교회유지재단'과 남동장애인종합복지관 위탁계약 ○ 2017. 2 보건복지부 주관 2016년 전국 장애인직업재활시설 평가 'A등급' ○ 2018. 3 보건복지부 주관 2017년 전국 장애인복지관 평가 최우수등급 기관선정(전국상위 10%) ○ 2019. 12 남동장애인종합복지관 본관 석면 제거 및 리모델링 ○ 2021. 05 보건복지부 주관 전국 장애인복지관 평가 '최우수등급'(A)기관선정 ○ 2022. 08 영동동아리 '같은시선' 97복지영상제 '대상' 수상 ○ 2022. 11 영동동아리 '같은시선' 골을 Green다 공모전 '경려상' 수상 ○ 2023. 11 영동동아리 '같은시선' 제2회 인천복지영상제 '대상' 수상 ○ 2024. 03 보건복지부 주관 전국 정신재활시설 평가 '최우수 등급(A)' 기관 선정 ○ 2024. 03 보건복지부 주관 전국 장애인복지관 평가 '최우수 등급(A)' 기관 선정 ○ 2024. 08 최중증 발달장애인 통합돌봄서비스 개시 ○ 2024. 12 탄소중립 문화 확산 유공 인천광역시 시장 표창 수상 								
주요사업	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;">평가인증사업</td> <td>-경수, 무중, 전동·온라인·내방상담, 진단평가, 환경회의 및 홍보, 상담</td> </tr> <tr> <td>기능향상지원사업</td> <td>-재활상담, 물리치료, 직업지도, 언어치료, 음악치료</td> </tr> <tr> <td>능력개발지원사업</td> <td>-직업상담, 취업알선/지원교육, 사업체개발·관리, 취업 후 지도 직업적응훈련, 성인평생교육프로그램</td> </tr> <tr> <td>가족문화지원사업</td> <td>- 이동형소년방/이후프로그램, 스포츠건강교실, 청소년문화여가사업 성인문화여가사업, 가족역량강화사업</td> </tr> </table>	평가인증사업	-경수, 무중, 전동·온라인·내방상담, 진단평가, 환경회의 및 홍보, 상담	기능향상지원사업	-재활상담, 물리치료, 직업지도, 언어치료, 음악치료	능력개발지원사업	-직업상담, 취업알선/지원교육, 사업체개발·관리, 취업 후 지도 직업적응훈련, 성인평생교육프로그램	가족문화지원사업	- 이동형소년방/이후프로그램, 스포츠건강교실, 청소년문화여가사업 성인문화여가사업, 가족역량강화사업
평가인증사업	-경수, 무중, 전동·온라인·내방상담, 진단평가, 환경회의 및 홍보, 상담								
기능향상지원사업	-재활상담, 물리치료, 직업지도, 언어치료, 음악치료								
능력개발지원사업	-직업상담, 취업알선/지원교육, 사업체개발·관리, 취업 후 지도 직업적응훈련, 성인평생교육프로그램								
가족문화지원사업	- 이동형소년방/이후프로그램, 스포츠건강교실, 청소년문화여가사업 성인문화여가사업, 가족역량강화사업								

	광역지원사업	· 시민운동사업, 동아리지원사업, 시군지원사업, 조그만재단사업			
	지역연계사업	· 시군연계, 자기배치서비스(경서지원, 읍면지원, 번영지원), 지역조직화			
	지역사회네트워크사업	· 장애인식개선교육, 캠페인, 실습지도			
	지역자원개발사업	· 자원봉사자 발굴 교육 활동 및 관리 · 지역행정기관 및 단체 행과의 교류협력 증진 · 계층지원 개발-출생(인력, 물력 지원 등)			
	홍보·계몽사업	· 광보발행, 홈페이지 운영, 기관 견학 등			
	조사연구사업	· 지역경제의 연구 및 실태조사, 이용자 만족도 조사, 각종 자료제작(도시시정각 자료 등)			
주소 및 연락처	우편번호 21591 / 인천광역시 남동구 인주대로 898				
	주사무소	공공건물(O), 단체/법인소유(), 임대(유상, 무상), 기타()			
	대표전화	☎032-472-4004	Fax	☎032-472-4005	
	홈페이지	http://ndjb.or.kr	E-mail	ndjb@ndjb.or.kr	
조직현황	1국 / 8팀		회원수	-명(2025년 1월 현재) (이동식별로 확인해도 반영되지 않음)	
	대표자 및 임원 현황				
	직위	성명	전화번호	연직인	주요경력
	관장	손동훈		관장	남동장애인종합복지관 관장
	필장	이선미		사무장	남동구형 노인장애인과 장애인시설팀장
	-	김애경		-	이용인대표
	팀장	박성목		팀장	남동장애인종합복지관 권역지원팀 팀장
	위원장	이재봉		위원장	만수6동 지역사회보장협의체 위원장
	교수	최국현		교수	가톨릭대학교 특수교육과 교수
	-	홍기석		-	지역주민대표
	-	권귀순		-	진)의천형성학교 교장
	-	정미영		-	이용인대표
	회장	김홍순		회장	수의진의사행더하기 남동지회장
	사무국 직현 현황(상근/비상근 구분)				
계	사무국장	부장	과장	팀장	기타()
49명	1명	1명	-	9명	38명

2024년 예산현황	3,998,117천원		보조금	3,166,959천원	79%		
			자체수입	831,158천원	21%		
	예산액 세부 수입내역(천원)						
	계	보조금			자체수입		
		인정시	군·구청 등	회비	기부금	사업수익	기타
	3,998,117	2,855,947	311,012	0	211,737	364,532	
	100%	71%	8%	0%	5%	9%	
2024년 주요실적 (자체사업, 보조사업 등)	사업명	사업기간	지원대상 /장소	사업비	운영실적		
	성인문화여가사업	2024.1 ~ 12	현관 및 외부	29,963,440	실인원 : 356건 연인원 : 3,224건		
	청소년문화여가사업	2024.1 ~ 12	현관 및 외부	16,324,248	실인원 : 92건 연인원 : 332건		
	방과후사업	2024.1 ~ 12	현관 및 외부	7,955,528	실인원 : 163건 연인원 : 1,448건		
	그룹체육 및 스포츠사업	2024.1 ~ 12	현관 및 외부	4,957,760	실인원 : 170건 연인원 : 1,439건		
2025년 주요계획 (자체사업, 보조사업 등)	사업명	사업기간	지원대상 /장소	사업비	운영내용		
	성인문화여가사업	2025.1 ~ 12	현관 및 외부	27,212,000	-성인장애인을 대상으로 문화여가활동 지원(미술, 노래, 스포츠, 연극 등)		
	청소년문화여가사업	2025.1 ~ 12	현관 및 외부	15,930,000	-청소년 장애인을 대상으로 방학 및 주말기간의 다양한 체험활동 및 여가-문화활동		
	방과후사업	2025.1 ~ 12	현관 및 외부	11,508,000	-이동 청소년 장애인을 대상으로 자활 및 직업 등 다양한 주제의 수업진행		
	그룹체육 및 스포츠사업	2025.1 ~ 12	현관 및 외부	7,900,000	-이동 청소년 장애인을 대상으로 그룹체육 및 축구, 배드민턴 등 체육활동 진행		
	발달장애농구선수단사업	2025.1 ~ 12	현관 및 외부	3,480,000	-그 동안 장애인 발달 장애인 등 대상으로 농구기술 습득 및 대회참여를 목적으로 한 농구선수단 운영		

1. 사업개요(요약)

단체명	남동장애인종합복지관																						
사업명	가족여행(假)발전																						
사업기간	2024. 06. 01 ~ 2024. 12. 31.																						
사업비	총 30,470천원	보조금	30,000천원(98.5%)																				
		자부담	470천원(1.5%)																				
사업목적	○ 장애인가족에게 여행경비지원을 통해 여가활동의 기회를 제공하며, 가족간의 긍정적관계 형성을 도모함으로써 일상의 스트레스 해소 및 삶의 질을 향상 시킴.																						
사업추진방법	<p>1) 성과목표</p> <p>① 장애인가족의 여가활동에 대한 경제적 부담감소</p> <p>② 장애인가족구성원의 긍정적인 가족관계형성</p> <p>2) 산출목표</p> <p>① 개별여행비지원 : 실인원 83명 / 연인원 189명</p> <p>② 단체여행프로그램운영 : 실인원 41명 / 연인원 102명</p> <p>3) 성과목표평가 : 만족도설문지 회수를 통한 사업효과성 확인</p> <p>4) 대상 : 인천광역시 거주 등록장애인 및 가족</p> <p>5) 일정</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>개별여행비지원</th> <th>단체여행1(예산)</th> <th>단체여행2(계주)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>종보</td> <td>5/20-5/31</td> <td>8/19-8/23</td> <td>9/19-9/27</td> </tr> <tr> <td>진수</td> <td>6/3-6/12</td> <td>8/28-8/30</td> <td>9/30-10/8</td> </tr> <tr> <td>여행진행</td> <td>7/1-8/31</td> <td>9/27-9/28</td> <td>11/7-11/8</td> </tr> <tr> <td>비용정산</td> <td>9/10</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>			구분	개별여행비지원	단체여행1(예산)	단체여행2(계주)	종보	5/20-5/31	8/19-8/23	9/19-9/27	진수	6/3-6/12	8/28-8/30	9/30-10/8	여행진행	7/1-8/31	9/27-9/28	11/7-11/8	비용정산	9/10	-	-
	구분	개별여행비지원	단체여행1(예산)	단체여행2(계주)																			
종보	5/20-5/31	8/19-8/23	9/19-9/27																				
진수	6/3-6/12	8/28-8/30	9/30-10/8																				
여행진행	7/1-8/31	9/27-9/28	11/7-11/8																				
비용정산	9/10	-	-																				
추진실적	<p>1)운영실적 : 실인원 102명(82.2%) / 연인원 279명(95.8%)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">개별여행비지원</th> <th colspan="2">단체여행1(예산)</th> <th colspan="2">단체여행2(계주)</th> </tr> <tr> <th>계획인원</th> <th>지원인원</th> <th>계획인원</th> <th>지원인원</th> <th>계획인원</th> <th>지원인원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>83/189</td> <td>55/162</td> <td>21/42</td> <td>24/43</td> <td>20/60</td> <td>23/60</td> </tr> </tbody> </table> <p>2) 기약실적(실인원 기준)</p> <p>① 등록장애인 : 32명(30.1%)</p> <p>② 기초생활수급자 : 17명(14.6%)</p> <p>③ 신규참여 : 113명(97.4%)</p>			개별여행비지원		단체여행1(예산)		단체여행2(계주)		계획인원	지원인원	계획인원	지원인원	계획인원	지원인원	83/189	55/162	21/42	24/43	20/60	23/60		
	개별여행비지원		단체여행1(예산)		단체여행2(계주)																		
계획인원	지원인원	계획인원	지원인원	계획인원	지원인원																		
83/189	55/162	21/42	24/43	20/60	23/60																		
사업성과	<p>1) 가족유리지원사업을 통해 장애인가족구성원의 돌봄으로 발생하는 장애가정의 경제적 부담을 감소시키고, 가족휴식이라는 목적으로 여행을 진행하여 가족구성원 간 긍정적인 변화 및 가족의 탄력성을 회복시키는 데 도움을 주었음.</p> <p>2) 개별여행지원사업을 통한 여행비 지원으로 장애인가족의 계획, 여행을 진행 하여 여가활동에 대한 자립능력을 향상시키는 데 도움을 주었음.</p> <p>3) 본 사업을 통한 사업참여로 복지사각지대에 있는 장애인가정을 발굴하여 복지서비스 수혜의 디딤돌이 되는 역할이 되었음.</p>																						
성과(물) 활용계획	-																						

2. 사업추진 방법

① 사업목적의 설정방법

1) 선정기준

- ① 인천광역시 거주 등록장애인 및 가족 중 프로그램 접수인원
- ② 프로그램 접수인원 중 우선순위에정기준표에 따른 대상인정
- ③ 배정기준이 동일일 경우 'unipicker'(추첨프로그램)을 활용한 대상선정

2) 산출목표

- ① 실인원 : 102명 (장애인당사자 : 32명 / 가족구성원 : 70명)
- ② 연인원 : 279명
- ③ 선정사유

(단위 : 가구)

구분	접수	선정	배정기준	수정	경쟁률
기별어형	185	18	9	9	1:10.2
단체어형1(예산)	25	8	2	6	1:3.2
단체어형2(세주)	61	8	6	2	1:7.6
계	271	34	17	17	1:7.9

④ 운영실적

구분	목표량	실적	달성률(%)	
기별어형	189	162	85.7	
단체어형	예산	42	48	114.2
	세주	69	69	115
계	291	279	95.8%	

⑤ 장애유형

장애명	인원	비율
지적장애	11	35%
자폐성장애	10	31%
뇌병변장애	5	16%
지체장애	2	6%
청각장애	2	6%
정신장애	1	3%
시각장애	1	3%
합계	32	100

장애유형

■ 지적장애 ■ 자폐성장애 ■ 뇌병변장애 ■ 지체장애 ■ 청각장애 ■ 정신장애 ■ 시각장애

⑥ 거주지역

지역	인원	비율
계양구	1	3%
남동구	14	44%
미추홀구	1	3%
북동구	4	13%
서구	10	31%
연수구	2	6%
계	32	100%



⑦ 소득수준

구분	인원	비율
차상위	-	-
기초생활수급	13	41
일반	19	59
계	32	100



3) 성과목표

성과목표	평가방법	평가결과
경제적 부담감소	만족도 조사	<p>24가정(77%)이 '매우만족', 7가정(22.6%)은 '만족'으로 답변하며, 31가정 모두 만족이상의 긍정적인 답변을 하였음. 본 사업이 비공지원 및 단재머랭을 통해 장애가정과 여가활동에 대한 경제적부담을 감소하는데 도움을 주었음을 확인함.</p>
긍정적 가족관계 형성		<p>26가정(83.9%)이 '매우만족', 5가정(16.1%)은 '만족'으로 답변하며, 31가정 모두 만족이상의 긍정적인 답변을 하였음. 이는 활동으로 인하여 정서적 어려움을 겪는 가족들이 여행이라는 시간을 통하여 다양한 형태의 의사소통이 이루어지고, 가족 간역 대화를 통해 구성원 간 긍정적인 관계를 형성하는데 도움을 주었음을 확인하였음.</p>

4) 사업일정 및 내용

일정	추진단위	세부추진내용
05/22 - 09/10	개별여행 비용지원	○ 홍보(5/22-6/12) - 본관 홈페이지 및 관 내 이용인대상 SMS발송
		○ 서류정리(6/3-6/12) - 신청인원 및 금액확인 - 미가입인원에 대한 보험가입지원/확인절차 - 서류정리(정기신청서/개인정보항용동의서/주민등록등본, 복지카드/기타증빙) - 은라민(138가정)-내방정수(47가정) 병행으로 이음인의 면의를 제공
		○ 선정발표(6/23) - 개별면학 및 홈페이지를 통한 결과발표 - 동일사업에 대한 대기관 접수인원 사전점검실시
		○ 사업설명회(6/28) - 비용지출 및 경산요령, 안전수칙준수 등에 대한 서면자료제작 및 설명회 진행(* 별첨자료 참고)
		○ 여행진행 및 비용신청서제출(7/1-8/31) - 여행 중 지출관련 문의 시 전화 및 문자안내할지 - 여행종료 후 7일 이내 내방하여 비용신청서작성 및 영수증, 통장사본, 활동 사진 제출 - 만족도 설문지배부 및 회합 - 사용내역 및 증빙서류점검
		○ 여행비용입금(9/10) - 지출기안작성, 계좌입금

일정	추진단위	세부추진내용																																																	
08/14 - 09/16	단체여행 (예산)	○ 홍보(8/19-8/23) - 본관 홈페이지 및 관 내 이용인대상 SMS발송																																																	
		○ 서류접수(8/26-8/30) - 신청인원(25가정) - 서류점검(참가신청서/개인정보합용동의서/주민등록등본 복사카드/기타증빙) - 온라인접수진행																																																	
		○ 선정발표(9/6) - 개별연락 및 홈페이지를 통한 결과발표 - 동일사업에 대한 대기권 접수인원 사전점검실시 - 발표 후 3가정이 개인일정으로 인한 불참이 확인되어 선정희소되었고, 추경 순번에 따른 추가선정이 이루어짐																																																	
		○ 사전답사(9/13) - 기관차량(버스)이용에 따른 소요시간 및 주유비 점검 - 활동예정지에 대한 동선 및 편의시설 점검 - 시뮬레이션행에 대한 조율 등의 사전점검 - 숙소사용에 대한 사전협의 및 편의시설 점검																																																	
		○ 단체여행(9/27-9/28)																																																	
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>일 자</th> <th>시 간</th> <th>내 용</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="8">9월 27일 (금)</td> <td>09:00-10:00</td> <td>- 프로그램준비 - 참가자확인 - 일정안내 및 안전교육 실시 - 부여권이이용시설문금조치수칙제공</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>10:00-11:40</td> <td>- 차량이동</td> <td>34인승</td> </tr> <tr> <td>11:40-12:10</td> <td>- 점심식사 및 휴식(한일식당)</td> <td>한일식당</td> </tr> <tr> <td>12:10-14:00</td> <td>- 해산시장 투어</td> <td>답사후 결정</td> </tr> <tr> <td>14:00-15:00</td> <td>- 간식제공 / 체크인</td> <td>호텔 방배정</td> </tr> <tr> <td>15:00-19:00</td> <td>- 가족여가활동(수영장)</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>19:00-20:30</td> <td>- 저녁식사(독채 개별 바비큐)</td> <td>바비큐세트</td> </tr> <tr> <td>20:30-21:30</td> <td>- 숙소내 스피어음</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td rowspan="8">9월 28일 (토)</td> <td>08:30-09:30</td> <td>- 객실 내 아침식사(배우)</td> <td rowspan="8">-</td> </tr> <tr> <td>09:00-10:00</td> <td>- 개별 짐 정리 및 자유시간</td> </tr> <tr> <td>10:00-10:30</td> <td>- 내포보부상촌 이동</td> </tr> <tr> <td>10:10-12:00</td> <td>- 내포보부상촌 관광(시뮬레이션-해설사 포함)</td> </tr> <tr> <td>12:00-12:20</td> <td>- 수덕사 이동</td> </tr> <tr> <td>12:20-13:20</td> <td>- 점심식사(수덕사 인근 식당)</td> </tr> <tr> <td>13:20-14:30</td> <td>- 수덕사 관람(시뮬레이션 - 해설사 포함)</td> </tr> <tr> <td>14:30-17:00</td> <td>- 차량이동(해여름방문)</td> </tr> <tr> <td>17:00-18:00</td> <td>- 만족도조사 및 귀가 - 물품 및 지출영수증 정리 - 차량주유 및 정리</td> </tr> </tbody> </table>	일 자	시 간	내 용	비 고	9월 27일 (금)	09:00-10:00	- 프로그램준비 - 참가자확인 - 일정안내 및 안전교육 실시 - 부여권이이용시설문금조치수칙제공	-	10:00-11:40	- 차량이동	34인승	11:40-12:10	- 점심식사 및 휴식(한일식당)	한일식당	12:10-14:00	- 해산시장 투어	답사후 결정	14:00-15:00	- 간식제공 / 체크인	호텔 방배정	15:00-19:00	- 가족여가활동(수영장)	-	19:00-20:30	- 저녁식사(독채 개별 바비큐)	바비큐세트	20:30-21:30	- 숙소내 스피어음	-	9월 28일 (토)	08:30-09:30	- 객실 내 아침식사(배우)	-	09:00-10:00	- 개별 짐 정리 및 자유시간	10:00-10:30	- 내포보부상촌 이동	10:10-12:00	- 내포보부상촌 관광(시뮬레이션-해설사 포함)	12:00-12:20	- 수덕사 이동	12:20-13:20	- 점심식사(수덕사 인근 식당)	13:20-14:30	- 수덕사 관람(시뮬레이션 - 해설사 포함)	14:30-17:00	- 차량이동(해여름방문)	17:00-18:00	- 만족도조사 및 귀가 - 물품 및 지출영수증 정리 - 차량주유 및 정리
		일 자	시 간	내 용	비 고																																														
		9월 27일 (금)	09:00-10:00	- 프로그램준비 - 참가자확인 - 일정안내 및 안전교육 실시 - 부여권이이용시설문금조치수칙제공	-																																														
			10:00-11:40	- 차량이동	34인승																																														
			11:40-12:10	- 점심식사 및 휴식(한일식당)	한일식당																																														
12:10-14:00	- 해산시장 투어		답사후 결정																																																
14:00-15:00	- 간식제공 / 체크인		호텔 방배정																																																
15:00-19:00	- 가족여가활동(수영장)		-																																																
19:00-20:30	- 저녁식사(독채 개별 바비큐)		바비큐세트																																																
20:30-21:30	- 숙소내 스피어음		-																																																
9월 28일 (토)	08:30-09:30	- 객실 내 아침식사(배우)	-																																																
	09:00-10:00	- 개별 짐 정리 및 자유시간																																																	
	10:00-10:30	- 내포보부상촌 이동																																																	
	10:10-12:00	- 내포보부상촌 관광(시뮬레이션-해설사 포함)																																																	
	12:00-12:20	- 수덕사 이동																																																	
	12:20-13:20	- 점심식사(수덕사 인근 식당)																																																	
	13:20-14:30	- 수덕사 관람(시뮬레이션 - 해설사 포함)																																																	
	14:30-17:00	- 차량이동(해여름방문)																																																	
17:00-18:00	- 만족도조사 및 귀가 - 물품 및 지출영수증 정리 - 차량주유 및 정리																																																		
- 안전한 여행진행을 위한 안전교육 실시																																																			

일정	추진단위	세부추진내용																																																																						
09/19 - 11/11	단체여행 (제주)	○ 홍보(19-9/27) - 분관 홈페이지 및 관 내 이용인대상 SMS발송																																																																						
		○ 서류접수(9/30-9/30/8) - 신청인원(61가정) - 서류접점(참가신청서/개인정보활용동의서/주민등록등본/복지카드/기타분명) - 온라인접수진행																																																																						
		○ 선정발표(10/18) - 개별면학 및 홈페이지를 통한 결과발표 - 동일사업에 대한 타기관 접수인원 사전점검 실시 - 배정기준 및 수업을 통한 7가족 선정이 이루어짐																																																																						
		○ 여행계획 및 준비 - 사업계획 전 예상인원 및 기구 수에 따른 사전예약을 실시하여 숙소 및 향 - 공선, 차량 확보가 가능하였음. - 2023년 3월 제주시에서 발표한 "랜드리향 장애인입시주차요금제발급"기사확인 - 을 통해 행정복지센터에서 해당표지를 발급받아 활용하였음.																																																																						
		○ 단체여행(9/15-9/16)																																																																						
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>일 자</th> <th>시 간</th> <th>내 용</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="7">11월7일 (목)</td> <td>09:00-11:30</td> <td>- 공항이동 - 탑가지확인 - 입장안내 및 안전교육 - 발권 및 비행기탑승 - 점심식사(공갈 푸드코트)</td> <td>개별이동 (현장출근)</td> </tr> <tr> <td>11:30-15:00</td> <td>- 이동(김포→제주) - 수하물확인 - 차량렌트</td> <td>12:50(출) → 14:00(도)</td> </tr> <tr> <td>15:00-16:00</td> <td>- 이마트우대면(간식) - 카매전점점 총점</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>16:00-17:30</td> <td>- 숙소 체크인 / 가족소개</td> <td>후채널리조트</td> </tr> <tr> <td>17:30-19:00</td> <td>- 저녁식사(올레미당)</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>19:00-21:00</td> <td>- 쿠나를 관람</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>21:00-21:30</td> <td>- 차담이름 / 이용인확인</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td rowspan="7">11월8일 (금)</td> <td>09:00-10:00</td> <td>-朝食</td> <td>리조트식당</td> </tr> <tr> <td>10:00-13:00</td> <td>- 아라고나이트 고운천 - 점심식사(오션얼한시)</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>13:00-14:30</td> <td>- 휴식</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>14:30-18:00</td> <td>- 카멜리아 힐 - 오실라 디퓨지엄</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>18:00-18:30</td> <td>- 차담이동</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>18:30-20:30</td> <td>- 저녁식사(알둔가)</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>20:30-21:30</td> <td>- 차담이동 / 이용인확인</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td rowspan="7">11월9일 (토)</td> <td>09:00-10:00</td> <td>-朝食</td> <td>리조트식당</td> </tr> <tr> <td>10:00-10:30</td> <td>- 짐정리 및 체크아웃</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>10:30-13:00</td> <td>- 클농장 이동 및 굿마기체험</td> <td>맨션267 갈글서원농장</td> </tr> <tr> <td>13:00-14:00</td> <td>- 점심식사 및 휴식</td> <td>착한집</td> </tr> <tr> <td>14:00-16:00</td> <td>- 농수시장 관람</td> <td>기념품구입</td> </tr> <tr> <td>16:00-18:00</td> <td>- 렌트반납</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>18:00-20:00</td> <td>- 발권 및 비행기탑승 - 이동(제주→김포) - 이용인확인 및 회산</td> <td>18:00(출) → 19:15(도)</td> </tr> </tbody> </table>	일 자	시 간	내 용	비 고	11월7일 (목)	09:00-11:30	- 공항이동 - 탑가지확인 - 입장안내 및 안전교육 - 발권 및 비행기탑승 - 점심식사(공갈 푸드코트)	개별이동 (현장출근)	11:30-15:00	- 이동(김포→제주) - 수하물확인 - 차량렌트	12:50(출) → 14:00(도)	15:00-16:00	- 이마트우대면(간식) - 카매전점점 총점	-	16:00-17:30	- 숙소 체크인 / 가족소개	후채널리조트	17:30-19:00	- 저녁식사(올레미당)	-	19:00-21:00	- 쿠나를 관람	-	21:00-21:30	- 차담이름 / 이용인확인	-	11월8일 (금)	09:00-10:00	-朝食	리조트식당	10:00-13:00	- 아라고나이트 고운천 - 점심식사(오션얼한시)	-	13:00-14:30	- 휴식	-	14:30-18:00	- 카멜리아 힐 - 오실라 디퓨지엄	-	18:00-18:30	- 차담이동	-	18:30-20:30	- 저녁식사(알둔가)	-	20:30-21:30	- 차담이동 / 이용인확인	-	11월9일 (토)	09:00-10:00	-朝食	리조트식당	10:00-10:30	- 짐정리 및 체크아웃	-	10:30-13:00	- 클농장 이동 및 굿마기체험	맨션267 갈글서원농장	13:00-14:00	- 점심식사 및 휴식	착한집	14:00-16:00	- 농수시장 관람	기념품구입	16:00-18:00	- 렌트반납	-	18:00-20:00	- 발권 및 비행기탑승 - 이동(제주→김포) - 이용인확인 및 회산	18:00(출) → 19:15(도)
		일 자	시 간	내 용	비 고																																																																			
		11월7일 (목)	09:00-11:30	- 공항이동 - 탑가지확인 - 입장안내 및 안전교육 - 발권 및 비행기탑승 - 점심식사(공갈 푸드코트)	개별이동 (현장출근)																																																																			
			11:30-15:00	- 이동(김포→제주) - 수하물확인 - 차량렌트	12:50(출) → 14:00(도)																																																																			
			15:00-16:00	- 이마트우대면(간식) - 카매전점점 총점	-																																																																			
			16:00-17:30	- 숙소 체크인 / 가족소개	후채널리조트																																																																			
			17:30-19:00	- 저녁식사(올레미당)	-																																																																			
			19:00-21:00	- 쿠나를 관람	-																																																																			
			21:00-21:30	- 차담이름 / 이용인확인	-																																																																			
		11월8일 (금)	09:00-10:00	-朝食	리조트식당																																																																			
			10:00-13:00	- 아라고나이트 고운천 - 점심식사(오션얼한시)	-																																																																			
			13:00-14:30	- 휴식	-																																																																			
			14:30-18:00	- 카멜리아 힐 - 오실라 디퓨지엄	-																																																																			
			18:00-18:30	- 차담이동	-																																																																			
			18:30-20:30	- 저녁식사(알둔가)	-																																																																			
			20:30-21:30	- 차담이동 / 이용인확인	-																																																																			
11월9일 (토)	09:00-10:00	-朝食	리조트식당																																																																					
	10:00-10:30	- 짐정리 및 체크아웃	-																																																																					
	10:30-13:00	- 클농장 이동 및 굿마기체험	맨션267 갈글서원농장																																																																					
	13:00-14:00	- 점심식사 및 휴식	착한집																																																																					
	14:00-16:00	- 농수시장 관람	기념품구입																																																																					
	16:00-18:00	- 렌트반납	-																																																																					
	18:00-20:00	- 발권 및 비행기탑승 - 이동(제주→김포) - 이용인확인 및 회산	18:00(출) → 19:15(도)																																																																					

② 목적달성을 위한 활용기법

1) 인력모집

- ① 홈페이지와 게시판, 이용인대상 문자발송, 카카오톡채널을 활용한 홍보를 게시
- ② 지원사업 배정기준표를 통한 접수에 따른 공정한 이용인선정이 이루어짐.
- ③ 공정수령프로그램 '유니피커'를 활용하여 배정동점자에 대한 추첨이 진행되었고, 화면녹화본 및 추첨 인증서를 발급받아, 이용인선정과정에서의 공정성을 확보하였음.
- ④ 장애인가족돌봄휴식지원사업 및 발달장애인가족휴식사업 수행기관과 구글스프레드시트를 활용한 참가자명단을 공유하여 2024년부터 동일사업 참여여부에 따른 배정을 확인하고, 타 기관동복어용여부를 점검하였음.
- ⑤ 온라인접수를 병행하여 남동구 외 지역에 거주 또는 이동이 제한적인 장애인당사자의 불편함을 감소 시킴.

2) 사업운영

- ① 개별여행비용지원과 단행여행을 별도로 계획·운영하여 당사자 및 가족의 욕구에 따른 여행형태를 선택하고 참여할 수 있도록 지원하였음.
- ② 안전한 여행진행을 위한 안전교육 및 자료제공 및 적절한 비용지출을 위한 설명회를 진행하여 개인간 접수지를 충수를 하고 규정에 따른 비용지출이 이루어지도록 함. (※ 대한적십자사 응급처치수칙 가이드라인) 또한 설명회 미참석자에게 개인적으로 시간을 맞추어 내란하시어 설명을 진행함.
- ③ 사원업무(수익사, 내포보부상은 등)를 통해 휠체어를 포함한 장애인당사자의 무장여행이 가능한 여행을 선택하고, 일정을 계획하여 만족도 높은 사업운영이 가능하였음.
- ④ 개별여행진행 시 참여가정에서 보험가입 구성원에 대한 가입결과를 어려워하였고, 담당자가 보험가입결과를 대행하여 청약금액만 가정에서 입금하여 보험가입이 이루어질 수 있도록 지원하였음.

3) 사업평가

- ① 온라인 만족도 및 욕구조사를 실시하여 사업운영에 대한 전반적인 만족도를 활용 이후 즉시 확인하고 프로그램목표달성평가를 확인하였음.
- ② 참가자정신비용신청 시 제출한 여행소감 및 평가를 통해 프로그램에 대한 질적평가를 실시함.

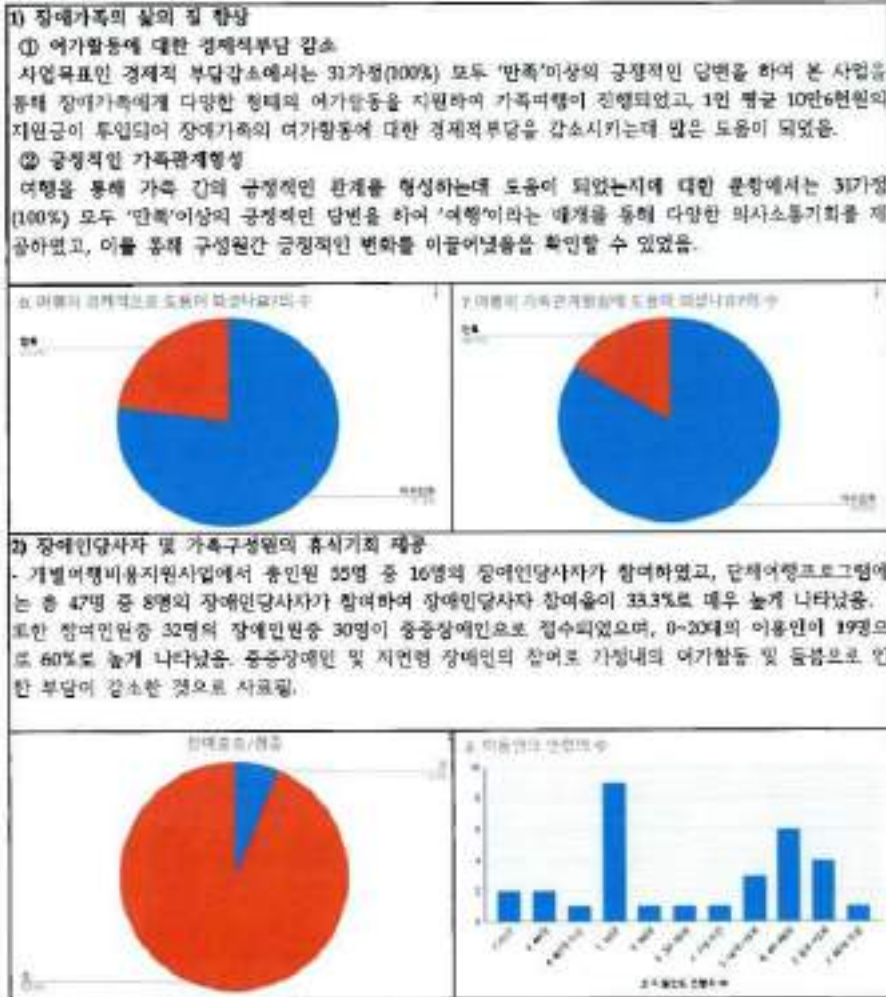
4) 사업홍보

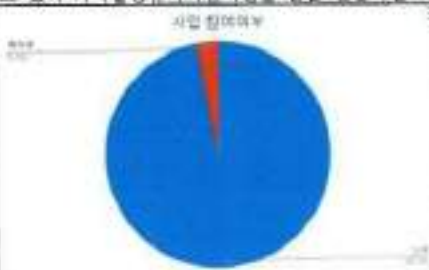
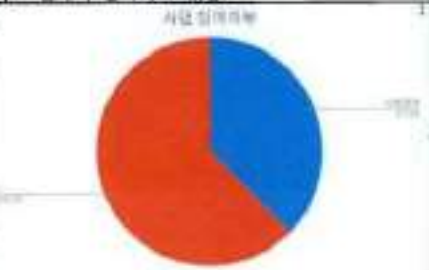
- ① 이용인모집에 대한 안내를 뿐만 아니라 본 관 소식게시판을 활용하여 활동에 대한 홍보게시글을 작성하여, 장애인가족돌봄휴식지원사업에 대한 글을 연재하며 다양한 경로를 통한 사업안내가 이루어지도록 함.
- ② 만족도조사 '여행을 알게된 계기'에 대한 분항결과에서도 사업안내기관에서 진행한 복지관안내(41.9%)와 주위사람공유(41.9), 온라인홍보(36.1%)가 높은 비율을 차지하여 사업홍보에 따른 접수가 원활하게 이루어졌음을 확인하였음.

3. 계획 대비 추진실적

시 기	사 업 계 획	시 기	추 진 실 적	사 용
6/1 - 9/10	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별여행비용지원 - 목표량(연인원) : 189명 - 당일여행 15명 - 1박2일 60명 - 2박3일 114명 - 예산 : 14,826,000원 	6/1 - 9/10	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별여행비용지원 - 목표량(연인원) : 162명 - 1박2일 18명 - 2박3일 144명 - 예산 : 12,410,360원 	신청금액 미지출/ 신청인원 3가족이 여행을 진행하지 않아 미지출됨.
9/27 - 9/28	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단체여행(예산) - 목표량(연인원) : 42명 - 예산 : 4,076,000원 - 내용 : 충남 예산시 일대(스피 리 호텔 및 예산시장, 예산시티 투어-수역사, 충정대리 등) 	9/27 - 9/28	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단체여행(예산) - 목표량(연인원) : 48명 - 예산 : 3,990,500원 - 내용 : 충남 예산시 일대(스 파루 호텔 및 예산시장, 예산시 티투어-수역사, 내포보부담은 등) 	가족인원에 따른 목표량 초과달성
11/7 - 11/9	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단체여행(제주) - 목표량(연인원) : 60명 - 예산 : 11,028,000원 - 내용 : 루나폴, 카멜리아 힐, 굴따기 체험 등 	11/7 - 11/9	<ul style="list-style-type: none"> ○ 단체여행(제주) - 목표량(연인원) : 69명 - 예산 : 13,107,150원 - 내용 : 루나폴, 카멜리아 힐, 굴따기 체험 등 	가족인원에 따른 목표량 초과달성 / 개별여행의 장벽을 지원서의 승인을 받아 조정하여 상향예산편성 진행

4. 사업추진성과



<p>3) 돌봄사각지대 해소 및 통합지원체계 구축</p> <p>① 신규참여인원의 확대 2021년 해당사업에 참여한 1가족(3명)을 제외한 30가정 모두 2022년 이후 참여경험이 없는 신규참여자로 이루어져, 인천시에 거주하는 많은 장애가족에게 돌봄의 기회가 확대되고 있으며, 이를 통해 사회적약자에 대한 돌봄사각지대를 해소하고, 다양한 복지서비스와 연계될 수 있도록 다양한 정보를 제공할 수 있었음.</p> <p>② 사업참여에 따른 본관 서비스 사각지대 대상등록 사업참여를 위해 기관에 방문(황O우, 정O영, 진O현, 정O준 등)하며 본 관 기능향상(여요)서비스 및 아동·청소년프로그램접수정보를 확인하고 프로그램에 참여한 인원이 나타남. 또한 김O사, 고O영, 정O선, 윤O원 이용인의 경우 본 관 외 사례관리 대상자로 등록되어, 경제적 및 정서적 서비스를 제공받고 있어 가족돌봄특수지원사업을 통한 전반적인 서비스 연계가 실시되고 있음.</p>	
<p>사업 참여여부</p> 	<p>사업 참여여부</p> 
<p>4) 인천광역시 장애인복지정책에 대한 관심 증가 만족도조사에서 작성된 참여소감 및 프로그램참여 중 담당자와의 대화를 통해 본 사업에 참여하며 인천광역시의 장애인복지정책에 대해 만족하고 있음을 확인할 수 있었고, 해당 사업을 진행한 기관에 대한 만족도 역시 높게 나타나 수행기관으로서의 역할이 잘 이루어졌음을 확인할 수 있었음.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - 휴가비 지원으로 너무 즐거운 휴가여행 다녀왔습니다. 정말 감사합니다. - 오랫동안 우리가족4명만 가는 모퉁이 여행이었습니다. 일상의 힘들음은 잠시 잊고 마음껏 웃고 떠들며 즐거운 시간이었구요. 저희가족에게 소중한 일상을 선물해주셔서 감사합니다. - 가족모두 즐거운 추억이 되었습니다.감사합니다 - 너무 좋은 기회로 오랫동안 가족여행을 다녀왔습니다. 경제외부담이 큰여행에 지원을 받아 좋게 부담이 줄어 더욱 즐거웠습니다. 좋은기회를 주심에 감사합니다. - 여행비용이 많이 들어 부담이 많았는데 지원사업에 선정되어 너무나 감사히 여행을 다녀왔습니다. - 이런 정책이 많아졌으면 하는 바램입니다. 정말 감사합니다. - 여행경비를 지원받아서 대만족이었습니다. - 경비가 많이 넉넉하였습니다. 다음에 또 가고 싶습니다. 모델이 편하기도 하고, 미래에 발도 넣어보았습니다. - 여름실수기대 편성이 비싸서 기지를 못하였는데 이런기회에 가족과 함께 여행을 할수 있어서 좋습니다. 평상시에 비해서 먹지못한 칼스더를 먹었습니다. 감사합니다. - 내년에 기회가 있으면 다시 지원해보고 싶은 정도로 좋았습니다. 비용을 지원해 주니 긍정적인 면에서 부담이 덜했고 시부모님께서도 만족하신다고 내년에도 지원해보라고 말씀하셨습니다. 감사합니다. 	

- 아주 즐겁고 여유로운 시간이었습니다. 좋은 추억 만들고 갑니다. 감사합니다
 시간을 잘차게 보낼수 있게 일정을 짜주셔서 감사하고, 함께하는 시간도 좋았지만 가족들의리
 식사시간을 마련해 주신것도 너무 좋았습니다.

- 여행일정도 프로그램도 선생님들도 너무 좋았습니다 좀 더 프로그램을 즐길수있는 시간이 더
 많았으면 좋았을것같아서 돌아가는 길이 아쉽습니다

- 아주 잘 쉬고 갑니다. 최고였어요!

- 이런 기회가 더 많았으면 좋겠어요-

- 숙소, 식사, 간식까지 최고의 대접에 진심으로 감사드립니다- 선생님들과 또 여행가고 싶네요- 이런
 기회가 자주 있었으면 합니다!

- 너무 신기하고 재미있었어요 또 다른 가족들과 함께할 수 있는 여행이었으면 좋겠어요-♡

- 선생님들의 크신 수고와 배려로 아이도 저도 모두 전반적으로 만족도가 매우높은 여행이었습니다.
 개인적으로 한가지 개인사항을 바래본다면 장애유형에 따라 경기동지 활동범위에 제한을 받는
 장애인도 참여를 할 수있도록 오르막길 내리막길 오래걸기등이 필요한 활동은 줄여주셨으면
 어떨까하는 생각도 해보았습니다^^

5. 자체평가

<p>○ 총평</p> <p>① 개별여행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 개별여행을 통해 가족별 이동이 가능한 장애가족이 각자의 욕구에 따른 여행을 계획하고 활동에 참여하는데 도움을 주었음. 또한 여행비용이 평균 2-30%인상되는 여행기간을 활용하여 여행후가에 대한 경제적부담을 감소시키는데 도움을 주었음. <p>② 단체여행</p> <ul style="list-style-type: none"> - 여행 중 장애가족의 구성원 간 공통의 경험을 통해 긍정적인 상호작용이 이루어지고, 서로 다른 배경과 상황을 가진 가족구성원이 서로 협력하고 지지하는 기회를 제공하며 사회적 유대감을 증진시키는 데 도움을 주었음. 이후 일부 가족간의 자조모임형태의 모임을 진행하는 모습이 이뤄졌음. - 가족원이 어려워하는 비행기 발걸, 숙소예약, 여행일정 등 다양한 경험을 통한 진행으로 편안하고 안전한 여행을 제공하여 "여행"에만 집중할 수 있는 사업을 운영함. - 단체여행프로그램은 가족여행이 제한적인 가정(부모가 장애당사자거나 차량이소유 등)에게 안정적이고 구조화된 프로그램을 제공하여, 다양한 형태의 장애가족(한부모, 다자녀, 2인가정 등)에게 여가활동의 기회를 보장하는데 도움을 주었음. <p>○ 사업추진결과 잘된 점</p> <p>① 주부부서인 장애인복지과와 수행기관 담당자 간의 원활한 협조 및 정보제공으로 해당사업의 중복인원을 실시간으로 점검하여 인천시에 거주하는 많은 장애가족에게 가족돌봄휴식지원사업의 기회를 제공하는데 도움을 주었음.</p> <p>또한 실무자 단체여행방향을 활용하여 사업성립 및 정보공유가 가능하였고, 동일한 기준에서 사업을 운영할 수 있도록 하여 이용인의 편익을 도모.</p> <p>② 인천시에서 제공한 소득기준, 장애인원수 등의 우선선정기준에 대한 세부요청 토대로 이용인을 선정 할에 따라 긍정적인 선정이 이뤄질 수 있었으며, 여행프로그램을 활용한 돌봄지 추천으로 인원발생을 최소화 시켰음.</p> <p>③ 개별여행진행 시 개인보험가입여부를 사전에 확인하고, 여행을 위한 보험가입을 통해 여행 중 일어날 수 있는 사고에 대비할 수 있었으며, 단체여행진행 시 일괄 여행자보험을 가입하여 여행에 대한 안전한 진행을 도모할 수 있었음. 또한 개별여행 보험미가입 참여자에 대한 여행자보험 가입절차를 안내하고, 가입에 대한 어려움이 있는 장애가족의 경우 담당자가 가입절차를 대행하여 가족들이 보다 수월하게 여행에 참여할 수 있도록 도움을 주었음.</p> <p>④ 개별여행지원의 경우 응급조치수칙가이드라인 자료를 제공하여 가족별 여행 진행에 따른 개인안전 수칙준수 및 응급상황대처가 가능하도록 지원하였음. 또한 여행기간을 성수기(여름휴가기간 7-8월)으로 계획하여 휴가비용 및 가족휴가 입장을 맞출수 있도록 하여 경제적인 부담을 덜어주었으며, 여행일정실질적으로 편익한 사업을 진행함.</p> <p>⑤ 사업 진행 시 저출생률과 관련된 설문회자료를 별도로 제작하여 이용인이 지출 추 증빙이 누락없이 이루어질 수 있도록 제공하였고, 영수처리에 어려움이 있는 가정께 개별지원을 통한 영수서라 및 정산을 지원함.</p> <p>⑥ 단체여행(제주)진행 시 관광버스를 활용한 사업운영이 아닌 승합차량(9인승 2대, 15인승 1대 대여) 및 "일시장애인주차표지"발급을 통해 신체적 장애인에 대한 편의를 제공하였고, 다양한 가족형태에 따른 욕구(박물촌, 물놀이)에 따른 선택관광을 운영하며 보다 만족도 높은 사업이 가능하였음.</p>
--

- 예산의 변수 등으로 부정할 점, 사업추진상 문제점 및 해요소항 등
 - ① 개별여행지원사업 운영시 최초 18가정이 선정되었지만, 개인사정으로 인한 3가족(2,160,000원)의 불참으로 인하여 예산 비소진이 발생되었으며, 해당지자체의 예산조정신청으로 단체사업으로 변경(승인)을 통한 사업운영이 진행되었음.
 - ② 개별여행지원사업 신청 시 생필품과 여행용품의 경계일 있는 물건을 지속구입하는 가정이 발생하여 신청예산보다 적은 예산이 정산된 경우가 발생됨. 이에 정산교육 시 철저한 교육을 진행하고자함.
 - ③ 지자체시티투어 활용 시 해당지자체(예산)에서 정제일정(오전9시~18시)은 초과하지 않으나 버스타권을 해주지 않는다는 통보를 받아 해당 지자체 시티투어와 협의하여 관광지(해설사 및 단체예약)만 예약하여 진행하였으며, 이동은 본관 버스를 이용하여 이동하였음.
- 지원사업으로 인하여 얻은 참여법민(가족)이나 사회적 효과(가급적 그 사례를 구체적으로 예시)
 - ① 인천광역시외 가족휴식지원 사업비 지원을 통해 다양한 장애인가족 삶의 질을 향상시켜 장애인가족의 행복성회복을 돕고, 지자체의 장애인 가족에 대한 지원 및 본 관 사업운영에 대한 긍정적인 이해도를 형성하는데 도움을 주었음.
 - ② 다양한 매체(SNS, 게시판 등)를 활용한 사업홍보를 통해 복지관 이용경험이 없는 장애인가족이 프로그램에 참여하였고, 이후 본관의 사내관리 및 프로그램(기능향상 및 문화여가사업)등의 복지관이용으로 연계되어 복지사각지대의 여용인을 발굴 및 연계하는데 도움을 주었음.
 - ③ 다년간 지속적으로 본 지원사업을 수행하며 지역사회에서 장애인 가족들의 "휴식"에 대한 실제 욕구를 파악하였으며, 이를 통해 필요한 서비스 및 프로그램을 정의하고, 지원이 가장 필요한 부분을 확인할 수 있었음. 또한 프로그램을 운영하는 동안 지속적으로 평가(만족도 및 욕구조사)를 실시하고, 피드백을 토대로 개선점을 찾아서 서비스품질 향상과 효율성을 도모하는 데 도움이 되었음.
- 향후 사업추진을 위한 자체 발전 방안 등
 - 다양한 실무 경험이 바탕이 된 가족지원사업운영을 통해 여러 장애유형의 가족의 욕구를 반영한 사업을 진행하며, 활동의 제한없이 다양한 유형의 장애인가족이 참여할 수 있도록, 여행지 정보를 수집, 활용하여 진행하고자 함.

6. 수행기관 지원 사업에 관한 개선·건의사항

○ 해당사항 없음.

7. 추진사업 성과물(자료목록) 및 활용계획

번호	자료유형	성과물 명칭	수 량	단 가
-	-	-	-	-
성과물 활용계획				
-				

2024년도 장애인 가족돌봄 휴식지원사업 보조금 정산보고서

- 사 업 명 : 가족애발전
- 사 업 비 : 29,825 천원
(보조금 29,508천원, 자부담 332천원)

남동장애인종합복지관



○ 실무책임자	대리	고형석	010-3158-9065
○ 연 락 처	032)472-4004	FAX 032)472-4005	gud11r9065@naver.com
○ 주소 : (21591) 인천광역시 남동구 인주대로 890(안수동)			

2024년 장애인가족돌봄 휴식지원사업 정산보고서

I. 정산 총괄표

(단위 : 원)

예산액(총사업비)			집행액			집행잔액			이자발생액		
계	보조금	자부담	계	보조금	자부담	계	보조금	자부담	계	보조금	자부담
36,470,000	30,000,000	470,000	29,825,646	29,508,010	332,436	629,554	491,990	137,564	7,300	7,300	-

※ 기 제출된 예산집행계획서를 기준으로 총사업비, 집행액과 집행잔액을 기록함

II. 보조금 집행현황(세부내역)

① 개별여행지원

비목	내역	지출 일자	지출액	지급서	집행방법
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	450,000	[Blank]	계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	600,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	960,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	960,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	720,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	1,099,890		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	935,720		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	480,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	960,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	960,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	720,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	924,750		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	960,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	960,000		계좌입금
사업진행비	개별여행 지원사업 정산입금	9.10	720,000		계좌입금
계	-	-	12,410,360	-	-

② 단체여행자원-1차(예산)

비목	내역	지출 일자	지출액	지급처	집행방법
활동비	단체여행 1차 답사-주유비	9.13	35,000	연수빌레주유소	카드결제
활동비	단체여행 1차 답사-식사비	9.13	10,000	피맛집소머리국밥	카드결제
활동비	단체여행 1차 답사-간식비	9.13	6,500	다방연	카드결제
활동비	단체여행 1차 답사-통행료	9.13	12,600	-	교통카드결제
사업진행비	단체여행(예산)숙박비	9.13	1,771,000	스퍼뷰호텔	카드결제
사업진행비	단체여행(예산)숙소 조리 재료	9.25	270,880	홍플리스 구월점	카드결제
사업진행비	단체여행(예산)숙소 조리 재료	9.25	370,870	홍플리스 구월점	카드결제
사업진행비	단체여행(예산)숙소 조리 재료	9.26	154,150	홍플리스 구월점	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 현상식사비	9.27	346,000	한일식당	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 현상식사비	9.28	422,600	민속촌식당	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 차량비	9.28	123,900	내포보부상촌	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 주유비	9.28	35,000	부자용산주유소	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	28,000	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	30,000	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	39,500	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	16,000	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	15,500	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	13,500	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	13,500	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.27	27,500	다방연커피	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 간식비	9.28	287,000	테이츰카페	카드결제
계			3,996,300		

② 단체여행지원-2차(제주)

비목	내역	지출일자	지출액	지급처	집행방법
사업진행비	단체여행2차 항공권	10.23	4,276,800	노상통신	카드결제
사업진행비	단체여행2차 차량 대여료	10.23	750,000	이베추속으로	카드결제
사업진행비	단체여행2차 숙박비	10.25	2,810,000	루제빌리프트	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.7	183,000	김포공항 푸드코트	교통카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.7	33,000	김포공항 푸드코트	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.7	15,000	김포공항 푸드코트	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.7	36,000	김포공항 푸드코트	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.7	40,900	김포공항 푸드코트	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.7	21,000	김포공항 푸드코트	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.7	339,300	올레마켓	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.8	442,000	오전열한시	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.8	734,000	제주양돈가	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.9	746,000	학한집	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.9	85,300	차리크라살	카드결제
사업진행비	단체여행2차 식비	11.9	195,300	강남성도	카드결제
사업진행비	단체여행2차 차량여	11.7	434,400	달빛-부나들	카드결제
사업진행비	단체여행2차 차량여	11.8	52,000	포도유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 차량여	11.8	346,000	카멜리아빌	카드결제
사업진행비	단체여행2차 차량여	11.8	280,000	피규어유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 차량여	11.9	442,000	행서원207농장	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.7	18,400	넌진	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.7	155,500	카레친정실용점	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.7	28,500	카레친정실용점	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	31,500	후박나무카페	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	99,600	오실록 유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	23,800	오실록 유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	17,400	오실록 유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	25,900	오실록 유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	15,500	오실록 유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	35,350	오실록 유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.8	26,900	오실록 유지엄	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.9	132,000	재미헌	카드결제
사업진행비	단체여행2차 간식비	11.9	200,000	기쁨여녀	카드결제
사업진행비	단체여행2차 주차비	11.9	4,000	달우모빌리티	카드결제
사업진행비	단체여행2차 주차비	11.9	4,000	달우모빌리티	카드결제
사업진행비	단체여행2차 주차비	11.9	1,000	노상공방주차	카드결제
사업진행비	단체여행2차 내비게이션 대여료	11.7	45,000	아이사랑카시트	카드결제
사업진행비	단체여행2차 주유비	11.8	50,000	천진주유소	카드결제
사업진행비	단체여행2차 주유비	11.8	50,000	액레주유소	카드결제
사업진행비	단체여행2차 주유비	11.9	42,000	e-오일 주유소	카드결제
계	-	-	13,107,150	-	-

III. 자부담 집행현황(세부내역)

비목	내역	지출 일차	지출액	지급세	집행방법
사업진행비	단체여행(예산) 통행료	9.27	4,100	-	교통카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 통행료	9.27	3,100	-	교통카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 통행료	9.28	5,100	-	교통카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 통행료	9.28	2,500	-	교통카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 여행자보필료	9.26	63,774	드래블로버	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 주유비	9.28	100,000	부자승산주유소	카드결제
사업진행비	단체여행(예산) 여행자보험료	11.6	133,862	드래블로버	카드결제
계	-	-	332,436	-	-

IV. 집행 잔액 발생사유

(단위 : 원)

비목	예산액	지출액	집행잔액	발생사유
사업진행비	29,000,000	29,443,910	486,090	기업여행진행시 선상지의 취소로 인한 감소
합동여	70,000	64,100	5,900	현장 불기로 인한 감소
-	30,000,000	29,508,010	491,990	-

제안사업 25-04

2024년 복권기금 아동·청소년 돌봄강화 프로그램 결과보고서



지원기관	인천사회복지공동모금회
부서명	가족문화지원팀
담당자	윤혜림



남동장애인종합복지관

2024년 복권기금 아동·청소년 돌봄강화 프로그램 결과보고서

1. 사업개요

기관명	남동장애인종합복지관			대표자	손동훈		
주소	인천시 남동구 인주대로 898 (만수동)			전화번호	070-7854-2843		
				FAX	032-472-4005		
사업명	장애아동청소년 방학중 돌봄공백 예방을 위한 여름방학교실: 여름아놀자in남동						
총 지원액	7,000,000	현재까지 지원액 (이자수입 포함)	7,000,867원	집행금액	6,909,700	집행률	98.7%
총 사업기간	2024년 7월 29일 - 2024년 8월 2일 (총 1주일)			사업보고기간	2025년 1월 1일 - 1월 10일		
작성자 (담당자)	윤혜림			작성자 연락처	E-mail	86rangrang@gmail.com	
					전화번호	010-3302-6568	

1. 사업 추진내용






1) 사업 참여자

구분	계획	결과 / 달성률(%)
참여자	15(지원인력17명)	15(지원인력17명)/ 100%
선정 기준	- 무작위 추첨 후, 사전면담을 통한 신변처리 가능여부 확인 - 접수신청서를 통한 욕구 확인	- 무작위 추첨 후, 사전면담을 통한 신변처리 가능여부 확인 - 접수신청서를 통한 욕구 확인

2) 세부 사업별 추진 내용

(1) 계획대비 추진결과

세부 사업명	계획	결과																				
<p>2024년 여름방학교실 “여름아놀자 in남동”</p>	<p>1. 기간: 2024년 7월 29일 ~ 8월 2일 2. 대상: 초, 중, 고등학교에 재학중인 발달장애인 15명 3. 장소: 본관, 도교과라다이스, 롯데월드어드벤처, 큰삼촌농촌체험마을 4. 방법 - 여름방학교실을 통해 발달장애아동 및 청소년의 여름방학기간 돌봄공백을 방지 - 여름방학기간을 활용하여 다양한 체험 및 여가활동을 진행 - 현장체험활동 참여를 통한 장애 아동 및 청소년들의 신체적·정서적 안정 도모 - 지원인력 1:1 매칭을 통해 장애 특성에 맞는 개별 맞춤형 프로그램진행</p>	<p>1. 기간: 2024년 7월 29일 ~ 8월 2일 2. 대상: 초, 중, 고등학교에 재학중인 발달장애인 15명 3. 내용: “2024년 여름방학교실 여름아놀자in남동”을 통해 장애아동 및 청소년에게 건전한 여가활동 기회를 제공하고, 이용인들이 직접 식사,간식을 고를 수 있도록 하여 자기결정권을 증진시킬 수 있도록 하였음. 여름방학교실 기간 동안 돌봄공백을 방지 할 수 있었으며, 현장체험활동 참여를 통해 장애아동 및 청소년들의 신체적, 정서적 안정을 도모함.</p> <table border="1" data-bbox="994 981 1310 1189"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>현황</th> <th>비고</th> <th>달성률</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 기간</td> <td>2024년 7월 29일 ~ 8월 2일</td> <td>계획된 기간에 맞춰 진행됨</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>2. 대상</td> <td>초, 중, 고등학교에 재학중인 발달장애인 15명</td> <td>대상자 모집 및 참여율 확보</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>3. 내용</td> <td>여름방학기간을 활용한 다양한 체험 및 여가활동 진행</td> <td>현장체험활동 참여를 통한 장애 아동 및 청소년들의 신체적·정서적 안정 도모</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>4. 방법</td> <td>여름방학교실을 통해 발달장애아동 및 청소년의 돌봄공백을 방지</td> <td>지원인력 1:1 매칭을 통해 장애 특성에 맞는 맞춤형 프로그램진행</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	구분	현황	비고	달성률	1. 기간	2024년 7월 29일 ~ 8월 2일	계획된 기간에 맞춰 진행됨	100%	2. 대상	초, 중, 고등학교에 재학중인 발달장애인 15명	대상자 모집 및 참여율 확보	100%	3. 내용	여름방학기간을 활용한 다양한 체험 및 여가활동 진행	현장체험활동 참여를 통한 장애 아동 및 청소년들의 신체적·정서적 안정 도모	100%	4. 방법	여름방학교실을 통해 발달장애아동 및 청소년의 돌봄공백을 방지	지원인력 1:1 매칭을 통해 장애 특성에 맞는 맞춤형 프로그램진행	100%
구분	현황	비고	달성률																			
1. 기간	2024년 7월 29일 ~ 8월 2일	계획된 기간에 맞춰 진행됨	100%																			
2. 대상	초, 중, 고등학교에 재학중인 발달장애인 15명	대상자 모집 및 참여율 확보	100%																			
3. 내용	여름방학기간을 활용한 다양한 체험 및 여가활동 진행	현장체험활동 참여를 통한 장애 아동 및 청소년들의 신체적·정서적 안정 도모	100%																			
4. 방법	여름방학교실을 통해 발달장애아동 및 청소년의 돌봄공백을 방지	지원인력 1:1 매칭을 통해 장애 특성에 맞는 맞춤형 프로그램진행	100%																			

세부 사업명	결과
<p>2024년 여름방학교실 “여름아날자 in남동”</p> <p>만족도 및 욕구조사 결과</p>	<p>1. 본 프로그램의 진행시간(9시30분~12시)에 대해 어떻게 생각하십니까? 응답 15명</p>  <p>100%</p> <ul style="list-style-type: none"> 매우 만족 만족 보통 불만족 매우 불만족
	<p>2. 본 프로그램의 일정(월+금)에 대해서 어떻게 생각하십니까? 응답 14명</p>  <p>100%</p> <ul style="list-style-type: none"> 매우 만족 만족 보통 불만족 매우 불만족
	<p>3. 본 프로그램의 전체활동(미술,바운스 슈퍼파크,파라다이스도고,문태월드,시골 마을체험)에 대해 어떻게 생각하십니까? 응답 15명</p>  <p>100%</p> <ul style="list-style-type: none"> 매우 만족 만족 보통 불만족 매우 불만족
	<p>4. 1일차 활동에 대해 어떻게 생각하십니까?(미술,바운스 슈퍼파크) 응답 15명</p>  <p>93.3%</p> <ul style="list-style-type: none"> 매우 만족 만족 보통 불만족 매우 불만족
	<p>5. 2일차 활동에 대해 어떻게 생각하십니까?(도고파라다이스 물놀이) 응답 14명</p>  <p>100%</p> <ul style="list-style-type: none"> 매우 만족 만족 보통 불만족 매우 불만족
	<p>6. 3일차 활동에 대해 어떻게 생각하십니까?(문태월드) 응답 15명</p>  <p>93.3%</p> <ul style="list-style-type: none"> 매우 만족 만족 보통 불만족 매우 불만족

세부 사업명	결과
<p>2024년 여름방학교실 “여름아놀자 in남동” 만족도 및 욕구조사 결과</p>	 <p>※ 결과요약</p> <ul style="list-style-type: none"> - 본 프로그램에 참여한 이용인 및 학부모 의견을 수렴하기 위한 목적으로 만족도 및 욕구조사 설문지를 배포하여 그 결과를 확인하였으며, 참여자 15명이 응답하였음. - 2024년 여름방학교실 ‘여름아놀자 in남동’ 만족도 및 욕구조사 설문 결과, 본 프로그램의 활동시간(09:00~17:00), 프로그램일정(월~금), 프로그램의 전체활동(미술, 바운스슈퍼파크, 도고파라다이스, 시골마을체험)에 대해서 묻는 질문에서 매우만족 15명(100%)로 활동시간과 일정, 전체활동에 대해서 매우 높은 만족감을 확인할 수 있었음.

세부 사업명	결과
2024년 여름방학교실 “여름아놀자 in남동” 만족도 및 육구조사 결과	<p>※ 결과요약</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2024년 여름방학교실 ‘여름아놀자 in남동’ 만족도 및 육구조사 설문 결과, 본 프로그램의 활동시간(09:00~17:00), 프로그램일정(월~금), 프로그램의 전체활동(미술, 바운스슈퍼파크, 도고파라다이스, 롯데월드어드벤처, 시골마을체험)에 대해서 묻는 질문에서 매우만족 15명(100%)로 활동시간과 일정, 전체활동에 대해서 매우 높은 만족도를 확인할 수 있었음. - 활동별로 설문조사를 진행하였는데, 1일차(개강식, 미술, 바운스슈퍼파크), 3일차(롯데월드 어드벤처) 관련하여 각각 매우만족 14명(93.3%), 만족 1명(6.7%)으로 나타남. - 2일차(파라다이스도고), 4·5일차(시골체험마을)의 참여 만족도는 매우만족 각각 15명(100%)로 나타남. - 재 참여의사를 묻는 질문에는 15명(100%) 전원이 ‘참여하겠다’고 응답하였음. - 보호자는 아동 및 청소년이 여름방학교실 “여름아놀자in남동”참여로 인해 “장애아동 및 청소년의 건전한 방학 중 여가활동의 기회가 제공”된 부분이 가장 만족스럽다고 응답 하였음.(14명/93.3%) 이에, 프로그램의 효과성을 확인할 수 있었음.

(2) 일정별 수행현황

세부 사업명	기간	구분	24	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
			1월											
사업계획	계획						○							
	결과						●							
홍보 및 접수	계획							○						
	결과							●						
보호자 상담 및 선정	계획							○						
	결과							●						
여름방학교실진행	계획								○	○				
	결과								●	●				
만족도 및 육구조사	계획									○				
	결과									●				
사업평가	계획									○				
	결과									●				
지역사회환경개발	계획						○	○	○					
	결과						●	●	●					

(3) 사업수행 인력 및 기타 투입인력

성명	소속 및 직위	사업 내 역할분장	본 사업 참여기간	(본 사업내용과 관련된) 주요 경력	비고 (사업 관련 전문자격, 전담인력 유형 등)
고형식	가족문화지원팀(총괄관리자-슈퍼바이저)	슈퍼비전 및 현장지원	2024. 4~ 현재	- 남동장애인종합복지관 지역연계팀/4년 - 남동장애인종합복지관 가족문화지원팀/8년	-
윤혜림	가족문화지원팀(담당자)	사업계획 및	2024. 4~ 현재	- 남동장애인종합복지관 지역연계팀/5년 7개월 - 남동장애인종합복지관 가족문화지원팀/7년	-

3) 산출목표

세부 사업명		산출목표	결과	달성률
2024년 여름방학교실 여름아놀자 in 남동	1일차	32명	32명	100%
	2일차	32명	32명	
	3일차	32명	32명	
	4-5일차	64명	64명	

4) 계획대비 차이와 원인(해당 항목에만 기재)

구분	주요 차이 및 원인(사유)
사업 참여자	해당없음
사업 추진내용	해당없음
사업 수행인력	해당없음
기관 연계협력	해당없음

2. 사업의 효과

여름방학교실을 통해 발달장애아동 및 청소년의 여름방학기간 돌봄공백을 방지, 여름방학기간을 활용하여 다양한 체험 및 여가활동을 진행, 현장체험활동 참여를 통한 장애 아동 및 청소년들의 신체적·정서적 안정 도모, 지원인력 1:1 매칭을 통해 장애 특성에 맞는 개별 맞춤형 프로그램진행이 가능하였음. 돌봄공백을 방지하고, 참여자들이 방학기간을 활용하여 긍정적인 변화가 있었음.

3. 사업 및 예산변경 현황

구 분	항목	신청일자 (문서번호)	변경 내용	변경금액	승인일자 (문서번호)
기관내부 변경내역	-	-	-	-	-
모금회 승인내역	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
-				-	-

4. 기타 의견

: 특이사항 없음.

5. 자체평가 항목

구 분	내 용	yes	no	해당 없음
지원사업 관련 모금회 교육 참여여부	수행기관 행정·회계교육	√		
	사업관련 간담회			√
사업관련 문서 구비 현황	(전담인력이 있는 경우) 이력서, 근로계약서, 채용 과정기록, 직무내역서, 원천징수영수증 등			√
	사업관련 내부기안	√		
	프로그램별 계획서, 결과보고서	√		
	사업관련 각종 행사/회의록 및 결과보고(사진 자료 포함)			√
	참여자 선정 및 관리 파일 등	√		
사업관련 기본 절차 준수	사업 및 예산변경 절차 준수			√
	담당자/기관정보 등 변경 시 변경사항 통보			√
보고서 제출 및 제출기한 준수	결과보고서 및 각종 요청자료 제출여부	√		
	결과보고서 및 각종 요청자료에 대한 제출기한 준수여부	√		
개인정보보호법 준수	결과보고서 및 증빙자료에 개인정보가 포함되어 있을시, 해당 정보 주체자(참여자, 강사, 전담인력, 지원봉사자 등)에게 개인정보 수집·이용·제3자 제공에 대한 동의 완료 여부			√

[별첨1. 사진 자료]

1	테마파크 놀이기구 탑승
	
2	수영 및 스파체험(파라다이스도고)
	
3	1박2일캠프(큰삼촌체험마을)
	

[별첨2. 세부 단위사업별 활동내역] (* 세부 단위사업별 표 1개씩 구분하여 작성)

“여름아놀자in남동”사업 활동내역					
연번	일시 (년, 월, 일, 시각)	장소	활동내용	참여인원 수(명)	비고
1	2024.07.29. (오전)	본관 3층강당	·개강식(보호자 참여를 통한 이용인의 개별특성 공유, 프로그램 일정안내) ·미술활동 진행(미술활동을 통해서 진행인력과 라포형성 및 개별특성 파악)	15	사업수행인력 17명
2	2024.07.29. (오후)	바운스슈퍼파크	·바운스슈퍼파크 (실내 액티비티, 스포츠체험)	15	
3	2024.07.30.	도고파라다이스	·스파 및 수영체험	15	
4	2024.07.31.	롯데월드	·테마파크이용, 실내외 놀이기구탑승	15	
5	2024.08.01.	큰삼촌농촌체험마을	·시골마을체험(슬라이드, 물총싸움, 송어잡기, 삼겹살파티, 숲놀이, 팥빙수 만들기, 반합밥짓기 등)	15	
6	2024.08.02.	큰삼촌농촌체험마을		15	

2024년 복권기금 아동·청소년 돌봄강화 프로그램 정산보고서

기관명	남동장애인종합복지관	대표자	손동훈
사업명	장애아동청소년 방학중 돌봄공백 예방을 위한 여름방학교실: 여름아놀자in남동		
사업기간	2024년 7월 29일 - 2024년 8월 2일 (총 1주일)	작성자 (담당자)	윤혜림

1. 수입지출 총괄표

항목	예산	집행액	잔액	집행률(%)	비고
합계	9,340,867	8,653,741	687,126	92.6	-
지원금	7,000,000	6,909,700	90,300	98.71	-
이자수입	867	0	867	0	-
자부담	2,340,000	1,744,041	595,959	74.5	-

2. 예산집행 세부내역

(단위 : 원)

목	세목	모금회 지원				자부담				
		본예산	변경예산	집행액	집행률(%)	본예산	변경예산	집행액	집행률(%)	
총 계		7,000,000	-	6,909,700	98.7	2,340,000	-	1,744,041	74.5	
사업비	미술활동 재료비	미술활동 재료비	210,000	0	210,000	100.0	-	-	-	-
		미술활동 이름표재료비	7,000	0	7,000	100.0	-	-	-	-
	도고파라다이스 체험료	1,120,000	0	1,120,000	100.0	-	-	-	-	
	큰삼촌시골체험마을 (1박2일)	3,200,000	0	3,200,000	100.0	-	-	-	-	
	바운스 슈퍼파크 양말구입비	93,000	0	93,000	100.0	-	-	-	-	
	바운스 슈퍼파크 이용료	210,000	0	210,000	100.0	-	-	-	-	
	바운스 슈퍼파크 이용료	-	-	-	-	441,000	-	441,000	100.0	
	롯데월드 이용료	-	-	-	-	899,000	-	810,000	-	
	식사비	960,000	0	948,900	98.8	-	-	-	-	
	간식비	1,200,000	0	1,120,800	93.4	-	-	-	-	
	주유비	-	-	-	-	312,000	-	312,000	100.0	
	여행자보험료	-	-	-	-	592,000	-	119,121	20.1	
	통행료	-	-	-	-	96,000	-	61,920	64.5	
	소 계		7,000,000	-	6,909,700	98.7	2,340,000	-	1,744,041	74.5
이자수입		867 원 ※ 모금회 지원금의 이자수입만 기재								
주요잔액발생/ 초과집행사유		식사 및 간식비 단가변동으로 인한 잔액발생								

제안사업 23-05

2024년 문화예술교육지원사업 예술누림 (운영시설형) 보고서



지원기관	한국문화예술교육진흥원
부서명	가족문화지원팀
담당자	윤혜림



남동강애인종합복지관

2024년 문화예술교육지원사업 예술누림 (운영시설형) 보고서

I. 사업운영 실적

1. 프로그램			
■ 프로그램 기본 정보			
프로그램명	슬기로운 예술생활	예산액	12,500,000원
프로그램 형태	<input checked="" type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 팀티칭	분야	미술
1회차별 시수	2시수 (9/11현장학습: 4시수)	총 회차	총 60시수 / 29회차
분반 여부	<input type="checkbox"/> 여 <input checked="" type="checkbox"/> 부	분반 개수	<input checked="" type="checkbox"/> 없음 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3
운영 기간	6. 17.(월) ~ 11. 25.(월)	운영 일정	매주 월 09:45~11:45, 목 13:00~15:00
교육 대상	성인장애인	참여 연령	20~70대
교육참여자	총12명 (남 7명 / 여 5명)	교육 장소	남동장애인종합복지관 3층강당
■ 프로그램 담당자 정보			
성명	윤혜림	내선번호	-
		전화번호	-
직급	담당	이메일	-
■ 예술가 정보 * 팀티칭 운영할 시 예술가 2인 정보 기재			
성명	이한슬	전화번호	-
이메일	-	주소	-
■ 보조강사 정보			
활용 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 여 <input type="checkbox"/> 부		
성명	정용덕	전화번호	-
이메일	-	주소	-
■ 세부 프로그램 운영 결과			
교육 목표 및 운영 방향	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미술 교육을 통해 다양한 재료를 활용한 작품활동을 함으로써 자기표현의 기회를 제공하고 정서적 만족감과 행복을 통해 삶의 질 향상을 지원하였음. ○ 나와 나를 둘러싼 환경을 자세히 확인하고 관찰하며 작품속에서 잘 녹여내며 스스로에 대한 인식을 강화시키고, 자기발견 및 건강한 자기 형성을 돕고자 함. ○ 미술활동은 자기표현을 요구하는 작업으로 자아를 표현하기에 가장 적합한 방식이기에 자신의 내면에 있는 부정적 감정 및 정서를 해소하여 스트레스 해소와 함께 심리적 안정이 이루어짐. ○ 이에, 문화예술교육 중 미술교육을 진행함으로써 중증장애인에게 표현의 기회를 제공함과 더불어 심리적 안정을 도모하였음. 		

회차		프로그램 내용
1	6.17.(월)	아이 엠 그라운드 자기소개하기 자신의 이름과 나이, 취미나 관심사 등을 자유롭게 소개하고 나의 이름을 도화지에 크게 쓴다. 글씨를 좋아하는 색으로 색칠하거나 그림처럼 꾸미고 이름 주변에 자신이 좋아하는 것들을 그려 이름 그림을 완성한다. 한명 씩 돌아가며 자신의 이름과 나에 대한 정보를 타인에게 소개한다.
2	6.20.(목)	우리가족 책 만들기1 나와 가족 구성원의 생김새와 성격, 좋아하는 것과 싫어하는 것, 잘하는 것, 생활 속 특징 등을 떠올려보고 한명 씩 도화지에 그림으로 표현했다. 그리기가 어려운 참여자들은 얼굴 도안에 머리카락이나 표정을 그린 후 색칠하고 가족에 관련된 정보들을 단어로 기록했다. 참여자들이 가족의 사진을 참고하지 않아도 매일 얼굴을 보며 익숙한 가족의 얼굴을 떠올려 각자의 개성이 담긴 그림으로 표현할 수 있었다.
3	6.24.(월)	우리가족 책 만들기2 가족 구성원별로 도화지에 얼굴과 관련 정보를 그리고 글로 내용을 보충하여 그림과 글이 함께 기록된 책의 형태로 완성했다. 완성된 가족책을 한명 씩 돌아가며 발표하면서 자신의 가족에 대해 소개하고 가족과의 추억이나 다양한 경험들, 자신이 관찰한 가족의 특징들을 이야기 나눴다. · 작품을 모아 양면테이프로 색지에 붙여 나만의 이야기가 담긴 책으로 완성하였으며, 각자의 책에 대해 자세히 발표하며 구성원에 대해 알아가는 시간이 되었다.
4	6.27.(목)	우리 집 지도 만들기1 내가 살고있는 우리 집의 공간을 떠올리며 각 공간들을 예시 사진으로 감상한다. 거실, 부엌, 침실, 화장실 등 공간별로 꼭 필요한 가구나 사물들에 대해 이야기해보고, 우리 집의 공간들과 그 안에 들어가는 사물들을 그림으로 그려보았다. 그리기가 어려운 참여자들은 집의 각 공간 도안을 채색하고 가위로 오리며 우리집의 풍경을 그림으로 연결지어 보았다.
5	7.1.(월)	우리 집 지도 만들기2 집 안의 각 공간별로 필요한 가구나 사물들을 그려보았다. 이미지를 따라 각 가구의 특징적인 부분을 살려 그리기도 하고, 자신의 마음에 드는 디자인을 떠올려 그리거나 채색하며 내가 사는 집의 모습을 아름답게 표현했다. 그리기가 어려운 참여자들은 공간의 도안을 원하는 색으로 조화롭게 채색하여 공간별 그림을 완성했다.

회차		프로그램 내용
6	7.4.(목)	우리 집 지도 만들기3 완성된 그림들을 가위로 오리고 커다란 모눈종이에 공간의 위치를 설정한 뒤 각 공간 속에 가구그림을 붙였다. 거실, 침실, 화장실, 부엌 등 공간별로 가구가 모여있는 구역에 선을 그어 공간을 분리하거나 배경을 다른 색으로 나눠 칠하며 각 공간의 특징을 살펴보았다. 커다란 집의 지도를 완성하여 자신의 집을 발표하며 내가 살고싶은 집의 모습을 설명해주었다.
7	7.8.(월)	나만의 방 만들기1 현재 나의 방의 모습이나 내가 살고싶은 나의 방을 상상하며 방에서 주로 사용하는 가구들의 퍼즐 부품을 좋아하는 색깔들을 골라 채색했다. 아크릴펜으로 선명하고 섬세하게 가구들을 색칠하고, 가구들의 특징을 관찰해 각각의 가구들이 어떤 용도를 가지고 있는지 이야기를 나눴다.
8	7.11.(목)	나만의 방 만들기2 지난시간에 이어 아크릴펜이나 마카펜을 사용해 가구퍼즐의 부품들을 섬세하게 채색하며 내가 좋아하는 색깔들을 고민하고 선택해보았다. 채색을 마치고 퍼즐들을 판에서 하나씩 뜯어 입체 형태로 조립하며 납작한 부품들이 서로 연결되어 입체적인 가구로 변화되는 것을 관찰했다.
9	7.15.(월)	나만의 방 만들기3 조립된 박스를 내 방의 입체 공간으로 설정하고 바닥, 벽, 천장의 색이나 무늬를 각각 선택해 색종이를 붙여 도색한다. 벽지를 바르듯이 종이를 면의 크기에 맞춰 가위로 오리거나 색종이를 찢어 모자이크기 법으로 붙여보았다.
10	7.22.(월)	나만의 방 만들기4 박스의 내부를 각각의 색으로 붙여 완성하고, 박스의 겉면 또한 색종이의 색을 선택하여 붙이며 공간의 실외와 실내를 인식해보았다. 도색이 완성된 박스 공간 안에 가구를 원하는 위치에 배치하여 나만의 방 구조를 완성하고 자신만의 방을 소개해주었다.
11	8.19.(월)	색종이로 만든 저녁식사1 다양한 음식 사진들을 감상하면서 자신이 좋아하는 음식이 무엇인지 발표한다. 음식의 이름이나 맛, 향, 생김새들을 떠올려 자세하게 이야기해본다. 음식에 들어가는 재료들을 사진으로 관찰하고 음식의 모양과 색깔을 고려해 색종이에 하나씩 그려 올린다. 색종이로 만든 재료들을 조합해 음식을 하나하나 만들어간다.

회차		프로그램 내용
12	8.22.(목)	<p>색종이로 만든 저녁식사2</p> <p>지난 시간에 이어 자신이 좋아하는 음식들을 색종이로 만들고, 모양을 분리해서 그리기 어려운 음식들은 도화지에 그림으로 그려 올려 붙인다. 음식과 더불어 접시, 컵, 수저, 젓가락 등 식사시간에 필요한 주방도구들을 색종이로 함께 만들어본다. 내가 좋아하는 색깔의 도화지를 선택하고 음식과 주방도구들을 조화롭게 구성해 붙여 나만의 맛있는 저녁식탁을 완성한다.</p>
13	8.26.(월)	<p>나는야 마트사장님1</p> <p>마트에서 살 수 있는 음식이나 물건들에 대해 알아본다. 자신이 마트에서 장을 본 경험을 떠올리며 어떤 제품들을 구입했는지 이야기해본다. 내가 마트의 주인이 되어 판매하고 싶은 물건이나 손님으로 방문해 사고 싶은 물건들을 정하고, 각각의 사진을 참고해 그림으로 그려 상품의 특징을 표현한다.</p> <p>★다과나눔★</p>
14	8.29.(목)	<p>나는야 마트사장님2</p> <p>마트에서 살 수 있는 음식이나 물건들에 대해 알아본다. 자신이 마트에서 장을 본 경험을 떠올리며 어떤 제품들을 구입했는지 이야기해본다. 내가 마트의 주인이 되어 판매하고 싶은 물건이나 손님으로 방문해 사고 싶은 물건들을 정하고, 각각의 사진을 참고해 그림으로 그려 상품의 특징을 표현한다.</p>
15	9.2.(월)	<p>나만의 교통수단 만들기1</p> <p>자신이 좋아하는 교통수단이나 주로 이용하는 교통수단에 대해 이야기 해보고, 상상의 기능이 더해진 나만의 교통수단을 스케치한다. 그림을 토대로 우드락 판을 부분별로 잘라 입체형태로 조립한다.</p>
16	9.9.(월)	<p>나만의 교통수단 만들기2</p> <p>조립된 우드락 조형물에 아크릴물감으로 채색하며 자신이 디자인한 교통수단의 색이나 모양을 표현한다. 바퀴나 날개 등 각 부분별로 색을 칠하고 교통수단의 번호, 로고 등을 그리며 나만의 아이디어와 개성이 드러나는 디자인을 표현한다.</p>

회차		프로그램 내용																								
17	9.11.(수)	<p>★연계활동 - 현장학습★ (4시수)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>내용</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>09:00~09:30</td> <td>점심 및 하절맞춤</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>09:30~11:00</td> <td>예술의전당 한겨레디자인미술관 관람</td> <td>오래타이투스 주최함 - 한겨레아트센터 (2030부동) - 주희영 미술 프로젝트</td> </tr> <tr> <td>11:30~12:00</td> <td>한겨레, 한겨레 전시관람</td> <td>예술의전당 한겨레디자인미술관</td> </tr> <tr> <td>12:00~12:30</td> <td>점심식사</td> <td>한겨레 (선정)</td> </tr> <tr> <td>13:00~14:00</td> <td>강의시간</td> <td>한겨레미술55</td> </tr> <tr> <td>14:00~15:30</td> <td>복합관 미술</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>15:30~16:00</td> <td>귀가 및 정리</td> <td>-</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	비고	09:00~09:30	점심 및 하절맞춤	-	09:30~11:00	예술의전당 한겨레디자인미술관 관람	오래타이투스 주최함 - 한겨레아트센터 (2030부동) - 주희영 미술 프로젝트	11:30~12:00	한겨레, 한겨레 전시관람	예술의전당 한겨레디자인미술관	12:00~12:30	점심식사	한겨레 (선정)	13:00~14:00	강의시간	한겨레미술55	14:00~15:30	복합관 미술	-	15:30~16:00	귀가 및 정리	-
구분	내용	비고																								
09:00~09:30	점심 및 하절맞춤	-																								
09:30~11:00	예술의전당 한겨레디자인미술관 관람	오래타이투스 주최함 - 한겨레아트센터 (2030부동) - 주희영 미술 프로젝트																								
11:30~12:00	한겨레, 한겨레 전시관람	예술의전당 한겨레디자인미술관																								
12:00~12:30	점심식사	한겨레 (선정)																								
13:00~14:00	강의시간	한겨레미술55																								
14:00~15:30	복합관 미술	-																								
15:30~16:00	귀가 및 정리	-																								
18	9.23.(월)	<p>나만의 교통수단 만들기3</p> <p>조립된 우드락 조형물에 아크릴물감으로 채색하며 자신이 디자인한 교통수단의 색이나 모양을 표현한다. 바퀴나 날개 등 각 부분별로 색을 칠하고 교통수단의 번호, 로고 등을 그리며 나만의 아이디어와 개성이 드러나는 디자인을 표현한다. 참여자별 작업 속도가 다르므로 채색이 먼저 끝난 참여자들은 셀로판지나 스티커로 교통수단을 장식한다.</p>																								
19	9.26.(목)	<p>나만의 교통수단 만들기4</p> <p>필름지와 셀로판지, 전구를 사용해 빛이 나오는 부분들을 만들고 상상속의 기능을 다양한 재료를 활용하여 표현한다. 완성된 교통수단의 디자인과 기능, 제작의도 등을 정리해 발표한다.</p>																								
20	9.30.(월)	<p>알록달록 아름다운 가을: 썬캐처 만들기</p> <p>가을의 단풍들을 감상하고 빨강, 노랑, 주황색의 수채화물감을 순지에 자유롭게 채색하며 은행잎과 단풍잎의 색을 연상한다.</p> <p>물감이 마른 순지에 잎사귀 모양을 따라 그리고 가위로 오린다. 코팅지를 이용해 나뭇잎을 튼튼하게 만들고 공예철사와 비즈를 함께 연결하여 썬캐처 형태로 완성한다.</p>																								
21	10.7.(월)	<p>과일 정물화1</p> <p>여러 가지 과일 사진들을 감상하며 내가 좋아하는 과일에 대해 이야기한다. 선택한 과일들을 종이에 드로잉하며 형태의 특징을 연습하고 과일이 가진 고유의 색을 찾아 채색한다. 커다란 캔버스에 과일들을 크게 확대해 스케치하고 과일들이 담긴 그릇을 함께 그려넣는다.</p>																								

회차		프로그램 내용
22	10.14. (월)	과일 정물화2 아크릴 물감의 사용방법을 간단하게 익히고 캔버스에 과일스케치를 따라 과일들의 색을 선택해 채색한다. 과일이 가지고있는 색깔의 특징을 관찰해 다양한 색깔의 물감들 중에서 가장 비슷한 색을 선택한다. 붓으로 물감을 충분히 짝여 두껍게 채색하며 색깔이 선명하게 발색되도록 한다.
23	10.21. (월)	과일 정물화3 아크릴물감을 두껍게 쌓아올리며 채색하거나, 붓으로 물감을 콕콕 찍는 등 붓과 물감을 자유롭게 사용하며 자신만의 재미있는 채색방법을 표현한다. 과일 모양이 삐뚤어지거나 물감이 모양 밖으로 벗어나더라도 스스로 그림을 채색하는 방식을 찾아간다.
24	10.28. (월)	과일 정물화4 붓과 물감을 자유롭게 사용하며 자신만의 재미있는 채색방법을 표현한다. 과일 모양이 삐뚤어지거나 물감이 모양 밖으로 벗어나더라도 스스로 그림을 채색하는 방식을 찾아 완성한다. 완성된 작품을 발표하며 자신이 좋아하는 과일과 사용한 색깔들, 색칠방법 등을 간단하게 설명한다.
25	11.4. (월)	동물아크릴화1 오일파스텔을 자유롭게 사용하며 자신만의 재미있는 채색방법을 표현한다. 동물 모양이 삐뚤어지거나 오일파스텔이 모양 밖으로 벗어나더라도 스스로 그림을 채색하는 방식을 찾아간다.
26	11.11. (월)	동물아크릴화2 오일파스텔을 자유롭게 사용하며 자신만의 재미있는 채색방법을 표현한다. 동물 모양이 삐뚤어지거나 물감이 모양 밖으로 벗어나더라도 스스로 그림을 채색하는 방식을 찾아 완성한다. 완성된 작품을 발표하며 자신이 좋아하는 동물과 사용한 색깔들, 색칠방법 등을 간단하게 설명한다.
27	11.18 (월)	우주 속 나만의 행성 그리기1 지난시간에 이어 행성에 그림을 그리거나 스티커를 붙여 형형색색의 아름다운 행성을 만들어 완성한다. 이후 도화지와 호일을 사용해 외계인이나 우주선 모양으로 오리고 채색하여 행성 주변에서 볼 수 있는 요소들을 함께 꾸며본다. ★다과나눔★
28	11.21. (목)	우주 속 나만의 행성 그리기2 지난시간에 이어 행성에 그림을 그리거나 스티커를 붙여 형형색색의 아름다운 행성을 만들어 완성한다. 이후 도화지와 호일을 사용해 외계인이나 우주선 모양으로 오리고 채색하여 행성 주변에서 볼 수 있는 요소들을 함께 꾸며본다.

회차		프로그램 내용
29	11.25. (월)	<p>★연계활동 - 결과공유회★</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제목: 2024 문화예술교육지원사업 예술누림 지원사업(운영시설형) 결과공유회 '슬기로운 예술생활' - 일시: 11.25.(월) - 12.06.(금) - 장소: 남동장애인종합복지관 본관 2층 로비 - 내용: 캔버스그림 10점 전시하였고, 배너, 리플렛(전단), 포토북, 방명록을 준비하여 테이블 셋팅 하였음. 50명 이상의 관람객이 결과공유회에 참석하였으며, 관람객들은 미술전시를 보면서 그간 활동했던 포토북도 구경하고 방명록도 작성함. 활동내용 및 결과공유회 관련 영상촬영 진행하였음.

연계활동 프로그램 결과

연계활동 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 결과공유회	<input checked="" type="checkbox"/> 현장학습	<input type="checkbox"/> 해당사항 없음
---------	---	--	----------------------------------

결과공유회	<p>○ 결과공유회 운영 결과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 결과공유회 명칭: 슬기로운 예술생활 결과공유회 - 운영일정(소요시간): 11.25(월) - 12.06(금) - 운영장소: 남동장애인종합복지관 2층 로비 - 참여인원: 10명, 지원인력 13명(총 23명) - 운영내용: 미술작품 전시 - 프로그램과의 연계 지점: 작품게시를 통해 참여자들에게 성취감을 고취시키고, 동시에 예술누림 사업의 효과성 홍보 - 운영 전반적인 결과 내용 <p>당초계획은 온라인 결과공유회를 진행하고자 하였으나 현장에서 진행하고 영상촬영 후 게재 하는것으로 변경하였음. 또한 결과공유회 영상촬영을 포함하여 지역사회 구성원 뿐만 아니라 타시도의 다양한 계층의 관람객도 예술누림 사업의 효과성 홍보 및 예술분야에 대한 관심을 제고 할 수 있었음.</p>		
-------	---	--	--

현장학습	<p>○ 현장학습 운영 결과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 현장학습 명칭: 하비에르 카예하 전시 - 운영일정(소요시간): 9월 11일(수) / 6시간 - 운영장소: 예술의전당 한가람미술관 (서울시 서초구 남부순환로 2406 예술의전당) - 참여인원: 이용인 9명, 지원인력 13명(총 22명) - 운영내용: 미술작품관람 - 프로그램과의 연계 지점: 전문 작가들의 작품을 감상하며 스트레스를 해소함. - 운영 전반적인 결과 내용 <p>: 현장학습을 통해 전문 작가들의 작품을 감상하고, 예술활동 및 관람에 제한적인 이용인들에게 예술을 향유하는 것에 대한 기쁨을 느낄 수 있도록 기회를 제공할 수 있었음.</p>		
------	---	--	--

II. 사업운영 자체평가

○ 사업 추진 성과

- 프로그램 진행

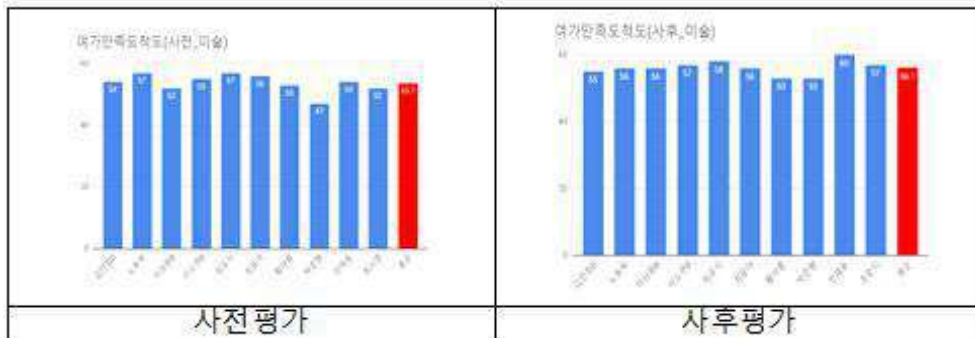
- 1) 출석률 98%로 높은 참여율을 보였고, 이용인 결원이 총2명 있었으며 대기자 대장관리를 통해 모든회기 결원없이 충원이 가능하였음.
- 2) 전문강사와 프로그램 내용을 공유하고 강사 교육출강확인서를 통해 활동 내용 및 수행정도를 관찰 할 수 있었음.

- 예술가와의 협력

- 1) 예술가 및 보조강사는 장애인 참여자 지도경험을 바탕으로 장애이해도가 높아 미술활동 진행 시 원활하게 진행이 가능하였고, 담당자가 조율할 부분이 거의 없을 정도로 소통이 잘 되었음.
- 2) 프로그램 진행 중 이용인들이 캔버스 수업에 대한 요청이 있어 예술가와 논의 후 과일정물화, 동물그리기로 내용 변경하여 진행하였음. 예술가는 이용인들의 욕구를 반영하여 수준에 프로그램을 구성 및 변경하는 노력을 기울였음.

- 참여자의 변화

여가만족도척도 검사결과 그룹평균 53.7%에서 56.1%로 변화함을 확인할 수 있고, 예술누림 사업 참여를 통해 참여자들의 긍정적인 효과를 확인할 수 있었음.



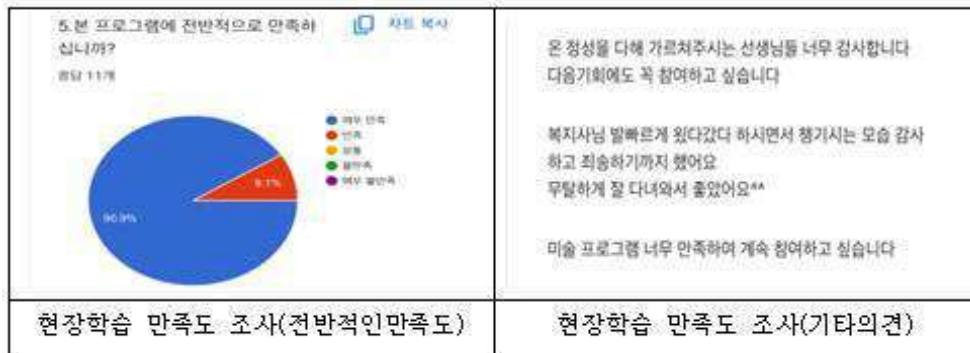
- 결과공유회

슬기로운 예술생활 결과공유회가 11.25(월)부터 12.06(금)까지 남동장애인종합복지관 2층로비에서 진행되었음. 작품게시를 통해 참여자들에게 성취감을 고취시키고, 동시에 결과공유회 영상촬영을 포함하여 예술누림 사업의 효과성을 지역사회 구성원 뿐만 아니라 타시도의 다양한 계층의 관

람객에서 알릴 수 있는 시간이 되었음. 현장 관람객은 50명이상 전시를 관람하고 방명록을 작성하였으며, 예술누림 사업의 효과성 홍보 및 예술 분야에 대한 관심을 제고 할 수 있었음.

- 현장학습

9월 11일 예술의 전당에서 진행된 하비에르 카예하 전시를 관람하고 왔으며, 이용인 9명, 지원인력 13명(총 22명)이 현장학습에 참여하였음. 전시회를 통해 전문 작가들의 작품을 감상하고, 예술활동 및 관람에 제한적인 이용인들에게 예술을 향유하는 것에 대한 기쁨을 느낄 수 있도록 기회를 제공할 수 있었음. 전문 작가들의 작품을 감상하며 스트레스를 해소할 수 있었음. 현장학습 만족도조사 결과 '매우만족' 90.9%, '만족' 9.1%로 나타나 전반적으로 만족도가 높았음을 알 수 있었음.



	
<p>관보게재(여름호)</p>	<p>관보게재(가을호)</p>
	
<p>본관 인스타그램 게재</p>	<p>본관 인스타그램 게재</p>
	
<p>영상촬영 본관 유튜브 게시</p>	<p>영상촬영 본관 유튜브 게시</p>

- **예상외 변수 등으로 부진한 점, 사업 추진상 문제점 및 애로사항 등**
 - 특이사항 없음.
- **사업 관련 개선·건의사항**
 - 슬기로운 예술생활이 프로그램이 6월 17일~ 11월 25일 진행되었음.
11월분 고용,산재보험 기관부담금은 제출일인 12/10에 지출 후, 고용, 산재보험 기관부담금 최종산정액이 예산집행이 마감된 12/15이후 나올 수 있는 가능성이 발생하였음.
이에, 본 관 회계부서에 최종금액 사전 확인 후 정확한 금액을 지출하는 것으로 집행기일내에 마무리 할 수 있었음.
 - 추후 지원사업에 참여할 경우 6월 첫주에 프로그램 시작 또는 10월 프로그램 종료 하여 사업정산 시 여유있게 진행되도록 하고자 함.

Ⅲ. 사업 결과물

번호	제작물명	수량	활용내용
1	리플렛(전단)	50	결과공유회 개최 및 배포
2	배너	2	결과공유회 개최 및 셋팅
3	포토북	11	결과공유회 셋팅(1개), 이용인 배포

IV. 사업 주요 사진

	
<p>프로그램1</p>	<p>프로그램2</p>
	
<p>결과공유회1</p>	<p>결과공유회2</p>
	
<p>현장학습1</p>	<p>현장학습2</p>

기타. 사업계획 변경 현황

○ 진흥원 승인 내역

연번	승인일자	공문 문서번호	변경 세부내용
1	2024. 9. 4.(수)	교육나눔팀-1983	예산변경-일반수용비(임차료 증액)
2	2024. 11. 18.(월)	교육나눔팀-3032	예산변경-일반수용비(일반용역비 증액)

○ 운영 시설 자체 변경 내역

연번	자체 변경 사항	*변경 세부내용
1	일반수용비 세목 내 변경	<ul style="list-style-type: none"> - 교육재료비: 프로그램 내용변경으로 인한 이젤구입, 활동장소로 재료이동을 위한 물품카트구입, 앞치마, 팔토시, 연필깎이 등 미술활동에 필요한 물품추가 구입 - 기타진행비: 결과공유회 1,2층 로비 안내를 위해 배너1개->배너2개 추가구입, 포토북 11개 구입하여 이용인 10개 배포 및 연계활동 결과공유회 비치
2	교육일정 및 시간변경	<ul style="list-style-type: none"> - 월요일(09:45~11:45) → 월요일(09:45~11:45), 목요일(13:00~15:00)
3	수업 내용 변경	<ul style="list-style-type: none"> - 2-3회차 '우리가족 책 만들기' (3회→2회) - 4-6회차 '우리집 지도 만들기' (2회→3회) - 13-14회차 '나는야 마트 사장님' (4회→2회) - 16-20회차 '내가 좋아하는 연예인 포스터만들기' 제외 나만의 교통수단 만들기 (2회→4회) - 결과공유회 21회차→17회차로 변경 - 21-26회차 캔버스를 활용한 과일정물화, 동물그리기로 내용 변경 - 27-28회차 우주 속 나만의 행성그리기로 변경
4	결과공유회	<ul style="list-style-type: none"> - 온라인 전시→현장 결과공유회 진행(사전논의)

③ e나라도움 교육 수료증(운영시설별 첨부)

	2024 문화예술교육 지원사업 예술누림(운영시설형) e나라도움 교육 수료증	
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>№FIS-EDU-2024-00042348 #</p> <h3>수료증</h3> <p>소 속 : 남도문화재단복지지원 성 명 : 문화재단 교육과정 : 문화사업자 집중지원 교육기간 : 2024.04.29 교육시간 : 2시간</p> <p>위 사항은 한국재정정보원에서 실시한 상기 교육과정을 수료하였으므로 이 증서를 수여합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 12월 11일</p> <p>한국재정정보원장</p> <p style="font-size: small;">한국재정정보원장 직인 사용가능함</p> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>№FIS-EDU-2024-00058236 #</p> <h3>수료증</h3> <p>소 속 : 남도문화재단복지지원 성 명 : 문화재단 교육과정 : 문화사업자 집중지원 교육기간 : 2024.10.18 교육시간 : 2시간</p> <p>위 사항은 한국재정정보원에서 실시한 상기 교육과정을 수료하였으므로 이 증서를 수여합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 12월 11일</p> <p>한국재정정보원장</p> <p style="font-size: small;">한국재정정보원장 직인 사용가능함</p> </div>	
<p>▲이론 교육 수료증</p>		
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>№FIS-EDU-2024-00048723 #</p> <h3>수료증</h3> <p>소 속 : 남도문화재단복지지원 성 명 : 문화재단 교육과정 : 문화사업자 집중지원 교육기간 : 2024.08.29 - 2024.08.29 교육시간 : 3시간</p> <p>위 사항은 한국재정정보원에서 실시한 상기 교육과정을 수료하였으므로 이 증서를 수여합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 12월 11일</p> <p>한국재정정보원장</p> <p style="font-size: small;">한국재정정보원장 직인 사용가능함</p> </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>№FIS-EDU-2024-00048853 #</p> <h3>수료증</h3> <p>소 속 : 남도문화재단복지지원 성 명 : 문화재단 교육과정 : 문화사업자 집중지원 교육기간 : 2024.08.29 - 2024.08.29 교육시간 : 3시간</p> <p>위 사항은 한국재정정보원에서 실시한 상기 교육과정을 수료하였으므로 이 증서를 수여합니다.</p> <p style="text-align: right;">2024년 12월 11일</p> <p>한국재정정보원장</p> <p style="font-size: small;">한국재정정보원장 직인 사용가능함</p> </div>	
<p>▲실습 교육 수료증</p>		
<p>※이론(4시간), 실습(6시간) e나라도움 교육 수료 완료 : 여 ■</p>		

④ 통장사본



예금 거래내역 조회

2024.12.10 13:37:16 현재

계좌번호	140-008-168315		
조회기간	2024.01.01~2024.12.10		
조회구분			
예금종류	기업자유예금	현재잔액	0원
계좌번호	140-008-168315	출금가능금액	0원
고객명	남동경예인종합복지관 신용존	연장금액	0원
최종거래일자	2024.12.10	대출한도	0원
대출이자	0원	저금계한금액	0원

No	거래일시	과목	입금액	출금액	내용	잔액	거래종류	입금인코드
1	2024.03.23 01:16:04	이체	0	0	12.16-03.22	0	전수동	
2	2024.06.13 16:37:51	F80이체	173,630	0	남동경예인종합복지	173,630	영업부	
3	2024.06.13 16:42:46	신한계	0	173,630	무통	0	원신한	
4	2024.06.20 16:28:19	F80이체	295,840	0	남동경예인종합복지	295,840	영업부	
5	2024.06.20 16:31:17	신한계	0	295,840	무통	0	원신한	
6	2024.06.22 01:13:58	이체	0	0	03.23-06.21	0	전수동	
7	2024.06.25 14:51:31	F80이체	246,670	0	남동경예인종합복지	246,670	영업부	
8	2024.06.25 14:56:13	신한계	0	246,670	무통	0	원신한	
9	2024.07.02 11:57:42	F80이체	173,450	0	남동경예인종합복지	173,450	영업부	
10	2024.07.02 14:01:34	신한계	0	173,450	무통	0	원신한	
11	2024.07.05 10:23:11	F80이체	344,000	0	남동경예인종합복지	344,000	영업부	
12	2024.07.05 10:28:54	F80이체	176,000	0	남동경예인종합복지	520,000	영업부	
13	2024.07.05 11:29:13	82뱅크	0	170,200	종물익	349,800	전수동	
14	2024.07.05 11:29:14	82뱅크	0	5,800	남동경예인종합	344,000	전수동	
15	2024.07.05 11:29:15	82뱅크	0	340,900	이한승	3,100	전수동	
16	2024.07.05 11:29:15	82뱅크	0	3,100	남동경예인종합	0	전수동	
17	2024.07.17 13:30:24	F80이체	20,000	0	남동경예인종합복지	20,000	영업부	
18	2024.07.17 13:34:34	신한계	0	20,000	무통(주)	0	원신한	
19	2024.08.05 09:09:51	F80이체	516,000	0	남동경예인종합복지	516,000	영업부	
20	2024.08.05 09:10:22	F80이체	264,000	0	남동경예인종합복지	780,000	영업부	
21	2024.08.05 11:09:26	87뱅크	0	511,350	이한승	268,650	전수동	
22	2024.08.05 11:09:26	82뱅크	0	4,650	남동경예인종합	264,000	전수동	
23	2024.08.05 11:09:26	82뱅크	0	255,290	종물익	8,710	전수동	
24	2024.08.05 11:09:27	82뱅크	0	8,710	남동경예인종합	0	전수동	
25	2024.08.12 10:34:02	F80이체	3,660	0	남동경예인종합복지	3,660	영업부	
26	2024.08.12 10:45:22	82뱅크	0	3,660	남동경예인종합	0	전수동	
27	2024.08.21 15:40:25	F80이체	208,690	0	남동경예인종합복지	208,690	영업부	
28	2024.08.21 15:41:59	신한계	0	208,690	무통(주)	0	원신한	
29	2024.08.22 17:55:03	F80이체	217,980	0	남동경예인종합복지	217,980	영업부	
30	2024.08.22 17:58:52	신한계	0	217,980	무통(주)	0	원신한	

No	거래일시	계요	입금액	출금액	내용	잔액	거래명명	입금인보도
31	2024.08.22 18:00:27	FBI계	377,480	0	남동강애인종합복지	377,480	영업부	
32	2024.08.22 19:02:26	신한계	0	377,480	주말	0	원신한	
33	2024.08.26 10:28:05	FBI계	115,000	0	남동강애인종합복지	115,000	영업부	
34	2024.08.26 11:09:29	신한계	0	115,000	월거스리루스드	0	원신한	
35	2024.08.30 14:58:59	FBI계	533,920	0	남동강애인종합복지	533,920	영업부	
36	2024.08.30 15:02:01	신한계	0	533,920	주말(주)	0	원신한	
37	2024.09.05 09:09:54	FBI계	344,000	0	남동강애인종합복지	344,000	영업부	
38	2024.09.05 09:11:30	FBI계	176,000	0	남동강애인종합복지	520,000	영업부	
39	2024.09.05 13:37:28	B2뱅크	0	170,200	정통역	349,800	연수동	
40	2024.09.05 13:37:29	B2뱅크	0	5,800	남동강애인종합	344,000	연수동	
41	2024.09.05 13:37:29	B2뱅크	0	340,900	이한술	3,100	연수동	
42	2024.09.05 13:37:30	B2뱅크	0	3,100	남동강애인종합	0	연수동	
43	2024.09.06 14:50:13	FBI계	56,590	0	남동강애인종합복지	56,590	영업부	
44	2024.09.06 14:53:16	신한계	0	56,590	KCP결제	0	원신한	
45	2024.09.10 09:08:24	FBI계	50,000	0	남동강애인종합복지	50,000	영업부	
46	2024.09.10 09:08:40	FBI계	50,000	0	남동강애인종합복지	100,000	영업부	
47	2024.09.10 09:36:44	FBI계	8,310	0	남동강애인종합복지	108,310	영업부	
48	2024.09.10 11:54:05	B2뱅크	0	8,310	남동강애인종합	100,000	연수동	
49	2024.09.10 13:17:15	B2뱅크	0	50,000	윤해원	50,000	연수동	
50	2024.09.10 13:17:15	B2뱅크	0	50,000	윤해원	0	연수동	
51	2024.09.11 09:02:34	FBI계	770,000	0	남동강애인종합복지	770,000	영업부	
52	2024.09.11 09:02:48	FBI계	260,000	0	남동강애인종합복지	1,030,000	영업부	
53	2024.09.11 09:02:51	FBI계	550,000	0	남동강애인종합복지	1,580,000	영업부	
54	2024.09.11 09:03:19	FBI계	110,000	0	남동강애인종합복지	1,690,000	영업부	
55	2024.09.11 11:13:55	신한계	0	260,000	주식회사 스마	1,430,000	원신한	
56	2024.09.11 12:50:33	신한계	0	544,000	주식회사 백년	886,000	원신한	
57	2024.09.11 13:21:34	신한계	0	110,000	커피리온지S5	776,000	원신한	
58	2024.09.11 15:07:00	신한계	0	770,000	에어블투어 (주)	6,000	원신한	
59	2024.09.11 16:50:47	FBI-RTP	0	6,000	김병희소2024 분	0	영업부	
60	2024.09.13 14:17:33	FBI계	47,800	0	남동강애인종합복지	47,800	영업부	
61	2024.09.13 14:22:45	신한계	0	47,800	이니스시스_4	0	원신한	
62	2024.09.21 01:20:44	여기	0	0	06.22-09.20	0	연수동	
63	2024.09.24 11:38:18	FBI계	187,050	0	남동강애인종합복지	187,050	영업부	
64	2024.09.24 11:39:32	신한계	0	187,050	주말	0	원신한	
65	2024.09.26 15:22:42	FBI계	1,208,500	0	남동강애인종합복지	1,208,500	영업부	
66	2024.09.26 15:26:14	신한계	0	1,208,500	주말	0	원신한	
67	2024.10.04 09:09:08	FBI계	602,000	0	남동강애인종합복지	602,000	영업부	
68	2024.10.04 09:09:11	FBI계	308,000	0	남동강애인종합복지	910,000	영업부	
69	2024.10.04 11:34:14	B2뱅크	0	297,840	정통역	612,160	연수동	
70	2024.10.04 11:34:15	B2뱅크	0	10,160	남동강애인종합	602,000	연수동	
71	2024.10.04 11:34:15	B2뱅크	0	596,580	이한술	5,420	연수동	
72	2024.10.04 11:34:16	B2뱅크	0	5,420	남동강애인종합	0	연수동	
73	2024.10.08 10:17:07	FBI계	5,990	0	남동강애인종합복지	5,990	영업부	
74	2024.10.08 16:44:27	B2뱅크	0	5,990	남동강애인종합	0	연수동	
75	2024.10.15 09:05:23	FBI계	310,000	0	신한회계법인	310,000	영업부	

No	거래일시	계요	입금액	출금액	내용	잔액	거래명령	입금연코드
76	2024.10.15 13:43:33	82뱅크	0	310,000	신한회계법인	0	연수동	
77	2024.10.25 10:29:06	채이세	50,000	0	남동장애인종합복지관	50,000	영업부	
78	2024.10.25 11:45:22	82뱅크	0	50,000	공용차	0	연수동	
79	2024.11.01 15:12:26	채이세	787,830	0	남동장애인종합복지관	787,830	영업부	
80	2024.11.01 15:16:08	신한계	0	455,830	모텔PG, 대표(입)	332,000	환신한	
81	2024.11.01 15:19:09	신한계	0	332,000	연식(상거래)	0	환신한	
82	2024.11.05 09:08:58	채이세	344,000	0	남동장애인종합복지관	344,000	영업부	
83	2024.11.05 09:11:03	채이세	176,000	0	남동장애인종합복지관	520,000	영업부	
84	2024.11.05 09:30:43	82뱅크	0	170,200	공용차	349,800	연수동	
85	2024.11.05 09:30:43	82뱅크	0	5,800	남동장애인종합	344,000	연수동	
86	2024.11.05 09:30:44	82뱅크	0	340,900	이찬술	3,100	연수동	
87	2024.11.05 09:30:44	82뱅크	0	3,100	남동장애인종합	0	연수동	
88	2024.11.11 09:36:31	채이세	8,310	0	남동장애인종합복지관	8,310	영업부	
89	2024.11.11 14:53:25	채이세	184,800	0	남동장애인종합복지관	193,710	영업부	
90	2024.11.11 14:56:15	신한계	0	184,800	주환	8,310	환신한	
91	2024.11.11 15:03:06	82뱅크	0	8,310	남동장애인종합	0	연수동	
92	2024.11.18 10:43:50	채이세	95,000	0	남동장애인종합복지관	95,000	영업부	
93	2024.11.18 10:59:28	신한계	0	95,000	아디아(남동구)	0	환신한	
94	2024.11.22 17:08:30	채이세	73,900	0	남동장애인종합복지관	73,900	영업부	
95	2024.11.22 17:12:40	신한계	0	73,900	PG(이서비스)	0	환신한	
96	2024.11.25 09:32:53	채이세	1,000,000	0	남동장애인종합복지관	1,000,000	영업부	
97	2024.11.25 09:48:41	신한계	0	1,000,000	우주어업기	0	환신한	
98	2024.11.29 15:26:20	채이세	260,700	0	남동장애인종합복지관	260,700	영업부	
99	2024.11.29 15:29:01	신한계	0	260,700	PG(이서비스)	0	환신한	
100	2024.12.05 09:09:32	채이세	430,000	0	남동장애인종합복지관	430,000	영업부	
101	2024.12.05 09:09:51	채이세	220,000	0	남동장애인종합복지관	650,000	영업부	
102	2024.12.05 13:48:59	82뱅크	0	426,150	이찬술	223,850	연수동	
103	2024.12.05 13:49:00	82뱅크	0	3,850	남동장애인종합	220,000	연수동	
104	2024.12.05 13:49:00	82뱅크	0	212,740	공용차	7,260	연수동	
105	2024.12.05 13:49:00	82뱅크	0	7,260	남동장애인종합	0	연수동	
106	2024.12.10 09:08:30	채이세	18,970	0	남동장애인종합복지관	18,970	영업부	
107	2024.12.10 13:34:30	82뱅크	0	18,970	남동장애인종합	0	연수동	

입금건수 / 입금합계 :45건 / 12,360,070원

출금건수 / 출금합계 :59건 / 12,360,070원

지정기탁사업(장비보강) 결과보고서



지원기관	사회복지공동모금회
부서명	지역연계팀
담당자	임은기



남동강애인종합복지관



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회

남동장애인종합복지관

<http://www.ndjb.or.kr>

수신 인천사회복지공동모금회장
(경유)

제목 2024년도 장비보강 사업 조정사업계획서 제출

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 남동장애인종합복지관에서는 지역사회 장애인의 영유아부터 성인 및 제가중증 장애인들의 다양한 복지욕구 충족과 재활을 위한 심리, 교육, 치료, 의료, 직업재활 프로그램 운영하고 있습니다.

3. 2024년도 장비보강 사업과 관련하여 조정사업계획서를 제출하오니 검토 부탁드립니다.

- 붙임 1. 지원금 신청서 1부.
 2. 통장 사본 1부.
 3. 배분신청서(조정사업계획서) 1부.
 4. 견적서 및 비교견적서 각 1부. 끝.

남동장애인종합복지관장 

담당  김기훈 팀장 사무국장  최승민 부관장  이인수 관장 손동훈
 검토/협조자
 시행 남동장부 - 410(2023.12.이) 접수 ()
 우 21591 인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동) / <http://www.ndjb.or.kr>/
 전화 (032)472-4004 / 전송 (032)472-4005 / kihun67@nate.com / 공개

첨부1. 지원금 신청서 양식

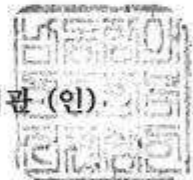
2024년도 신청사업(기능보강) 지원금신청서

기관/단체 현황			
기관명	남동장애인종합복지관	대표자명	손동훈
		전화	032)472-4004
사업담당자	전기훈	팩스	032)472-4005
		이메일	ndjb@ndjb.or.kr
지원신청			
프로젝트명	지역 재가장애인의 건강증진을 위한 운동실 장비구입 “리드미컬한 리미덜” (규칙적인 재활)		
사업기간	2024년 1월 1일부터 ~ 2024년 4월 30일까지		
예산액	모금회 지원액(원)		자부담
	6,600,000원		-
은행명	신한	예금주	남동장애인종합복지관 손동훈
계좌번호			

사회복지공동모금회 「배분규정」에 제10조에 의하여
위와 같이 '2024년도 신청사업(기능보강)' 지원금을 신청합니다.

2023년 12월 1일

신청기관 : 남동장애인종합복지관 (인)



인천광역시 사회복지공동모금회장 귀하

더 나은 내일을 위한 동행,
신한은행이 고객님의 성공을 위해 함께 하겠습니다.

남동장애인종합복지관 손동훈 님

계좌번호
예금종류

고객번호
신규
계좌관리
통장발행
발행번호



SWIFT CODE : SHBKRRSE



서명
공동오동훈 1
실명확인필(도장)

인터넷뱅킹

수수료 절약은 기본, 빠르고 편리하게 은행업무!
www.shinhan.com 접속 > 인증서 발급 > 로그인

폰뱅킹

전화 한통화로 은행일 OK!
1577-8000/1599-8000/1544-8000
(해외에서 이용시 82-2-3449-8000)
*신용카드 관련 1544-7000

스마트폰뱅킹

스마트폰으로 '조회, 이체, 펀드, 외환, 카드까지!
인터넷 뱅킹 가입 > m.shinhan.com 접속 >
앱 다운로드 > 인증서 로그인

은행거래시 불편, 예로사항 1080-023-0182
이용시간 09:00~17:00 (공휴일, 토·일요일 제외)

(이 통장은 포지를 함하여 12점 앞니다.) (1-101-0018) (2021.4)

통장, 함부로 타인에게
넘겨주어서는 안됩니다!



순간의 잘못된 선택으로 범법자가 되시겠습니까?

타인에게 통장을 매매·양도하면
법적 처벌을 받게 됩니다



통장(카드)을 매매·양도하는 경우 통장 명의인은 인·형사상의 책임을 지게 됩니다. 어떤 경우에도 다른 사람에게 통장(카드)을 매매·양도하지 마십시오!

금융사기 유형(메시)

- 금전 제공을 미끼로 본인 소유 통장(카드) 매매를 요청받는 경우
- 대출을 해주겠다고 미리 각종 수수료 입금을 요청받는 경우
- 취업(아르바이트) 등을 미끼로 통장(카드) 매매·양도를 요청 받는 경우

대한민국정부 인자세 100원 납대문세무서장 무납승인 제2006-2호

114.0×8.751 O.C.R지 90g/m²

배분신청서1)

기관명	남동장애인종합복지관		고유번호 (사업자등록번호)	139-82-02243		
사업명	지역 재가장애인의 건강증진을 위한 운동실 장비구입 "리드미컬한 리미덜"(규칙적인 재활)					
사업 기본 정보	연차	√ ①1년차 ②2년차 ③3년차 ④기타()				
	대상 지역	인천	사업수행 인력	1명		
	사업 기간	2024년 1월 1일 ~ 2024년 4월 30일 (약 4개월)				
사업 참여자 ²⁾	참여자 구분	___ ①아동/청소년 ___ ②노인 √ ③장애인 ___ ④여성/다문화 ___ ⑤위기가정 ___ ⑥지역사회 ___ ⑦북한/해외/기타				
	핵심 참여자	운동을 통한 재활에 관심을 가지고 있는 지역 재가장애인	인원수	1,368명		
사업구분	모금회 지속가능발전목표(C-SDGs)					
<input type="checkbox"/> 기초생계 지원	<input type="checkbox"/> 경제적 빈곤 퇴치 <input type="checkbox"/> 영양 및 급식지원/기아종식					
<input type="checkbox"/> 교육/자립 지원	<input type="checkbox"/> 교육 및 자립역량 강화 <input type="checkbox"/> 양질의 일자리 만들기 <input type="checkbox"/> 적정기술과 정보기술격차 해소 지원					
<input type="checkbox"/> 주거/환경 개선	<input type="checkbox"/> 모두를 위한 깨끗한 에너지 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 지속가능한 생산과 소비 <input type="checkbox"/> 기후변화와 대응 <input type="checkbox"/> 해양생태계 보존 <input type="checkbox"/> 육상생태계 보호					
<input checked="" type="checkbox"/> 보건/의료 지원	<input checked="" type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복 <input type="checkbox"/> 깨끗한 물과 위생					
<input type="checkbox"/> 심리/정서 지원	<input type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복					
<input type="checkbox"/> 사회적 돌봄 강화	<input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화					
<input type="checkbox"/> 소통과 참여 확대	<input type="checkbox"/> 성평등 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 사회적 약자의 권리증진					
<input type="checkbox"/> 문화 격차 해소	<input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화					
성과목표	① 재가장애인이 능동적인 재활운동 ② 꾸준한 건강관리에 도움을 제공					
주요 사업 내용	세부 사업명	주요 내용				
	재활 운동기구 구입	상하지 운동기구와 견인운동기구 구입을 통해 지역 재가장애인의 상하지 근력 향상에 도움을 제공				
사업비	총 사업비	6,600,000원	신청금액	6,600,000원		
신청금액 세부내역	사업비	6,600,000원	인건비	원	관리	원
		100%		%	운영비	%
담당자	성명	전기훈	직통전화	032-472-4003	E-mail	ndjb@ndjb.or.kr
	직위	사회복지사	휴대폰	010-2584-3939	FAX	032-472-4005

※본 사업은 사회복지공동모금회 배분규정에 의거하여 '1천만원이하 배분금의 경우' 배분사업계약체결을 생략하며, 아래와 같이 배분취소 및 환수에 대한 사항을 안내하오니 숙지 후 신청하여 주시기 바랍니다.

1) 온라인 배분신청서 온라인배분신청사이트(<http://proposal.chest.or.kr>)에서 작성

2) 기능보장 사업은 이용 대상자 기재

배분규정 제13조(배분취소 및 환수)

① 제10조제1항에 따른 배분결정통지 후의 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 배분분과실행위원회의 심의를 거쳐 배분을 취소하여야 한다. 이 경우 배분금을 지급한 때에는 그 전액 또는 일부를 환수할 수 있다.

1. 제5조의3에 규정된 배분대상에 해당하는 사업 또는 비용임이 발견된 경우
2. 배분을 받은 자가 배분금을 목적외의 경비로 사용한 경우
3. 배분대상 사업이 중지되거나 목적달성이 불가능한 경우
4. 배분을 받은 자가 법 제23조에 따른 모금회의 서류제출 요구 또는 조사에 불응한 경우
5. 배분결정이 법·「정관」 또는 이 규정에 위반된 것임이 발견된 경우
6. 삭제<2005.7.20>
7. 배분을 받은 자가 당해 배분과 관련하여 모금회에 제출하거나 보고한 내용이 허위로 판명된 경우
8. 그 밖에 배분분과실행위원회가 배분취소 및 환수를 하여야 할 사유가 있다고 판정한 경우

위와 같이 2024년도 사업을 신청합니다.

2023년 12 월 1 일

기관대표자 : 손 동 훈 (인)



인천사회복지공동모금회장 귀하

2-1 신청기관 현황 표준 양식(공통)

신청기관 현황[온라인작성]

기관명	남동장애인종합복지관		대표자	손동훈			
고유번호 (사업자등록번호)	139-82-02243		전화번호	032-472-4004			
E-mail	ndjb@ndjb.or.kr		FAX	032-472-4005			
홈페이지	https://www.ndjb.or.kr/		설립연월일	1996년 11월 1일			
주소	[211591] 인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동)						
직원 현황	총 47명 (①+②)	상근 ①		비상근 ②			
		47명		0명			
기관 주요 사업	구분	<input type="checkbox"/> ① 노인복지 <input type="checkbox"/> ② 영유아·이동복지 <input checked="" type="checkbox"/> ③ 장애인복지 <input type="checkbox"/> ④ 노숙인복지 <input type="checkbox"/> ⑤ 지역복지 <input type="checkbox"/> ⑥ 정신보건 <input type="checkbox"/> ⑦ 여성복지 <input type="checkbox"/> ⑧ 가족복지 <input type="checkbox"/> ⑨ 청소년복지 <input type="checkbox"/> ⑩ 다문화지원 <input type="checkbox"/> ⑪ 북한·해외지원 <input type="checkbox"/> ⑫ 기타()					
	내용	지역사회 장애인재활을 위한 복지관으로서 영유아부터 성인 및 재가중증 장애인들의 다양한 복지욕구 충족과 재활을 위한 심리, 교육, 치료, 의료, 직업재활 프로그램 운영함					
결산	세입	총 계	보조금수입	전입금	후원금수입	사업수입	기타수입
	세출	총 계	인건비	관리운영비	사업비	재산조성비	기타지출
예산	세입	총 계	보조금수입	전입금	후원금수입	사업수입	기타수입
	세출	총 계	인건비	관리운영비	사업비	재산조성비	기타지출
운영 법인 또는 단체	운영주체 성격	<input checked="" type="checkbox"/> ① 사회복지법인 <input type="checkbox"/> ② 사단법인 <input type="checkbox"/> ③ 종교법인 <input type="checkbox"/> ④ 학교법인 <input type="checkbox"/> ⑤ 재단법인 <input type="checkbox"/> ⑥ 국가지방자치단체 <input type="checkbox"/> ⑦ 임의단체 <input type="checkbox"/> ⑧ 개인(신고) <input type="checkbox"/> ⑨ 법인(기타) <input type="checkbox"/> ⑩ 단체(기타)() <input type="checkbox"/> ⑪ 개인(기타)()					
	법인 (단체)명	사회복지법인 인천가톨릭사회복지회		대표명	정운화		
	고유번호 (사업자번호)	121-82-15470		전화번호	032-765-6966		
	홈페이지	https://www.caritasincheon.or.kr/		설립연월일	2013년 7월 11일		
	주소	[2123121] 인천광역시 중구 답동로 23 (경동, 천주교인천교구사회복지센터)					

※ 신청기관 조직도, 운영위원회 및 운영법인 이사회 명단은 별첨자료로 첨부 요망

※ 온라인배분신청사이트(http://proposal.chest.or.kr) 내 최신 기관정보 업데이트 요망

<신청기관 신뢰성 점검표>3)

1. 귀 기관·시설·단체에서 최근 3년 이내(공모사업 : 공고일 기준/비공모사업 : 배분사업신청일 기준)에 회계 부정, 학대 및 성폭력 등 인권침해 사안[사회복지사업법 제40조(시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄 등) 1항 4호 및 9호의 각목(아래 관련 법령 참조)], 또는 이에 준하는 사안이 발생하여 정부(경찰, 검찰 등) 및 지자체 등으로부터 형사·행정처분 받은 사실이 있다면 해당란에 V 체크해 주세요.

- ※ 조치 완료되지 않은 사건이나 처분이 확정되지 않은 현재 진행 중인 사건의 경우, 기간과 상관없이 작성해 주세요.
- ※ 귀 기관·시설·단체의 사건으로 인해 운영법인이 대신 처분 받은 경우, '해당있음'으로 작성해 주세요.
- ※ (신청기관이 운영법인인 경우) 귀 운영법인이 사건 당사자 기관이 아님에도 산하 기관·시설·단체의 사건으로 인해 대신 처분 받은 경우라면, '해당없음'으로 작성해 주세요.
- ※ 인권침해 사건의 경우, 이용인(생활인)에 대한 시설장 또는 종사자의 인권침해 사건에 한해 작성해 주세요. (이용자간, 종사자간 사건은 제외)

V 체크	내용
V	가. 해당없음 (2번 문항 생략 후 하단에 최종 서명함)
	나. 해당있음 (2번 문항부터 기재)

관련법령
○ 사회복지사업법 제40조(시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄 등) 1항 4호 중 회계부정
○ 사회복지사업법 제40조(시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄 등) 1항 9호 중 성폭력범죄 또는 학대관련범죄
- 성폭력범죄 : 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제1항제3호부터 제5호까지 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제3호
- 아동학대관련범죄 : 「아동복지법」 제3조제7호의2
- 노인학대관련범죄 : 「노인복지법」 제1조의2제5호
- 그 밖에 대통령령으로 정하는 성폭력범죄 또는 학대관련범죄
○ 「장애인복지법」 제2조 4항에 따른 장애인학대관련범죄
○ 이 외의 학대·성폭력 관련 범죄와 관련한 법률

2. 처분과 관련한 구체적인 내용을 작성해 주세요.

3) 온라인 배분신청 시 온라인 배분신청 사이트(<http://proposal.chest.or.kr>)에서 작성

구분	내용	
발생시기/기간	년 월 일 ~ 년 월 일	
관련 사안 및 관련자	V 체크	내용
		가. 회계부정: 사업비 횡령, 유용 (관련자(V표시): <input type="checkbox"/> 시설장 <input type="checkbox"/> 종사자) 나. 인권침해: 이용자 학대, 성폭력 (관련자(V표시): <input type="checkbox"/> 시설장 <input type="checkbox"/> 종사자)
사건종류	V 체크	내용
		가. 회계부정 (내용:)
		나. 학대 (내용:) 다. 성폭력 (내용:)
처분내용	V 체크	내용
		가. 행정처분
		나. 형사처분
		다. 기타(처분이 확정되지 않은 경우)
		내용 <ul style="list-style-type: none"> ■ 처분종류 : ■ 처분확정일자 : ■ 처분에 대한 조치이행 종료여부 : <input type="checkbox"/> 완료 <input type="checkbox"/> 진행중 ■ 처분에 대한 조치이행 종료(예정)일자 :

※ 2개 이상의 처분이 있는 경우 표를 추가하여 작성 바랍니다.

※ 컨소시엄 사업인 경우, 컨소시엄 구성기관별로 각각 1부씩 작성하여, 첨부파일로 제출 바랍니다.

3. 2번의 기재사항과 관련하여 기관의 의견이 있는 경우 자유롭게 작성해 주세요.

상기 내용은 사실에 기반하여 작성되었으며, 작성 내용이 사실과 다른 경우
 배분사업에 선정된 후에도 배분취소, 환수, 일정기간 지원중단 등의 조치가 있을 수 있음에
 동의합니다.

2023년 12월 1일

기관대표자 : 남동장애인종합복지관장 손 동 훈



<기능보강> 사업계획서

1. 사업명 : 지역 재가장애인의 건강증진을 위한 운동실 장비구입 “리드미컬한 리미덜”
(규칙적인 재활)

2. 지원 필요성

1) 주요 문제점













남동장애인종합복지관은 디딤돌 운동실을 운영하고 있으며 디딤돌 운동실은 지역장애인의 장애유형에 적합한 운동을 지도하여 신체기능 및 건강 유지 증진의 재활기회를 제공하고 있음. 하지만, 뇌병변·지체 장애인의 상하지 운동을 위한 운동기구가 없는 상황임. 이러한 문제점으로 인하여 디딤돌 운동실의 재가 이용인이 많지 않은 것이 현실임. 재가장애인에게 필요한 장비를 구입하여 지역장애인의 재활에 기여함은 물론 능동적인 건강관리에 일조하고자 함.

2) 관련 현황(해당 사항만 기재)

구입하고자 하는 품목은 전동 상하지 운동기, 견인운동기구로 기존에 보유하고 있지 않은 장비임.

<장비>

1. 기존 장비 제품명 : TREAD MILL				
제품명	기본사항	전면사진	후면사진	측면(좌)사진
Tread Mill	제조일자: 2021년 11월 구매일자: 2021년 11월 22일			

1. 기존 장비 제품명 : TREAD-MILL				
제품명	기본사항	전면사진	후면사진	측면(좌)사진
Tread Mill	제조일자: 2021년 11월 구매일자: 2021년 11월 22일			
런닝머신	제조일자: 2008년 01월 21일 구매일자: 2008년 12월 26일			
Tread Mill	제조일자: 2015년 12월 15일 구매일자: 2015년 12월 24일			
Tread Mill	제조일자: 2018년 05월 31일 구매일자: 2018년 06월 12일			

2. 기존 장비 제품명 : 아령세트				
제품명	기본사항	전면사진	후면사진	측면(좌)사진
아령 세트	제조일자: 2004년 구매일자: 2004년 5월 28일			

3. 기존 장비 제품명 : 좌전골측정기				
제품명	기본사항	전면사진	후면사진	측면(좌)사진
자전골측정기	제조일자: 2004년 구매일자: 2004년 5월 28일			

4. 기존 장비 제품명 : 스텝퍼				
제품명	기본사항	전면사진	후면사진	측면(좌)사진
스텝퍼	제조일자: 2017년 구매일자: 2017년 06월 13일			
스텝퍼	제조일자: 2017년 구매일자: 2017년 06월 13일			

5. 기존 장비 제품명 : 사이클				
제품명	기본사항	전면사진	후면사진	측면(좌)사진
사이클	제조일자: 2015년 구매일자: 2015년 12월 24일			

5. 기존 장비 제품명 : 사이클

제품명	기본사항	전면사진	후면사진	측면(좌)사진
사이클	제조일자: 2018년 구매일자: 2018년 06월 12일			
좌식 사이클	제조일자: 2017년 05월 13일 구매일자: 2017년 08월 08일			
좌식 사이클	제조일자: 2017년 05월 13일 구매일자: 2017년 08월 08일			

3. 사업 내용



1) 이용 대상 및 인원

운동실 이용 재가장애인 1,368명(실인원 74명)

2) 세부 사업 내용 (해당 사항만 기재)

<장비>

구입 장비명	용도	사용횟수 (또는 시간)	사용 연한	구입 수량	사용 장소
전동 상하지 운동기	뇌병변·지체 장애인의 상하지 근력 재활훈련	주 5회	10	1	디딤돌 운동실
허리견인 운동기구	뇌병변·지체 장애인의 견인 운동기구	주 5회	10	1	디딤돌 운동실

1	구입하고자 하는 장비사진	
 <p style="text-align: center;">전동 상하지 운동기</p>	 <p style="text-align: center;">허리견인운동기구</p>	

3) 사업 진행 일정

내 용	일 정	비고(담당 등)
물품구입 및 운동실 설치	2024. 1.16. ~ 1. 31.	담당자
비품등록	2024. 1.16. ~ 2. 16.	비품 담당자

4. 예산편성

(단위 : 원)

목	세목	계	산출근거	예산조달 계획				
				신청금액	비율 (%)	자부담	비율 (%)	자부담 재원
총 계		2	-	6,600,000	100	-	-	-
사업비	상하지 운동기	1	4,750,000원×1대	4,750,000	100	-	-	-
	허리견인운동기구	1	1,850,000원×1대	1,850,000	100	-	-	-
	소 계	2	-	6,600,000	100	-	-	-
관건운영비	-	-	-	-	-	-	-	-
	소 계	-	-	-	-	-	-	-

5. 향후 운영 계획

새로운 장비 구입 후 지역 장애인에게 홍보를 실시하고 이를 통해 운동실 이용을 장려하고 지속적인 자가 건강관리와 재활을 지원하고자 함.

별첨1. 견적서 1부 요약

- ※ (임대건물 시설 개보수 경우 추가서류) 공사계획승낙서 및 임대차 계약서 1부
- ※ 공사의 경우 필요시 건축도면 및 건축허가서 등의 제출을 요청할 수 있음
- ※ 추후 선정기관에 한해 비교 견적서 1부 추가 접수예정

견 적 서						Date : 2023 .11. 22		
상 호	남동 장애인종합복지관		공 급 자	사업자 번호	104-81-56839			
				상호(법인명)	㈜케이엠글로벌/삼원메디	성명	정구만	<small>收據 印成</small>
		사업장주소		서울특별시 중랑구 겸재로50길 30				
공급가액	₩6,000,000			업 태	도,소매	종 목	의료기기	
부가세액	₩600,000		TEL	02-777-5071	FAX	02-2179-9498		
합계금액	₩6,600,000		Mobil	010-2282-0235	E-mail	samwon5071@naver.com		
아래와 같이 견적 드립니다.								
번호	품명	규격	CODE	단위	수량	단가	금액	비고
1	슈마 프리런 견인자켓: S	DA-2000	1399	EA	1	₩1,850,000	₩1,850,000	
2	성도 전동 상하지 운동기(고급형)	SP1100	29262	EA	1	₩4,750,000	₩4,750,000	
<ul style="list-style-type: none"> ● 납기 : 주문후 2~3일 소요되며 슈마 프리런 제품은 4~5일 소요됩니다. ● 비고 : 주문 후 제작되는 상품은 단순변심에 의한 교환 및 반품이 불가합니다. 								
견적금액		부가세 및 배송료 포함				₩6,600,000		
<ul style="list-style-type: none"> ** 의료기기 전문업체: ㈜케이엠글로벌/삼원메디 ** 유효기간은 견적발행일로부터 60일 입니다. ** 기업은행: ㈜케이엠글로벌 010-2282-0235 ** www.swmedi.co.kr (Since:2000년9월8일) 								

별첨2. 고유번호증 (또는 사업자등록증)



고 유 번 호 증

(수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등:본점)

고유번호 : 139-82-02243

단 체 명 : 남동장애인종합복지관

대 표 자 성 명 : 손동훈

생 년 월 일 : 1976 년 08 월 20 일

소 재 지 : 인천광역시 남동구 안주대로 898(만수동)

발 급 사 유 :



(유의사항)

- (1) 이 고유번호증의 부여로 인해 민법 기타 특별법에 의한 법인격이 부여되는 것이 아닙니다.
- (2) 수익사업을 하고자 하는 경우에는 사업자등록 신청 및 수익사업개시신고를 하고 납세의무를 이행하여야 하며, 미이행 시 가산세 등 세무상 불이익을 받을 수 있습니다.

2019 년 01 월 04 일

남인천세무서장



별첨3. 시설신고증

※ 시설신고증은 없지만 신고시설로 인정할 수 있음을 증명할 서류 제출시 인정

(예) 비영리민간단체등록증, 시설허가증, 사회복지시설/기관/단체로 인정하는 지자체 확인공문 등

※ 별도 신고증없이 운영법인으로 소속되어 운영되는 법인등기부등본

(분사무소 포함/공고일 기준3개월 이내 발급분)

■ 장애인복지법 시행규칙 [별지 제23호서식] <개정 2012.4.10>

(일쪽)

등록번호 제 인천남동-장애인-20080118-003 호

장 애 인 복 지 시 설 신 고 증

1. 시설의 명칭: 남동장애인종합복지관
2. 소재지: 인천광역시 남동구 인주대로 898 (민수동)
3. 시설종류: 장애인복지관
4. 이용정원: 0명
5. 운영법인명: 사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
6. 시설의 장 성명: 손동훈 (생년월일 : 1976.08.20.)

「장애인복지법」 제59조제2항 및 같은 법 시행규칙 제43조제5항에
따라 장애인복지시설 신고서를 수리하였습니다.

2022년 1월 3일

인천광역시 남동구청장



실지번호 : 1996년08월30일

별첨4. 공문 (직인포함)



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
남동장애인종합복지관
http://www.ndjb.or.kr

수신 인천사회복지공동모금회장
(경유)

제목 2024년도 장비보강 사업 조정사업계획서 제출

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 남동장애인종합복지관에서는 지역사회 장애인의 영유아부터 성인 및 제가중증 장애인들의 다양한 복지욕구 충족과 생활을 위한 심리, 교육, 치료, 의료, 직업재활 프로그램 운영하고 있습니다.

3. 2024년도 장비보강 사업과 관련하여 조정사업계획서를 제출하오니 검토 부탁드립니다.

- 붙임 1. 지원금 신청서 1부.
2. 통장 사본 1부.
3. 배분신청서(조정사업계획서) 1부.
4. 견적서 및 비교견적서 각 1부. 끝.

남동장애인종합복지관장



담당 *김기훈* 팀장 *서* 사무국장 *최성민* 부관장 *이민수* 관장 *손동훈*
검토/업조자
시행 남동장부 - 490(2023.12.이) 접수 ()
우 21591 인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동) / http://www.ndjb.or.kr/
전화 (032)472-4004 / 전송 (032)472-4005 / kihun67@nate.com / 공개

견 적 서

Date : 2023 .11. 22

상 호	남동 장애인종합복지관	공 급 자	사업자 번호	104-81-56839			
			상호(법인명)	(주)케이엠글로벌/삼원메디	성명	정구만	<small>執 印 求</small>
			사업장주소	서울특별시 중랑구 겸재로50길 30			
공급가액	₩6,000,000	업 태	도,소매	종 목	의료기기		
부가세액	₩600,000	TEL	02-777-5071	FAX	02-2179-9498		
합계금액	₩6,600,000	Mobil	010-2282-0235	E-mail	samwon5071@naver.com		

아래와 같이 견적 드립니다.

번호	품명	규격	CODE	단위	수량	단가	금액	비고
1	슈마 프리런 견인자켓: S	DA-2000	1399	EA	1	₩1,850,000	₩1,850,000	
2	성도 전동 상하지 운동기(고급형)	SP1100	29262	EA	1	₩4,750,000	₩4,750,000	

- 납기 : 주문후 2~3일 소요되며 슈마 프리런 제품은 4~5일 소요됩니다.
- 비고 : 주문 후 제작되는 상품은 단순변심에 의한 교환 및 반품이 불가합니다.

견적금액	부가세 및 배송료 포함	₩6,600,000	
------	--------------	------------	--

** 의료기기 전문업체: (주)케이엠글로벌/삼원메디
 ** 유효기간은 견적발행일로부터 60일 입니다.
 ** 기업은행: (주)케이엠글로벌 010-2282-0235
 ** www.swmedi.co.kr (Since:2000년9월8일)

견 적 서

2023 년 11 월 22 일

남동장애인종합복지관 귀 중

공	등 록 번 호	106-11-32806		
	상 호 (법 인 명)	(주)이원케어	성 명	최은정 (인)
급 자	사 업 장 주 소	서울 용산구 한남동 612-9		
	업 태	도소매	종목	의료기
	전 화 번 호	02-797-7992	팩스	02-6008-7992

품 명	품번	수 량	단가	공 급 가 액	세 액	기타
슈마 프리런	da2000	1	2,057,000	1,870,000	187,000	
성도 전동 상하지 운동기 고급형	SP1100	1	5,280,000	4,800,000	480,000	
공 급 가 총 액				6,670,000	667,000	
합계금액(부가세 포함)	₩7,337,000					
국민은행 038701-04-526728	* 납기 : 주문 후 약 10일 소요					

지정기탁사업 결과보고서<장비보강>

기관명	남동장애인종합복지관			대표자	손동훈		
주소	인천광역시 남동구 인주대로 898			전화번호	032-472-4004		
				FAX	032-472-4005		
사업명	지역 재가장애인의 건강증진을 위한 운동실 장비구입 “리드미컬한 리미덜”(규칙적인 재활)						
총 지원액	6,600,000원	현재까지 지원액 (이자수입 포함)	6,600,000원	집행금액	6,600,000원	집행률	100%
총 사업기간	2024.01.01.~ 04.30			사업보고기간	2024.05.01.~ 05.24		
작성자 (담당자)	임은기			작성자 연락처	E-mail	ndjb@ndjb.or.kr	
					전화번호	032-472-4003	

1. 사업 추진 내용

1) 세부 추진 내용

<장비 구입>

구분	계획	결과
구입 장비명	- 슈마 프리런 견인자켓 - 성도 전동 상하지 운동기	- 슈마 프리런 견인자켓 - 성도 전동 상하지 운동기
용도	- 뇌병변·지체 장애인의 상하지 근력 재활훈련	- 뇌병변·지체 장애인의 상하지 근력 재활훈련
사용횟수 (또는 시간)	- 주 5회	- 주 5회
사용 연한	- 10년	- 10년
구입 수량	- 총 수량: 2개 - 각 1개	- 총 수량: 2개 - 각 1개
사용 장소	- 관 내 운동실	- 관 내 운동실
이용대상 및 실인원	- 운동실 이용 재가장애인 1,368명(실인원 74명)	- 운동실 이용 재가장애인 1,368명(실인원 74명)

1	슈마 프리런 견인자켓		
	정면	측면 1	스티커 부착
			

2	성도 전동 상하지 운동기		
	정면	측면	스티커 부착
			

2) 진행 일정

내용	계획	결과	비고
물품구입 및 운동실 설치	2024.01.16. ~ 01.31.	2024.01.16. ~ 04.03	
비품 등록	2024.01.16. ~ 02.16.	2024.04.03. ~ 04.30	

3) 계획대비 차이와 원인

- 신청품목 금액 상황에 따른 가격 비교 등으로 인한 구입일정 및 비품등록 진행 일정 지연
- 배분금 우선 결제 후 상향된 금액에 대한 자부담 결제

2. 사업의 효과 및 사후 관리

1) 기여도

- 뇌병변·지체 장애인을 위한 상하지 운동기구가 없는 상황에 서비스 이용인이 많지 않은 것이 현실이었음. 새로운 장비 구입에 대한 홍보를 통해 상하지 운동이 필요한 장애인들이 유입되어 욕구에 반영할 수 있었음.
- 허리견인운동기구를 런닝머신과 함께 활용하여 이용인들의 안전사고를 예방했으며 척추 견인운동을 통해 근 골격에 자극을 주어 재활 및 올바른 자세로 운동이 가능하도록 지원함.
- 향후 원활한 운영을 위해 홍보를 지속하여 지역 장애인에게 운동실 이용을 장려하고 지속적인 자가 건강관리와 재활을 지원하고자 함.

2) 사후 관리 현황

구분	내용
기관자산 등록여부	√ ① 등록 ___ ②미등록 ※ 비품/장비대장 사본 첨부
관리대장 작성여부	___ ① 작성 √ ②미작성 ※ 관리대장 사본 첨부
사후관리·유지보수	- 본관 디딤돌 운동실에 설치하여 운영 담당자가 주 1회 이상 점검 - 사용 후 소독 및 청소

3. 사업 및 예산 변경 현황

구분	항목	신청일자 (문서번호)	변경 내용	변경금액(증감)	승인일자 (문서번호)
기관내부 변경내역	-	-	-	-	-
모금회 승인내역	예산변경	남동장복-470 (2023.12.01.)	7,788,000원 → 6,600,000원 (상하지 운동기 구매단가 절감 또는 혈압계 구매 제외 등 기관 선택에 따라 선정금액에 맞게 조정 요청)	△1,188,000원	인천공모배분- 2024-2000 (2024.01.15.)
합계				△1,188,000원	

4. 기타 의견

- 해당사항 없음

5. 자체평가 항목

구 분	내 용	yes	no	해당 없음
지원사업 관련 모금회 교육 참여여부	수행기관 행정·회계교육	√		
	사업관련 간담회			√
사업관련 서류 구비 현황	물품/용역 관련 계약서	√		
	구매/계약 관련 서류(견적서, 구매내역서, 입찰 증빙 등)	√		
사업관련 기본 절차 준수	사업 및 예산변경 절차 준수	√		
	담당자/기관정보 등 변경 시 변경사항 통보	√		
보고서 제출 및 제출기한 준수	결과보고서 및 각종 요청자료 제출여부	√		
	결과보고서 및 각종 요청자료에 대한 제출기한 준수여부	√		

지정기탁사업 정산보고서<장비보강>

기관명	남동장애인종합복지관	대표자	손동훈
사업명	지역 재가장애인의 건강증진을 위한 운동실 장비구입 “리드미컬한 리미덜”(규칙적인 재활)		
사업기간	2024.01.01.~ 04.30	작성자 (담당자)	임은기

1. 수입지출 총괄표

항목	예산	집행액	잔액	집행률(%)	비고
합계	6,670,000원	6,670,000원	0원	100%	
지원금	6,600,000원	6,600,000원	0원	100%	
이자수입	0원				
자부담	70,000원	70,000원	0원	100%	

2. 예산집행 세부내역

(단위 : 원)

목	세목	모금회 지원				자부담			
		본예산	변경예산	집행액	집행률(%)	본예산	변경예산	집행액	집행률(%)
총 계		6,600,000	-	6,600,000	100%	70,000	-	70,000	100%
사업비	상하지 운동기	4,800,000	-	4,800,000	100%				
	허리견인운동기구	1,800,000	-	1,800,000	100%	70,000	-	70,000	100%
	소 계	6,600,000	-	6,600,000	100%	70,000	-	70,000	100%
이자수입		<u>0 원</u> ※ 모금회 지원금의 이자수입만 기재							
주요잔액발생/ 초과집행사유		- 신청품목 금액 상황에 따른 배분금 우선 결제 후 상환된 금액에 대한 자부담 결제							

2024년 장애아동의료비지원사업(결연)



지원기관	밀알복지재단
부서명	지역연계팀
담당자	임은기



남동장애인종합복지관

장애아동의료비지원사업(결연) 지원계획서

1. 대상자 및 기관 정보

대상자명	신*비	대상자 생년월일	2008.07.07.
보호자 연락처(1)	010-2065-**** (관계: 모)	보호자 연락처(2)	010-6400-**** (관계: 부)
대상자 상세주소	-		
기관명	남동장애인종합복지관	대표자명	손동훈
대표번호	032-472-4004	공용 이메일	ndjb@ndjb.or.kr
기관주소	인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동)		
담당자명	임은기	담당자 이메일	iuk63@naver.com
담당자 직통번호	032-472-4003	담당자 휴대전화	010-

※모든 업무 소통은 메일 및 전화로 진행하오니 공용메일 또는 담당자 메일주소를 필수기재 요청드립니다.

※치료 과목은 필요 시 보호자와 논의하여 변경 가능하며 월 20만원이 초과 시 보호자가 자부담

2. 대상자 지원계획

치료날짜	금액(원)	치료내역
2024년 1월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 2월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 3월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 4월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 5월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 6월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 7월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 8월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 9월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 10월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 11월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 12월	200,000	인지행동치료 월 4회(50,000원X4회)
총 신청 지원금	2,400,000원	
용도구분	기관제출용	

장애아동의료비지원사업(결연) 지원계획서

1. 대상자 및 기관 정보

대상자명	윤*민	대상자 생년월일	2011.04.13.
보호자 연락처(1)	010-****-**** (관계: 모)	보호자 연락처(2)	010-****-**** (관계: 형)(비상시)
대상자 상세주소	-		
기관명	남동장애인종합복지관	대표자명	손동훈
대표번호	032-472-4004	공용 이메일	ndjb@ndjb.or.kr
기관주소	인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동)		
담당자명	임은기	담당자 이메일	iuk63@naver.com
담당자 직통번호	032-472-4003	담당자 휴대전화	010-****-****

※모든 업무 소통은 메일 및 전화로 진행하오니 공용메일 또는 담당자 메일주소를 필수기재 요청드립니다.

※치료 과목은 필요 시 보호자와 논의하여 변경 가능하며 월 20만원이 초과 시 보호자가 자부담

2. 대상자 지원계획

치료날짜	금액(원)	치료내역
2024년 1월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 2월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 3월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 4월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 5월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 6월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 7월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 8월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 9월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 10월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 11월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 12월	200,000	언어치료 월 4회(50,000원X4회)
총 신청 지원금	2,400,000원	
용도구분	기관제출용	

장애아동의료비지원사업(결연) 지원계획서

1. 대상자 및 기관 정보

대상자명	이*정	대상자 생년월일	2006.02.17.
보호자 연락처(1)	010-****-**** (관계: 모)	보호자 연락처(2)	010-****-**** (관계: 부)
대상자 상세주소	-		
기관명	남동장애인종합복지관	대표자명	손동훈
대표번호	032-472-4004	공용 이메일	ndjb@ndjb.or.kr
기관주소	인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동)		
담당자명	임은기	담당자 이메일	iuk63@naver.com
담당자 직통번호	032-472-4003	담당자 휴대전화	010-****-****

※모든 업무 소통은 메일 및 전화로 진행하오니 공용메일 또는 담당자 메일주소를 필수기재 요청드립니다.

※치료 과목은 필요 시 보호자와 논의하여 변경 가능하며 월 20만원이 초과 시 보호자가 자부담

2. 대상자 지원계획

치료날짜	금액(원)	치료내역
2024년 1월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 2월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 3월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 4월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 5월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 6월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 7월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 8월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 9월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 10월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 11월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
2024년 12월	200,000	전산화인지치료 월 4회(50,000원X4회)
총 신청 지원금	2,400,000원	
용도구분	기관제출용	

제안사업 24-08

2024년 HUG 드림홈 지원사업 결과보고서



지원기관	한국사회복지협의회
부서명	지역연계팀
담당자	김은지



남동장애인종합복지관

2024년 HUG 드림홈 지원사업 결과보고서

I. 지원금 사용 결과

○ 임차금 지원 전·후

구 분		지원 전(신청당시)	지원 후(임차금 사용후)
1. 지원금 사용 내용	사용방법	<input type="checkbox"/> 새로운 주거지로 이사 <input checked="" type="checkbox"/> 기존 주거지 재계약 (年 절감액 : 월세 350,040원)	
	사용금액	총 5,000,000원의 임차 보증금	
2. 주거지 현황	임차형태	매입임대주택	매입임대주택
	주 소	-	-
	면적(평)	25평	25평
	구 조	방3, 화장실1, 거실1	방3, 화장실1, 거실1
3. 주거지 계약 현황 (임대인과 협의·조정한 내용)	보증금	8,753,000원	13,753,000원
	월세	342,890원	313,720원
	임대인명	한국토지주택공사 인천지역본부장 장종우	한국토지주택공사 인천지역본부장 서환식
	임차인명	김*미	김*미
	신규계약 체결일자	2020년 4월 23일	2024년 8월 19일

II. 지원성과

<p>○ 지원 전 수혜자 가족, 경제, 주거지 상황</p> <p>대상자는 지적장애 자녀와 함께 생활하고 있는 3인 수급가구임. 대상자 가정은 과거 부의 사업실패 후 채권추심으로 인한 파산절차 진행하였으며, 모는 해당 과정에서 트라우마와 양육 스트레스 심화로 우울증이 발생하여 지속적인 약물관리와 상담이 필요하였음. 부는 생계유지를 위해 취업성공패키지 직업훈련 과정을 통해 근로를 준비 중이었으나 모의 신체, 심리건강 악화로 임시중단하고 자녀의 재활치료 이동 지원 등을 돕고 있음. 현재 본 관의 결연후원금 지원과 공적부조 수입으로 채무변제 및 생계비를 충당하고 있으나 주거비 납부에 대한 부담이 높은 상황이었음. 자녀의 초등학교가 주거지 인근에 있어 현 거주지에 지속 거주하고자 하나 재계약을 앞두고 인상되는 보증금과 월 임차료 마련이 어려워 도움을 요청한 상황이었음.</p> <p>○ 지원 후 변화된 수혜자 상황 및 자활의지</p> <p>모는 우울증상이 발현되면 술에 의존하는 모습을 보였으나 현재 금주를 실천하며 건강회복을 위해 힘쓰고 있음. 우울증상 또한 이전에 비해 개선되어 약물 용량을 점차 줄여가고 있으며, 자발적으로 필요한 복지서비스를 탐색하고 요청하여 전반적인 생활에 대해 개선하고자 하는 의지가 향상되었음. 임차보증금 지원을 통해 월임대료를 절감하여 경제적 부담을 감소할 수 있게 되었음.</p>
--

Ⅲ. 향후 사례관리 계획

○ 추천기관에서 임차금 지원 외 수혜자 가구에 대한 추가 지원, 자원연계 등 사례관리 계획
본 관의 사례관리서비스를 지속하며 월1회 이상의 보호자 상담을 통해 정기적인 가정상황
변동에 대한 모니터링과 욕구 파악을 실시할 예정입니다. 장기적으로 장애자녀의 올바른 성장을
위한 양육코칭(부모교육) 관련 자원을 연계하고자 하며, 식품지원 등을 통해 식비 지출에
대한 부담을 감소하고 영양관리를 지원할 계획입니다.

Ⅳ. 우수사례

대상자는 지적장애를 가진 자녀와 함께 생활하고 있는 3인 수급가정입니다. 부는
과거에 사업을 운영하다가 갑작스레 실패하게 되며 채권추심을 당하였고, 이로 인
해 파산 절차를 진행하게 되었습니다. 모는 이 과정에서 심각한 스트레스를 경험
하며 우울증이 발병하였고, 이에 따라 지속적인 약물 관리와 심리상담이 필요한
상태였습니다. 모는 우울증으로 인해 자주 술에 의존하며 일상생활에 큰 어려움을
겪었고, 부는 취업성공패키지를 통해 직업훈련을 받으며 근로 재개를 준비하고 있
었으나 모의 건강 악화로 인해 자녀의 재활치료와 가사지원을 위해 훈련을 중단한
상태였습니다. 자녀의 초등학교가 현재 주거지 인근에 위치해 있어 현 거주지에서
계속 생활하고자 하는 의지가 강했으나, 재계약을 앞두고 인상된 보증금과 월세로
인해 경제적 부담이 크게 가중된 상황이었습니다. 그러던 와중에 HUG 드림홈 지
원사업을 알게 되어 본 복지관에게 도움을 요청하였고, 경제적 부담을 덜 수 있었
습니다. 이를 통해 가정의 전반적인 경제적 안정성이 개선되고, 특히 모의 정신적
건강에도 긍정적인 변화가 나타났습니다. 이전에는 우울증으로 인해 술에 의존하
는 빈도가 높았으나 현재는 금주를 실천하며 건강 회복에 집중하고 있습니다. 또
한, 우울증 증상도 약물 치료와 상담을 통해 완화되어 약물 복용량을 점차 줄여가
고 있습니다. 모는 스스로 복지서비스에 대해 탐색하며 필요한 서비스를 요청하는
등 자립 의지가 향상되었습니다. 가정 내에서의 스트레스 관리 능력도 개선되었으
며, 자녀의 양육 및 교육에 대한 관심과 참여도 증가하였습니다. 부 또한 임대료
지원으로 경제적 부담이 줄어들자 다시 취업성공패키지 과정을 재개할 수 있는 여
건이 마련되었습니다. 이로 인해 향후 가정의 소득 개선 가능성이 높아지고 있으
며, 가정 전체가 자립을 향한 긍정적인 변화를 경험하고 있습니다.

본 복지관은 임대료 보증금 지원 외에도 대상 가정에 대한 지속적인 사례관리 서
비스를 제공할 계획입니다. 월 1회 이상 보호자 상담을 통해 가정 상황의 변화를
모니터링하고, 필요 시 추가적인 지원을 연계할 예정입니다. 특히 장애 자녀의 올
바른 성장을 돕기 위해 양육 코칭 프로그램과 부모 교육 자원을 연계할 예정이며,
장애에 대한 올바른 이해와 양육 방법을 부모에게 제공하여 자녀의 전반적인 발달
을 지원할 계획입니다. 또한, 대상 가정의 경제적 부담을 경감하기 위해 식품 지원
자원과 연계하여 식비 지출을 줄이고, 영양관리를 통해 가족들의 건강을 지속적으

로 관리할 수 있도록 도울 것입니다. 이러한 지원을 통해 가정이 장기적으로 경제적, 심리적 안정을 찾고 자립할 수 있도록 돕는 것이 본 복지관의 궁극적인 목표입니다.

이번 임대보증금 지원사업을 통해 대상 가정은 경제적 안정성을 되찾고 있으며, 정신적 건강도 점차 회복 중에 있습니다. 대상 가정의 자활 의지가 높아지고, 장애 자녀의 성장에 대한 부모의 책임감이 강화되는 등 긍정적인 변화를 확인할 수 있었습니다. 향후 추가적인 복지 자원 연계와 지속적인 사례관리를 통해 이 가정이 자립의 길로 나아갈 수 있도록 꾸준한 지원을 이어나갈 것입니다.

한국사회복지협의회 지원물품 후원 우수자원봉사자 지원사업



지원기관	인천광역시 사회복지협의회
부서명	지역연계팀
담당자	임은기



남동경주인공심복지관



사회복지법인 인권가톨릭사회복지회
남동장애인종합복지관
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 인천광역시 사회복지협의회장

(장유)

제목 한국사회복지협의회 지원물품 후원 우수자원봉사자 신청서 제출

1. 귀 협회의 노고에 감사드리며 부족한 발전을 지원합니다.

2. 남동장애인종합복지관에서는 지역사회 장애인생활센터로서 행동이기부터
 성인 및 세기공중 장애인들의 다양한 복지욕구 충족과 생활을 위한 심리, 교육,
 의료, 의료, 직업재활 프로그램을 운영하고 있습니다.

3. 「한국사회복지협의회 지원물품 후원 우수자원봉사자 신청」과 관련하여
 신청서를 붙임과 같이 발송하오니 허가 검토 부탁드립니다.

붙임 신청서 1부, 끝.

※ 개인정보 및의 조치 요청

1. 본 기관은 대상자 또는 보호자의 정보공개 관련 문의를 받은 후 결재함을 알려드립니다.
2. 「개인정보보호법」 제30에 따라 본 문서는 개인정보 처리의 의무로 유선외적 압도성 등의
 비래, 목적 외의 용도로 사용되는 것이 영지의 급격함을 알려드립니다.

남동장애인종합복지관장



담당인원기 대 리 전기문 뒤 절 감명전 사무국장 최광현 관 장

주소/경도자
 시책 지역 제2024 063 (2024.2.14) 접수 ()
 우 21591 인천시 남동구 민주대로 898 (민수동) / <http://www.ndjb.or.kr>
 전화 (032)472-4004 / 팩스 (032)472-4005 / nak63@naver.com / 공개

남동장애인종합복지관
(주)에이스바이올 건강기능식품 배분 결과 보고

1. 협의회명 : 인천광역시사회복지협의회(인천광역시관리본부)
2. 수령물품 및 수량 : 비에날씬 프로, 2개
3. 배분 결과

순번	배분일	수령자명	VMS 아이디	제공 수량	비고
1	24/2/26	권*석	kwon5sk2	2	지급완료

4. 배분 관련 사진



찾아가는 봉사활동 '프로필 촬영'



지원기관	인천광역시 사회복지협의회
부서명	지역연계팀
담당자	임은기



남동강애인종합복지관



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
남동장애인종합복지관
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 인천광역시사회복지협의회장
 (경유)

제목 제1차 인천지역사회봉사단 '찾아가는 봉사활동' 신청

1. 귀 협의회에 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 남동장애인종합복지관에서는 지역사회 장애인재활센터로서 영·유아기부터 성인 및 재가중증 장애인들의 다양한 복지욕구 충족과 재활을 위한 심리, 교육, 치료, 의료, 직업재활 프로그램을 운영하고 있습니다.

3. 귀 협의회에서 지원하는 '제1차 인천지역사회봉사단 찾아가는 봉사활동'에 신청 하오니 적극적인 검토 부탁드립니다.

- 붙임 1. 신청서 1부.
 2. 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 1부.
 3. 고유번호증 1부. 끝.

남동장애인종합복지관장



담당 거기론 팀장 김영진 사무국장 최중진 관장 손동훈

검토/협조자

시행 남동장북 - 117(2024.03.08) 접수 ()

우 21591 인천광역시 남동구 인주대로 898(민수동) / <http://www.ndjb.or.kr>/

전화 (032)472-4004 / 전송 (032)472-4005 / kihun67@nate.com / 공개

2024년 인천지역사회봉사단 찾아가는 봉사활동 연계 신청서

신청기관 현황			
기관명	남동장애인종합복지관	시설구분	<input type="checkbox"/> 개인 <input checked="" type="checkbox"/> 법인 (법인명:사회복지법인 인천가톨릭사회복지회)
전화	032)472-4004	대표자	손동훈
주소	인천시 남동구 인주대로 898		
사업 담당자	성명	이주미	
	연락처	032)472-3300	담당자휴대폰 <input type="text"/>
	팩스	032)472-4005	e-mail d1wnail21@daum.net
연계 프로그램 신청 정보			
프로그램명	프로필 사진 촬영		
장소	3층 남동아카데미실	이용인원	30명
희망일자	5월 28일(화요일)	희망시간	<input checked="" type="checkbox"/> 오전 <input type="checkbox"/> 오후 <input type="checkbox"/> 무관
활동내용	활동분야	세부내용	
	<input type="checkbox"/> 공연(하모니카) <input type="checkbox"/> 공연(아코디언, 민요, 트로트, 대중가요) <input type="checkbox"/> 클래식기타 <input type="checkbox"/> 장수사진 촬영 <input checked="" type="checkbox"/> 프로필사진 촬영 <input type="checkbox"/> 마술 <input type="checkbox"/> 건강 <input type="checkbox"/> 주거환경 개선(도배) <input type="checkbox"/> 운영·지원	- 봉사자 방문 9:40 - 봉사활동 준비 9:40~10:00 - 봉사활동 진행 10:00~11:40 - 봉사활동 마무리(정리 등) 11:40 ● 성인발달장애인 취업준비 및 자아존중감 향상을 위한 프로필 촬영	
비고	주차공간: <input checked="" type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무	봉사자 최대 방문 가능 인원: 00명	

- ※ 본 양식은 인천광역시사회복지협의회 홈페이지 (www.welpia.or.kr) 공지사항(VMS)에 게시되어 있습니다.
- ※ 위의 파란색 글씨는 전부 삭제하신 후 제출하여 주시기 바랍니다.
- ※ 개인정보 수집·이용 및 제공 동의서 1부, 고유번호증 혹은 사업자등록증 1부도 제출해주시기 바랍니다.

작성일 : 2024 년 3 월 8 일

기관명 : 남동장애인종합복지관



인천광역시사회복지협의회장 귀하

[개인정보 수집·이용 및 제공 동의서]

인천광역시사회복지협의회는 「개인정보 보호법」 제15조 및 22조에 의거하여 개인정보수집 및 이용에 관한 정보주체의 동의절차를 준수하며, 개인정보 제공자가 동의한 이용목적 외의 용도로는 절대 이용·제공되지 않습니다. 제공된 개인정보는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제 등을 요구할 수 있습니다.

■ 개인정보 수집·이용 (필수)

항목	수집·이용 목적	보유기간
기관 담당자, 휴대폰 번호, 이메일, 기관 이용자 초상권	협의회 사업 신청·지원·관리·홍보 등의 업무	3년

☞ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 사업 신청 및 관리 등에 제한을 받을 수 있습니다.

동의함 동의하지 않음

상기 본인은 위와 같이 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여
개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

2024년 3 월 8 일

기관명: 남동장애인종합복지관



인천광역시사회복지협의회 귀하

[고유번호증 혹은 사업자등록증]



고 유 번 호 증

(수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등:본청)

고유번호 : 139-82-02243

단 체 명 : 남동장애인종합복지관

대 표 자 성 명 : 손동훈

생 년 월 일 : 1976 년 08 월 20 일

소 재 지 : 인천광역시 남동구 민주대로 898(만수동)

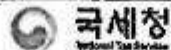
발 급 사 유 :

(유의사항)



- (1) 이 고유번호증의 부여로 인해 민법 기타 특별법에 의한 법인격이 부여되는 것이 아닙니다.
- (2) 수익사업을 하고자 하는 경우에는 사업자등록 신청 및 수익사업개시신고를 하고 납세의무를 이행하여야 하며, 미이행 시 가산세 등 세무상 불이익을 받을 수 있습니다.

2019 년 01 월 04 일

남 인 천 세 무 서 장



2024년 인천지역사회봉사단 봉사활동 확인서

신청기관 현황			
기관명	남동장애인종합복지관	담당자명	이주미
연락처	032)472-3300	e-mail	dlwnal121@daum.net
이용인원	22명		
사회복지 자원봉사 실적 및 봉사활동 주요내용			
활동 일시	2024 년 4 월 22 일(월요일) 14:00~16:30		
활동 내용	발달장애인 프로필 사진 촬영		
자원봉사자 봉사활동 시간	봉사단체명	봉사자명	봉사자 아이디 혹은 생년월일
	-	이*엽	1987.01.28
총 봉사활동 참여 인원			22 명
활동 사진	<div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>		

- ※ 봉사활동 확인서에 기재된 봉사활동 시간은 봉사자가 기관에 방문하여 활동을 위해 준비한 시간과 활동을 마친 후 정리하는 시간까지 모두 포함하여 주시기 바랍니다. 시간은 **10분 단위**로 작성하여 주시기 바랍니다.
- ※ 관리센터에서 촬영한 봉사자 활동 사진을 봉사활동 확인서 제출시 함께 제출해주시기 바랍니다. (JPG, PNG 등 사진파일)

작성일 : 2024 년 4 월 22 일

기관명 : 남동장애인종합복지관 (직인)

인천광역시사회복지협의회장 귀하

2024 세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업



지원기관	세방이의순재단
부서명	지역연계팀
담당자	강명진



남동강애인공심복기관



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
남동장애이웃돕기복지관
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 한국장애인복지관협회

(경유) 전략사업실 박지원 과장

제목 2024 세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업 신청

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 2024 세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업에 불임과 같이 신청하오니 업무에 참고 부탁드립니다.

붙임 1. 신청서 1부

2. 개인정보동의서 및 복지카드 사본 5부. 끝.

남동장애이웃돕기복지관장




담 당 >함양진 팀 장 >함양진 사무국장 최영자 관 장 >함양진
 협조자

시행 남동장북-295 (2024. 9. 23.) 접수 ()

우 21591 인천광역시 남동구 인주대로 898번길(만수동) / <http://www.ndjb.or.kr/>

전화(032)472-4004 / 전송(032)472-4005 / imatree@naver.com / 공개

세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원 신청서

신청기관 정보	기관명	남동장애인종합복지관	대표자	손동훈
	담당자 이름	강명진	담당자 연락처	070-7854-4340 / <input type="text"/>
	이메일(기관)	ndjb@ndjb.or.kr	대표번호	032)472-4004
	홈페이지	www.ndjb.or.kr	팩스번호	032)472-4005
운영법인 (단체)정보	법인(단체)명	사회복지법인 인천가톨릭사회복지회	대표자	정윤화
	고유번호증	121-82-15470	설립년도	2013. 07. 11
	주소	인천광역시 중구 답동로 23(경동)		
사업신청	복지시설 지원	<input type="checkbox"/> 차량용 배터리 지원 <input type="checkbox"/> 대여용 전동휠체어 배터리 지원		
	저소득층 지원	<input checked="" type="checkbox"/> 저소득 전동휠체어 배터리 지원		
신청동기 (500자 이내)	지체장애인이거나 고령의 장애인들은 외출 등 일상생활을 위해 전동휠체어가 필수적이며, 그 동력이 되는 배터리 문제는 곧 외부와의 단절과 일상활동의 큰 제약을 의미하게 됨. 일상의 많은 시간을 함께 하는 전동휠체어인 만큼 배터리 수명이 빨리 닳는 반면, 저소득 장애인들은 배터리를 교체하는 데 드는 비용부담으로 인해 적기에 배터리를 교체하지 못하고 배터리 노후에 따르는 불편을 감수하고 생활하게 됨. 본관은 지리적으로 영구임대아파트와 인접해 있고, 전동휠체어를 이용하는 저소득 장애인들이 전체 이용인의 큰 비중을 차지하고 있어 배터리 노후에 대한 불편 접수가 종종 생기는 상황임. 이에 세방이의순재단의 전동휠체어 배터리 지원 사업을 통해 전동휠체어를 이용하는 저소득 장애인들의 심적, 경제적 부담을 경감하고자 신청서를 제출함.			
사실확인	지원신청서에 포함된 모든 내용은 사실과 다름이 없으며 추후 사실과 다름이 확인 될 경우 선정이 취소 될 수 있음에 동의합니다. 담당자 : 강 명 진 			

위와 같이 세방이의순재단에서 진행하는 전동휠체어 배터리지원사업에 신청합니다.

2024년 9월 23일

기관명 남동장애인종합복지관



한국장애인복지관협회 귀하

※ 세부정보는 엑셀양식에 작성하여 신청서 및 개인정보동의서와 함께 이메일 제출 부탁드립니다.

※ 교체 후 기존 사용하던 배터리는 반납해야합니다.

※ 지원 관련 문의: 한국장애인복지관협회

박지원 과장 070-5030-1643 / hinet@hinet.or.kr

※ 배터리 관련 문의: 사회복지법인 세방이의순재단

고겸 사회복지사 02-563-8049



한국장애인복지관협회

수신 수신자 참조

(경유)

제목 2024 세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업 선정결과 안내

1. 귀 복지관의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 「문서번호 전략사업-2024-0698호(2024. 9. 4.) “2024 세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업 안내”」관련 전동휠체어 배터리 지원사업 선정결과 및 지원일정을 아래와 같이 안내드리오니 업무에 참고하시기 바랍니다.

가. 내 용 : 2024년 세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업 선정결과 안내

나. 배터리지원 : 총 160대 지원(※ 세부명단 붙임 참조)

다. 지원방법

1) 지원일정 : 2024. 10. 21.(월) ~ 11. 29.(금)

※ 방문 일정은 업체에서 기관과의 협의를 통해 조율 예정

2) 배터리교체 진행 : 업체에서 기관별 방문을 통한 교체 지원

※ 개별 가정으로 방문하여 교체 지원은 불가

3) 기타사항 : 기존 배터리는 환경오염 및 안전상의 문제로 배터리 교체 후 수거 예정

4) 참고사항 : 지원처의 요청에 따라 금년도는 전동휠체어 배터리 우선지원

라. 문 의 : 전략사업실 박지원 과장(070-5030-1643)

붙임 2024 세방이의순재단 전동휠체어 배터리 지원사업 선정결과 1부. 끝.

(※ 협회 홈페이지 공문서발송 게시판 [3500번 게시물](#) 다운로드 요망)

국장애인복지관협회장



수신자 강원특별자치도장애인복지관장 외 41개 장애인복지관장

과장 박지원 실장 이상준 사무총장 이상진 회장 조석영
협조자 2024-10-10

시행 전략사업-2024-0815 2024.10.10. 접수

우 06535 주소 서울특별시 서초구 강남대로 545-4 한국사회복지공제회관 9층
/www.hinet.or.kr

전화 070-5030-1643 전송 02-3481-1298 이메일 hinet@hinet.or.kr 공개

연번	지역	기관명	신청자	휠체어제조사	모델명	비고
100	서울	원광장애인복지관	장○섭	케어라인	나드리200	40
101	서울	원광장애인복지관	서○자	케어라인	나드리200	40
102	서울	원광장애인복지관	최○희	케어라인	나드리210	40
103	서울	원광장애인복지관	임○수	케어라인	나드리200	40
104	서울	원광장애인복지관	이○미	케어라인	나드리 110	40
105	서울	원광장애인복지관	김○영	케어라인	나드리 110	40
106	서울	원광장애인복지관	한○남	휠로피아	KP-45.5	75
107	서울	원광장애인복지관	현○억	케어라인	나드리200	40
108	서울	원광장애인복지관	이○근	케어라인	나드리 110	40
109	서울	원광장애인복지관	정○순	케어라인	나드리 110	40
110	서울	원광장애인복지관	김○선	케어라인	나드리200	40
111	서울	원광장애인복지관	이○열	휠로피아	KP-45.5	62
112	서울	원광장애인복지관	손○자	케어라인	나드리200	40
113	서울	원광장애인복지관	조○성	케어라인	나드리210	40
114	서울	원광장애인복지관	황○연	케어라인	나드리200	40
115	서울	원광장애인복지관	전○택	케어라인	나드리210	40
116	서울	하상장애인복지관	최○식	오토복	B400	62
117	서울	하상장애인복지관	김○민	이지무브	PF6K	40
118	인천	남동장애인복지관	김○택	케어라인	나래	62
119	인천	남동장애인복지관	하○희	케어라인	나래210	62
120	인천	인천중구장애인종합복지관	남○원	케어라인	나드리500	62
121	전남	구례군장애인복지관	정○순	케어라인	나드리210	40
122	전남	구례군장애인복지관	최○진	케어라인	나드리210	40
123	전남	구례군장애인복지관	문○식	케어라인	나드리210	40
124	전남	구례군장애인복지관	허○회	ex무브	p30	62
125	전남	보성군장애인복지관	조○일	케어라인	나래210	62
126	전남	보성군장애인복지관	정○명	㈜거봉	GK11-ECO	40
127	전남	진도군장애인종합복지관	박○수	케어라인	나드리500	62
128	전남	진도군장애인종합복지관	박○실	케어라인	나드리100	40
129	전남	진도군장애인종합복지관	김○영	케어라인	나래210	62
130	전북	전주장애인종합복지관	시○천	케어라인	나래210	62
131	전북	전주장애인종합복지관	김○순	케어라인	나드리 110	40
132	전북	전주장애인종합복지관	오○숙	케어라인	나드리 110	40
133	충남	논산시사람꽃복지관	이○민	케어라인	나래210	62
134	충남	논산시사람꽃복지관	윤○숙	케어라인	나래 200	62
135	충남	논산시사람꽃복지관	인○철	대세엠케어	HS-895	75
136	충남	논산시사람꽃복지관	박○봉	케어라인	나드리 110	40
137	충남	논산시사람꽃복지관	이○순	케어라인	나드리210	40
138	충남	아산시장애인복지관	강○은	휠로피아	KP-45 렉서리	62
139	충남	아산시장애인복지관	김○호	케어라인	나래210	62
140	충남	아산시장애인복지관	양○란	케어라인	나래210	62
141	충남	아산시장애인복지관	최○현	케어라인	나드리 110	40
142	충남	예산군장애인종합복지관	이○덕	케어라인	나래	62

2024년 카카오같이가치 모금프로젝트 결과보고서



지원기관	한국사회복지관협회
부서명	지역연계팀
담당자	김은지



남동강애인공함복지관

2024년 카카오같이가치 모금프로젝트 결과보고서

I. 신청기관/단체 정보 및 사업 개요

기관명	남동장애인종합복지관	대표자	손동훈		
기관종류	장애인복지관				
담당자	김은지	연락처	070-7854-2834 010-4593-3625		
모금명	겨울을 채우는 김치 한 조각, 사랑 한 스푼				
사업기간	2024년 12월 18일 ~ 2024년 12월 31일(14일)				
총모금액	2,543,762	집행금액	2,543,762	잔액	0

II. 지원 결과

가. 지원 계획 및 실적

구분	계획	결과
김장김치 운영 준비	<ul style="list-style-type: none"> - 온라인 및 오프라인 모금 진행 - 후원업체 발굴 	<ul style="list-style-type: none"> - 모금 프로젝트 홍보를 통해 지역, 공간 등에 한정되지 않은 자원 확보로 사업 운영을 원활히 진행할 수 있었음. - 복지관 자체 후원처(8군데) 발굴 및 연계함.
지원 대상자 파악	<ul style="list-style-type: none"> - 김장서비스 홍보 및 접수 모집 	<ul style="list-style-type: none"> - 홈페이지와 SNS 홍보, 지역 장애인 문자메세지 전송을 통한 김장서비스 접수 모집을 실시하여 실질적으로 김치 지원을 필요로 하는 대상자의 수요 및 욕구를 파악할 수 있었음.
자원봉사자 모집 및 관리	<ul style="list-style-type: none"> - 자원봉사자 모집 홍보 및 발굴 - 자원봉사자 사전교육 진행 	<ul style="list-style-type: none"> - 김치 후원 업체 및 지급시기가 상이하여 자원봉사자 모집에 혼선이 있을 것으로 예상되어 미진행함.
김장김치 전달	<ul style="list-style-type: none"> - 김장김치 구입 - 저소득 장애인 가정에 김장김치 전달, 장애인 당사자와 가족들의 건강상태 및 기본 식생활 관련 상담 진행 	<ul style="list-style-type: none"> - 김치 구입 업체를 선정하고 구입함. - 내관이 가능한 대상자의 경우 방문수령 하였으며, 원거리에 거주하거나 내관이 어려운 대상자의 경우 직원이 직접 방문하여 김치를 전달하고 상담을 진행하여 특이사항에 대해 파악할 수 있었음.

구분	계획 대비 차이와 원인
김치 구입 업체 변경	- 기존 '소래찬' 업체에서 구입 예정이었으나 비교적 시 같은 소래찬 제품을 취급하는 '정우식품' 업체에서 보다 저렴하게 구입이 가능하여 해당 업체로 선정함.

나. 지원 성과

- 온라인모금(카카오같이가치)을 실시함으로써 복지관의 존재와 사업을 홍보할 수 있는 계기가 되었으며, 지역사회 내 취약계층 장애인에 대해 인식할 수 있는 계기가 되었음. 또한 모금액을 통한 사업비 확보로 서비스를 필요로 하는 대상자에게 충분한 지원이 가능하였음.
- 후원에 대한 의지가 있으나 방법을 몰라 실천하기 어려운 시민들이 카카오톡을 통해 부담없이 손쉽게 후원에 참여할 수 있었으며, 스스로 소외된 취약계층을 돕는 과정에 기여한다고 느낄 수 있었을 것으로 생각됨.
- 경제적 부담으로 식생활 유지가 어려운 지역사회 취약계층 장애인 대상으로 김장김치를 제공함으로써 식비 부담을 감소하고 경제적 어려움을 완화시킬 수 있었음.

다. 사업 수행 경과

주요내용	기간	기간									
		9월 5주	10월 2주	10월 3주	11월 1주	11월 3주	11월 4주	12월 1주	12월 3주	12월 4주	
김장서비스 운영 준비	계획										
	결과										
지원 대상자 파악	계획										
	결과										
자원봉사자 모집 및 관리	계획										
	결과										
김장김치 구입 및 전달	계획										
	결과										
사업평가	계획										
	결과										

라. 관련사진(물품 및 활동 관련 사진, 홍보)

**겨울을 채우는
김치 안 조각,
사랑 안 스푼**

모집기간 - 2024.12.02 (월)

모집방법

① 스마트폰 카메라 앱 실행하여 QR코드 스캔 또는 '카카오톡이카지' 검색
 ② 카카오톡 아이디 로그인 후 '남원장애인종합복지관' 모금함 검색
 ③ 기부하기, 응원하기, 댓글작성, 공유하기로 나눔 실천!

• 모금기간과 상관없이 후원할수 있습니다. 후원 금액 기록도 가능합니다.
 • 작성하신 글을 후원하는 것만으로도 후원금으로 받아 후원하신 것 처럼 후원하여 드립니다.

• 후원금 및 후원물품은 언제든지 소독세척을 해주어야 합니다. 세균균의 번식을 막을 수 있습니다.
 • 1인1일 1회씩 후원하는 경우, 받아주실 수 없습니다.

문의 : 지역연락처 남원지사랑복지관
 ☎02-42-4880




Ⅲ. 모금액 집행내역(정산보고서)

사용용도	사용계획금액		집행액
	당초	변경	
포기김치(10kg)	2,543,762	-	2,543,762
합 계	-	-	2,543,762
예산변경 내역	승인공문내부결재 문서번호		-
	사유		-

Ⅳ. 후기

[지역사회 저소득 장애가구 58가정에게 김장김치를 전달하였습니다.]

남동장애인종합복지관에서는 이번 겨울철 같이가치와 함께 한 모금을 통해 국내산 김치(10kg)를 지역사회 내 저소득 장애인 58가정에게 전달하였고, 복지관 예산으로 55박스를 추가로 마련하여 총 113가정에게 김치를 지원할 수 있었습니다. 많은 분들의 소중한 관심과 사랑 덕분에 장애 당사자분들이 끼니 걱정을 덜고 든든하고 건강한 겨울을 보낼 수 있게 되었습니다.

관심가져주시고 응원해주신 모든 후원자님들께 진심으로 감사드립니다.

"김치가 다 떨어져서 정말 필요했는데 도와주셔서 고맙습니다."

"날도 춥고 나가기도 어려운데 직접 찾아와주니 고맙고 미안합니다. 잘 먹겠습니다."

각 가정마다 김치 지원에 대한 감사한 마음을 전하며 따뜻한 온기를 느낄 수 있었습니다.

남동장애인종합복지관은 앞으로도 장애인과 비장애인이 더불어 사는 따뜻한 마을이 될 수 있도록 함께 하겠습니다.

2024년 사랑나눔축제 '제17회 사랑나눔바이러스'



지원기관	미추홀장애인종합복지관
부서명	지역연계팀
담당자	임은기



남동지역장애인종합복지관



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
남동장애인종합복지관

<http://www.ndjb.or.kr>

수신 미추홀장애인종합복지관장

(경유)

제목 2024년 사랑의 선물나눔 축제 '제17회 사랑나눔 바이러스' 지원대상자 신청

1. 귀 관의 노고에 감사드리며 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 남동장애인종합복지관에서는 지역사회 장애인재활센터로서 영유아기부터 성인 및 재가중증 장애인들의 다양한 복지욕구 충족과 재활을 위한 심리, 교육, 치료, 의료, 직업재활 프로그램을 운영하고 있습니다.

3. 「2024년 사랑의 선물나눔 축제 '제17회 사랑나눔 바이러스」 지원대상자를 분임과 같이 발송하오니 적극 검토 부탁드립니다. 감사합니다.

- 붙임 1. '제17회 사랑나눔 바이러스' 대상자 명단 1부.
 2. 제출 서류 목록 1부.
 3. 증빙 서류 각 1부. 끝.

※ 개인정보 안전 조치 요청
 1. 본 명단은 대상자 또는 보호자의 정보공개 관련 동의를 받은 후 진행함을 알려드립니다.
 2. 「개인정보보호법」 19조에 따라 본 문서는 개인정보 자료로 외부로 유출되지 않도록 유의바라며, 목적 외의 용도로 사용하는 것이 엄격히 금지됨을 알려드립니다.

남동장애인종합복지관장

담 당 임 원 기 대 리 기 기 인 팀 장 > 양영진 사부국장 최중진 관 장

협조/검토자

시행 남동상북 - 458 (2024. 10. 30.) 접수 ()

우 21591 인천시 남동구 인주대로 898 (만수동) / <http://www.ndjb.or.kr/>
 전화 (032)472-4004 / 전송(032)472-4005 / iuk63@naver.com / 공개



인천광역시 미추홀장애인종합복지관

수신 수신자 참조

참조

제목 2024년 사랑의 선물 나눔 축제 '제 17회 사랑나눔바이러스' 선정 결과 및
물품 수령 방법 안내

1. 귀 기관의 무궁한 발전을 기원합니다.

2. 미추홀장애인종합복지관은 “나눔과 존중”의 운영철학을 바탕으로 인천광역시 미추홀구 장애인의 권익증진 및 참여를 통한 사회통합을 지향하며, 나아가 따뜻하고 행복한 지역사회 실현에 기여하고자 합니다.

3. 본 복지관에서는 2024년 사랑의 선물 나눔 축제 ‘제17회 사랑나눔바이러스’ 지원 대상자 선정 결과와 물품 수령방법을 다음과 같이 안내드립니다.

- 다 음 -

가. 수령시간 : 2024.12.04.(수), 11:30 ~ 12:30

나. 수령장소 : 미추홀구청 대회의실(미추홀구 독정리로 95)

다. 배부방법 : 직접수령

라. 문의사항 : 지역연계팀 허진아(070-5076-5328)

붙임 '제17회 사랑나눔바이러스' 선정 결과 1부. 끝.

재단법인 대한성공회유지재단

인천광역시 미추홀장애인종합복지관장



수신처 : 강화군 장애인복지관 외 49개소

기능향상지원팀	담당	양수경	양수경	팀장	안정근	안정근	사무국장	김화영	김화영	관장	조홍식	조홍식
협조	지역연계팀	팀장	허진아	허진아								
시행	미추홀장복-2024-0361			(2024-11-18)			접수					
주소	우) 22240 인천광역시 미추홀구 경원대로 714						홈페이지	http://www.michurc.or.kr				
전화	032)426-1382	전송	032)426-1386				didtnwjd92@naver.com				공개 / 비공개	

계수 : 신청사미들 - 기관명 : 남양정예인용활복지원에 대한 세부 정보

연도	구분	계수 번호	정수액	승액	승액종래	정도	연부제	주소(구)	주소(신규)	회계용량	종별	사이즈	기수용
	1 기간	24-295	24,10,30	상	지정상	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	2 기간	24-296	24,10,30	상	지정	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	3 기간	24-297	24,10,30	상	지정	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	4 기간	24-298	24,10,30	상	중학(연어, 중학)	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	5 기간	24-299	24,10,30	상	지정	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	6 기간	24-300	24,10,30	상	지정	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	7 기간	24-301	24,10,30	상	지정	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	8 기간	24-302	24,10,30	상	지정	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	9 기간	24-303	24,10,30	상	정리	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원
	10 기간	24-304	24,10,30	상	정리	상향				정리	일반		남양정예인용활복지원

<제출 서류 목록>

연번	분류	증빙서류
1	대상자 증빙서류 (기*연 외 9명)	<ul style="list-style-type: none"> - 지원신청서 각 1부 - 개인정보 수집 및 이용 동의서 각 1부 - 장애인증명서 및 복지쿠폰 사본 각 1부 - 수급자 증명서 각 1부

‘제17회 사랑나눔 바이러스’ 대상자 명단

연번	성명	성별	생년월일	장애명	장애정도	신청품목
1	기**	남	2014.03.29	자폐성	심한장애	점퍼 (남/아동/170)
2	남**	남	1966.04.07	정신	심한장애	점퍼 (남/성인/110)
3	박**	남	1962.07.07	지체	심한장애	전기요
4	박**	여	2012.07.27	언어·청각	심한장애	전기요
5	배**	남	1986.09.08	지적	심한장애	이불
6	이**	여	1964.02.24	지체	심한장애	이불
7	임**	여	1958.03.02	지체	심한장애	이불
8	정**	여	1936.07.10	지체	심한장애	이불
9	정**	여	1982.10.05	청각	심한장애	전기요
10	황**	남	2006.09.28	지적	심한장애	전기요

2024년 중증장애인지원고용 민간위탁 지원사업



지원기관	한국장애인고용공단 인천지사
부서명	능력개발지원팀
담당자	이정진



남동장애인종합복지관

중증장애인 지원고용 위탁사업 신청서(재약정용)

신청사업		<input checked="" type="checkbox"/> 지원고용 사업 위탁 <input type="checkbox"/> 직무지도원 관리 위탁		
신청인 (대표자)	성명	손동훈	주민등록번호	1976.08.20.
	주소	인천광역시 남동구 인주대로 898번길(만수동 1007)		
기관 개요	기관명	남동장애인종합복지관		
	설립년월일	1996년 8월	종사자수	48명
	주소	인천시 남동구 인주대로 898번길(만수6동 1007)	법인등록번호	124122-0000045
			사업자등록번호	139-82-02243
	가입보험	<input checked="" type="checkbox"/> 고용 <input checked="" type="checkbox"/> 산재	전화번호	032-472-3300
		<input checked="" type="checkbox"/> 의료 <input checked="" type="checkbox"/> 연금	팩스	032-472-4005
	담당자성명	이정진	E - Mail	ljj2636@nate.com
휴대폰			010-****-****	
기관종류	장애인직업재활실시기관(), 작업활동시설(), 근로작업시설() 직업훈련시설(), 보호작업시설(), 장애인단체(), 기타(<input checked="" type="checkbox"/>)			
주된사업내용	직업지원, 가족문화지원, 지역연계, 심리지원 및 재활사업			
사업계획	※ 사업계획서 별첨			
<p>위와 같이 2024년도 지원고용 위탁사업 재약정 신청서를 제출합니다.</p> <p style="text-align: right;">2023년 12월 27일</p> <p style="text-align: center;">기관 대표 남동장애인종합복지관 (직인)</p>				
한국장애인고용공단 인천지사장 귀하				
담당직원 확인사항	1. 사업자등록증(또는 고유번호증) 사본 1부 2. 기관명의 은행계좌 사본 1부 3. 무료직업소개사업 신고확인증 사본 1부 (해당 기관만) * 기존 제출 자료와 변동사항 없을 경우 기존 자료로 같음 가능			수수료
제출 서류	1. 사업계획서 1부			없음

중증장애인 지원고용 사업 위탁 운영 사업계획서(재약정용)

담당인력	성 명	이정진			부서 및 직위			직업지원팀/팀원				
	위탁사업 역할	업체개발, 취업알선, 지원고용 현장훈련(직무지도), 행정 및 회계업무, 취업 후 적응지도										
	성 명	정다예			부서 및 직위			직업지원팀/팀원				
	위탁사업 역할	업체개발, 취업알선, 지원고용 현장훈련(직무지도), 취업 후 적응지도										
※ 셀 추가 기능을 활용하여 담당인력사항 추가 가능												
사업목표	구분	계	지체	뇌병변	시각	청각	지적	자폐성	정신	내부	기타	
	인원						18					
※ 내부 장애는 간, 심장, 신장, 장루·요루 장애로 목표 설정시 유형 명시												
사업일정	구분	1/4분기			2/4분기			3/4분기			4/4분기	
	일정	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월
	목표		2	3	2	2	1	1	1	2	2	2
※ 분기별 목표수료인원은 초과수료성과수당의 근거, 상반기 추진실적을 50%이상 설정												
추진계획	훈련생 발굴 및 모집 방안				<ul style="list-style-type: none"> - 복지관 내 다양한 성인프로그램 이용인들을 대상으로 취업욕구를 파악하고 이용인과 보호자 대상으로 지원고용 사업안내 및 참여유도 - 지역사회 내 구직장애인을 대상으로 정기적인 구직상담 실시 및 지원고용 사업 안내를 통해 훈련생 모집 - 유관기관과의 네트워크를 통해 구직자 확보 - 업체와 훈련생의 적합성 분석을 진행하여 취업 가능성이 높은 훈련생을 선정 - 지역사회 내 특수학교(급) 대상으로 사업 홍보 및 참여자 발굴 							
	사업체 발굴 및 모집 방안				<ul style="list-style-type: none"> - 지역사회 내 업체에 장애인고용 및 직업지원사업 홍보를 위한 업체개발활동 실시 - 업체개발 시 적합한 훈련생들을 배치하기 위해 사업체 환경조사 및 직무분석을 실시하고 직접 방문하여 라포관계 형성 - 신규 업체에 장애인고용사례와 지원고용 사업 안내문을 활용한 지원고용 사업 홍보를 통해 장애인 고용 희망업체를 확보 - 기존 관리업체들을 대상으로 장애인 추가고용 및 이직자 발생 시 지원고용 현장훈련을 실시할 수 있도록 정보제공 							

추진계획	직무지도원 확보 방안	<ul style="list-style-type: none"> - 사회복지 및 직업재활 전공 실습생을 잠재적인 직무지도원으로 확보하고 장애에 대한 이해도를 높여 적절한 방법으로 지도 - 근무 이력이 있는 직무지도원들과 안부 연락을 지속하여 잠재적인 외부직무지도원으로 확보
	수료율 및 취업률 제고 방안	<ul style="list-style-type: none"> - 훈련생과 업체의 적합성 분석을 실시한 후 배치하고 집중 지원이 필요한 부분을 모색하여 지원 - 지원고용 실시 전 상담을 진행하여 라포형성을 실시하고 훈련 기간 동안 정기적인 사업체 방문을 통해 적응상황 확인 - 보호자와의 상담으로 훈련내용 공유 및 가정지원 유도 - 현장훈련 시 사업주 및 동료들과의 정기적 상담을 통해 애로사항을 지원하여 만족도 향상을 통해 취업으로 연계
	취업 후 적응지도 방안	<ul style="list-style-type: none"> - 취업초기 방문상담으로 본인, 보호자 및 업체관계자들의 근황 및 고충을 수렴하고 해결 - 취업자들을 대상으로 주말 및 평일 모임을 운영하여 직장생활에서 발생하는 스트레스를 해소할 수 있도록 여가활동을 지원 및 직장생활 소양교육 실시
홍보계획	<p>홍보 대상: 훈련생, 사업체, 직무지도원, 유관기관</p> <p>홍보 방법: 지원고용 사업안내 및 참여 유도</p> <p>활용 매체: 복지관사업 리플렛, 홈페이지, 관보, 사업안내문</p>	
지역자원 활용계획	<ul style="list-style-type: none"> - 유관기관과의 네트워크를 통해 구인정보 및 구직자를 공유하여 지원고용 실시 - 구청, 주민센터, 특수학교 및 학급에 구직자 모집 홍보문을 발송하여 구직자 모집 실시 	

중증장애인 지원고용사업 위탁기관 중간점검표

① 위탁기관 현황

기관명	남동장애인종합복지관	대표자	손동훈
소재지	인천시 남동구 인주대로 898		
연락처	032-472-4004	FAX	032-472-4005
담당자	이정진	연락처	070-7854-2851
		E-mail	ljj2636@nate.com

② 사업추진 실적

(단위: 명,%)

구분	목표인원 (A)	실시인원	수료인원 (B)	목표달성률 (B/A)	취업인원 (C)	취업률 (B/C)	근속인원 ¹⁾
계	20	15	12	60%	10	83%	2

1) 근속인원: 당해년도 지원고용수료자 중 취업성공수당 지급인원(지급 신청인원 포함)

③ 예산집행 실적

(단위: 원)

구분	지원액	집행액	집행잔액	집행률
계	28,015,000	14,483,930	13,531,070	51.7%
사업운영비	4,100,000	1,314,880	2,785,120	32.1%
훈련수당	23,915,000	13,169,050	10,745,950	55.1%
이자	-	-	2,545	-

4 주요 점검내용

구분	점검사항	점검결과(선택)
사업이행여부	○ 사업목표 대비 실적 달성률, 예산 집행률	양호/개선필요
사업 추진의 적정성	○ 지원고용사업 추진 관련 지침, 위탁사업 운영 안내서, 사업계획서 및 위탁사업 약정서 등 이행 여부	양호/개선필요
서류 비치 및 관리 여부	○ 각종 행정서류 및 회계 서류 비치 및 관리 적정성 - (행정서류) 지원고용동의서, 훈련일지, 출석부, 훈련생평가기록부 등 - (회계서류) 수입부, 지출부, 지출결의서 등	양호/개선필요
사업 성과 달성을 위한 노력	○ 훈련생 상담 및 평가 등 적격 훈련생 모집 및 선발 노력 ○ 적격사업체 개발 및 모집 노력 ○ 직무지도원 양성 및 관리 노력 ○ 훈련생 취업률 및 근속률 관리 등	양호/개선필요
공단과 연계 및 협력 정도	○ 공단 지역본부(지사)와 위탁기관간 의사소통 및 업무 협력정도	양호/개선필요
부정수급 여부	○ 직무지도원 수당, 훈련수당, 사업주 보조금 등 예산집행의 부정	양호/개선필요

수 애로사항 및 건의사항 등

- 훈련생의 자진포기로 훈련이 중단하는 경우가 지속적으로 발생하여 담당자의 서류 부담 및 소진이 발생함.

- 사업체에서 외부직무지도원을 선호하지 않아 사업체직무지도원을 선임하는 경우가 있었으며 원활한 관리, 감독이 이루어지지 않아 담당자의 지속적인 관리를 요하여 어려움이 있었음.

6 점검자 종합의견

20 . . .

직위 담당 점검자 : (서명 또는 인)

중증장애인 지원고용 사업 위탁 추진 결과보고서

1] 위탁기관 현황

기관명	남동장애인종합복지관	대표자	손동훈
주 소	인천시 남동구 인주대로 898		
연락처	032-472-4004	FAX	032-472-4005
담당자	이정진	연락처	032-224-2300
		E-mail	ljj2636@nate.com

2] 추진실적

○ 총괄 현황 (단위: 명, %)

구분	목표 인원 (A)	실시 인원	수료 인원 (B)	목표 달성률 (B/A)	취업 인원 (C)	취업률 (C/B)	근속 인원1)
계	20	27	22	110	11	50	11

1) 근속인원: 당해연도사업에 대한 취업성공수당 대상 인원

○ 세부 추진 현황 (단위: 명)

연번	사업체명	훈련기간	직무지도원 (내부,외부)	훈련생수	수료인원	취업인원
1차	연세와병원	2024.01.31.~02.22.	내부	1	1	1
2차	지디케이화장품	2024.02.06.~02.07.	내부	1	-	-
3차	(주)에스엘 로지스틱스	2024.02.08.~03.05.	외부	2	2	1
4차	사단법인 현대공예인협회	2024.03.25.~05.21.	내부	4	4	3
5차	플랜지스테이션 (영클인더키친)	2024.04.03.~04.09.	내부	1	-	-
6차	사단법인 현대공예인협회	2024.05.02.~06.05.	내부	5	4	4
7차	(재)인천교구천주교회유지재단	2024.06.03.~06.07.	외부	1	1	1
8차	(주)이푸	2024.07.03.~07.24.	내부	1	1	-
9차	민속물산	2024.08.07.~08.29.	내부	2	1	-
연번	사업체명	훈련기간	직무지도원	훈련생수	수료인원	취업인원

			(내부,외부)			
10차	만수요양원	2024.08.07.~08.09.	내부	1	-	-
11차	이디야 남동구청역점	2024.08.07.~08.29.	외부	1	1	-
12차	사단법인 현대공예인협회	2024.09.23.~10.31.	내부	5	5	1
13차	서울정형외과의 원	2024.10.11.~11.01.	내부	1	1	-
14차	이디야 남동구청역점	2024.11.06.~11.27.	외부	1	1	-

○ 장애유형별 현황

(단위: 명)

구분	계	지체	뇌병 변	시각	청각	안면	신장	심장	간	호흡 기	장루요 루	뇌전 증	지적	자폐성	정신
계획	27	1	1				1						20		2
수료	22	1	1				1						16	2	1
취업	11	1	1										7	2	

3] 비용집행실적

○ 총괄실적

(단위: 원)

구분	지원액	집행액(귀속액)	집행잔액 (=공단 반납액)
계 ex)	28,015,000	28,015,000	4,507
사업운영비	4,100,000	3,540,090	559,910
훈련수당	23,915,000	24,474,910	-559,910
회수	-	-	0
이자			4,507

○ 세부집행내역

(단위: 원)

구분	계	사업 운영 비	훈련수당						
			소계	훈련 준비 금	일비	숙 박 비	사업주 보조금	직무지 도원 수당	4대보 험 사업주 부담금
계	28,015,000	3,540,090	24,474,910	840,000	8,604,000	-	8,741,680	6,238,970	30,260

4] 사업 성과 달성을 위한 노력

※ 위탁기관의 사업성과 달성을 위한 노력 사항을 자유 기술

가. 대상자 모집 및 선정을 위한 노력

○ 훈련생 모집 및 선정을 위한 노력

- 방학기간 중 훈련생 확보를 위해 특수학교, 특수학급과 연계한 직업상담 및 평가를 진행하여 잠재적인 구직자를 확보하고 지원고용 훈련생으로 연계함.
- 이직이 필요한 구직자를 대상으로 지원고용의 필요성을 안내하여 참여를 유도함.
- 복지관 내 성인프로그램 이용인과 보호자를 대상으로 구인정보 제공 및 지원고용 사업을 안내하여 참여 유도함.

○ 적격 업체 개발 및 모집을 위한 노력

- 구인을 희망하는 업체가 있을 경우 직접 방문하여 사업체 환경 및 직무분석을 실시하여 적합성 분석 후 그에 맞는 훈련생을 배치할 수 있도록 노력함.
- 업체개발 시 지원고용 사업 안내문을 전달하여 홍보하고 사업 참여를 유도함.
- 지역사회 내 지원고용 진행이 가능한 업체에 방문하여 사업을 홍보하고 참여를 유도하였으나 참여로 연결되지 않았으나 추후 참여의사를 밝혀 잠재적인 지원고용 사업체로 확보함.
- 기존 사업체를 대상으로 지속적인 업체관리를 통해 신뢰관계를 구축하고 추가고용 및 지원고용 현장훈련으로 연계할 수 있도록 기회를 마련함.

나. 사업 목표 달성을 위한 노력

○ 훈련생 수료율 및 근속율 관리를 위한 노력

- 지원고용 실시 전 상담 및 서류 작성을 진행하여 라포형성을 실시하고 현장훈련 기간 동안 정기적인 사업체 방문 및 전화 연락을 통해 적응상황을 확인함.
- 전화, 방문, 내방 형태로 취업자 및 보호자, 사업체 담당자 상담을 진행하여 직장생활 및 개인생활영역에 대하여 적응지원을 실시하고 근속을 유도함.
- 주말, 평일, 평일 저녁 다양한 시간대에 취업자모임을 운영하여 직장생활에서 발생하는 스트레스 해소 및 여가활동 지원, 역량강화 교육을 통해 적절한 직장생활을 유지할 수 있도록 지원하고 있음.

○ 직무지도원 양성 및 관리를 위한 노력

- 연계된 직무지도원과 정기적인 안부연락을 통해 신뢰관계를 유지하고 추후 지원고용 현장훈련 발생 시 외부직무지도원으로 활용하고 있음.
- 사업체 내부 직무지도원의 경우 지원고용 사업 안내, 일지작성법, 장애 특성

에 대한 이해 및 지도 방법 안내 등에 대하여 훈련시작 전, 후로 방문하여 지원함.

다. 사업 운영을 위한 노력

- 지사와 적극적으로 네트워크를 실시하고 구인정보가 있을 시 함께 공유하며 긍정적인 관계를 유지함.
- 장애인 취업지원사업 공동수행기관을 수행하며 사업체 및 구직자 확보를 위해 노력하고 있음.
- 수료인원을 초과 달성하며 사업운영비를 훈련수당으로 전용하여 운영하여 훈련의 기회를 확보함.

라. 기타 위탁기관 건의사항

- 장애등급제폐지로 장애인고용공단 내 고용지원 필요도 결정을 통해 지원하고 있음. 미등록, 경계선 지능인이 증가하고 있는 만큼 장애등록이 안되어 있더라도 고용지원 필요도 결정을 통해 장애인고용공단 내 프로그램 참여대상을 확대하면 좋을 것임.
- 훈련수당이 적어 훈련을 원하지 않는 구직자들도 있음. 물가 및 최저시급 인상을 고려하여 훈련수당을 상향 조정하면 좋을 것임.

위와 같이 2024년도 지원고용 위탁사업 추진 결과를 제출합니다.

2024 . 12. 11.

위탁기관: 남동장애인종합복지관 (인) ※

지원고용 사업 위탁 사업비 정산 총괄표(엑셀 파일 이용)

○ 비용정산현황

(단위: 명, 원)

구분	사업실적							위탁사업비 정산내역							
	목표 (A)	실시	수료 (B)	달성률 (C=B/A)	취업인원 (D)	취업률 (E=D/B)	근속인원	지원 액 (ㄱ)	집행액 (ㄴ)		집행 률 (ㄷ=ㄴ/ㄱ)	집행 잔액 (ㄹ=ㄱ-ㄴ)	화수 액 (ㅁ)	이자 (ㅂ)	반납 액 (ㅅ=ㄹ+ㅁ+ㅂ)
									사업 운영비	훈련 수당					
계	20	27	22	110	11	50	11	28,015,000	3,540,090	24,474,910	100	-	-	4,507	-

○ 비용정산 세부내역

(단위: 원)

구분	계	사업 운영 비	훈련수당							
			소계	훈련 준비 금	일비	숙 박 비	사업주 보조금	직무지 도원 수당	직무지 도원 사회보 험료 사업주 부담금	
지원액	28,015,000	4,100,000	23,915,000							
총계	28,015,000	3,540,090	24,474,910	840,000	8,604,000		8,741,680	6,258,970	30,260	
1회차	930,760		930,760	40,000	270,000		270,760	350,000		
2회차	80,340		80,340	-	36,000		19,340	25,000		
3회차	2,208,230		2,082,330	80,000	558,000		560,860	883,470		
4회차	6,558,960		6,558,960	160,000	2,664,000		2,784,960	950,000		

구분	계	사업 운영 비	훈련수당						직무지 도원 수당	직무지 도원 사회보 험료 사업주 부담금
			소계	훈 련 준 비 금	일 비	숙 박 비	사 업 주 보 조 금	직 무 지 도 원 수 당		
5 회 차	292,360		292,360	-	90,000		77,360	125,000		
6 회 차	2,828,060		2,828,060	160,000	1,152,000		1,141,060	375,000		
7 회 차	369,240		396,240	-	72,000		58,020	266,220		
8 회 차	993,100		993,100	40,000	288,000		290,100	375,000		
9 회 차	1,085,780		1,085,780	40,000	342,000		328,780	375,000		
10 회 차	142,680		142,680	-	54,000		38,680	50,000		
11 회 차	1,330,120		1,330,120	40,000	270,000		270,760	749,360		
12 회 차	5,440,140		5,440,140	200,000	2,250,000		2,340,140	650,000		
13 회 차	993,100		993,100	40,000	288,000		290,100	375,000		
14 회 차	4,861,030	3,540,090	1,320,940	40,000	270,000		270,760	709,920	30,260	
집 행 잔 액	-	559,910	-559,910							

2024년 장애인일자리사업 (복지일자리-참여형)



지원기관	남동구청, 한국장애인개발원
부서명	능력개발지원팀
담당자	정다예



남동장애인종합복지관

2024년 장애인일자리사업(복지일자리)

사업계획 및 예산신청서

(사업수행기관→지방자치단체 제출용)

1. 기관 현황

○ 기관의 목적 및 주된 기능

남동장애인종합복지관은 1996년 개관 이래 “더불어 사는 따뜻한 세상만들기”를 모토로 하여 지역사회와 함께 장애인들의 복지증진을 위해 사랑과 섬김의 서비스를 제공하고 있습니다.

사업분야	사업내용
상담사례사업	상담, 서비스 사례관리, 집중 사례관리, 평가·판정, 찾아가는 발달평가, 발달재활서비스, 일반재활서비스
기능향상지원사업	놀이·미술심리지원, 언어재활, 특수교육, 물리재활, 작업재활, 건강관리교육, 교육전시회
가족문화지원사업	성인장애인평생교육(남동아카데미), 방과후교실, 방학교실, 특수체육, 현장체육활동, 건강관리, 장애인식개선교육
지역연계사업	장애예방 및 인식개선 사업, 지역사회조직화사업, 자원봉사자 개발관리, 지역행사, 관 자원봉사자사업, 사례발굴과 관리, 가정지원, 주거복지환경개선, 자립지원, 가족지원, 가정봉사원 활용, 의료재활, 사회교육, 여가문화, 재활후원
직업지원사업	상담 및 평가, 직업재활 사례관리, 직업적응훈련, 가족지원, 취업서비스, 지원고용, 업체개발 및 관리, 취업 적응지도, 연계 및 협력, 팀공통사업
기획홍보사업	기획·조정사업, 조사연구사업, 교육사업, 홍보·계몽사업, 기획행사, 이용인편의 증진사업, 생태복지사업, 자원개발 및 관리사업
수중물리재활	개별수중물리재활, 방과 후 개별수중물리재활, 청소년 개별수중물리재활, 아쿠아피트니스, 수중마스크

○ 기관 서비스 대상 : 지역사회 장애인

○ 기관에서 추진 중인 직업재활 관련 사업

단위사업	세부 사업 내용	
직업상담 및 평가	전화접수, 접수면접, 판정평가, 접수상담, 초기상담, 구직상담, 직업평가	
직업재활 사례관리	서비스계획회의, 사례회의, 결과통보, 취업확정, 취업자진전평가, 훈련생 진전평가, 진전평가서 발송, 개별적합성분석, 종결사유분석	
직업적응훈련 “보람터”	자립생활준비훈련	기능적학습지원, 개인생활훈련, 심리지원, 사회적응훈련, 여가활동, 역량강화 및 권익옹호, 스마트정보화교육
	직업준비수행훈련	직업인식, 이미지메이킹
	직업능력향상	작업활동, 작업태도 및 습관, 직무훈련, 신체능력향상
	상담 및 평가	직업적응훈련상담, 서비스과정평가
가족지원	가족모임, 집중상담, 정보제공	
취업서비스	취업알선, 취업, 장애인일자리사업, 지원고용 민간위탁사업, 장애학생 직업체험	
취업 후 적응지원	취업자자조모임, 취업 후 적응지원	
업체개발 및 관리	업체개발, 업체개발(기타), 직무분석, 업체관리	
자원연계 및 관리	타기관(팀)연계, 직업지원네트워크	

○ 유사사업 수행 실적(최근 3년)

사업명	기간	참여인원 (실)	예산	직무
장애인일자리 참여형	2021. 01 ~ 2021. 12	11명	42,781,000원	환경정리, 사무보조, 우편물분류, 도서관 사서보조, 발열체크
	2022. 01 ~ 2022. 12	19명	64,398,000원	환경정리, 사무보조, 우편물분류, 방역관리
	2023. 01 ~ 현재	20명	74,238,120원	환경정리, 사무보조, 우편물분류, 방역소독, 급식지원, 도서관사서, 디앤디케어, 실버케어
발달장애인 요양보호사 보조	2021. 01 ~ 2021. 12	6명	66,549,000원	발달장애인 요양보호사 보조직무
	2022. 01 ~ 2022. 12	8명	104,800,000원	발달장애인 요양보호사 보조직무
	2023. 01 ~ 현재	7명	127,755,460원	발달장애인 요양보호사 보조직무

2. 사업 목적

○ 중증 및 고령의 장애인과 기초생활수급자인 장애인들에게 직업생활의 기회를 제공하여 경제적 자립을 할 수 있도록 하고, 사회참여의 기회제공을 통해 자존감 향상 및 사회적 소속감을 갖게하여 삶의 질을 향상한다.

3. 사업개요

○ 사업목표 및 필요성, 중점 진행방향, 사업내용

- 사업목표 및 필요성 : 중증장애인의 경우 인지적·행동적 제한으로 인해 직업생활의 진입에 제한이 있으며 직업경험과 사회활동이 부재되어 경쟁고용 상황에서 요구되는 적응력이 취약함. 이는 낮은 소득수준, 직업 적응력을 야기하는 요인이 되므로 낮은 수준의 근로강도와 적응력을 요하는 환경에서 일정정도의 경험을 제공함으로써 직업 적응력을 향상할 수 있도록 지원하고 장기적으로 경쟁고용으로의 전이를 용이하게 할 필요성이 있음. 또한, 고령의 장애인의 경우 장기간 직장생활의 경험이 있어 충분히 근로할 수 있는 능력이 있으나 나이로 인해 퇴사하게 되거나 경력단절로 인해 경제적인 어려움뿐만 아니라 소속감의 부재로 인한 심리적인 위축·우울감이 발생하게 되어 일자리 경험을 유지할 수 있도록 일자리 제공이 필요함. 기초생활수급자인 장애인은 기초생활수급이 박탈되지 않은 범위 내에서 직장생활 및 사회참여에 기회를 얻고 싶어 하나 일반 일자리에선 그런 기회가 거의 없음. 따라서 근무시간이 짧은 장애인복지일자리 제공함으로써 기초생활수급자격은 유지된 채 직장생활 및 사회참여를 통한 자존감 향상 및 삶의 질을 향상할 수 있도록 장애인 복지일자리 사업이 필요함.
- 중점 진행 방향 : 지역사회 내 중증 및 고령 장애인, 기초생활수급자인 구직자를 대상으로 모집 공고 및 신청 접수 실시 후 인터뷰를 통한 일자리 사업 참여의지 확인 및 직무 적합성 파악하여 선발 및 배치 후 집중 관리 실시

- 사업내용 : 환경정리, 도서관 사서보조, 우편물분류, 방역소독, 급식지원, 실버케어, 디앤디케어(동료상담, 특수학급 도우미), [정신장애인 특화] 동료지원 활동 등 중증장애인이 수행할 수 있는 직무배치

○ 사업기간, 참여인원, 사업수행 장소(기관 내부 및 외부 배치기관) 등 기술

- 사업기간 : 2024년 01월~12월(12개월)
- 참여인원 : 10명
- 사업수행장소 : 남동장애인종합복지관, 청선학교 내 급식실/학급/도서관, 남동우체국, 남동정신재활시설 그루터기

4. 세부 추진계획

○ 사업홍보 및 참여자 모집 계획

- 관내 게시판을 활용하여 복지관 내 참여자 모집 홍보
- 남동장애인종합복지관 부설시설 이용인(열린일터, 그루터기)를 대상으로 모집 홍보
- 홈페이지 게시를 통해 복지관 외 참여자 대상 모집 홍보
- 지역사회 내 유관기관(발달장애인지원센터, 장애인복지관, 노인일자리아사업 수행기관 등)에 참여자 모집 홍보
- 복지일자리아사업 홍보물 이용 및 사업수행기관 개발 시 활용

○ 교육 계획

- 신규 참여자 선발 배치 후 일주일 이내 기본 및 필수교육 실시
- 직무에 따라 필요 시 직무교육 실시
- 상·하반기에 각 1회씩 간담회를 통한 애로사항 청취 및 만족도조사, 욕구조사 실시
- 발달장애인 또는 취업경험이 없는 장애인을 대상으로 분기별 1회 보수교육 실시

○ 사업 진행계획

직무명	인원	배치기관
환경정리	2	남동장애인종합복지관
도서관 사서보조	1	청선학교
우편물 분류	1	남동우체국
디앤디케어	1	청선학교(특수학급 도우미)
동료지원활동	1	남동정신재활시설 그루터기(동료상담)
방역·소독활동	1	남동장애인종합복지관
급식지원	2	남동장애인종합복지관, 청선학교
실버케어	1	구세군남동평강의 마을

- 지역사회 내 자원 활용 계획(교육, 배치기관 개발, 민간일자리 취업 지원 등)
 - 청선학교, 남동우체국 등 공공기관을 대상으로 복지일자리 사업 홍보 및 추가 직무배치 요청
 - 부설시설의 이용인을 배치할 경우 직무교육 및 관리 지원
 - 직장 내 장애인인식개선강사(담당자) 자격을 활용한 배치기관 내 교육 실시
 - 관내 장애인 대상 강사자격(성교육, 인권교육 등)을 취득한 직원을 활용하여 일자리사업 참여자 소양교육 실시

○ 참여자 민간일자리 취업 지원을 위한 지원 계획

- 일자리사업 참여자를 대상으로 근태관리 및 근무평가
- 취업동기 형성 및 구인정보 안내를 위한 지속적인 상담 실시
- 본관 직업지원팀의 취업알선사업과 연계하여 외부 민간일자리 전이 시도

○ 월별사업 추진계획

월 별 주요내용	23년 12월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	비고
모집공고														
참여자 선발														
배치														
교육														
사업진행														
보수교육														
간담회														
정산 / 보고														

5. 담당인력

이름	수행역할	관련 학(경)력	보유 자격증
이주미	일자리 사업 총괄 수퍼비전 (참여자 선정, 수퍼비전)	직업재활학 전공	장애인재활상담사 1급 사회복지사 2급
정다예	일자리 사업 전반 (사업비 집행, 참여자 발굴 및 배치, 교육 및 결과보고, 직무 지도 및 근태관리)	사회복지학 전공	사회복지사 1급 장애인재활상담사 2급

6. 기대효과

- 직업생활 및 사회참여 기회확대를 통한 중증장애인의 사회적 역할에 대한 이미지 제고
- 직업경험을 통한 참여자의 자존감 및 자신감, 성취감 향상
- 보수 지급을 통한 중증장애인의 경제적 부담감 완화
- 경쟁고용가능성 향상

7. 신청예산: 69,102,000원

(단위: 원)

구 분	금 액	산출내역(단가, 인원)	비고
계	69,102,000		
참여자 보수	66,259,200	552,160원 x 10명 x 12개월	
운 영 비	2,842,800	23,690원 x 10명 x 12개월	

3. 사업내용

1) 사업기간 : 2024년 01월 01일 ~ 12월 31일(12개월)

2) 참여인원 : 총 16명

연 번	이름	성별	생년월일	장애명	수급 유무	참여직무	참여기간
1	장**	여	2001.10.13	지적	무	방역소독	2024.01.01~01.26
2	견**	여	2003.07.18	지적	무	디앤디케어, 급식지원	2024.01.01~01.31
3	이**	남	1995.08.30	지적	무	환경정리	2024.01.01~03.28
4	노**	여	1998.11.20	지적	무	방역소독	2024.02.07~06.28
5	심**	남	1989.01.14	지적	무	방역소독	2024.07.17~08.16
6	김**	남	2001.09.18	자폐성	무	우편물분류	2024.01.01~12.31
7	김**	남	1993.01.02	지적	유	도서관사서보조	2024.01.01~12.31
8	송**	여	1997.02.22	지적	유	방역소독	2024.01.01~12.31
9	안**	남	1968.11.18	신장	유	실버케어	2024.01.01~12.31
10	이**	남	2003.07.28	지적	무	급식지원	2024.01.01~12.31
11	윤**	여	1965.03.26	청각	무	환경정리	2024.01.01~12.31
12	최**	여	2000.06.14	지적	유	실버케어	2024.01.01~12.31
13	정**	남	1981.02.15	정신	유	동료지원활동	2024.02.07~12.31
14	김**	여	1972.11.23	정신	유	동료지원활동	2024.06.01~12.31
15	양**	여	1976.10.04	지적	유	환경정리	2024.08.13~12.31
16	유**	여	1983.08.02	지체	무	급식지원	2024.10.04~12.31

3) 사업운영실적

구분	목표량		달성량		달성률(%)
	실인원	연인원	실인원	연인원	
일자리사업 배치	10	10	16	16	160%
일자리참여자 상담	10	72	16	96	133.3%
일자리사업 교육	10	86	16	108	125.5%
일자리사업 간담회	10	20	10	20	100%

4) 배치직무 및 배치기관

직무명	참여인원	배치기관
환경정리	3명	남동장애인종합복지관(별관 화장실청소-남, 여)
급식지원	2명	남동장애인종합복지관 식당, 청선학교 급식실
방역소독	4명	남동장애인종합복지관 무료급식소
도서관 사서보조	1명	청선학교(청선나래도서관)
우편물 분류	1명	남동우체국
디앤디케어	1명	청선학교
실버케어	2명	성심사랑요양원, 구세군남동평강의마을
동료지원활동	2명	남동정신재활시설 그루터기

5) 사업운영

- ① 참여자 모집 홍보 : 홈페이지 게시, 관내 게시판 및 관내 성인프로그램 이용인 대상 홍보, 남동구 내 유관기관에 참여자모집 홍보공문 발송
- ② 신청자 접수 : 참여자 선발을 위해 내방 및 이메일 접수 실시
- ③ 선발 : 참여자 선발 기준표 및 내부 면접사정표 활용, 외부면접기관 선임

6) 사업진행 일정

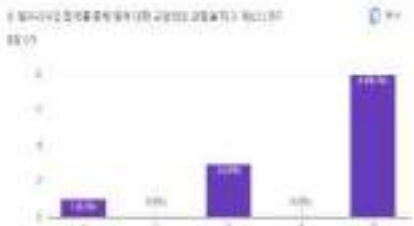

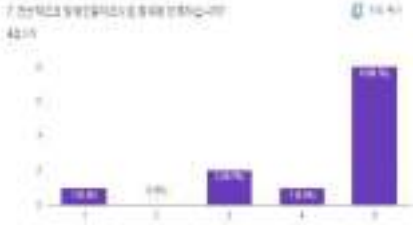
내용	기간											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
위탁협약 체결												
모집 공고												
배치기관 개발												
참여자 선발												
참여자 배치/관리												
참여자 교육												
간담회 진행												
만족도 조사												
정산/결과 보고												

7) 수행인력

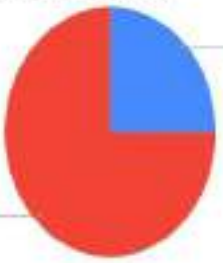
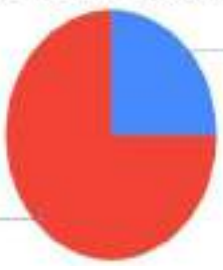
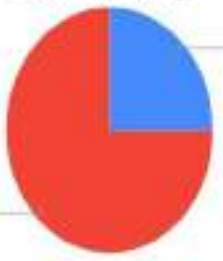
담당자		담당업무
이주미	팀장	참여자 선발 및 상담, 직무지도지원 등
정다예	팀원	배치기관 관리, 참여자 선발, 일지관리 및 급여지급, 사업비 진행, 교육 및 결과보고, 참여자 관리 및 직무지도, 간담회진행
한다혜	운영지원팀 대리	인건비 및 운영비 지출, 사회보험료 가입 및 지출, 회계서류증빙

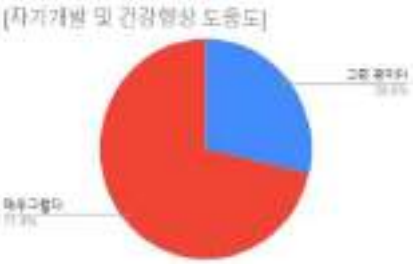

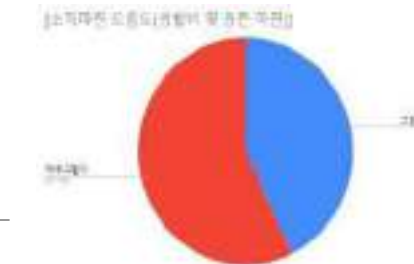
3. 평가

1) 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과										
일에 대한 긍정적 경험 제공	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일에 대한 긍정적 경험 여부 - 취업여부(일반일자리로의 전이) <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상담 및 관찰평가 - 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 설문지 분석 	<p>- 복지일자리 참여자 중 일반일자리 전이를 위해 참여 중단 후 카페(본아미치간석점)에 지원하였으나 최종 탈락함.</p> <p>- 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 결과 일에 대한 긍정적인 경험을 하고 있는지 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 66.7%, 그렇다 25%로 나타남.</p>  <table border="1"> <caption>Positive experience with work survey results</caption> <thead> <tr> <th>Response</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Very satisfied (매우 그렇다)</td> <td>66.7%</td> </tr> <tr> <td>Satisfied (그렇다)</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>Not satisfied (그렇지 않다)</td> <td>8.3%</td> </tr> <tr> <td>Very not satisfied (매우 그렇지 않다)</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	Response	Percentage	Very satisfied (매우 그렇다)	66.7%	Satisfied (그렇다)	25%	Not satisfied (그렇지 않다)	8.3%	Very not satisfied (매우 그렇지 않다)	0%
Response	Percentage											
Very satisfied (매우 그렇다)	66.7%											
Satisfied (그렇다)	25%											
Not satisfied (그렇지 않다)	8.3%											
Very not satisfied (매우 그렇지 않다)	0%											
소득보장 지원	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소득보장 도움도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 설문지 분석 	<p>- 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 결과 소득보장 지원항목을 확인하기 위한 급여 만족 관련 문항에서 매우 만족 66.7%, 만족 8.3%로 나타남. 또한 '일자리사업을 통해 동료지원가로 일할 수 있는 기회가 생겼고, 1년 단위로 계약을 하기 때문에 안정적이다'는 의견이 나타남.</p>  <table border="1"> <caption>Income security support survey results</caption> <thead> <tr> <th>Response</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Very satisfied (매우 만족)</td> <td>66.7%</td> </tr> <tr> <td>Satisfied (만족)</td> <td>8.3%</td> </tr> <tr> <td>Not satisfied (만족하지 않음)</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>Very not satisfied (매우 만족하지 않음)</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	Response	Percentage	Very satisfied (매우 만족)	66.7%	Satisfied (만족)	8.3%	Not satisfied (만족하지 않음)	25%	Very not satisfied (매우 만족하지 않음)	0%
Response	Percentage											
Very satisfied (매우 만족)	66.7%											
Satisfied (만족)	8.3%											
Not satisfied (만족하지 않음)	25%											
Very not satisfied (매우 만족하지 않음)	0%											
일자리 만족도 향상	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일자리 만족도 향상도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상담 및 관찰평가 - 상·하반기 간담회 - 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 설문지 분석 	<p>- 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 결과 장애인일자리사업 참여에 만족하는지를 확인하기 위한 문항에서 매우 만족 66.7%, 만족 8.3%로 나타나 과반수가 만족하고 있음이 확인되었음.</p>  <table border="1"> <caption>Job satisfaction improvement survey results</caption> <thead> <tr> <th>Response</th> <th>Percentage</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Very satisfied (매우 만족)</td> <td>66.7%</td> </tr> <tr> <td>Satisfied (만족)</td> <td>8.3%</td> </tr> <tr> <td>Not satisfied (만족하지 않음)</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>Very not satisfied (매우 만족하지 않음)</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	Response	Percentage	Very satisfied (매우 만족)	66.7%	Satisfied (만족)	8.3%	Not satisfied (만족하지 않음)	25%	Very not satisfied (매우 만족하지 않음)	0%
Response	Percentage											
Very satisfied (매우 만족)	66.7%											
Satisfied (만족)	8.3%											
Not satisfied (만족하지 않음)	25%											
Very not satisfied (매우 만족하지 않음)	0%											

2) 기대효과평가

기대효과	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
<p>중증장애인의 사회적 역할에 대한 긍정적 이미지 제고</p>	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일손지원/예산절감 도움 정도 - 외부에 대한 이미지 개선 도움도 - 내부직원 장애인식개선 도움 정도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상·하반기 간담회 - 배치기관 설문지 	<ul style="list-style-type: none"> - 배치기관 설문지 분석 결과 일손지원/예산절감 도움 정도, 외부에 대한 이미지 개선 도움도, 내부 직원 장애인식개선 도움도를 확인하기 위한 문항에서 모두 매우 그렇다 75%, 그런편이다 25%로 나타나 중증장애인에 대해 긍정적 이미지가 제고되고 있음이 확인되었음. - 하반기 배치기관 간담회 진행 시 일자리사업을 통해 많은 도움이 되고 있었다는 의견들이 다수 나타나기도 함. <div style="text-align: center;"> <p>[일손지원/예산절감 도움 정도]</p>  <p>[외부에 대한 기관 이미지 개선 도움도]</p>  <p>[내부직원 장애인식개선 도움도]</p>  </div>

기대효과	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
직업경험을 통한 참여자의 자존감 및 자신감, 성취감 향상	① 성과지표 - 자기개발 및 건강향상 도움도 - 사회참여 만족도 ② 자료원 - 상·하반기 간담회 - 복지일자리 참여자 만족도조사지	- 복지일자리 참여자 설문지 분석 결과 자기개발 및 건강향상 도움도를 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 71.4%, 그런편이다 28.6%로 나타났다. 또한 사회참여 만족도를 확인하기 위한 문항에서는 매우 그렇다 85.7%, 그런 편이다 14.3%로 나타남. - 하반기 간담회 시 ‘디앤디케어 직무가 적성에 잘 맞는다’, ‘집에만 있었다면 쉽게 나태해질 수 있는 부분을 일자리 사업에 참여하며 활력을 찾아가고 있는 것 같다’고 표현한 참여자도 있었음  
중증 장애인의 경제적 부담감 완화	① 성과지표 - 소득마련 도움도 ② 자료원 - 상·하반기 간담회 - 복지일자리 참여자 만족도조사지	- 복지일자리 참여자 설문지 분석 결과 소득마련 도움도를 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 57.1%, 그런편이다 42.9%로 나타나 생활비 및 용돈 마련에 도움이 되고 있음이 확인됨. - 상·하반기 간담회 시 복지일자리는 급여가 매우 적은 편이지만 수급자격을 유지할 수 있다는 점에 만족한다는 의견이 많았음. 

기대효과	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
경쟁고용에서의 적응력 향상	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 노동시장으로의 전이 도움도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 개별상담 및 보호자상담 - 복지일자리 참여자 만족도조사지 	<ul style="list-style-type: none"> - 복지일자리 참여자 설문지 분석 결과 사회참여 및 노동시장으로의 전이 도움도를 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 57.1%, 그런편이다 42.9%로 나타났다. - 상반기 중 노동시장으로의 전이를 위해 참여중단 후 카페(본아미치)로 취업을 시도한 참여자가 있었으나 최종 탈락함. 일자리사업 참여 도중 경쟁고용 시장으로 취업을 시도한 것에 대해 긍정적으로 평가됨.

3) 담당자 자체평가

- 특수교사 및 특수교육 실무사를 보조하는 디앤디케어 직무에 대한 지속적인 지원 요청이 있었으나 적합자가 없어 상반기 공석으로 유지됨. 구직상담을 통해 참여자를 발굴하여 10월부터 신규배치 하였으며, 배치기관의 만족도가 높게 나타남.
- 장애인개발원 일자리개발팀과 연계하여 정신장애특화-동료지원활동 직무에 참여중인 참여자를 대상으로 장애인일자리 콘텐츠 촬영이 진행되었음. 전문 영상제작업체가 내방하여 촬영이 진행되었으며 해당 콘텐츠 제작 및 배포를 통해 장애인에 대한 사회적 편견 해소, 일자리사업 참여 희망자에게 정보 제공, 참여자에게 성취감 및 동기 부여 등이 이루어짐.
- 3월 발생한 복지일자리(참여형) 참여자 사망으로 인해 산업안전보건법 제29조에 따른 참여자 안전보건교육 횟수가 증가함. 현재 매 반기 12시간 이상 안전교육이 진행되고 있으며, 교육 준비 및 진행과 관련하여 담당자의 업무가 과중되기도 함. 향후 안전교육에 대한 연간계획을 수립하여 일정 및 교육내용에 대한 사전 준비, 외부자원 연계계획 등을 준비해 둘 필요가 있겠음.
- 4월 진행된 상반기 수행기관 지도점검 시 장애인일자리사업 참여자 선발 자격을 확인하는 과정에서 정보조회를 요청할 경우 참여자가 실제 근무를 시작하기 이전에 진행 하라는 지적사항이 있었음. 지도점검 이후 신규로 배치되는 참여자의 경우 근무 시작 전 신청자 정보조회가 이루어졌으며 향후에도 근무 시작 전에 정보조회를 진행하고자 함.

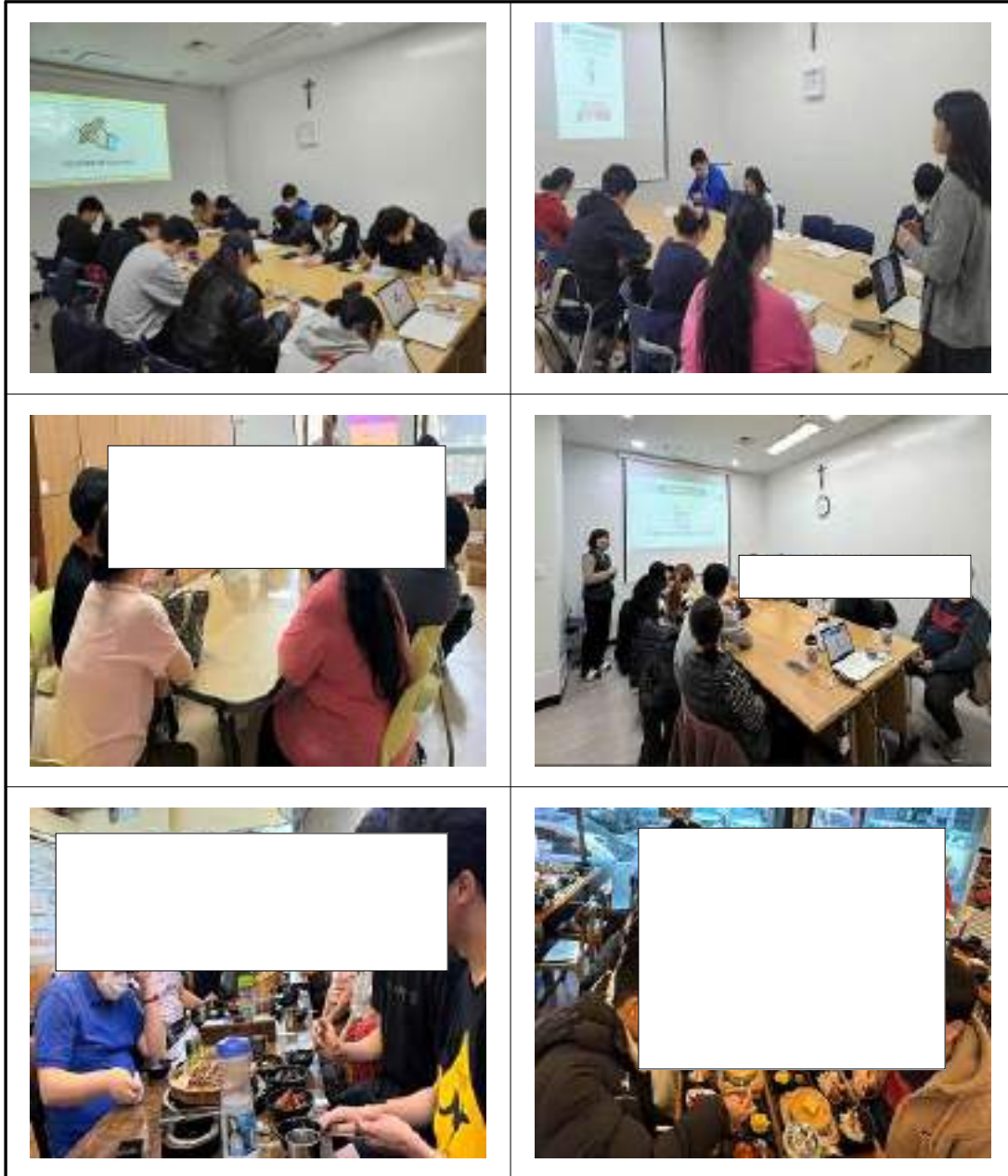
- 2024년부터 국고보조시스템 e나라도움을 사용하여 사업을 운영하고 있음. 사업등록, 집행, 결산 등 사업진행 및 예산 사용에 대한 부분 전반에 있어 e나라도움 시스템을 필수적으로 사용해야 하기에 담당자의 업무가 과중됨. 정산과정 실시 전 e나라도움 사용 방법에 대한 교육을 수강하였으며, 필요 시 추가 교육을 수강하면 시스템 사용에 도움이 될 것으로 보여짐.

4. 결산

(단위 : 원)

항목	산출근거	정산내역			
		보조금	집행비	반납액	비고
인건비	임금, 퇴직금	66,259,200	65,105,580	1,153,620	e나라도움 시스템 정산
운영비	고용보험 기관부담금	2,842,800	2,743,010	99,790	
	물품구입, 간담회 진행				
	이자	-	-	677	남동구청 반납
	수익금	-	-	0	
	총계	69,102,000	67,848,590	1,254,087	

5. 활동 사진(교육, 간담회 등)



2024년 장애인일자리사업
(특화형일자리
-발달장애인 요양보호사 보조일자리)




지원기관	남동구청, 한국장애인개발원
부서명	능력개발지원팀
담당자	정다예



남동장애인종합복지관

2024년 장애인일자리사업 위탁신청서 (특화형일자리_발달장애인 요양보호사 보조일자리)

※사업수행기관: 지방자치단체 제출용

기관현황	기관명	남동장애인종합복지관		기관장	손동훈	
	설립연월일	1996년 7월 25일		사업자등록번호 (고유번호)	139-82-02243	
	기관유형	<input checked="" type="checkbox"/> 장애인복지관 <input type="checkbox"/> 직업재활시설 <input type="checkbox"/> 장애인단체 <input type="checkbox"/> 기타(구체적인 기관유형: _____)				
	주소	인천시 남동구 인주대로 898번길(만수동)				
	연락처	전화: 032)472-3300		팩스: 032)472-4002		
	담당자명	이주미		이메일	dlwnal121@daum.net	
	사업 경력	장애인 일자리사업	<input checked="" type="checkbox"/> 유(사업명: 복지일자리(참여형) 기간: 2014.03~현재) / <input type="checkbox"/> 무 <input checked="" type="checkbox"/> 유(사업명: 특화형(발달장애인요양보호사보조일자리) 기간: 2020.01~현재)			
기타 일자리사업		<input type="checkbox"/> 유 (사업명: _____ 기간: _____) <input type="checkbox"/> 무				
신청 사업	신청인원	총 (8)명				
	배치기관 (획정 및 예정 기관 포함)	무궁재요양원, 만수요양원, YWCA요양원, 구세군남동평강의마을				
	사업비	신청액	참여자 보수	운영비	차부담 (있는 경우)	
149,368,000원		134,562,400원	14,805,600원	원		
위와 같이 2024년 장애인일자리사업(발달장애인 요양보호사 보조) 운영을 신청하며, 사업 수행이 확정된 후 귀 지방자치단체에서 장한 제반사항을 준수할 것을 서약합니다. 2023년 12월 1일 기관명 남동장애인종합복지관 (자인)  남동구청장 귀하						
※ 첨부서류 1. 사업계획 및 예산신청서 1부. 2. 사업자등록증 사본 또는 고유번호증 사본 1부. 3. 배치기관 연계협약서 1부(배치기관에 한함)						

2024년 장애인일자리사업(특화형일자리)

사업계획 및 예산신청서

(사업수행기관→지방자치단체 제출용)

1. 기관 현황

○ 기관의 목적 및 주된 기능

남동장애인종합복지관은 1996년 개관 이래 “더불어 사는 따뜻한 세상만들기”를 모토로 하여 지역사회와 함께 장애인들의 복지증진을 위해 사랑과 섬김의 서비스를 제공하고 있습니다.

사업분야	사업내용
상담사례사업	상담, 서비스 사례관리, 집중 사례관리, 평가·판정, 찾아가는 발달평가, 발달재활 서비스, 일반재활서비스
기능향상지원사업	놀이·미술심리지원, 언어재활, 특수교육, 물리재활, 작업재활, 건강관리교육, 교육전시회
가족문화지원사업	성인장애인평생교육(남동아카데미), 방과후교실, 방학교실, 특수체육, 현장체육 활동, 건강관리, 장애인식개선교육
지역연계사업	장애예방 및 인식개선 사업, 지역사회조직화사업, 자원봉사자 개발관리, 지역행사, 관 자원봉사자사업, 사례발굴과 관리, 가정지원, 주거복지환경개선, 자립지원, 가족지원, 가정봉사원 활용, 의료재활, 사회교육, 여가문화, 재활후원
직업지원사업	상담 및 평가, 직업재활 사례관리, 직업적응훈련, 가족지원, 취업서비스, 지원고용, 업체개발 및 관리, 취업 적응지도, 연계 및 협력, 팀공동사업
기획홍보사업	기획·조정사업, 조사연구사업, 교육사업, 홍보·계몽사업, 기획행사, 이용인편의 증진사업, 생태복지사업, 자원개발 및 관리사업
수중물리재활	개별수중물리재활, 방과 후 개별수중물리재활, 청소년 개별수중물리재활, 아쿠아피트니스, 수중마스크

○ 기관 서비스 대상 : 지역사회 장애인

○ 기관에서 추진 중인 직업재활 관련 사업

단위사업	세부 사업 내용	
직업상담 및 평가	전화접수, 접수면접, 판정평가, 접수상담, 초기상담, 구직상담, 직업평가	
직업재활 사례관리	서비스계획회의, 사례회의, 결과통보, 취업확정, 취업자진전평가, 훈련생 진전평가, 진전평가서 발송, 개별적합성분석, 중결사유분석	
직업적응훈련 “보람터”	자립생활준비훈련	기능적학습지원, 개인생활훈련, 심리지원, 사회적응훈련, 여가활동, 역량강화 및 권익옹호, 스마트정보화교육
	직업준비수행훈련	직업인식, 이미지메이킹
	직업능력향상	작업활동, 작업태도 및 습관, 직무훈련, 신체능력향상
	상담 및 평가	직업적응훈련상담, 서비스과정평가
가족지원	가족모임, 집중상담, 정보제공	
취업서비스	취업알선, 취업, 장애인일자리사업, 지원고용 민간위탁사업, 장애학생 직업체험	
취업 후 적응지원	취업자자조모임, 취업 후 적응지원	
업체개발 및 관리	업체개발, 업체개발(기타), 직무분석, 업체관리	
자원연계 및 관리	타기관(팀)연계, 직업지원네트워크	

○ 유사사업 수행 실적(최근 3년)

사업명	기간	참여인원 (실)	예산	직무
장애인일자리 참여형	2021. 01 ~ 2021. 12	11명	42,781,000원	환경정리, 사무보조, 우편물분류, 도서관 사서보조, 발열체크
	2022. 01 ~ 2022. 12	19명	64,398,000원	환경정리, 사무보조, 우편물분류, 방역관리
	2023. 01 ~ 현재	20명	74,238,120원	환경정리, 사무보조, 우편물분류, 방역소독, 급식지원, 도서관사서, 디앤디케어, 실버케어
발달장애인 요양보호사 보조	2021. 01 ~ 2021. 12	6명	66,549,000원	발달장애인 요양보호사 보조직무
	2022. 01 ~ 2022. 12	8명	104,800,000원	발달장애인 요양보호사 보조직무
	2023. 01 ~ 현재	7명	127,755,460원	발달장애인 요양보호사 보조직무

2. 사업 목적

- 발달장애인들에게 직업생활의 기회를 제공하여 경제적 자립을 할 수 있도록 하고, 사회 참여의 기회제공을 통해 자존감 향상 및 사회적 소속감을 갖게하여 삶의 질을 향상한다.

3. 사업개요

- 사업목표 및 필요성, 중점 진행방향, 사업내용 등 요약 기재
 - 사업목표 및 필요성 : 중증장애인의 경우 인지적·행동적 제한으로 인해 직업생활의 진입에 제한이 있으며 직업경험과 사회활동이 부재되어 경쟁고용 상황에서 요구되는 적응력이 취약함. 이는 낮은 소득수준, 직업 적응력을 야기하는 요인이 되므로 낮은 수준의 근로강도와 적응력을 요하는 환경에서 일정정도의 경험을 제공함으로써 직업 적응력을 향상할 수 있도록 지원하고 장기적으로 경쟁고용으로의 전이를 용이하게 할 필요성이 있음.
 - 중점 진행 방향 : 지역사회 내 발달장애인을 대상으로 모집 공고 및 신청 접수 실시 후 인터뷰를 통한 일자리 사업 참여의지 확인 및 직무 적합성 파악하여 선발 및 배치 후 집중관리 실시
 - 사업내용 : 식사 도와드리기, 이동 도와드리기, 주변 정리, 프로그램 보조 등 발달장애인이 수행할 수 있는 직무배치
- 사업기간, 참여인원, 사업수행 장소(기관 내부 및 외부 배치기관) 등 기술
 - 사업기간 : 2024년 01월~12월(12개월)
 - 참여인원 : 8명
 - 사업수행장소 : 무궁채요양원, 만수요양원, YWCA요양원, 구세군 남동평강의 마을

4. 세부 추진계획

- 사업홍보 및 참여자 모집 계획
 - 관내 게시판을 활용하여 복지관 내 참여자 모집 홍보
 - 홈페이지 게시를 통해 복지관 외 참여자 대상 모집 홍보
 - 지역사회 내 유관기관(발달장애인지원센터, 장애인복지관 등)에 참여자 모집 홍보
 - 복지일자리사업 홍보물 이용 및 사업수행기관 개발 시 활용
 - 법인소속 요양시설 및 복지관 주변 요양시설 연계를 통한 배치기관 개발
- 교육 계획
 - 신규 참여자 선발 배치 후 일주일 이내 기본 및 필수교육 실시
 - 직무에 따라 필요 시 직무교육 실시
 - 수시 상담을 통한 애로사항 청취 및 직장생활에 대한 교육진행
 - 요양보호 전문강사를 초빙하여 전문보수교육 실시
 - 상·하반기에 각 1회씩 간담회를 통한 애로사항 청취 및 만족도조사, 욕구조사 실시
- 사업 진행계획(배치 예정기관 명시)

직무명	인원	배치기관
요양보호사 보조	8	무궁채요양원(1명), 만수요양원(4명), 성심사랑요양원(1명), YWCA요양원(1명), 구세군남동평강의마을(1명)

- 배치 후 직무지원 계획
 - 초기 동행 직무지도 실시
 - 지속적인 요양원 연계를 통한 적응상황 파악
 - 정기적인 방문 및 상담을 통한 고충사항 처리
 - 취업자자조모임을 통한 소양교육 및 여가지원으로 취업생활 만족도 향상
- 지역사회 내 자원활용 계획(교육, 배치기관 개발, 민간일자리 취업 지원 등)
 - 관내 요양시설을 대상으로 복지일자리 사업 홍보 및 직무배치 요청
- 참여자 민간일자리 취업 지원을 위한 지원 계획
 - 일자리사업참여자를 대상으로 근태관리 및 근무평가
 - 본관 직업지원팀의 취업알선사업과 연계하여 외부 민간일자리 전이 시도
 - 분기별로 보수교육을 진행하여 참여자 직업소양교육 및 역량강화

○ 월별사업 추진계획

월 별 주요내용	23년 12월	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	비고
모집공고														
참여자 선발														
배치														
교육														
사업진행														
보수교육														
간담회														
정산 / 보고														

5. 담당인력

이름	수행역할	관련 학(경)력	보유 자격증
이주미	일자리 사업 총괄 수퍼비전 (참여자 선정, 수퍼비전)	직업재활학 전공	장애인재활상담사 1급 사회복지사 2급
정다예	일자리 사업 전반 (사업비 집행, 참여자 발굴 및 배치, 교육 및 결과보고, 직무 지도 및 근태관리)	사회복지학 전공	사회복지사 1급 장애인재활상담사 2급

6. 기대효과

- 직업생활 및 사회참여 기회확대를 통한 중증장애인의 사회적 역할에 대한 이미지 제고
- 직업경험을 통한 참여자의 자존감 및 자신감, 성취감 향상
- 보수 지급을 통한 중증장애인의 경제적 부담감 완화
- 경쟁고용가능성 향상

7. 신청예산: 149,368,000 원

(단위: 원)

구 분	금 액	산출내역(단가, 수량)	비고
계	149,368,000		
참여자 보수	134,562,400	{(1,291,660원x11개월) +1,212,780+1,399,260}x8명	
운 영 비	14,805,600	155,660원x11개월x8명 138,440x1개월x8명	

3. 사업내용

1) 사업기간 : 2024년 01월 01일 ~ 12월 31일(12개월)

2) 참여인원 : 총 8명

연번	이름	성별	생년월일	장애명	수급유무	배치기관	참여기간
1	강*	남	2002.05.17	지적	무	만수요양원	2024.01.01~12.31
2	박**	여	1989.07.13	지적	무	무궁채요양원	2024.01.01~12.31
3	원**	여	1981.02.08	지적	무	만수요양원	2024.01.01~12.31
4	원**	여	1990.09.16	지적	무	만수요양원	2024.01.01~12.31
5	이**	여	1991.06.18	지적	무	만수요양원	2024.01.01~12.31
6	장**	남	1996.02.05	지적	무	성심사랑요양원	2024.01.01~12.31
7	전**	남	1999.03.12	자폐성	무	구세군 남동평강의마을	2024.01.01~12.31
8	홍**	여	2001.11.05	지적	유	YWCA요양원	2024.01.01.~09.10

3) 사업운영 실적

구분	목표량		달성량		달성률(%)
	실인원	연인원	실인원	연인원	
일자리사업 배치	8	8	8	8	100%
일자리참여자 상담	8	57	8	52	91.2%
일자리사업 교육	8	68	8	69	101.4%
일자리사업 간담회	8	16	8	15	93.7%

4) 배치직무 및 배치기관

직무명	참여인원	배치기관
요양보호사 보조일자리	1명	무궁채요양원
	4명	만수요양원
	1명	YWCA요양원
	1명	성심사랑요양원

5) 사업운영

- ① 참여자 모집 홍보 : 홈페이지 게시, 관내 게시판 및 관내 성인프로그램 이용인 대상 홍보
- ② 신청자 접수 : 접수면접을 위해 내방 접수 실시
- ③ 선발 : 참여자 선발 기준표 및 내부 면접사정표 활용, 외부면접기관 선임

6) 사업진행 일정

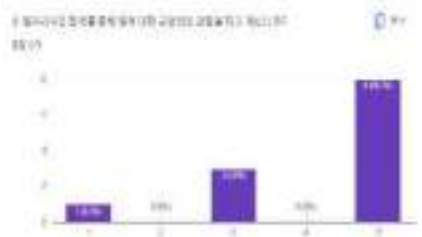

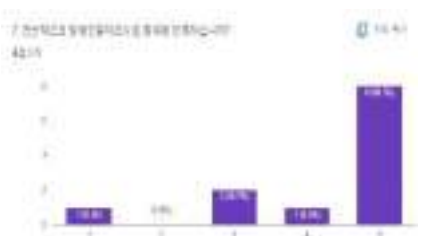
내용	기간											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
위탁협약 체결												
모집 공고												
배치기관 개발												
참여자 선발												
참여자 배치/관리												
참여자 교육												
간담회 진행												
만족도 조사												
정산/결과 보고												

7) 수행인력


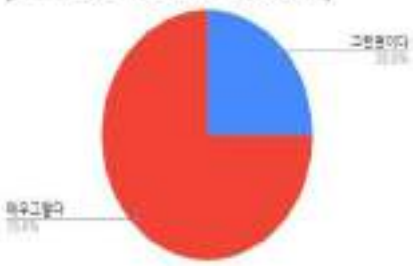
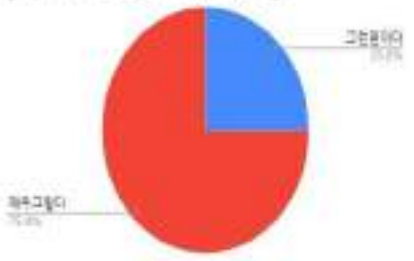
담당자		담당업무
이주미	팀장	참여자 선발 및 상담, 직무지도지원 등
정다예	팀원	배치기관 관리, 참여자 선발, 일지관리 및 급여지급, 사업비 진행, 교육 및 결과보고, 참여자 관리 및 직무지도, 간담회진행
한다혜	운영지원팀 대리	인건비 및 운영비 지출, 사회보험료 가입 및 지출, 회계서류증빙

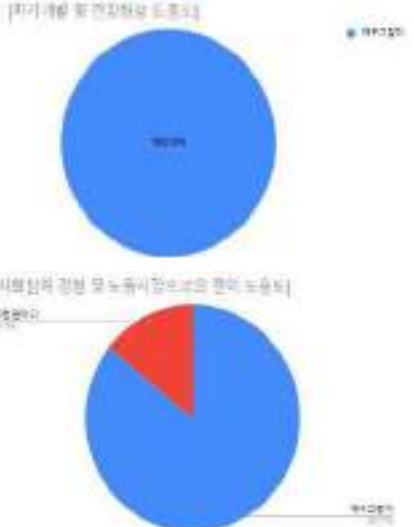
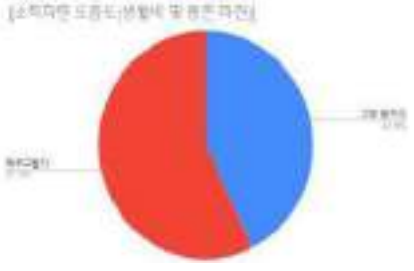
3. 평가

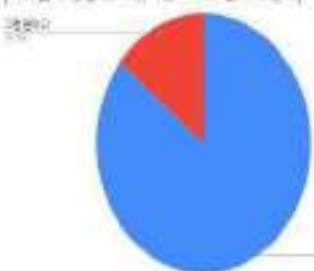
1) 성과목표평가

성과목표	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과												
일에 대한 긍정적 경험 제공	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일에 대한 긍정적 경험 여부 - 취업여부(일반일자리로의 전이) <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상담 및 관찰평가 - 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 설문지 분석 	<p>- 특화형 참여자 중 일반일자리 전이를 위해 지방법원 미화직으로 취업을 시도한 참여자가 1명 있었으나 면접 후 최종 탈락함.</p> <p>- 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 결과 일에 대한 긍정적인 경험을 하고 있는지 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 66.7%, 그렇다 25%로 나타남.</p>  <table border="1"> <caption>일에 대한 긍정적 경험 제공</caption> <thead> <tr> <th>응답</th> <th>비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>매우 그렇다</td> <td>66.7%</td> </tr> <tr> <td>그렇다</td> <td>25%</td> </tr> <tr> <td>그렇지 않다</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>매우 그렇지 않다</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	응답	비율	매우 그렇다	66.7%	그렇다	25%	그렇지 않다	0%	매우 그렇지 않다	0%		
응답	비율													
매우 그렇다	66.7%													
그렇다	25%													
그렇지 않다	0%													
매우 그렇지 않다	0%													
소득보장 지원	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 소득보장 도움도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 설문지 분석 	<p>- 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 결과 소득보장 지원항목을 확인하기 위한 급여 만족 관련 문항에서 매우 만족 66.7%, 만족 8.3%로 나타남.</p>  <table border="1"> <caption>소득보장 지원</caption> <thead> <tr> <th>응답</th> <th>비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>매우 만족</td> <td>66.7%</td> </tr> <tr> <td>만족</td> <td>8.3%</td> </tr> <tr> <td>보통</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>불만족</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>매우 불만족</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	응답	비율	매우 만족	66.7%	만족	8.3%	보통	0%	불만족	0%	매우 불만족	0%
응답	비율													
매우 만족	66.7%													
만족	8.3%													
보통	0%													
불만족	0%													
매우 불만족	0%													
일자리 만족도 향상	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일자리 만족도 향상도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상담 및 관찰평가 - 상·하반기 간담회 - 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 설문지 분석 	<p>- 능력개발지원팀 하반기 만족도조사 결과 장애인일자리사업 참여에 만족하는지를 확인하기 위한 문항에서 매우 만족 66.7%, 만족 8.3%로 나타나 과반수가 만족하고 있음이 확인되었음.</p>  <table border="1"> <caption>일자리 만족도 향상</caption> <thead> <tr> <th>응답</th> <th>비율</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>매우 만족</td> <td>66.7%</td> </tr> <tr> <td>만족</td> <td>8.3%</td> </tr> <tr> <td>보통</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>불만족</td> <td>0%</td> </tr> <tr> <td>매우 불만족</td> <td>0%</td> </tr> </tbody> </table>	응답	비율	매우 만족	66.7%	만족	8.3%	보통	0%	불만족	0%	매우 불만족	0%
응답	비율													
매우 만족	66.7%													
만족	8.3%													
보통	0%													
불만족	0%													
매우 불만족	0%													

2) 기대효과평가

기대효과	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
<p>중증장애인의 사회적 역할에 대한 긍정적 이미지 제고</p>	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 일손지원/예산절감 도움정도 - 외부에 대한 이미지 개선 도움도 - 내부직원 장애인식개선 도움 정도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 상·하반기 간담회 - 배치기관 설문지 	<ul style="list-style-type: none"> - 배치기관 설문지 분석 결과 일손지원/예산절감 도움 정도, 외부에 대한 이미지 개선 도움도, 내부 직원 장애인식개선 도움도를 확인하기 위한 문항에서 모두 매우 그렇다 75%, 그런편이다 25%로 나타나 중증장애인에 대해 긍정적 이미지가 제고되고 있음이 확인되었음. - 하반기 배치기관 간담회 진행 시 일자리사업을 통해 많은 도움이 되고 있었다는 의견들이 다수 나타나기도 함. <div style="margin-top: 10px;"> <p>[일손지원/예산절감 도움 정도]</p>  <p>[외부에 대한 기관 이미지 개선 도움도]</p>  <p>[내부직원 장애인식개선 도움도]</p>  </div>

기대효과	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
<p>직업경험을 통한 참여자의 자존감 및 자신감, 성취감 향상</p>	<p>① 성과지표 - 자기개발 및 건강향상 도움도 - 사회참여 만족도</p> <p>② 자료원 - 상·하반기 간담회 - 특화형일자리 참여자 만족도조사지</p>	<p>- 특화형일자리 참여자 설문지 분석 결과 자기개발 및 건강향상 도움도를 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 100%로 나타나 모든 참여자가 자기개발 및 건강향상에 도움을 받고 있다고 응답함. 또한 사회참여 만족도를 확인하기 위한 문항에서는 매우 그렇다 85.7%, 그런 편이다 14.3%로 나타남.</p> <p>- 하반기 간담회 진행 시 ‘예전과 달라진 제 모습을 보면 진짜 직장인이 된 것 같아서 기분이 좋다’고 표현하거나 ‘일을 하면서 칭찬을 받아 기분이 좋다’고 표현하는 참여자도 있었음.</p> 
<p>중증 장애인의 경제적 부담감 완화</p>	<p>① 성과지표 - 소득마련 도움도</p> <p>② 자료원 - 상·하반기 간담회 - 특화형일자리 참여자 만족도조사지</p>	<p>- 특화형일자리 참여자 설문지 분석 결과 소득마련 도움도를 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 57.1%, 그런 편이다 42.9%로 나타나 생활비 및 용돈마련에 도움이 되고 있음이 확인됨.</p> 

기대효과	목표에 대한 평가방법 (평가지표 및 평가도구)	평가결과
경쟁고용에서의 적응력 향상	<p>① 성과지표</p> <ul style="list-style-type: none"> - 노동시장으로의 전이 도움도 <p>② 자료원</p> <ul style="list-style-type: none"> - 개별상담 및 보호자상담 - 특화형일자리 참여자 만족도조사지 	<ul style="list-style-type: none"> - 특화형일자리 참여자 설문지 분석 결과 사회참여 및 노동시장으로의 전이 도움도를 확인하기 위한 문항에서 매우 그렇다 85.7%, 그런편이다 14.3%로 나타났다. - 상반기 중 노동시장으로의 전이를 위해 지방법원 미화직으로 취업을 시도한 참여자가 있었으나 면접 후 최종 탈락함. 일자리사업 참여 도중 경쟁고용 시장으로 취업을 시도한 것에 대해 긍정적으로 평가됨. 

3) 담당자평가

- 3월 발생한 복지일자리(참여형) 참여자 사망으로 인해 산업안전보건법 제29조에 따른 참여자 안전보건교육 횟수가 증가함. 현재 매 반기 12시간 이상 안전교육이 진행되고 있으며, 교육 준비 및 진행과 관련하여 담당자의 업무가 과중되기도 함. 향후 안전교육에 대한 연간계획을 수립하여 일정 및 교육내용에 대한 사전 준비, 외부자원 연계계획 등을 준비해 둘 필요가 있겠음.
- 4월 진행된 상반기 수행기관 지도점검 시 장애인일자리사업 참여자 선발 자격을 확인하는 과정에서 정보조회를 요청할 경우 참여자가 실제 근무를 시작하기 이전에 진행 하라는 지적사항이 있었음. 지도점검 이후 신규로 배치되는 참여자의 경우 근무 시작 전 신청자 정보조회가 이루어졌으며 향후에도 근무 시작 전에 정보조회를 진행하고자 함.
- 2024년부터 국고보조시스템 e나라도움을 사용하여 사업을 운영하고 있음. 사업등록, 집행, 결산 등 사업진행 및 예산 사용에 대한 부분 전반에 있어 e나라도움 시스템을 필수적으로 사용해야 하기에 담당자의 업무가 과중됨. 정산과정 실시 전 e나라도움 사용 방법에 대한 교육을 수강하였으며, 필요 시 추가 교육을 수강하면 시스템 사용에 도움이 될 것으로 보여짐.
- 지역사회 내 요양시설에서 특화형일자리 참여자 배치에 대한 욕구가 있는 반면 특화형일자리 배정인원이 늘어나지 않아 신규배치가 어려운 점은 아쉬운 부분임.

4. 결산

(단위 : 원)

항목	산출근거	정산내역			비고
		보조금	집행비	반납액	
인건비	임금, 퇴직금	134,490,400	126,376,200	8,114,200	e나라도움 시스템 정산
운영비	고용보험 기관부담금	14,877,600	13,516,885	1,360,715	
	물품구입, 간담회 진행				
	이자	-	-	726	남동구청 반납
	수익금	-	-	10,786	
	총계	149,368,000	139,893,085	9,486,427	

5. 활동 사진(교육, 간담회 등)



2024년 발달장애인지원사업 ‘가치놀래’



지원기관	인천발달장애인지원센터
부서명	능력개발지원팀
담당자	이주미



남동경애인공심복기관

2024년 인천광역시 발달장애인 자조모임 지원사업 신청서

기 관	기관명	남동장애인종합복지관	사업자등록증	139-82-02243
	대표자	손동훈	전화번호	032)472-3300
	주소	인천시 남동구 인주대로898(만수동)		

법인	법인명	사회복지법인 인천가톨릭사회복지회	법인등록번호	124132-0010853
			등록일	2018년 12월 10일

전담 조력인	성명	이주미	소속/지위	능력개발지원팀/팀장
	e-mail	dlwnal121@daum.net	전화번호	010-****-****

목 표	여가활동 참여기회가 부족한 성인 발달장애인들에 자기결정, 자기주도적인 여가활동을 진행하여 삶의 주체성을 찾고 스트레스를 해소한다.
-----	---

예 산	총 2,520,000원
-----	--------------

작성한 내용은 사실과 다름없으며, 사업을 성실히 수행하고자
2024년 인천광역시 발달장애인 자조모임 지원사업을 신청합니다.

2024년 2월 28일

신청인 : 이 주 미 (서명/날인 생략)

인천광역시발달장애인센터장 귀하

제출서류	① 공모 신청 공문 1부 <input checked="" type="checkbox"/> ② [서식1] 2024년 인천광역시 발달장애인 자조모임 신청서 1부 <input checked="" type="checkbox"/> ③ [서식2] 발달장애인 자조모임 지원사업 수행기관 운영계획서 1부 <input checked="" type="checkbox"/> ④ [서식3] 발달장애인 자조모임 활동계획서 1부 <input checked="" type="checkbox"/> ⑤ 사업자등록증(고유번호증) 1부 <input checked="" type="checkbox"/> ⑥ 법인등록증 사본 1부 <input checked="" type="checkbox"/> ※ 제출 여부에 따라 <input checked="" type="checkbox"/> 체크
------	---

발달장애인 자조모임 지원사업 수행기관 운영계획서

❶ 조직현황

1. 조직도



2. 운영사업

- 남동장애인종합복지관은 1996년 개관이래 “더불어 사는 따뜻한 세상만들기”를 모토로 하여 지역사회와 함께 장애인들의 복지증진을 위해 사랑과 섬김의 서비스를 제공하고 있습니다.

사업분야	사업내용
기획홍보사업	직원역량 강화, 조사연구, 홍보, 교육지원, 생태복지, 편의증진, 자원관리, 통합행사
운영지원사업	이용료 관리, 시설대여, 환경관리, 장애인특별운송사업, 직원 및 이용인 식당, 노인무료급식소 운영
가족문화지원사업	운동건강교실, 스포츠교실, 건강관리, 방과후프로그램, 청소년 문화여가지원사업, 성인문화여가사업, 가족역량강화사업, 시설관리
지역연계사업	집중사례관리, 일반상담 및 사례관리, 가족지원사업, 생활지원사업, 민관협력공동사업, 지역사회네트워크
능력개발지원사업	초기사정 및 평가, 사례관리, 직업적응훈련, 사회참여지원, 가족지원, 장애학생 전환교육, 취업서비스, 취업 후 적응지원, 장애인일자리사업, 업체개발 및 관리, 자원연계 및 관리
권익지원사업	권익옹호(동아리지원), 권익옹호활동, 개인별지원계획수립(평가판정), 중재 및 컨설팅(발달재활서비스, 조기중재), 지역사회중심지원서비스(장애인식개선, 직장내장애인식개선, 캠페인, 시민옹호)
기능향상지원	놀이/미술 심리지원, 언어재활, 물리재활, 작업재활, 감각통합지원

② 서비스 제공 경험

* 최근 3년간 관련 서비스 제공 경험 또는 자조모임사업과 관련된 경험이 있을 시 해당 서비스 경험 작성

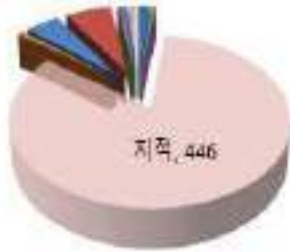
1. 발달장애인 관련 서비스 경험

- 초기사정 및 평가 : 발달장애인 구직자 및 프로그램 이용 대기자를 대상으로 초기사정을 통해 정보수집 및 욕구파악, 직업 능력확인을 위한 발달장애인을 대상으로 진행하는 전문 직업평가 실시
- 능력개발지원사례관리 : 본관 능력개발지원팀을 이용하는 발달장애인을 대상으로 효과적인 서비스제공 위한 관리활동인 서비스계획회의, 사례회의, 지원점검 및 진전평가, 적합성 및 종결사유 분석 실시
- 직업적응훈련 ‘보람터’ : 만 18세 ~ 40세의 발달장애인을 대상으로 자립생활, 직업생활, 사회생활, 상담 및 평가를 진행하여 지역사회 내 취업자로 준비할 수 있도록 프로그램 진행
- 사회참여지원 ‘남동아카데미’ : 만 18세 ~ 40세의 발달장애인을 대상으로 사회참여의 기회를 확대하여 자립을 준비할 수 있도록 프로그램 진행
- 취업서비스 : 발달장애인 취업알선 및 동행면접, 장애인일자리 사업진행, 중증장애인 지원고용 민간위탁사업 진행
- 취업 후 적응지원 : 발달장애인 취업자 업체방문, 전화상담을 통한 적응지원서비스, 취업자모임을 통한 여가활동 제공으로 장기근속유도
- 업체개발 및 관리 : 지역사회 내 발달장애인 구인사업체 개발 및 방문 진행, 직무분석 및 직무조정을 통해 발달장애인의 취업기회 확대

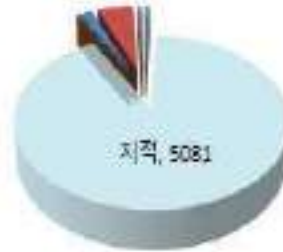
- 2023년 능력개발지원팀(구, 직업지원팀) 장애유형별 이용인원 현황

구분	장애 유형별								
	계	지체	시각	청각	언어	지적	뇌병변	정신	자폐성
실인원	536	9	-	3	-	446	5	26	35
		신장	심장	호흡기	간	안면	장·요루	뇌전증	미등록
		-	6	-	-	-	-	1	5
연인원	5566	지체	시각	청각	언어	지적	뇌병변	정신	자폐성
		18	-	21	-	5,081	9	107	288
		신장	심장	호흡기	간	안면	장·요루	뇌전증	미등록
		22	-	-	-	-	3	17	

2023년 장애유형별 실인원



2023년 장애유형별 연인원



2. 발달장애인 관련 서비스(지자체 · 보조금 사업) 경험

사업명	기간	참여인원 (실)	예산	사업내용	주최
장애인일 자리 참여형	2021. 01 ~ 2021. 12	11명	42,781,000원	환경정리, 사무보조, 우편물 분류, 방역관리로 배치하여 일자리참여	남동구청, 한국장애인개발원
	2022. 01 ~ 2022. 12	19명	64,398,000원	환경정리, 사무보조, 우편물 분류, 방역소독, 급식지원, 도서관사서로 배치하여 일자리참여	
	2023. 01~ 2023. 12	22명	71,238,120원	우편물 분류, 환경정리(화장실 청소), 방역소독, 급식지원, 도서관 사서, 실버케어, 디앤디케어	

발달장애 인 요양보호 사 보조	2021. 01 ~ 2021. 12	6명	66,549,000원	발달장애인요양보호사 보조 일자리 직무 수행	
	2022. 01 ~ 2022. 12	8명	104,800,000 원		
	2023. 01~ 2023. 12	7명	127,755,460 원		
장애학생 현장중심 맞춤형일 자리사업	2021. 01 ~ 2021. 12	9명	31,976,190원	지역사회 사업체에 장애학생 배치하여 직무훈련 및 취업 준비사업 진행	한국장애인개 발원, 인천시 교육청
	2022. 01 ~ 2022. 12	12명	36,293,520원		
중증장애 인지원고 용민간위 탁사업	2021. 01 ~ 2021. 12	18명	24,853,790원	발달장애인 구직자들을 대상 으로 구인업체에 선배치하고 직무 훈련하여 취업의 가능 성 향상	한국장애인고 용공단
	2022. 01 ~ 2022. 12	19명	22,147,930원		
	2023. 01~ 2023. 12	24명	28,015,000원		
발달장애 인자조모 임지원사 업	2023. 01~ 2023. 12	7명	1,680,000원	발달장애인 취업자의 자기주 도적 여가활동 '워리벨데이' 진행으로 자기결정력 향상 및 스트레스해소	인천시발달장 애인지원센터

3. 자조모임 관련 유사 경험

1) 2005년 ~ 현재 : 발달장애인 취업자 주말 동아리 진행

- 매월 넷째 주 주말, 직장생활을 하는 발달장애인 취업자들의 여가생활을 지원하기 위
한 자조모임 활동 진행.
- 친목도모, 욕구를 반영한 여가활동 진행(나들이, 체험, 영화 및 공연 관람 등 문화활동 등)
- 1년에 1회 취업자 연수(1박 2일), 송년회 진행
- 취업자들의 역량강화를 위해 2021년부터 직장인 소양교육 병행하여 진행.

2) 2005년 ~ 2012년 : 발달장애인 취업자 동아리 활동 진행

- 욕구에 따른 활동조사로 영화동아리/볼링동아리 운영하였음.
- 동아리 활동은 2012년까지 운영 후 자기주도적인 여가활동, 취업자 간 교류활성화 성공
으로 조력자 없는 순수 자조모임형태로 운영할 수 있도록 변경함.

- 3) 2013년 ~ 2019년 : 발달장애인 취업자 자치모임 동아리 활동 지원
- 관에서 운영하는 취업자 동아리 폐지 후 취업자들끼리 임원(회장, 총무)을 정해 매월 하고 싶은 활동을 정하고 회비를 걷어 운영하는 등 자발적인 모임이 시작되었음.
 - 활동초반 임원의 역할, 취업자 단합 방법, 회비관리 방법 등 조력인으로써 역할을 수행함.
 - 2020년 코로나19 확산으로 인해 현재 자치모임은 중단된 상황임.
- 4) 2017년 ~ 2019년/2021년~현재 : 발달장애인 평일 휴무 취업자 대상 자조모임 진행
- 서비스직종의 취업자들이 늘어나면서 주말근무, 평일 휴무의 근무형태가 확대됨. 그로 인해 기존 주말모임에 참석하지 못하는 취업자들이 늘어나면서 평일 자조모임을 진행함.
 - 기존 자조모임보다 소수로 운영되어 서로의 의견을 교환하고 결정하는 형태가 더욱 강화되었으며 자기결정기술 향상되어 자기주도적인 여가활동 실시가 가능함.
 - 장애인 당사가 역량강화를 위한 소양교육 및 취업자들이 선택하고 조사한 내용으로 여가활동을 진행하고 있음.
- 5) 2024년 신규사업
- 발달장애인 취업자 자조모임 운영 : 조력인 및 담당자가 참여하지 않는 순수 자조모임을 운영함. 회장, 총무, 서기(일지작성)의 임원 역할을 주어 발달장애인 취업자끼리 연락하여 서로의 활동내용을 정하고 만나 활동함. 조력인은 일정확인 및 연락공유를 지원하고 활동일지를 확인하여 보고받음.

㉓ 자조모임 운영 방안

1. 홍보 및 참여자 모집 방안

- 본관을 이미 이용하고 있는 성인 발달장애인에게 프로그램을 홍보하고 기초생활수급자로 경제적인 이유로 여가활동에 어려움을 겪는 사람들을 우선 선정
- 복지관 홈페이지 및 관내 게시판 게시
- 참여자 모집을 위한 각 프로그램 담당자에게 사업 내용 홍보

2. 당사자 의견을 반영하기 위한 계획 및 방안

- 1회기 모임에서 프로그램을 통해 기대하는 효과, 선호하는 여가활동 형태 조사
- 매월 자조모임을 통해 익월 모임 내용 욕구조사 실시 및 반영
- 매 회기 만족도조사를 통한 당사자 욕구반영 여부 확인, 의견 수렴을 통한 차기활동 내용 선정
- 자조모임 sns를 개설하여 비대면상에서도 자유로운 일상 및 의견 공유
- 모임 내 임원을 선정하여 리더, 총무, 사진촬영담당, SNS관리 담당 등의 역할부여로 당사자의 직접 참여 가능하도록 할 예정

3. 사고 예방 및 방지를 위한 구체적인 방안

- 모임 중 소양교육으로 안전사고에 대한 예방교육 및 안전사고 주시
- 안전관리총괄책임자(사무국장)를 선정하여 사고 발생 시 즉각 보고 및 대처

4. 기타

- 자조모임 참석자들의 배경정보 및 구체적인 욕구를 파악하기 위해 자조모임 신청자 대

상으로 접수면접 및 사회진단 실시, 보호자 상담 진행

- 월 2회 모임으로 담당자와의 라포형성 및 신뢰관계가 부족할 것으로 예상되어 주기적인 유선상담 및 sns를 통한 교류활동 진행
- 단기로 자조모임에 참여하여 여가활동을 경험하는 것이 아니라 지역사회 내에서 스스로 여가활동을 계획하고 여가시간을 활용할 수 있도록 주기적인 교육 진행예정

4 기타 사항

- 출석, 참여율을 높이기 위해 가정과 연계하여 프로그램 내용 공유
- 타 프로그램 참여로 인해 결석이 발생할 시 프로그램 담당자 간의 조율을 통해 자조모임 참석률 제고
- 예산사용 시 지원금액 이상을 사용하게 될 경우 사전에 본인 및 보호자의 동의를 구하고 실 사용내역 및 실비 내역을 본인 및 보호자에게 공유하여 예산을 투명하게 운영할 예정임

[서식3] 발달장애인 자조모임 지원사업 활동계획서

발달장애인 자조모임 지원사업 활동계획서

□ 모임개요

신청 기관명	남동장애인종합복지관		
자조모임 목적과 방향성 (특징) 소개	<ul style="list-style-type: none"> - 기초생활수급자로 여가활동의 기회가 부족한 발달장애인에게 여가활동의 기회 제공 - 당사자들이 스스로 정한 여가활동을 통해 자기결정력 향상 - 자기결정 및 자기주장을 향상할 수 있도록 교육을 실시하여 역량강화 - 스스로 결정한 여가활동을 통해 스트레스를 해소하여 삶의 질 향상 		
참여대상	성인 발달장애인 중 기초생활수급가정		
참여인원	총 7명(당사자 6명, 조력인 1명)		
일 정	2024년 3~12월, 월 2회 진행(격주 금요일 오후)		
활동방향	<input checked="" type="checkbox"/> 자기결정 <input type="checkbox"/> 리더십 교육 <input checked="" type="checkbox"/> 취미활동 <input type="checkbox"/> 권리옹호 <input type="checkbox"/> 기타 (유형기재: _____) ※ 해당 칸에 √체크(중복체크가능)		
기관 내 모임장소	<input type="checkbox"/> 있음 <input type="checkbox"/> 없음 (장소 계획 : 본관 1층 직업적응훈련반) ※ 해당 칸에 √체크		
월별 활동 계획	실행일정	내용 및 진행방법	장소
	3월 29일	자조모임 소개, 역할부여(리더, 사진촬영, 총무, SNS담당, 여가활동 시 길잡이), 여가활동 욕구 사전조사 후 여가활동 진행	본관 1층 직업적응훈련반
	4월 12일	권리옹호교육(자기결정), 욕구에 따른 여가활동 진행	
	4월 26일	권리옹호교육(한페이지설명서), 욕구에 따른 여가활동 진행	
	5월 10일	권리옹호교육(나의꿈이야기), 욕구에 따른 여가활동 진행	
	5월 24일	욕구에 따른 여가활동 진행	
	6월 7일	욕구에 따른 여가활동 진행	
	6월 21일	욕구에 따른 여가활동 진행	

월별 활동 계획	실행일정	내용 및 진행방법	장소
	7월 12일	소양교육(여가활동 1), 욕구에 따른 여가활동 진행	본관 1층
	7월 26일	소양교육(여가활동 2), 욕구에 따른 여가활동 진행	직업적 응훈련 반
	8월 9일	휴가기간 중 하고 싶은 여가활동 하기	장소미 정
	8월 23일	여가활동 계획세우기, 욕구에 따른 여가활동 진행	
	9월 13일	참여자 1이 계획한 여가활동 하기	
	9월 27일	참여자 2이 계획한 여가활동 하기	
	10월 11일	참여자 3이 계획한 여가활동 하기	
	10월 25일	참여자 4가 계획한 여가활동 하기	
	11월 8일	참여자 5가 계획한 여가활동 하기	
	11월 22일	참여가 6이 계획한 여가활동 하기	
12월 13일	송년회 및 만족도조사, 소감나누기		
자조모임을 통해 기대하는 점	<ul style="list-style-type: none"> - 예산지원을 통해 여가활동기회가 제한된 기초생활수급자의 위축감 해소 - 스스로 여가활동을 계획하고 여가시간을 활용하는 방법 습득 - 자기주도적 여가활동을 통한 삶의 주체성 인식 및 자기결정력 강화 - 스스로 지출하여 경험을 쌓아 소비자로서의 권리행사 경험 확대 		

□ 조력인 소개

성명	이주미	소속/지 위	능력개발지원팀/팀장
		보유자격 증	장애인재활상담사 1급 사회복지사 2급 직장내장애인식개선교육강사
관련 경력	<ul style="list-style-type: none"> - Good job 장애인자립생활센터 직업재활팀 2년 : 장애인 구직상담, 취업알선, 취업 후 적응지원, 근로지원인 시범사업, 중증장애인지원고용 민간위탁사업 - 남동장애인종합복지관 직업지원팀 13년 : 직업상담 및 평가, 취업서비스, 장애인일자리사업, 중증장애인 지원고용 민간위탁 사업, 취업 후 적응지원, 취업자자조모임, 업체개발 및 관리 		

[서식1] 2024년 인천광역시 발달장애인 자조모임 지원사업 결과보고서
2024년 인천광역시 발달장애인 자조모임 지원사업
결과보고서

자조모임명	발달장애인의 자기주도적 여가활동 ‘가치놀래’
참여대상	발달장애인(기초생활수급자)
참여인원	총 8 명 (당사자 7 명, 조력인 1 명)
활동기간	2024.03.29.~12.20
활동방향	(유형기재:) ※ 해당 칸에 √체크(중복체크가능)
자조모임 주요 내용	회기별 욕구를 반영한 여가활동, 여가활동 계획하기, 스마트 정보검색 기술 습득, 지역사회 시설이용 등

위와 같이 2024년 인천광역시 발달장애인 자조모임 지원사업 결과보고서를 제출합니다.

2025 년 1 월 17 일

남동장애인종합복지관 (직인날인)

[첨부서류]

- 1.자조모임 일정표
- 2.정산서
- 3.자조모임 활동일지(당사자용), 자조모임 활동보고서(조력인용)
- 4.예산현황(엑셀)
- 5.결과보고서

□ [첨부2] 정산서

보조비 목	보조세 목	세부내 역	산출근거	금액(원)	비율 (%)
운영비 (210)	기타운 영비 (16)	활동비	능력 제2024-219, 발달장애일자조모임 지원사업 '가치놀래' 1회기 활동비 지출	80,800	
			능력 제2024-220, 발달장애일자조모임 지원사업 '가치놀래' 2회기 활동비 지출	111,100	
			능력 제2024-221, 발달장애일자조모임 지원사업 '가치놀래' 3회기 활동비 지출	120,000	
			능력 제2024-222, 발달장애일자조모임 지원사업 '가치놀래' 4회기 활동비 지출	89,900	
			능력 제2024-255, 2024년 발달장애일자조모임 지원사업/가치놀래/ 5회기 활동비 지출	46,200	
			능력 제2024-256, 2024년 발달장애일자조모임 지원사업/가치놀래/ 6회기 활동비 지출	233,600	
			능력 제2024-297, 2024년 발달장애일자조모임 지원사업'가치놀래' 7회기 활동비 지출	93,000	
			능력 제2024-329, 2024년 발달장애일자조모임 지원사업'가치놀래' 8회기 활동비 지출	119,000	
			능력 제2024-330, 2024년 발달장애일자조모임 지원사업'가치놀래' 9회기 활동비 지출	107,500	
			능력 제2024-331, 2024년 발달장애일자조모임 지원사업'가치놀래' 1회기 활동비 소급분 지출	27,800	
			능력 제2024-409, 2024년 발달장애일자조모임 지원사업'가치놀래' 10회기 활동비	132,600	

			지출	
			능력 제2024-410, 2024년 발달장애인자조모임 지원사업'가치놀래' 11회기 활동비 지출	96,600
			능력 제2024-611, 발달장애인자조모임 가치놀래 12회기 활동비 지출	118,300
			능력 제2024-613, 발달장애인자조모임 가치놀래 13회기 활동비 지출	140,000
			능력 제2024-614, 발달장애인자조모임 가치놀래 14회기 활동비 지출	135,700
			능력 제2024-615, 발달장애인자조모임 가치놀래 15회기 활동비 지출	140,000
			능력 제2024-616, 발달장애인자조모임 가치놀래 16회기 활동비 지출	117,600
			능력 제2024-617, 발달장애인자조모임 가치놀래 17회기 활동비 지출	140,000
			능력 제2024-618, 발달장애인자조모임 가치놀래 18회기 활동비 지출	120,000
			능력 제2024-619, 발달장애인자조모임 가치놀래 19회기 활동비 지출	113,000
			총 계	2,282,700

□ [첨부1] 자조모임 일정표

- 자조모임명 : 발달장애인의 자기주도적 여가활동‘가치놀래’
- 참여인원 : 총 7 명(김민아, 한재호, 정나래, 권지운, 심재홍, 최소연, 임소리)
- 자조모임 일시 및 장소

회기	일시	시간	활동내용	활동방법	참여인원
1	24.03.29	13:00~18:00	자조모임 지원사업 안내, 자기소개 및 역할나누기, 사전검사(스트레스 척도, 자기효능감 검사), 영화관람‘땃글부대’	복지관, CGV인천시민공원 점	6명
2	24.04.12	13:00~18:00	여가활동-월미테마파크 이용	복지관, 월미도	5명
3	24.04.30	10:00~18:00	여가활동-안성팜랜드 이용	안성팜랜드	5명
4	24.05.17	13:00~17:00	권리옹호교육(나의 꿈 이야기), 여가활동-에건카페	복지관, 약지애건카페(논현 동)	6명
5	24.05.31	13:00~18:00	지역사회 내 쇼핑몰 이용	송도트리플스트리트	6명
6	24.06.14	10:00~14:30	제과제빵체험	부천 룩앤아트요리체험장	6명
7	24.06.28	13:00~17:00	정보탐색교육, 여가활동-보드카페	복지관, 보드타운(만수동)	5명
8	24.07.12	13:00~17:00	여가활동-아쿠아리움관람	웅진 플레이아쿠아리움	5명
9	24.07.26	12:30~16:00	여가활동, 만화카페	벌룬 구월로테오점	6명
10	24.08.09	13:00~16:00	만들기체험 및 카페 방문	플레이맘 인천구월점	6명
11	24.08.23	12:00~17:00	외식 및 오락실	아이존팝(구월동)	4명
12	24.09.13	10:00~14:00	볼링활동 및 카페 이용	뉴월드 볼링장(만수동)	5명
13	24.09.27	13:00~15:00	수제비누 만들기	바나바공방(만수동)	5명
14	24.10.11	10:00~18:00	인천시티투어 바다노선 이용	영종도 일대	6명
15	24.10.25	13:00~15:00	포토머그컵 만들기 체험	순이네 다락방(구월동)	5명
16	24.11.08	12:00~17:00	외식 및 영화‘베놈’ 관람	cgv 인천시민공원점	5명
17	24.11.29	12:00~17:00	외식 및 콘서트관람	쿠우쿠우 주안점, 남동구청	6명
18	24.12.13	18:00~21:00	외식 및 송년행사	쿠우쿠우 인천논현점	5명
19	24.12.20	12:00~16:30	외식 및 영화‘소방관’관람	cgv 인천시민공원점	6명

□ [첨부2] 정산서(별첨)

(1) 총괄정산서

(단위 : 원, %)

예산과목			예산액 (A)	집행액 (B)	잔액	집행율 (B/Ax100)
관	항 (보조비목)	목 (보조세목)				
사무비	운영비(210)	기타운영비 (16)	2,520,000 0	2,282,700 0	237,300	90.6
계			2,520,000 0	2,282,700 0	237,300	

(2) 이자 및 수익금 정산서

(단위 : 원)

	국비	시비	계
이자(e나라도움)	17,370	17,377	34,747
수익금(보조금통장)			
계	17,370	17,377	34,747

□ [첨부4] 자조모임 예산 현황

※ 예산현황 첨부

발달장애인 자조모임 '가치놀래' 예산 현황

2,520,000

이름 회기	조력인	한재호	정나래	권지운	최소연	심재홍	임소리
1회기 계	9,500	10,300	16,500	14,300	18,500	19,500	20,000
2회기 계	20,000	19,500	19,500	16,700	19,500	15,900	0
3회기 계	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	0
4회기 계	10,900	10,900	11,900	12,900	10,900	15,000	17,400
5회기	5,000	4,800	8,000	13,700	5,200	4,300	5,200
6회기 계	34,800	35,200	32,000	26,300	34,800	35,700	34,800
7회기 계	14,000	0	16,500	14,000	10,500	20,000	18,000
8회기 계	20,000	20,000	20,000	20,000	19,000	20,000	-
9회기 계	16,000	16,000	20,000	12,800	14,500	14,100	14,100
10회기 계	20,000	17,800	20,000	18,800	18,500	18,300	19,200
11회기 계	18,800	20,000	19,500	0	18,300	0	20,000
12회기 계	19,800	18,900	19,900	0	20,000	19,800	19,900
13회기	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
14회기	19,800	19,900	17,500	20,000	18,500	20,000	20,000
15회기	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
16회기	20,000	0	18,500	19,700	20,000	20,000	19,400
17회기	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
18회기	20,000	0	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000
19회기 계	20,000	20,000	0	20,000	13,000	20,000	20,000
실제 활동 금액	348,600	293,300	339,800	309,200	341,200	342,600	308,000
남은 금액	11,400	66,700	20,200	50,800	18,800	17,400	52,000
집행 잔액(총)	237,300						

□ [첨부5] 자조모임 결과보고서

결과보고서
<p>1. 자조모임 성과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기존 복지관 상시프로그램을 이용하는 대상으로 모임이 구성되었음. 금요일 오후에는 프로그램이 진행되지 않기 때문에 귀가 후 무료한 일상을 보내는 당사자들을 대상으로 여가프로그램을 계획하여 유용한 여가시간을 보낼 수 있었음. - 자조모임을 통해 스스로 선택한 여가활동을 실시하면서 스트레스를 해소할 수 있었음. - 스스로 선택하고 동료들과 협의하는 과정을 통해 다른 사람을 배려하고 서로의 의견을 존중하는 자세를 배울 수 있었음. - 월별로 2회기씩 진행하면서 자조모임을 통한 소속감을 느끼며 사회구성원으로써의 역할을 다할 수 있었음. - 자조모임 구성원들 간 자조모임이 없을 때도 서로 연락하여 만나거나 SNS를 통해 안부를 묻는 등 사회적인 자원 및 심리적 지지체계를 구성할 수 있었음. - 본인들이 결정한 식사 메뉴, 여가활동 내용 및 이동방법으로 실제 프로그램을 진행해서 성취감을 느끼고 자존감을 향상할 수 있었음. - 모임을 시작하면서 참여 구성원들간 역할을 정해 주체적으로 활동할 수 있도록 하였으며, 그간 프로그램에 참여하면서 수동적인 역할을 했던 반면 주체성을 가질 수 있는 계기가 되었음. - 기초생활수급자인 발달장애인을 대상으로 하여 평소에 비용부담으로 인한 여가활동의 기회가 제한된 분들에게 본인들이 원하는 다양한 여가활동의 기회를 제공할 수 있었음. - 본인의 카드 및 현금을 직접 사용하여 결제하며 복지관에 이용료를 납부하는 개념이 아닌 소비의 기회를 주고 권리를 행사할 수 있었음. - 결제 시 키오스크가 도입된 매장들이 많아 발달장애인의 스마트기술이 향상될 수 있었음. - 자기주도활동을 통한 개인의 권리주장 및 설득 등 자기주장의 기술이 형성됨. - 다양한 장소를 이용하며 참여자들의 이동능력 및 이동방법에 대한 검색기술을 향상할 수 있었음. - 계획 당시 권리옹호교육을 통한 참여자들의 역량강화를 도모하였으나 지난 해에 참여했던 당사자들보다 스스로 소비하거나 자기주장을 해본 경험이 별로 없어 별도의 교육보다는 실제로 여가활동을 계획하고 지출하는 연습이 필요할 것 같아 자조모임 고유의 기능을 활용할 수 있도록 내용이 변경됨. - 평소에는 지출 후 영수증을 챙기는 것을 하지 않았는데 카드 지출 후 개인영수증을 챙기는 것이 습관이 되어 일상생활에서도 영수증을 확인하고 모으는 습관을 가진 분이 있다는 보고가 있었음. 경제생활을 하는 취업자들이 개인 금전관리를 할 수 있는 기회가 되었다고 생각함. - 여가활동을 선택하고 발표할 때 각자 하고 싶은 내용의 정보를 검색하거나 이동방법을 검색하는 등 정보검색능력이 향상됨.

- 기존 보호자에게 의존하여 일상생활을 하는 경우가 대부분이었는데 자조모임에서 스스로 정보탐색, 결정을 하면서 자기결정력이 강화된 사례들을 볼 수 있었음.
- 매 활동을 하면서 활동일지를 작성해보는 것도 참여자들에게 새로운 경험이 되었음. 본인의 일과를 정리하고 소감을 작성하는 일이 낯설었던 초반에는 '재미있었다. 좋았다' 단답형으로 소감을 작성했는데 모임을 진행하면서 활동일지 작성에 대해 미리 생각을 해보고 활동을 정리하고 본인의 소감 및 감정을 다양한 문장으로 표현할 수 있었음.
- 여가활동을 진행하면서 이동방법, 금액조사 등의 기술을 활용하여 모임이 아니더라도 개별적으로 여가시간을 활용하는 사례들을 볼 수 있었고 참여자들의 자기주도 기술이 향상된 것을 확인할 수 있었음.
- 2023년에는 회기별 20,000원 고정사용의 조건이 있었으나 올해는 전 회기 잔액을 1회에 한하여 이월하여 사용할 수 있어 예산사용이 용이함.

2. 만족도 조사 결과(만족도 조사 첨부)

- 조사 결과에 따른 분석내용 작성 및 조사지 첨부

1) 발달장애인 자조모임 지원사업에 참여하신 이유에 대한 응답은 '여가시간 활용'이 33.3%, '복지관 프로그램 이용'이 33.3%, '활동비지원' 16.7%, '조력인 추천' 16.7%의 응답률을 보임. 금요일 오후에는 복지관 내에서 진행되는 프로그램이 없어서 별다른 시간을 보내지 못해 귀가 후 집에서 무료하게 보내는 이용인들을 대상으로 모임이 진행되어 여가시간활동 및 복지관 프로그램 이용에 대한 이유가 가장 많은 것으로 파악됨. 조력인 추천의 경우 혼자서 여가시간을 보내며 멀리까지 대중교통으로 이동하면서 사기를 당하거나 위험한 상황에 노출되어 있는 이용인을 대상으로 추천한 사례가 있었음.

2) 발달장애인 자조모임에서의 본인의 역할 작성 및 잘 수행했다고 생각하는지의 질문에 각자의 역할을 잘 작성하였음. 반면, 역할수행도과 관련된 응답에서는 '네' 83.3%, '아니오' 16.7%로 응답함. 역할을 숙지하고 잘 수행한 분들도 계시지만 아닌 경우도 있었음. 역할을 수행하지 못했다는 응답의 경우 '사진담당'이었으며 프로그램 진행 시 본인도 참여하느라 사진촬영을 깜박하는 경우가 많았고, 담당자가 매번 사진을 찍어서 생각하지 못했다고 응답하였음.

3) 발달장애인 자조모임에 참여하면서 좋았던 점을 복수 선택할 수 있는 질문에는 '다양한 여가활동' 6표, ' ;나의 의견을 반영한 여가활동' 4표, '스스로 돈을 지출'이 1표, '발달장애인 동료들과의 만남'이 1표를 차지함. 여가시간을 활용하기 위한 모임 참여로 여가활동 및 본인들이 선택한 활동에 대한 만족도가 높은 것으로 나타남.

4) 발달장애인 자조모임에 참여하면서 어려웠던 점에 대한 질문에는 '카드사용'이 3표, '다수결에 의한 결정' 2표, '활동일지작성/모임내용 선정/기타의견(카드를 안줘서 매번 현금영수증하기 귀찮았다)' 1표로 응답함. 카드 사용의 경험이 별로 없는 분들이 많고, 보호자들도 당사자에게 카드를 직접 주는 것에 대해 분실위험으로 부담감을 느끼며

현금으로 결제하는 사람이 3명씩 매번 있었음. 현금 결제 및 잔돈수령/현금영수증 발급으로 인한 결제시 마다 시간이 많이 걸리며 번거로운 경우가 많았음.

5) 발달장애인 자조모임 지원사업에 전반적인 만족도를 조사하는 질문에 ‘매우만족’ 66.7%, ‘만족’ 33.3%의 응답률이 나타남.

6) 자조모임의 효과를 확인하기 위해 여가활동에 참여하고, 여가활동계획을 세우는데 도움이 되었냐는 질문에는 ‘매우그렇다’ 83.3%, ‘그렇다’ 16.7%의 응답을 보임. 발달장애인 자조모임 지원사업 중 소양교육을 통해 스스로 역량이 강화되었다고 느끼는 질문에도 ‘매우그렇다’ 50%, ‘그렇다’ 50%의 응답을 보임. 별도의 교육시간을 갖지 않았으나 1회성으로 pc교육으로 나의 꿈 이야기를 진행하였고, 별도의 교육시간이 아닌 활동 중 길찾기, 스마트 정보검색 등의 교육을 통한 당사자들의 역량강화를 도모함.

7) 나의 결정, 나의 의견이 많이 반영되었는지 묻는 질문에는 ‘매우 그렇다’ 83.3%, ‘그렇다’ 16.7%의 응답을 보임. 앞서 이야기 한 것처럼 다수결로 보통 활동내용을 정하기 때문의 본인의 의사가 반영되지 않았을 때도 있어 이러한 응답결과가 나타난 것으로 보임.

8) 발달장애인 자조모임으로 스트레스가 해소되었는지 묻는 질문에는 ‘매우 그렇다’ 100%로 긍정적인 응답률을 나타냄.

9) 향후 발달장애인 자조모임 지원사업이 있다면 재 참여의사를 확인하는 질문에는 전원이 그렇다고 응답하여 발달장애인 자조모임 지원사업의 효과성을 파악할 수 있었음.

3. 개선·건의사항

* 자조모임을 진행하면서 어려웠던 점

- 본인 및 보호자들이 여가활동으로 돈을 지출한 적이 별로 없어 지원금액을 모두 사용하는데 어려움이 있었고, 대상자를 모집하는 과정에서도 개인의 돈을 선지출한 후 추후 입금이라는 방식자체를 부담스러워하는 경우가 있었음.
- 외부 식당 및 결제 시 단체인원임에도 불구하고 개별결제를 진행해야 하기때문에 결제를 번거로워하거나 결제시간이 많이 소요되는 경우가 있었음.
- 여가활동을 기회 자체를 만족하여 뭐든 해도 좋다는 참여자들의 많아 다수결로 정할 수 밖에 없어 개별욕구를 반영하기 어려운 적도 있음.

* 건의사항

- 선지출 후 입금보다는 개인예산제를 시범적으로 운영하는 지자체가 많아지고 있음. 차기에는 예산을 후에 지급하는 것이 아닌 선지급하여 개인예산제와 접목하여 사업을 진행하면 발달장애인의 자기주도 및 자기결정에 대한 경험, 만족도가 더욱 향상될 것으로 생각됨.

제안사업 24-18

2024년 인천장애인생활체육지원사업 (남동스포츠교실)



지원기관	인천광역시장애인체육회
부서명	능력개발지원팀
담당자	권기현



남동장애인종합복지관

【양식 1 지원신청서】

2024년 장애인생활체육지원사업 공모신청서(교실형)																							
신청인	신청단체	남동장애인종합복지관																					
	주소	인천광역시 남동구 인주대로 898																					
	대표자	손동훈	사무실	☎ 070-7854-2851																			
	담당자	권기현	연락처	☎ 010-****-****																			
신청사항	생활체육 교실	○ 사업분야 선택 <div style="text-align: right;">(단위:천원)</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">사업구분</th> <th style="text-align: center;">초보자교실</th> <th style="text-align: center;">생애주기별</th> <th style="text-align: center;">장애유형별</th> <th style="text-align: center;">종목별</th> <th style="text-align: center;">특</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">보조금</td> <td style="text-align: center;">2,500</td> <td style="text-align: center;">3,000</td> <td style="text-align: center;">3,000</td> <td style="text-align: center;">4,000</td> <td style="text-align: center;"></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">사업선택</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">√</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> ※ 사업성격 및 형태에 맞게 사업분야를 √ 선택함/ 재원 구분 없음				사업구분	초보자교실	생애주기별	장애유형별	종목별	특	보조금	2,500	3,000	3,000	4,000		사업선택			√		
	사업구분	초보자교실	생애주기별	장애유형별	종목별	특																	
보조금	2,500	3,000	3,000	4,000																			
사업선택			√																				
생활체육 동호인	<input type="checkbox"/> 생활체육동호인 ※ 재원구분없이 √ 선택함																						
정산시스템 등록 여부	<input checked="" type="checkbox"/> e나라시스템(기관명: 남동장애인종합복지관) 아이디: 410000003576 <input checked="" type="checkbox"/> 보탭e시스템(기관명: 남동장애인종합복지관) 아이디: 000000064628																						
<p>본 남동장애인종합복지관은 ‘2024년 장애인생활체육공모사업’에 참가하고자 제출한 서류와 내용에 허위가 없음을 확인하여 지원신청서를 제출합니다.</p> <p><u>사업계획서에 사실과 다른 내용이 포함되었을 경우 신청사항이 무효 처리되거나, 지위가 박탈되어 사업이 중단되는 등의 조치가 있더라도 이의가 없음을 서약합니다.</u></p> <p>붙임서류 : 1. 사업계획서 1부 2. 고유번호증 1부</p> <p style="text-align: right;">2024. 02. 26. 신청단체장 : 남동장애인종합복지관 관장 손동훈 인</p>																							
인천광역시장애인체육회 귀중																							

【양식 2 사업계획서】

2024년 남동스포츠교실 공모 사업계획서

운영 단체명(사업신청단체)	사업담당자	연락처		전자우편(이메일)
남동장애인종합복지관	권기현	휴대전화 일 반	010-****-**** 070-7854-2851	sangohi23@naver.com
운영상 연계단체 (사업장소)	연계담당자	연락처		전자우편(이메일)
서창블루FC	박상욱	휴대전화 일 반	010-****-**** 032-469-0078	asdz176@naver.com
KBC코리아농구교실	정광지	휴대전화 일 반	010-****-**** 032-466-5969	sd33sd@naver.com
사업장소 명칭	- 풋살: 서창블루FC - 농구: KBC코리아농구교실			
사업장소 주소	- 풋살: 인천광역시 남동구 서창남순환로 215번길 20 7층 서창블루FC - 농구: 인천광역시 남동구 경신로 60번길 7 KBC코리아농구교실			
운영단체 주소	인천광역시 남동구 인주대로 898 남동장애인종합복지관			
생활체육교실	<input type="checkbox"/> 초보자교실 <input type="checkbox"/> 생애주기별 <input checked="" type="checkbox"/> 장애유형별 <input type="checkbox"/> 종목별 <input type="checkbox"/> 특화교실 ※ 사업성격 및 형태에 맞게 사업분야를 √ 선택함/ 재원 구분 없음			
생활체육동호인	<input type="checkbox"/> 생활체육동호인			

사업명	2024년 남동스포츠교실															
운영요일	매주 수요일, 목요일		시간		10:00~12:00		총 운영횟수		42회		장소		서창블루FC, KBC코리아농구 교실			
			구분		순수참가자								운영진			
참가자현 황	총계		15명		10명		8명		2명		5명		4명		1명	
	남		8		남		8명		여		2명		남		4명	
순수참가 자	구분		지체		시각		청각		지적·자폐 성		뇌병변		기타		비 장 애	
			1,2급 (심한)	3급 이상 (심하지 않음)	1,2 급 (심 한)	3급 이상 (심하 지 않음)	1,2급 (심 한)	3급 이상 (심하 지 않음)	1급 (심한)	2급 이상 (심하 지 않음)	1,2 급 (심 한)	3급 이상 (심하 지 않음)	1,2급 (심한)	3급 이상 (심하 지 않음)		
	남		8	-	-	-	-	-	8	-	-	-	-	-		-
	여		2	-	-	-	-	-	2	-	-	-	-	-		-
합계		10						10								
운영진	소계		5	담당 자	3명	지도자	2명	운영요원	-	봉사자 등	-					

사업명칭	2024년 남동스포츠교실		
사업주관단체명	남동장애인종합복지관	작성자	권기현
		연락처	010-****-****
		이메일	sangohi23@naver.com

1. 사업목적 및 방침

1) 목적

- 풋살, 농구 등의 구기종목 운동을 통해 발달장애인의 근지구력 및 기초체력 향상 등 전반적인 신체능력 발달과 건강증진 도모
- 성인 지적·자폐성장장애인이 평소에 접하기 어려운 풋살과 농구 운동을 통해 중증장애인의 사회활동참여 지원
- 단체운동을 통한 동료들과의 상호작용으로 협동심 및 소속감을 강화함으로써 발달장애인의 사회성 향상 지원
- 다양한 신체운동을 통한 중증장애인의 운동 자기효능감 향상을 지원함으로써 자신감 및 성취감 향상을 도모

2) 방침

- 운영일지, 출석부 등 프로그램 운영 관련 문서 관리를 통해 효율적인 사업운영과 참여자 관리 도모
- 사업 전·후 운동 자기효능감척도를 통해 운동 자기효능감 향상의 목표달성 여부와 사업의 효과성에 대해 검증
- 사업 전·후 체성분 검사를 통해 신체능력 향상의 목표달성 여부와 사업의 효과성에 대해 검증
- 체육지도자의 전문적인 강습을 통한 참여자의 건강증진과 운동에 필요한 기초적인 기술습득 지원
- 프로그램 진행 시 담당자 배치를 통해 참여자의 원활한 활동 참여를 지원하고, 안전사고관리 매뉴얼과 대응체계 구축을 통해 안전사고에 대비하고자 함.
- 지도자 및 운영기관의 사정으로 인해 프로그램이 진행되지 않았을 경우, 사업의 효과성을 유지하기 위한 보강프로그램 진행

2. 참여자 모집 및 관리방안

- 남동장애인종합복지관 내 사회참여지원 프로그램 ‘남동아카데미’를 이용하는 성인 지적·자폐성장애인은 중 사업참여를 희망하는 참여자를 대상으로 풋살, 농구 등의 구기종목 운동프로그램을 실시
- 참여자 중도이탈 시 다양한 사업홍보를 통해 신규 참여자를 모집하여 참여인원 유지를 통한 원활한 사업운영 도모
- 운영 연계단체에 대한 사전방문을 통해 사업운영 장소의 적합성에 대해 점검하고, 참여자들의 장애특성에 대한 정보를 공유함으로써 원활한 사업운영 도모
- 운영일지, 출석부 등 프로그램 운영관련 문서 관리를 통해 효율적인 참여자 관리 도모

3. 사업개요

- 사업명 : 2024년 남동스포츠교실
- 사업기간 : 2024년 5월 ~ 11월
- 사업장소 : 서창블루FC, KBC코리아농구교실, 남동장애인종합복지관
 - 주소 : 인천광역시 남동구 서창남순환로 215번길 20 7층(서창블루FC)
 - 주소 : 인천광역시 남동구 경신로 60번길 7(KBC코리아농구교실)
 - 주소 : 인천광역시 남동구 인주대로 898(남동장애인종합복지관)
- 운영대상 : 총 15명(장애인참가자: 지적 8명, 자폐성 2명 / 운영진: 5명)
- 운영횟수 : 총 42회(매주 수요일, 목요일 10:00 ~ 12:00 2시간)


4. 운영진 현황

구분	성명	소속 및 직위	연락처	
			휴대전화	전자우편(이메일)
단체책임자	손동훈	관장	010-****-****	pmcsky@naver.com
관리담당자	권기현	담당	010-****-****	sangohi23@naver.com
지도자 (매니저)	박상욱	체육지도자(풋살)	010-****-****	asd176@naver.com
	정광지	체육지도자(농구)	010-****-****	sd33sd@naver.com
보조운영진	이주미	팀장	010-****-****	dlwnal121@daum.net
자원봉사자	-	-	-	-

5. 참가자 현황

순번	성명	생년월일	성별	장애 유형		연락처	비고
				장애	급		
1	김**	1991-05-05	여	지적장애	1	-	
2	류**	1998-01-27	남	지적장애	1	-	
3	박**	1999-05-25	남	지적장애	1	-	
4	양**	1996-10-21	남	지적장애	3	-	
5	오**	2000-05-16	남	지적장애	1	-	
6	이**	1996-09-03	남	자폐성장애	1	-	
7	장**	1997-09-05	남	지적장애	2	-	
8	최**	1999-07-22	남	자폐성장애	1	-	
9	최**	1994-02-26	여	지적장애	1	-	
10	황**	2000-04-06	남	지적장애	2	-	

6. 지도자(심판, 매니저) 자격사항

성명	취득자격증명 및 경력 내용	자격증 사본
박상욱	<ul style="list-style-type: none"> - 유소년 축구지도자 1급(국제스포츠교육지도자협회) - 2021년 ~ 현재. 서창블루FC 축구교실 운영 	
정광지	<ul style="list-style-type: none"> - 농구 생활스포츠지도사 2급(문화체육관광부) - 2018년 ~ 현재. KBC코리아농구교실 운영(남동점 대표) 	

7. 일정별 사업내역

일 정(차 수)			내 용	비 고
횟수	월/일	요일		
1	5/2	목	농구(오리엔테이션)	KBC코리아농구교실
2	5/8	수	풋살(오리엔테이션)	서창블루FC
3	5/9	목	농구(드리블 기초: 기본자세 및 풋워크)	KBC코리아농구교실
4	5/16	목	농구(드리블 연습: 스피드 드리블)	KBC코리아농구교실
5	5/22	수	풋살(드리블 기초: 발바닥 볼 컨트롤)	서창블루FC
6	5/23	목	농구(드리블 연습: 컨트롤 드리블)	KBC코리아농구교실
7	5/29	수	풋살(드리블 기초: 발등 볼 컨트롤)	서창블루FC
8	5/30	목	농구(드리블 연습: 리버스 드리블)	KBC코리아농구교실
9	6/5	수	풋살(드리블 연습: 인사이드 드리블)	서창블루FC
10	6/12	수	풋살(드리블 연습: 아웃사이드 드리블)	서창블루FC
11	6/13	목	농구(드리블 연습: 스피드 드리블)	KBC코리아농구교실
12	6/19	수	풋살(드리블 연습: 발등 드리블)	서창블루FC
13	6/20	목	농구(드리블 연습: 레그스루 드리블)	KBC코리아농구교실
14	6/26	수	풋살(패스 연습: 숏 패스)	서창블루FC
15	6/27	목	농구(드리블 연습: 비하인드백 드리블)	KBC코리아농구교실
16	7/3	수	풋살(패스 연습: 롱 패스)	서창블루FC
17	7/4	목	농구(패스 연습: 체스트 패스)	KBC코리아농구교실
18	7/10	수	풋살(패스 연습: 스루 패스)	서창블루FC
19	7/11	목	농구(패스 연습: 바운스 패스)	KBC코리아농구교실
20	7/17	수	풋살(패스 연습: 월 패스)	서창블루FC
21	7/18	목	농구(패스 연습: 오버헤드 패스), 중간 참여자 간담회 진행	KBC코리아농구교실
22	7/24	수	풋살(패스 연습: 백 패스)	서창블루FC
23	8/14	수	풋살(패스 연습: 노록 패스)	서창블루FC
24	8/21	수	풋살(패스 연습: 다양한 패스기법 활용)	서창블루FC
25	8/22	목	농구(패스 연습: 언더헤드 패스)	KBC코리아농구교실
26	8/28	수	풋살(드리블 연습: 원투원 드리블)	서창블루FC
27	8/29	목	농구(패스연습: 패스)	KBC코리아농구교실
28	9/4	수	풋살(슈팅 연습: 플릭 샷)	서창블루FC
29	9/5	목	농구(슈팅 연습: 원핸드/투핸드 숏)	KBC코리아농구교실
30	9/11	수	풋살(슈팅 연습: 인사이드 킥)	서창블루FC
31	9/12	목	농구(슈팅 연습: 세트 숏 및 자유투)	KBC코리아농구교실
32	9/19	목	농구(슈팅 연습: 세트 숏 및 자유투)	KBC코리아농구교실
33	9/25	수	풋살(슈팅 연습: 아웃사이드 킥)	서창블루FC
34	9/26	목	농구(슈팅 연습: 무빙 숏 및 자유투)	KBC코리아농구교실
35	10/10	목	농구(슈팅 연습: 무빙 숏 및 자유투)	KBC코리아농구교실
36	10/16	수	풋살(슈팅 연습: 인스텝 킥)	서창블루FC
37	10/17	목	농구(미니게임을 통한 다양한 기술응용)	KBC코리아농구교실
38	10/23	수	풋살(슈팅 연습: 인프런트 킥)	서창블루FC
39	10/24	목	농구(미니게임을 통한 다양한 기술응용)	KBC코리아농구교실
40	10/30	수	풋살(미니게임을 통한 다양한 기술응용)	서창블루FC
41	10/31	목	농구(자체 농구경기 진행)	KBC코리아농구교실
42	11/6	수	풋살(자체 풋살경기 진행), 최종 참여자 간담회 진행	서창블루FC

9. 안전사고 관리

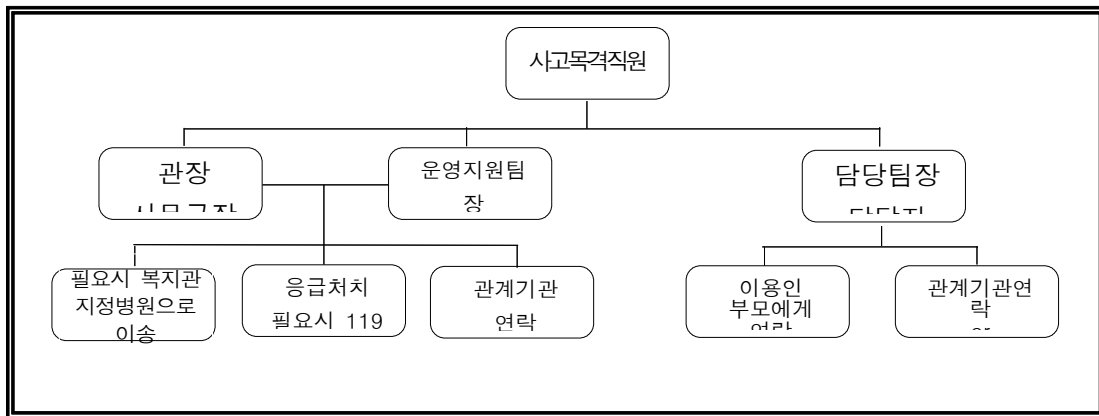
○ 안전사고 관리 방법

- 남동장애인종합복지관 시설안전 관련 수칙 준수
- 비상연락망 확보와 기관 내 자위소방대 편성을 통한 안전사고 예방 및 대응
- 안전교육 진행 및 연 1회 이상 소방종합대피훈련 참여를 통한 안전관리 의식화

○ 지역사회 내 병원과 연계한 응급상황 대응체계 및 업무분장

수업장소	연계병원	
	병원명	전화
남동장애인종합복지관, 서창블루FC KBC 코리아농구교실 남동점,	가천길병원 응급실	032-460-3114
	닥터송내과의원	032-469-4266
	우리내과의원	032-466-4339

<남동장애인종합복지관 응급상황 발생 시 대응체계>



○ 구급약품 비치현황

비치 장소	구급약품 종류
통합사무실	소독약, 연고, 붕대, 파스, 반창고, 소화제, 지사제, 진통제, 종합감기약 등
남동아카데미실	소독약, 연고, 붕대, 파스, 반창고, 탈지면, 소화제, 진통제, 종합감기약 등








○ 보험가입 여부

- 영조물배상책임보험 및 전문직업배상책임보험 등 상해보험가입(남동장애인종합복지관)

○ 코로나19 대응방안 및 매뉴얼

- 기관 내 코로나19(감염병) 대응 비상조직체계 및 연락체계 구축
- 코로나19 방역수칙을 준수한 사업운영 계획
- 코로나19 상황에 따른 사업운영방안 모색(비대면교육 등)

10. 사업 운영장소 현황

명 칭	주요현황	증빙사진(JPG)	비고
건물사진	남동장애인종합복지관		진경
	서창블루FC		
	KBC코리아농구교실		
운영(수업) 장소사진	남동장애인종합복지관 3층 강당 (면적 약 200㎡, 냉·난방기, 음향시설 등 보유)		보충수업 진행장소
	서창블루FC (잔디구장, 풋살골대 및 생활체육 교구, 휴식 공간 및 의자 등 보유)		풋살 운영장소
	KBC코리아 농구 (냉·난방 시설 및 휴게실 등 보유)		농구 운영장소
장애인 편의시설	경사로, 점자블록 엘리베이터, 핸드레일, 장애인주차구역 등		남동장애인 종합복지관

11. 사업 예산

가. 총괄표

단위 : 원

합 계	교부금(예산)	자부담		비고
		운영단체 지원금	참가자부담 등	
3,100,000	3,000,000	100,000	-	-

나. 교부금 예산 세부내역서

1) 교부금 산출기초

목	세 목	항 목	계(원)	산출내역
운영비	일반수용비	지도자수당	2,940,000	지도자수당 70,000원×2명×21회=2,940,000원
		운영요원 수당	-	-
		운동용품	-	-
		홍보물	-	-
	임차료	시설임차료 등	-	-
	기타 운영비	의료약품	-	-
업무추진비	사업추진비	간식, 음료 등	60,000	간식비 60,000원×1회=60,000원
계			3,000,000	-

2) 교부금 용품구입 품의서

- 해당 없음.

다. 자부담 예산 세부내역서

목	세 목	계(원)	산 출 내 역
일반 수용비	수 당	-	-
	홍보물	30,000	현수막 제작 30,000원×1개=30,000원
	급량비(간식비)	70,000	간식비 70,000원×1회=70,000원
	용품비	-	-
	교제제작비	-	-
임차료	임차비	-	-
기타 운영비	의료약품	-	-
계		100,000	

12. 성과관리 및 기대효과

○ 참여자 활동계획

- 참여자 사전·사후검사를 통한 신체적·정서적 건강증진 지원 효과 검증
- 참여자 간담회를 통한 프로그램 운영 간 참여자 욕구 반영
- 다양한 홍보방법을 활용하여 사업에 대한 안내와 홍보를 진행함으로써 참여율을 높이고, 장애인생활체육지원사업에 대한 관심을 높임.
- 지역사회 내 다양한 체육시설과 연계한 사업운영을 통해 중증장애인의 사회활동 참여를 지원하고, 여가선용의 기회를 제공하고자 함.

○ 사업 성과계획



성과목표	목표에 대한 평가방법			
	성과지표	측정도구	자료수집방법	시기
신체능력 향상	인바디점수 1점 향상	체성분검사 (인바디)	사전·사후 검사	3월, 11월
운동 자기효능감 향상	운동 자기효능감 척도 1점 향상	운동 자기효능감 척도 질문지		

○ 지역연계 활용방안

- 지역사회 내 체육시설과 연계한 사업운영(서창블루FC, KBC코리아농구교실)
- 인천장애인체력인증센터 연계 운동처방 및 상담, 체력측정 참여
- 인천광역시장애인종합생활체육대회 참여를 통한 장애인생활체육 사업에 대한 관심 증대 도모

13. 전년도 실적사항 작성

가. 사업실적

사업 기간	사업명	사업 예산	사업내용	실적사진
2022.05 ~11	▶ 2022년 우리들의 헬스토리 (Health-Story) 생활체육교실	▶ 교부금 4,200,000원 ▶ 자부담 200,000원	풋살 및 다이어트로빅을 통한 중증장애인의 건강유지 및 체력증진 지원	
2023.06 ~11	▶ 2023년 파워업 생활체육교실	▶ 교부금 4,200,000원 ▶ 자부담 200,000원	태권도 및 농구를 통한 중증장애인의 건강증진 및 심신단련	

나. 물품관리대장

- 해당 없음.

다. 사업운영 단체 고유번호증(사본 JPG)

			
<h2>고유번호증</h2> <p>(수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등:본점)</p> <p>고유번호 : 139-82-02243</p>			
단	체	명	: 남동장애인종합복지관
대	표	자	성명 : 손동훈 생년월일 : 1976년 08월 20일
소	재	지	: 인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동)
발급사유 :			
			
(유의사항)			
(1) 이 고유번호증의 부여로 인해 민법 기타 특별법에 의한 법인격이 부여되는 것이 아닙니다.			
(2) 수익사업을 하고자 하는 경우에는 사업자등록 신청 및 수익사업개시신고를 하고 납세의무를 이행하여야 하며, 미이행 시 가산세 등 세무상 불이익을 받을 수 있습니다.			
2019년 01월 04일			
남인천세무서장			
			

2024년 남동스포츠교실
추진실적 종합보고서

- 사업명 : 2024년 남동스포츠교실
- 사업비 : 3,100천원(보조금3,000천원,
자부담100천원)
- 첨부서류
 - 정산보고서 1부
 - 보조금 통장 입출금 내역서 1부
 - 정산보고서 1부
 - 교실 사진 각 1부
 - 언론기사, 교실책자 등 홍보물 첨부 증빙자료
일체

남동장애인종합복지관 (직인)

- 실무책임자 : 직위 담당, 성명 권기현
- 연락처 : 전화 070-7854-2851, FAX 032-472-4005, E-mail sangohi23@naver.com
- 주 소 : (21591) 인천광역시 남동구 인주대로 898 남동장애인종합복지관

I. 사업개요(요약)

단체명	남동장애인종합복지관				
사업명	2024년 남동스포츠교실				
사업기간	2024. 5. 3 ~ 11. 1				
사업비	총 3,100,000원	보조금	3,000,000원 (96.7%)		
		자부담	100,000원 (3.3%)		
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> - 풋살, 농구운동 등 구기종목 운동을 통한 성인 발달장애인의 신체능력 발달과 건강증진 도모 - 중증장애인이 평소 접하기 어려운 구기종목 운동 참여를 통한 사회활동 참여 지원 - 다양한 신체활동을 통한 중증장애인의 운동 자기효능감 향상 지원 				
사업추진방법	<ul style="list-style-type: none"> - 사업 전·후 체성분검사를 통해 신체능력 발달의 목표달성 여부 점검 - 지역사회 체육시설과 연계한 사업운영을 통해 중증장애인의 사회활동 참여 지원 - 운동 자기효능감척도를 활용한 사전·사후검사를 통해 참여자의 운동 자기효능감 향상 목표달성 점검 				
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> - 실적: 실인원 8명, 연인원 314명 -회기: 총 42회기(농구 21회기, 풋살 21회기) 				
사업성과 (성과목표)	<체성분검사(인바디점수)>				
	구분	성명	사전검사	사후검사	증감
	1	김*아	65	64	-1
	2	류*진	65	59	-6
	3	박*연	73	74	1
	4	오*찬	58	56	-2
	5	이*식	42	41	-1
	6	장*찬	68	68	0
	7	최*민	66	67	1
	8	황*중	73	71	-2
평균		63.7	62.5	-1.2	
<운동 자기효능감 척도>					
구분	성명	사전검사	사후검사	증감	
1	김*아	40	40	0	
2	류*진	46	47	1	
3	박*연	34	38	4	
4	오*찬	40	43	3	
5	이*식	40	40	0	
6	장*찬	36	41	5	
7	최*민	50	50	0	
8	황*중	50	50	0	
평균		42.0	43.6	1.6	
<ul style="list-style-type: none"> - 체성분검사 결과 사업 이후 인바디점수가 하락한 참여자들이 많았지만, 대다수의 참여자들의 골격근량이 소폭 증가한 것으로 나타남에 따라 풋살, 농구운동이 참여자들의 건강 증진에 어느 정도 도움을 준 것으로 확인됨. - 운동 자기효능감 척도 검사 결과, 사업 이후 자기효능감 향상을 느낀 참여자들이 다수로 나타남에 따라 구기종목 운동 참여가 중증장애인의 운동 자기효능감 향상과 더불어 자신감 및 성취감 향상에도 도움이 된 것으로 확인됨. 					
성과(물) 활용계획	<ul style="list-style-type: none"> - 사업성과에 대한 홍보를 통해 장애인생활체육지원사업에 대한 관심 증대와 장애인 생활체육 활성화에 기여 - 사업종료 이후에도 지역사회 체육시설과 연계한 프로그램 기획을 통해 중증장애인의 사회활동 참여와 여가선용의 기회를 제공하고자 함. 				

[사업 결과보고서]

1. 사업개요

- 사업명 : 2024년 남동스포츠교실
- 사업기간 : 2024. 5. 3.(금) ~ 11. 1.(금)/사업횟수(총 42회/풋살21회, 농구21회)
- 운영시간 : 수요일 10:00~12:00(풋살) / 금요일 10:00~12:00(농구)
- 장 소 : 서창블루FC(풋살), KBC코리아농구교실(농구)
- 주 최 : 인천광역시장애인체육회
- 주 관 : 남동장애인종합복지관, 서창블루FC, KBC코리아농구교실
- 운영종목 : 풋살, 농구

2. 참여인원 결과

당초인원	최종인원	증감	비고
10	8	-2	순수참가자 만

사업명 (프로그램명)	2024년 남동스포츠교실																		
운영요일	매주 수, 목요일		운영시간			10:00~12:00			총 운영횟수			42회							
참가자 현황	구 분		순수참가자						운영진										
			소계		남		여		소계		남		여						
총 계	13명		8명		7명		1명		5명		4명		1명						
순수참가자	구 분		지체장애			시각장애			청각장애			지적발달			기타(뇌병변) 장애			비 장 애	
	성별		1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상		
	남	7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5	2	-	-	-	-		-
	여	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-		-
	계	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6	2	-	-	-	-		-
운영진	계	5	담당자		3명		지도자		2명		운영보 조		-		봉사자		-		

○ 운영진 명단

구분	성명	소속 및 직위	연락처	
			휴대전화	전자우편(이메일)
단체책임자	손동훈	관장	010-****-****	pmcsky@naver.com
관리담당자	권기현	담당	010-****-****	sangohi23@naver.com
지도자(매니저)	박상욱	체육지도자(풋살)	010-****-****	asdz176@naver.com
	정광지	체육지도자(농구)	010-****-****	sd33sd@naver.com
보조운영진	이주미	팀장	010-****-****	dlwnal121@daum.net
자원봉사자	-	-	-	-

○ 순수참가자 명단 (★ 실제 참가자)

순번	성명	생년월일	성별	장애유형		연락처	비고
				장애유형	급		
1	김**	1995.05.05	여	지적장애	1	-	
2	류**	1998.01.27	남	지적장애	1	-	
3	박**	1999.05.25	남	지적장애	1	-	
4	오**	2000.05.16	남	지적장애	1	-	
5	이**	1996.09.03	남	자폐성장애	1	-	
6	장**	1997.09.05	남	지적장애	2	-	
7	최**	1999.07.22	남	자폐성장애	1	-	
8	황**	2000.04.06	남	지적장애	2	-	

3. 지도자(매니저) 자격사항

성명	취득자격증명 및 경력 내용	자격증 사본
박상욱	<ul style="list-style-type: none"> - 유소년 축구지도자 1급(국체스포츠교육지도자협회) - 2021년 ~ 현재. 서창블루FC 축구교실 운영 	
정광지	<ul style="list-style-type: none"> - 농구 생활스포츠지도사 2급(문화체육관광부) - 2018년 ~ 현재. KBC코리아농구교실 운영(남동점 대표) 	

4. 세부운영내용

가. 사업추진과정

- 남동장애인종합복지관 내 사회참여지원 프로그램 ‘남동아카데미’를 이용하는 성인 발달장애인 중 사업 참여를 희망하는 참여자를 대상으로 풋살, 농구 등 구기종목 운동 프로그램 진행
- 대한장애인체육회 생활체육정보센터 클럽생성 및 참여자 등록 실시
- 지역사회 내 체육시설과 연계하여 사업을 운영함으로써 개인에 대한 체육시설 접근성 향상을 지원함으로써 장애인생활체육 활성화를 도모
- 프로그램 운영일지, 출석부 작성 등 문서관리를 통한 프로그램 운영 및 참여자 관리의 효율성 강화

나. 운영프로그램

사업명 (프로그램명)	일정		프로그램 내용	비고
	차수	일자(요일)		
2024년 남동스포츠클럽 교실 (풋살, 농구)	1	5/3 (금)	농구(볼핸들링, 드리블, 슈트)	
	2	5/8 (수)	풋살(인사이드/아웃사이드드리블, 슈팅훈련)	
	3	5/10 (금)	농구(체스트패스, 드리블, 슈트)	
	4	5/17 (금)	농구(바운드패스, 드리블, 슈트)	
	5	5/22 (수)	풋살(인사이드패스, 슈팅훈련)	
	6	5/24 (금)	농구(드리블 후 슈팅)	
	7	5/29 (수)	풋살(지그재그드리블, 슈팅훈련)	
	8	6/5 (수)	풋살(인사이드슈팅, 아웃사이드슈팅)	
	9	6/7 (금)	농구(드리블, 드리블 후 슈트, 볼핸들링)	
	10	6/12 (수)	풋살(아웃사이드드리블, 지그재그드리블)	
	11	6/14 (금)	농구(드리블, 슈트, 패스)	
	12	6/19 (수)	풋살(인사이드패스, 슈팅)	
	13	6/21 (금)	농구(드리블, 패스, 볼핸들링)	
	14	6/26 (수)	풋살(발바닥드리블, 인사이드드리블, 패스)	
	15	6/28 (금)	농구(드리블, 슈트, 패스)	
	16	7/3 (수)	풋살(지그재그 드리블, 슈팅, 경기진행)	
	17	7/5 (금)	농구(드리블, 패스, 슈트)	
	18	7/10 (수)	풋살(레크레이션, 드리블, 슈팅)	
	19	7/12 (금)	농구(드리블, 슈트, 드리블 후 슈트)	
	20	7/17 (수)	풋살(인사이드패스, 패스 후 슈팅)	
	21	7/19 (금)	농구(드리블, 드리블 패스, 드리블 후 슈트)	
	22	7/24 (수)	풋살(지그재그드리블, 패스, 경기진행)	
	23	7/26 (금)	농구(드리블, 패스, 패스 후 슈트)	
	24	8/14 (수)	풋살(인사이드패스, 인사이드슈팅)	
	25	8/21 (수)	풋살(패스게임, 경기진행)	
	26	8/28 (수)	풋살(레크레이션, 인사이드패스, 슈팅)	
	27	9/4 (수)	풋살(인사이드패스, 인프론트슈팅)	
	28	9/6 (금)	농구(드리블, 드리블 후 슈트, 슈팅)	
	29	9/11 (수)	풋살(지그재그드리블, 인사이드슈팅)	
	30	9/13 (금)	농구(드리블, 패스, 패스 후 슈트)	
	31	9/20 (금)	농구(드리블, 드리블 후 패스, 슈트)	
	32	9/25 (수)	풋살(일차드리블, 리턴슈팅)	
	33	9/27 (금)	농구(드리블, 드리블 슈트, 러닝드리블)	
	34	10/2 (수)	풋살(인사이드패스, 인프론트슈팅)	
	35	10/4 (금)	농구(드리블, 러닝드리블, 드리블 후 슈트)	
	36	10/11 (금)	농구(드리블, 패스, 드리블 후 패스, 슈트)	
	37	10/16 (수)	풋살(드리블, 패스, 정리운동)	
	38	10/18 (금)	농구(드리블, 러닝드리블 후 패스, 슈트)	
	39	10/25 (금)	농구(드리블, 패스, 러닝드리블 후 패스)	
	40	10/30 (수)	풋살(인사이드/발바닥드리블, 원바운드슈팅)	
	41	10/31 (수)	풋살(드리블, 슈팅, 정리운동)	
	42	11/1 (금)	농구(러닝드리블, 드리블 후 패스, 슈트)	

5. 홍보결과

홍보매체 (기간, 장소, 대외활동)	증빙사진
<p>현수막 시안 및 사진</p>	 
<p>남동장애인종합복지관 관보 및 홈페이지 게재</p>	
<p>참여자모집홍보</p>	

6. 안전대책

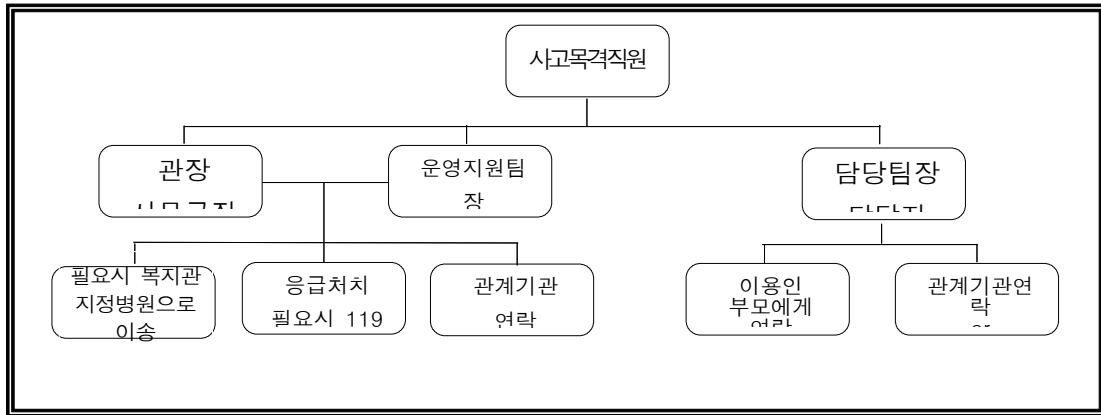
○ 안전사고 관리 방법

- 남동장애인종합복지관 시설안전 관련 수칙 준수
- 비상연락망 확보와 기관 내 자위소방대 편성을 통한 안전사고 예방 및 대응
- 안전교육 진행 및 연 1회 이상 소방종합대피훈련 참여를 통한 안전관리 의식화

○ 지역사회 내 병원과 연계한 응급상황 대응체계 및 업무분장

수업장소	연계병원	
	병원명	전화
남동장애인종합복지관, 서창블루FC KBC 코리아농구교실 남동점,	가천길병원 응급실	032-460-3114
	닥터송내과의원	032-469-4266
	우리내과의원	032-466-4339

<남동장애인종합복지관 응급상황 발생 시 대응체계>



○ 구급약품 비치현황

비치 장소	구급약품 종류
통합사무실	소독약, 연고, 붕대, 파스, 반창고, 소화제, 지사제, 진통제, 종합감기약 등
남동아카데미실	소독약, 연고, 붕대, 파스, 반창고, 탈지면, 소화제, 진통제, 종합감기약 등

○ 보험가입 여부

- 영조물배상책임보험 및 전문직업배상책임보험 등 상해보험가입(남동장애인종합복지관)


○ 코로나19 대응방안 및 매뉴얼

- 기관 내 코로나19(감염병) 대응 비상조직체계 및 연락체계 구축
- 코로나19 방역수칙을 준수한 사업운영 계획
- 코로나19 상황에 따른 사업운영방안 모색(비대면교육 등)

7. 사업 운영사진

전체사업운영사진	지도자 및 매니저 활동사진
	
참가자 활동 사진(1)	참가자 활동 사진(2)
	

8. 대외활동

대회 참가 사진	간담회 및 기타 활동 사진
<p data-bbox="411 1563 523 1599">해당 없음</p>	

- 대회참가, 공연, 기타 자체 활동 내역
- 동호인 경우 총회, 임원선출과정 등

□ 교실 사진

	
<p>개회식(오리엔테이션)</p>	<p>교실 운영사진(서창블루FC)</p>
	
<p>교실운영사진(KBC코리아농구교실)</p>	<p>교실 운영사진(남동장애인종합복지관 강당)</p>

2024년 남동스포츠교실
사업평가 및 보조금
정산보고서

- 사업명 : 2024년 남동스포츠교실
- 사업비 : 3,100천원(보조금3,000천원,
자부담100천원)

남동장애인종합복지관 (직인)

- 실무책임자 : 직위 담당, 성명 권기현
- 연락처 : 전화 070-7854-2851, FAX 032-472-4005, E-mail sangohi23@naver.com
- 주소 : (21591) 인천광역시 남동구 인주대로 898 남동장애인종합복지관

[사업평가 및 정산보고]

I. 정산 총괄표

(단위 : 원)

예 산 액(①)			집 행 액(②)			집 행 잔액(①-②)		
계	보조금	자부담	계	보조금	자부담	계	보조금	자부담
3,100,000	3,000,000	100,000	3,030,000	3,000,000	30,000	70,000	0	70,000

II. 세부사업비 현황

1. 집행현황

(단위 : 원)

구분	예 산 액			집 행 액			집 행 잔액		
	계	보조금	자부담	계	보조금	자부담	계	보조금	자부담
합 계	3,100,000	3,000,000	100,000	3,030,000	3,000,000	30,000	70,000	0	70,000
일반수용비	3,040,000	2,940,000	100,000	2,970,000	2,940,000	30,000	70,000	0	70,000
임차비	-	-	-	-	-	-	-	-	-
공공요금 및 체세	-	-	-	-	-	-	-	-	-
사업추진비	60,000	60,000	0	60,000	60,000	0	0	0	0

2. 보조금 집행현황

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	집행잔액	집행내역
합계	3,000,000	3,000,000	0	○ 지도자수당 70,000원×2명×21회=2,940,000원 ○ 간식비 60,000원×1회=60,000원
일반수용비	2,940,000	2,940,000	0	○ 지도자수당 70,000원×2명×21회=2,940,000원
임차비	-	-	-	-
공공요금 및 제세	-	-	-	-
업무추진비	60,000	60,000	0	○ 간식비 60,000원×1회=60,000원

3. 자부담 집행현황

(단위 : 원)

구분	예산액	집행액	집행잔액	집행내역
합계	100,000	30,000	70,000	○ 현수막 제작 30,000원×1개=30,000원
일반수용비	-	-	-	-
임차비	-	-	-	-
공공요금 및 제세	-	-	-	-

4. 세부집행현황(보조금+자부담)

품의 일자	품의액	비목	내역	지출 일자	지출액	지급처	지출결의서 번호	집행구분
5.30	203,070	강사비	5월 풋살 강사비	6.5	203,070	박상욱	20240605-8	이체
5.30	6,930	강사비	5월 원천징수 공제액	6.5	6,930	박상욱	20240605-8	이체
5.30	270,760	강사비	5월 농구 강사비	6.5	270,760	정광지	20240605-9	이체
5.30	9,240	강사비	5월 원천징수 공제액	6.5	9,240	정광지	20240605-9	이체
6.5	30,000	홍보비	현수막 제작	6.7	30,000	에이스 종합광고	20240607-7	카드
7.1	270,760	강사비	6월 풋살 강사비	7.5	270,760	박상욱	20240705-2	이체
7.1	9,240	강사비	6월 원천징수 공제액	7.5	9,240	박상욱	20240705-2	이체
7.1	270,760	강사비	6월 농구 강사비	7.5	270,760	정광지	20240705-3	이체
7.1	9,240	강사비	6월 원천징수 공제액	7.5	9,240	정광지	20240705-3	이체
7.26	270,760	강사비	7월 풋살 강사비	8.5	270,760	박상욱	20240805-8	이체
7.26	9,240	강사비	7월 원천징수 공제액	8.5	9,240	박상욱	20240805-8	이체
7.26	270,760	강사비	7월 농구 강사비	8.5	270,760	정광지	20240805-9	이체
7.26	9,240	강사비	7월 원천징수 공제액	8.5	9,240	정광지	20240805-9	이체
8.30	203,070	강사비	8월 풋살 강사비	9.5	203,070	박상욱	20240905-11	이체
8.30	6,930	강사비	8월 원천징수 공제액	9.5	6,930	박상욱	20240905-11	이체
10.2	270,760	강사비	9월 농구 강사비	10.4	270,760	정광지	20241004-19	이체
10.2	9,240	강사비	9월 원천징수 공제액	10.4	9,240	정광지	20241004-19	이체
10.2	203,070	강사비	9월 풋살 강사비	10.4	203,070	박상욱	20241004-20	이체
10.2	6,930	강사비	9월 원천징수 공제액	10.4	6,930	박상욱	20241004-20	이체
10.30	60,000	다과비	프로그램 간식 구입	10.31	60,000	남동농협 하나로마트	20241031-16	카드
10.30	270,760	강사비	10월 농구 강사비	11.5	270,760	정광지	20241105-17	이체
10.30	9,240	강사비	10월 원천징수 공제액	11.5	9,240	정광지	20241105-17	이체
10.30	270,760	강사비	10월 풋살 강사비	11.5	270,760	박상욱	20241105-20	이체
10.30	9,240	강사비	10월 원천징수 공제액	11.5	9,240	박상욱	20241105-20	이체
11.1	67,690	강사비	11월 농구 강사비	11.5	67,690	정광지	20241105-18	이체
11.1	2,310	강사비	11월 원천징수 공제액	11.5	2,310	정광지	20241105-18	이체

5. 사업계획변경 및 예산전용 내역

○ 해당 없음.

Ⅲ. 보조사업자 자체평가(해당란에 V 표시)

- ① 추진완료
- ② 정상추진
- ③ 다소미흡
- ④ 미착수

《 자기평가(사유)란 》

해당 없음.

사회복지시설 에너지효율개선 냉방 지원사업



지원기관	(재)한국에너지재단
부서명	운영지원팀
담당자	김병혁



남동장애인종합복지관



사회복지법인 인원개발연구소복지회
남동장애인복지회
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 내부결재

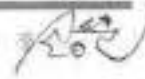
(참 유)





제목 2024년 에너지효율개선 사업 결과 보고

한국에너지재단에서 주관하는 사회복지시설 맞춤형사업에 선정되어 복지관 에어컨 중 가장 오래된 남동아카데미 기존15평 벽걸이에어컨을 30평 스탠드 에어컨으로 교체 완료되어 보고하고자 합니다.

1. 사업명 : 저소득층 에너지효율개선사업(남동, 사회복지시설 대상)
2. 지원대상 : 사회복지시설(사회복지사업법 제 34조 의거)
3. 지원내용 : 벽걸이 3대로 신청했으나 음극조도등 성능 문제 및 효율과 설치불가하여 스탠드 1대로 변경하여 남동아카데미에 설치함,
4. 지원내역 : 에어컨(스탠드 1대 또는 벽걸이 3대)
5. 지원금액 : 시설장 80만원 한도

- 첨인 1. 남동장부-0124 (2024. 03. 13.) 1부
 2. 사공사권 1부. 끝.

남 동 김병익 대리 한영희 팀 장 유유리 사무국장 최성민 김 
 권도/업조자
 시행 운영지원 제2024-792 (2024. 10. 15) 접수 ()
 우 21501 인천광역시 남동구 인주대로 888(만수동) / <http://www.ndjb.or.kr/>
 전화 (032)472-4004 / 전송 (032)472-4005 / kbh008@naver.com / 공개

	
<p>기존에어컨</p>	<p>2004년 12월 취득 15병</p>
	
<p>야외 배선작업</p>	<p>내부 배선작업</p>

	
<p>살치 제품</p>	<p>남방지원사업제품</p>
	
<p>남동아카데미 회룡사진</p>	<p>실외기 살치 사진</p>



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
남동강에너지종합복지관
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 남동구청

(경유) 노인장애인과

제목 사회복지시설 에너지효율개선사업 내방지원 신청서 제출

1. 귀 청의 무궁한 번영을 기원합니다.
2. 사회복지시설 에너지효율개선사업 내방지원 신청서를 붙임과 같이 제출하오니 업무에 참조하시기 바랍니다.

- 붙임 1. 사회복지시설 에너지효율개선사업 내방지원 신청서 1부
 2. 장애인복지시설 신고증 1부
 3. 건축물 대장 1부. 끝.

남동강에너지종합복지관장



담당인행혁 대리 윤다혜 팀장 유유라 사무국장 최성진 관 *김진영*
 협조자
 시행 남동강북-024(2024. 03. 13.) 접수 ()
 우 21591 인천광역시 남동구인주대로398번길(만수6동1007번지)/<http://www.ndjb.or.kr>
 전화 032)472-4004 / 전승 032)472-4005 / kbh008@naver.com / 공개

사회복지시설 에너지효율개선사업 냉방지원 신청서

시설 현황	시설(기종)명	남동장애인종합복지관	설립년월일	1996.8.30					
	교육번호	139-82-02243	전화번호	032-472-4004					
	대표자명	손 봉 훈	FAX	032-472-8005					
	주소	(21591) 인천광역시 미추대로 898							
	시설장명	손 봉 훈	대표전화	032-472-4004					
	담당자명	김 병 희	연락처	032-472-2869					
	이메일	kjh008@naver.com							
시설구분	<input type="checkbox"/> 아동(영유아)복지시설 <input type="checkbox"/> 노인복지시설 <input checked="" type="checkbox"/> 기타								
시설 운영 현황	시설 신고여부	<input checked="" type="checkbox"/> 신고 <input type="checkbox"/> 미신고	신고필증 교부일	2015.01.04					
	운영주체	기관·명인명	사회복지법인 인천가톨릭사회복지회						
	운영주체성격	법인 종류	<input checked="" type="checkbox"/> 사회복지법인 <input type="checkbox"/> 사단법인 <input type="checkbox"/> 종교법인 <input type="checkbox"/> 학교법인 <input type="checkbox"/> 재단법인 <input type="checkbox"/> 국가지방자치단체 <input type="checkbox"/> 협회단체 <input type="checkbox"/> 개인 <input type="checkbox"/> 기타()						
	이용 현황	경제 상황별	수급권	차상위	기타 승인	일반	성 별	남	여
			1513			2945		1368	1171
정부보조금	<input checked="" type="checkbox"/> 지원 <input type="checkbox"/> 미지원		지자체 보조금	<input checked="" type="checkbox"/> 지원 <input type="checkbox"/> 미지원					
시설 건축 현황	건축물 소유 형태	<input type="checkbox"/> 자가 <input type="checkbox"/> 전세 <input type="checkbox"/> 임대 <input type="checkbox"/> 무상임대 <input checked="" type="checkbox"/> 기타 (의약)		전세 /월세	<input type="checkbox"/> 전세 보증금 _____만원 <input type="checkbox"/> 임대 보증금 _____만원 / 월임				
	건축물 유형	<input type="checkbox"/> 상가 <input type="checkbox"/> 아파트 <input type="checkbox"/> 단독주택 <input type="checkbox"/> 다세대주택 <input checked="" type="checkbox"/> 기타		시설 승수	지상 _____층 / 지하 _____층				
	기관 전용면적	면적별		2595.05㎡	면적 연도	_____ 1996년			
	건축·설비 노후정도	<input type="checkbox"/> 양호 <input type="checkbox"/> 보통 <input checked="" type="checkbox"/> 열악 <input type="checkbox"/> 폐주말만							
냉방 이용 현황	에어컨 지원 경험	<input checked="" type="checkbox"/> 지원받지 않음 <input type="checkbox"/> 지원받은(시기 : _____년, 지원처 : _____, 지원내용 : _____)							
	에어컨 보유 여부	<input checked="" type="checkbox"/> 보유 (19 대) <input type="checkbox"/> 미보유							
	에어컨 설치 현황 (대수)	<input type="checkbox"/> 모든 공간 (전체 층) 냉방기기 전부 또는 고장 <input type="checkbox"/> 일부 공간 (전체 층) 냉방기기 없음 또는 고장 <input checked="" type="checkbox"/> 일부 공간 (전체 층) 냉방기기가 노후화 (10년 이상) <input type="checkbox"/> 일부 공간 (전체 층) 냉방기기가 노후화 (8년 이상 - 10년 미만) * 동일 층의 방에 시, 계절별로야 교체된 사항부의 기재.							
	에어컨 고장 여부	<input type="checkbox"/> 고장(대) <input checked="" type="checkbox"/> 해당없음							
	에어컨 제조연도	2004년 12월, 2007년 2월, 2011년 7월							
	에어컨 스펙트럼종류	R22/R410A 329.6KBT, 371.4KBT, 89.88KBT							
	외장 종류 (대수)	<input checked="" type="checkbox"/> 벽걸이(3 대) <input type="checkbox"/> 스탠드(대) * 벽걸이와 경우 최대 3대까지 신청 가능하지만, 스탠드와 경우 벽걸이 공간 지원 불가 * 기관에 기록한 경우 벽걸이 지원 대수가 초과되거나 전체 취소될 수 있음							
	에어컨 설치 공간의 면적	<input checked="" type="checkbox"/> 공간1 (52.17 m ²) <input checked="" type="checkbox"/> 공간2 (32.08 m ²) <input checked="" type="checkbox"/> 공간3 (60.59 m ²) * 최대 해당 공간의 가로 * 세로 * 벽걸이 3대인 경우 공간 3까지 지원, 스탠드(2대) 인 경우 공간1만 지원							

- 지원시설의 원상 복구 의무

- 물품 지원 종료 후 건축물에 부착된 지원 용품을 제거 시, 지원시설은 원상복구 의무가 있음.
- 원상복구 미흡의 시, 물품 지원이 불가함.

※ 민법 제815조에 의거하여 설치인은 설치목적종료 및대체계약 일시의 상대방에 원상복구를 해야 할 의무가 있습니다.

※ 물품 지원 시 백판의 노후로 인해 지원이 제한될 수 있으며, 배관 신설로 인한 벽체의 미공급 실시할 수 있습니다.

☞ 위와 같이 물품 지원에 대한 지원시설의 원상복구 의무에 동의하십니까?

동 의 비 동 의

「개인정보 보호법」에 따라 개인정보처리자가 준수해야 할 개인정보보호 규정을 준수하고, 관련 법령에 따라 대상자의 권익 보호에 최선을 다하고 있으며 여기란 이용 목적 하에는 사용하지 않을 것을 약속드립니다.

2024 년 3 월 12 일

☎ 사업 안내가 필요할 경우 (자)한국에너지공단으로 연락주시기 바랍니다. ☎1670-7600

특별자치시장·특별자치도지사·시장·군수·구청장 귀하

신 청 일 : 2024년 3월 13일
 서 설(기관)명 : 남동장애인종합복지관 (지인)



대상시설 개인정보활용 동의서

1. 대상시설 필수적 개인정보 수집 및 이용 동의

[수집하는 개인정보의 항목]

저소득층 에너지효율개선사업 시설 지원 사업 선정, 품질지원에 필요한 개인정보를 아래와 같이 수집하고 있습니다.

- 대상시설 대표자명, 주소, 연락처, 담당자명, 보조금 현황(경우, 지자체), 건축물 소유 형태, 건축물 유형, 면적, 설비 현황, 건축물 현황, 냉방이용현황 (에어컨 지원 여부, 보일러 여부, 설치 현황, 고장여부, 소비효율등급, 제철 품목)

[개인정보 수집 - 이용 목적]

저소득층 에너지효율개선 사업 지원을 목적으로 개인정보를 수집합니다.

1. 대상시설 응모지원을 위한 방문조사서 작성
2. 대상시설 응모지원 내용 확인
3. 대상시설 품질취소 내용 확인
4. 사업 중계 적성 및 만족도조사

[개인정보 보유 및 이용기간]

지원 완료 후 5년 간 보유하며 기한만료 후 파기합니다.

- ☐ 수집한 개인정보는 정보주체의 동의 없이 수집한 목적 외로 사용되지 않으며 보유 및 이용기간 만료 이후에는 파기합니다.

[개인정보 수집 동의 거부권]

개인정보 수집 및 이용에 관하여 동의를 거부할 권리가 있으나, 거부 시 지원사업 선정, 품질 지원이 불가능합니다.

본 시설 대표 및 담당자는 개인정보 처리에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다. 또한, 본인이 사업남편은 동서양의 복사본 동의 확인 등에 관한 권리를 위해서 현문자 동일하게 작성했다는 것을 인정합니다.

개인정보의 수집 및 이용목적에 동의하십니까(해당란에 표시) 동의함 동의하지 않음

동의를 확인 : 성명 남동장애인종합복지관 (인 또는 서명)

2. 대상시설 필수적 개인정보 제3자 제공 동의

저소득층 에너지효율개선사업 시설 지원 사업 선정된 경우 대상시설 대표자명, 주소, 연락처, 담당자명, 보조금 현황(경우, 지자체), 건축물 소유 형태, 건축물 유형, 건축물 면적, 냉방이용현황 (에어컨 지원 여부, 보일러 여부, 설치현황, 고장여부, 소비효율등급, 제철 품목)

- 개인정보를 제공받는 자 : [비]한국에너지재단(사업전담기관), 지방자치단체, 한국사회보장정보원(사업 추경지원), 사업 수월 업체(중동업체, 동계문석 기관, 만족도조사업체)

- 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적 : 저소득층 에너지효율개선사업 선정 및 중계 분배, 만족도조사

- 제공하는 개인정보의 항목 : 대상시설 대표자명, 주소, 연락처, 담당자명, 보조금 현황(경우, 지자체), 건축물 소유 형태, 건축물 유형, 면적, 설비 현황, 건축물 현황, 냉방이용현황 (에어컨 지원 여부, 보일러 여부, 설치현황, 고장여부, 소비효율등급, 제철 품목)

- ☐ 에너지재단 분석 기관의 경우 성명과 주소만 제공

- 개인정보 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간 : 지원 완료 후 5년 간 보유

- 개인정보 제3자 제공에 동의하지 않은 영리가 있으며, 동의하지 않은 경우 지원사업 선정, 중계 지원 불가

개인정보의 제3자 제공에 동의하십니까(해당란에 표시) 동의함 동의하지 않음

동의를 확인 : 성명 남동장애인종합복지관 (인 또는 서명)

소규모 정원(쉼터)조성사업 신청 지원사업



지원기관	남동구청 공원녹지과
부서명	운영지원팀
담당자	김병혁



남동장애인종합복지관



사회복지법인 인천가톨릭대학교의료원
남동강애인공중보건기관
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 내부일자

(경.유)

제목 소규모 정전(월대) 조성사업 결과 보고

인천지하철 2호선 4번 출구인 주변 화단을 남동구청 공원녹지과 소규모 정전(월대)조성사업에 신청하여 남동구청 공원녹지과에서 직접 시공한 조경공사가 완료되어 보고하고자 합니다.

1. 정해지명 : 필라와 빌라사이 소규모 월대 조성사업(남동구 제2024-744호)
2. 대상지 : 필라와 1084지번 건물 사이 화단
3. 시공일자 : 2024년 6월 19~20일
4. 시공내용 : 화초 및 잔디 식재 후 벤치 설치작업

붙임 1. 남동장부-202 (2024.4.23.) 1부

2. 시공사진 1부, 끝.

남 동 강 병 원 대 리 강 대 림 중 후유사부국장 차장 김 경
 검토/필조사
 시행 운영지권 제2024-791 (2024. 10. 15) 필수
 우 21381 인천광역시 남동구 안주대로 888(만수동) / <http://www.ndjb.or.kr>
 전화 032)472-4004 / 전송 032)472-4005 / kbh008@naver.com / 공개

	
<p>화단 혹은나무 제거 및 이식작업</p>	<p>식재 전 준비작업</p>
	
<p>식재 및 화단조성 완료</p>	<p>벤치 설치 후 잔디확기 작업</p>



사회복지법인 인천가톨릭사회복지회
남동장애인종합복지관
<http://www.ndjb.or.kr>

수신 남동구청장(공인복지관장)

경유

제목 남동장애인종합복지관 소규모 정원(셀터) 조성 사업 신청서 제출

1. 귀 청의 무궁한 발전을 기원합니다.
2. 남동구 공고 제004-744호 "빌라와 빌라사이 소규모 셀터 조성사업 공고"와 관련하여, 남동장애인종합복지관과 빌라와 1064지번 건물사이 확산일부에 대하여 임을 위한 공간으로 조성하여 활용하고자 동해 소규모 정원(셀터) 조성사업에 대하여 신청서를 붙임과 같이 제출하오니, 적극 반영하여 주시기 바랍니다.

첨부: 1. 빌라와 빌라사이 소규모 셀터 조성 신청서 1부, 끝.

남동장애인종합복지관



담당 김병혁 팀장 최유라 사무국장 최승진 관장 손승훈
 협조자

시행 남동장복 - 202 (2024. 4. 23.) 접수 ()
 우 21591 인천광역시 남동구 인주대로 896 / <http://www.ndjb.or.kr>
 전화 (032)472-4004 / 전송(032)472-4005 / jsccobol@naver.com / 공개

빌라와 빌라사이 소규모 텃밭 조성 신청서

신청대상지	주 소: 인천광역시 남동구 인주대로 898 (지목 : 1007 대)			
	소유자: 남동구청 (연락처:032-453-2524)			
신청인	주 소	인천광역시 남동구 인주대로 898		
	성 명	남동장애인종합복지관	연 락 처	032-472-4004
신청유형	16.6㎡ (양지 / 반음지)			
대상지 현황사진				
첨부서류	1. 개인정보처리 동의서(미첨당) 2. 소유자(권원) 동의서(미첨당)			

상기와 같이 빌라와 빌라사이 소규모 텃밭 조성을 신청합니다.

2024. 4. 24.

신청인(대표자) : 남동장애인종합복지관장 손동훈 (인)



남동구청장 귀하

장기저축급여를 통해 공제회의 성장과 발전에 기여한 우수기관 포상 지원사업



지원기관	한국사회복지공제회
부서명	운영지원팀
담당자	최유라



남동장애인종합복지관

접수시작

장기저축급여 가입 우수기관 포상

공공회 상등실업에 기여한 '장기저축급여 가입 우수기관'에
특별褒려추진의 포상할 진행합니다

지금 바로 접수하세요!

• 포상규모: 총 3.8억 원

구분	포상금액	비고
장기저축급여 가입 우수기관	기관 수당별 최대 지급 최소 1백만 원 - 최대 3백만 원	유급휴가 복원후 연세 지급한 후 지급

• 주요일정

구분	구분	비고
접수	2024. 9. 30 (월) - 11. 11. 29 (목) 18:00 까지	연간의 접수 공제회 홈페이지
선정 및 발표	2024년 11월 말 예정	공제회 홈페이지 기관 가입 장려문자
시상	2024년 12월 초 예정	

• 자격기준

가. 공제회전: 접수시작일 (24. 9. 30) 기준 한국사회복지공제회 상호연 소속 기관

• (간접원) 한국사회복지공제회 직급별 상용 장기저축급여에 가입하고 1년 이상 근무한 자

나. 신청대상

장기저축급여에 가입해 직급 상향하여 연세 실업에 기여한 기관을 선정 (04. 9. 30 기준)

- 기관의 참여율 수

- 기관의 정회원 비율(급여 누락 제외)

다. 기관 규모에 따라 우열과 없이 별도로 기관 규모별 선정

(기관 규모: 총노동자 100명 이하: 1천만 원 이하, 1천명 초과: 2천만 원 이하, 1천명 초과: 3천만 원 이하)

참고사항

1. 신청기간의 종료는 접수 종료일과 함께 접수 시작일 2024. 11. 29. 기준으로 하며, 마감되는

모양금액 지급일 (11월 말 예정)까지 공제회 홈페이지 공지사항

2. 신청기간의 종료는 접수 시 기관의 4분기말 '가입사유' (접수일 기준 1년 이상 정규

직원을 제외)

3. 포상금액은 기관 규모에 따라 차등 적용되며 (기관별 최소 1백만 원 - 최대 3백만 원 범위에서) 계약제

4. 기관 규모, 포상금액에 따라 우열과 없이 별도로 기관 규모별 선정

5. 신청기간 종료일

6. 신청하는 기관은 장기저축급여에 가입한 후, 지급사유변경으로 기간연세 적용 받게 합니다.

7. 2024년 11월 30일 기준

8. 기관은 지원의 공제회 상용직에 대한 지원한 상의 사안과나 지원의 지원사유에 대해 사안

9. 기타

10. 한국사회복지공제회는 신청 기관에 지원유지 1년

11. 2024년 11월 30일 기준 기관의 4분기말 상향사유(04. 9. 30 기준)

12. 포상금 지급은 공제회 홈페이지 공지사항을 통해 실시하며, 접수 마감일 이후에 접수된 기관은

13. 접수 마감일 이후

14. 기타 신청에 접수 후 공제회 홈페이지 공지사항을 통해 실시하며, 접수 마감일 이후에 접수된 기관은

15. 접수 마감일 이후

한국사회복지공제회



수 신 : 표지 수상자 참조
 (경 유)
 제 목 : 장기저축급여 가입 우수기관 선정 안내

1. 귀 시설의 부중한 발전을 기원합니다.
2. 본 공제회는 「사회복지사 등의 처우 및 지위 향상을 위한 법률」에 따라 사회복지사 등의 생활 안정과 복지증진을 도모하기 위해 보건복지부의 인가를 받아 설립된 기관으로서 사회복지공사업자의 처우개선과 복지시설 안전을 위한 다양한 공제사업을 진행하고 있습니다.
3. 장기저축급여 가입을 통해 공제회의 성장과 발전에 기여한 우수기관에 대한 포상 접수를 진행하였으며, 평가 결과 귀 시설이 포상 수상자로 선정되었음을 안내드립니다.
4. 포상금은 250만원으로 12월 둘째 주에 지급 예정이며, 직원 복리후생 용도로만 사용해주시기 바랍니다.
5. 본 공문은 표지와 함께 접수해주시기 바랍니다. 끝.

한국사회복지공제회 이사장



담당 김미남 팀장 조문성 본부장 황성필 사무총장 권부원 이사장 강선경
 합의 감사실장 황덕상
 시행 한사공-2024-발송공문-00407(2024-11-28(목)) 접수 (. .)
 우 06535 서울시 서초구 강남대로545-4 한국사회복지공제회관 / 홈페이지 : www.kwcu.or.kr
 전화 02)5775-8517 / 전송 02)5775-1687 / 이메일 gimminam@kwcu.or.kr / 공개

FAX Cover

수신처		발송처	
회사명	남동장애인종합복지관	회사명	한국사회복지공동체
담당자	최유라	담당자	
팩스번호	0324724005	회선번호	
전송대상	표지포함 2매		
전송일자	2024년-11월-28일		
계 목	정기거족급여 가일 우수기관 선정 안내		
[메세지 내용]			
본 표지와 공문을 함께 접수해주시기 바랍니다. 끝.			

제안사업 24-22

중증발달장애인의 원예활동을 통한 사회·정서 역량 강화
프로그램 ‘가치 그린 텃밭’



지원기관	인천 사회복지공동모금회
부서명	늘푸른동산
담당자	이범주



남동장애인종합복지관

<성과중심형> 조정사업계획서

1. 사업명 : 중증발달장애인의 원예활동을 통한 사회·정서 역량 강화
 프로그램 **‘가치 그린 텃밭’**

2. 사업 내용 및 추진 전략

1) 사업 참여자 모집 전략

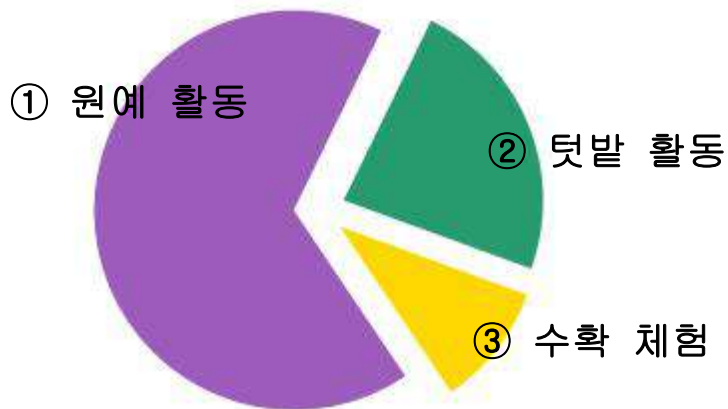
(1) 참여 대상 및 인원

핵심 참여자	늘푸른동산 이용인 16명
주변 참여자	늘푸른동산 직원 6명, 기타인력 2명

2) 사업 내용 및 사업 집행 전략

(1) 세부 사업 내용

프로그램 구성



① 원예 활동

- 시행 방법 : 전문 강사와 함께 식물을 만지고 교감하며 작품을 완성하는 활동
- 장 소 : 늘푸른동산 주간보호센터 프로그램실
- 회 수 : 2~11월 중 19회
- 참여 인원 : 이용인 16명

회기	주제	세부강의 내용	준비물
1	나의 역사 <색모래 테라리움>	투명용기에 여러 가지 색모래를 꾸미고 식물을 식재. 지금까지 지내온 나의 역사를 기억함. 집중력과 창의력 개선	유리용기, 색규사, 색돌, 식물
2	강인한 생명력 <다육식물 심기>	앞에서 뿌리가 나고 새잎이 나오는 다육. 잎 꽃이와 여러 가지 다육 모아 심기. 여러가지 다육이 세상 경험	화분, 다육식물, 마사토, 배양토, 색돌
3	변하지 않는 아름다움 <누름꽃 연필꽃이>	연필꽃이 반제에 누름 꽃을 이용하여 꾸미기를 실시. 나에게 있는 변하지 않기를 바라는 무엇이 있을까요? 누름꽃과 같이 오래 간직하기를 바라는 마음을 담아 예쁜 꽃장식을 함. 놀라움 집중력과 공간 구성 능력 개선	연필꽃이반제, 누름꽃, 필름지, 핀셋
4	나에게는 어떤 향기가 날까요? <허브식물 분갈이>	과일 향기가 나는 푸른 식물. 식물의 향기를 맡아며 후각 자극. 허브에 대해 알아보고 화분에 옮겨심고 내 방 창가에 두면 방안에 허브 향기 가득. “나에게는 어떠한 향기가 날까?” 정서 성찰	화분, 허브(로즈마리, 라벤다, 장미허브) 배양토, 마사토
5	감사하는 마음을 가져요 <생화 꽃바구니>	꽃의 줄기를 자르거나 잎을 제거하는 과정을 통해 소근육의 발달을 돕고, 아름다운 꽃을 조화롭게 꽃으며 정서적인 안정을 도모. 나를 있게 해준 소중한 사람을 기억하며 감사하는 마음 성찰	카네이션, 스타티스, 썬리, 플로랄폼, 바구니
6	소중한 추억 <미니정원 꾸미기>	여러 가지 초화를 이용하여 모듬 심기 활동. 다양한 장식물로 미니 정원 꾸미기. 흙을 만지고 식물을 식재하며 정서적 안정을 도모. 완성된 멋진 정원을 통해 자존감의 향상. 소중한 추억에 대해 생각해 보는 시간	화분, 여러가지 초화, 배양토, 마사토, 장식 등
7	강한 사람이 되어요 <도우아트>	버블도우라고 하는 화산석 가루 이용. 물과 함께 반죽해서 용기에 채우면 용기 형태로 화분이 완성. 화산석 가루에 물을 부으면 뜨거운 열을 발산하며 고체화됨. “나를 단단하게 하는 자극은 어떤 것이 있을까?” 성찰 시간	버블도우가루, 건조화, 안료, 리본, 용기
8	나에게 행운이란? <스칸디아모스>	행운을 의미하는 리스. 습도를 체크할 수 있는 천연이끼로 동그란 리스를 채움. 글루건 이용과 묶음 과정으로 집중력과 창의력 향상	리스틀, 스칸디아모스, 리본, 글루건
9	향기를 채워요 <포푸리 향기 볼>	투명한 유리용기에 향기나는 포푸리를 넣고 얇은 오간디 천으로 입구를 막은 후 조화 장미와 레이스, 리본등으로 예쁘게 꾸밈. 내 방을 예쁜 포푸리볼과 향기로 장식	유리볼, 포푸리, 조화, 리본, 레이스
10	할 수 있어요 <토피어리 만들기>	손으로 만지고 가다듬어 멋진 모양을 만드는 토피어리. 어렵고 힘든 과정이지만 열심히 노력하면 예쁜 친구를 얻을 수 있음. 수태를 이용하여 식재하며 토피어리를 만들어 자신감 향상	수태, 식물, 고정줄, 눈.코 장식, 받침 등
11	나를 칭찬해요 <칼라 안개꽃>	물들인 분홍, 파랑 안개꽃을 이용하여 꽃다발 제작. 색의 변별력과 소근육의 발달. 자신을 칭찬하며 자존감 향상	칼라안개, 포장지, 리본, 카드
12	힘이 되는 말 <건조화 캔버스 액자>	말린 안개꽃과 라그라스 등의 건조화를 이용하여 미니 꽃다발 제작, 캔버스 위에 붙여 장식. 힘이 되는 멋진 글과 함께 꾸며진 캔버스 액자로 긍정 정서 개선	캔버스, 건조화, 리본, 캘리그라피 펜 등
13	쑥쑥자라는 푸른 꿈 <개운죽 재배>	물에서 사는 식물에 대해 알아보고 투명용기에 맥반석과 색돌 등을 이용해 수경식물을 식재. 식물들의 살아가는 방식이 모두 다름을 이해	투명 용기, 여러 가지 색돌, 개운죽, 맥반석

14	건강한 식생활 <새싹 재배하기>	새싹 씨앗을 물에 불린 후 재배기에 파종. 하루 이틀 지나 싹이 발아하고 자라는 과정을 살펴봄으로써 생명의 소중함을 관찰	새싹 재배기, 새싹 씨앗, 부직포 등
15	내 손으로 키워요! <미니 텃밭 제작>	미니 텃밭에 흙을 채운 후 상추, 쑥갓 등의 쌈 채소 씨앗을 파종. 씨앗이 발아하는 과정과 싹이 자라는 과정을 관찰하고 잘 키운 채소 수확	미니 텃밭, 쌈 채소 씨앗, 배양토, 배수망
16	건강을 생각해요 <산세베리아 분갈이>	공기를 깨끗하게 정화하는 대표 식물 산세베리아에 대해 알아보고 분갈이 함. 흙을 만지고 식물을 식재하며 촉감 능력을 향상	화분, 산세베리아, 배양토, 마사토
17	오래 간직하고 싶은 나의 성격 <하바리움 만들기>	여러가지 종류의 프리저브드(건조화)꽃을 예쁜 용기에 넣은 후 하바리움 용액을 채움. 건조화를 변하지 않도록 도와주는 하바리움을 만들어 오랜 시간 감상 가능.	하바리움 용기, 용액, 프리저브드 꽃
18	재미있는 다육공예 <고무신 다육식물>	귀여운 아기 고무신에 붙은 흙 넝쿨을 이용하여 강인한 생명력의 다육식물을 식재. 신기한 흙을 만지며 촉감의 발달 향상을 돕고 집중력과 공간 구성 능력 향상	고무신, 다육식물, 넝쿨, 아크릴물감
19	감정을 표현해요 <건조화 얼굴 꾸미기>	마른 잎과 누름꽃등을 이용하여 나의 얼굴을 멋지게 꾸임. 나의 평소 표정을 생각하고 나를 대표하는 표정 등을 표현하며 자신의 감정을 파악	캔버스, 이젤, 녹색잎, 건조화 등

② 텃밭 활동

- 시행 방법 : 전문 강사와 함께 텃밭에서 할 수 있는 놀이 및 작업 활동
- 장 소 : 도시 농업 네트워크 산하 텃밭
- 시행 시기 : 상·하반기 4회씩
- 횟 수 : 8회
- 참여 인원 : 이용인 16명



회기	주제	세부강의 내용	준비물
1	봄 밭	- 겨울이 지난, 봄 밭의 다양한 생명 관찰 - 봄 밭 만들기 - 봄 밭의 생태를 살펴보고 본격적인 농사를 위한 준비	퇴비(균배양체), 농기구, 루페, 관찰일지
2	함께 시작하는 텃밭	- 씨앗 및 모종 파종 - 봄나물 캐기 - 시기에 맞는 작물 파종 - 다양한 봄나물 인식 및 채취하기	씨앗, 모종, 모종삽, 주머니
3	자원순환 텃밭	- 자원 순환 퇴비만들기 - 새싹 돌보기 - 작물 영양제 만들기(난각칼슘) - 텃밭 부산물 및 재활용 질소재료(음식물쓰레기 등)를 활용한 퇴비 준비하기	퇴비재료, 달걀 껍데기, 식초, 재활용 페트병

4	텃밭관리 및 텃밭곤충	- 텃밭 작물 숙아주기 - 텃밭 곤충 살피기 - 작물관리법 알기 - 봄 텃밭 곤충 및 생태계 인식	바구니, 루페, 채집통
5	가을작물 이해/ 작물식재	- 가을작물의 종류 알고 식재하기 - 씨앗으로 심는 작물 파종 - 씨앗을 자세히 관찰하기 - 파종법 알고 바르게 심기	가을작물 모종 및 씨앗, 거름, 농기구
6	작물응원!	- 새싹 관찰 및 돌보기 - 텃밭 생태 관찰 - 빗물에 대한 이해 및 모으기 - 작물별 새싹비교	루페, 관찰일지, 빗물저장시설
7	흙을 건강하게	- 웃거름의 이해와 활용(쌀뜨물 등) - 농사를 위한 건강한 흙 관찰 - 지렁이를 관찰하고 텃밭에서의 지렁이 역 할을 인식한다.	자원순환퇴비재료, 지렁이관찰도구
8	가을 텃밭 생태	- 텃밭의 다양한 곤충관찰 - 텃밭 곤충 되어보기 - 텃밭 생태 연결하기 - 작물의 성장 이해 - 텃밭의 생태 돌아보기	곤충관찰통, 도화지, 색칠도구

③ 수확 체험

- 시행 방법 : 농장을 방문하여 계절 작물 수확 활동
- 장 소 : 수확 체험 농장
- 시행 시기 : 7월 중
- 횟 수 : 1회
- 참여 인원 : 이용인 16명

(2) 사업 진행 일정

주요내용	기간											
	1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
원예 활동		2회	2회	2회	2회	2회	2회	2회	2회	2회	1회	
텃밭 활동				1회	2회	1회			2회	2회		
수확 체험							1회					

3. 예산 편성

(단위 : 원)

목	세목	세세목	계	산출근거	예산조달 계획				
					신청금액	비율 (%)	자부담	비율 (%)	자부담 재원
총 계			10,200,000		10,200,000	100	-		
사 업 비	원예활동	강사비	1,900,000	100,000원×19회	2,000,000	18.6	-		
		재료비	6,080,000	20,000×16명×19회	6,400,000	59.7	-		
	소 계		7,980,000		8,320,000	78.3			
	덧밭 활동	주강사비	800,000	50,000원×2시간×8회기	800,000	7.8	-		
		보조강사비	640,000	40,000원×2시간×8회기	640,000	6.2	-		
		여행자보험	227,500	32,500원×7회	227,500	2.3			
	소 계		1,667,500		1,667,500	16.4			
	수확 체험	체험비	480,000	30,000원×16명	480,000	4.7	-		
		여행자보험	32,500	32,500원×1회	32,500	0.3			
	소 계		512,500		512,500	5.0			
홍보	홍보비	40,000	40,000(현수막)×1개	40,000	0.3				
소 계		40,000		40,000	0.3				

4. 문제 의식(사업 필요성)

1) 사업 계획 배경

(1) 원예활동을 통한 심리정서 효과성은...

**식물의 성장을 기다리는 과정을 통해 중증 발달장애인의 자제력이 증가하고,
수확을 통해 분노와 같은 부정적이고 공격적인 감정이 해소**

원예치료는 살아있는 생명을 매개로 하는 치료법으로 대상자는 식물의 성장, 개화, 결실을 맺는 식물의 변화되어가는 모습을 통해 식물과 상호 작용을 하게 된다.(Kim, 2004) 씨앗을 파종해 물을 주어 싹이 트고, 꽃이 피고 열매 맺는 과정에서 식물과 역동적 관계를 맺게 되고, 수확물과 장식품을 만드는 것은 창작품과 예술로 승화시킬 수 있다. 그러므로 살아있는 식물을 통해 호기심과 흥미가 유발되어 삶에 대한 의미 부여로 희망과 의욕이 생기게 된다.

발달장애인들은 오랫동안 가족이나 주위 사람들의 보호를 받아왔기 때문에 자신이 보호받은 존재라고 생각하며, 의존하려는 경향이 있으나 직접 식물을 돌보면서 자신이 다른 무언가를 돌볼 수 있다는 자신감을 갖게 된다. 따라서 식물의 성장을 기다리는 과정에서 자제력이 증가하고, 수확을 통해 분노와 같은 부정적이고 공격적인 감정을 해소시킨다(이미미, 2017).

최근 장애인복지계에서 중증 발달장애인의 도전적인 행동에 따른 개입의 중요성 및 방법적인 부분이 중요한 이슈로 여겨진다. 도전적 행동은 “자신이나 타인에게 신체적인 안전에 심각한 위해가 가해질 가능성이 있는 강도, 빈도 혹은 기간을 보이는 문화적인 측면에서의 비정상적인 행동이나, 일반적인 지역사회 서비스 이용에 심각한 제한이나 접근을 거부당하는 결과를 초래하는 행동(Emerson, 1995)’으로 정의하고 있다.

2021년 보건복지부가 발표한 발달장애인 실태조사에서 6월 기준으로 등록 발달장애인은 25.2만 명이다. 그중에 자신의 신체를 해치는 행동(30.6%), 물건을 파괴하거나 빼앗는 행동(22.3%), 타인을 위협하거나 괴롭히는 행동(20.9%) 등의 도전적 행동이 발생하였다.

과거에는 도전적 행동을 문제행동, 과잉행동, 이상행동으로 명명함으로써, 이러한 행동들이 발달장애인 개인의 문제, 사회 부적응의 결과로 간주하였다. 그러나 최근 인권관점으로 인하여 발달장애인 당사자의 관점에서 동일한 문제행동을 바라보게 되면서(김미옥, 2017) 자신의 욕구를 표현하는 의사소통의 도구이자 문제 해결의 방법(Woodward, 2013)으로 보고 문제 행동을 병리적인 시선으로 고치려고만 하면 안되고, 마음을 긍정적인 정서로 재프로그래밍 해주어야 여러 행동적 문제들을 근본적으로 변화시킬 수 있다(이진식, 2021)고 보고 있다. 그렇기에 원예활동을 매개체로 하여 중증 발달장애인의 심리 정서적인 안정에 도움을 주고자한다.

(2) 원예활동을 통한 사회성 기술 효과성은...

원예활동이라는 목적을 가지고 여럿이 함께 공통의 작품을 만드는 과정이 사회적 상호작용을 촉진할 수 있다.

발달장애인의 성인기 때의 사회적 참여는 지역사회 통합과 참여, 지역사회에서 한 구성원으로서 역할 및 사회적 지원에의 접근에 있어서 삶의 질을 나타내는 중요한 지표가 된다.

발달장애인의 경우 적절한 의사소통과 상호작용의 어려움, 상황에 적절한 사회적 기술 사용의 어려움, 사회 인지적 측면에서의 제한 등으로(Hotton & Coles, 2016; Ke et al., 2018; Turner-Brown et al., 2008), 지역사회 참여와 통합에 어려움이 따르는 경우가 많다. 그러나 장애인이 지역사회의 한 구성원으로서 가치 있는 역할을 수행하고 성공적인 사회적 참여를 달성하는 것은 꼭 필요한 것이기에, 무엇보다 사회성 기술은 학령기뿐만 아니라 장애 성인의 지역사회 참여 및 성공적인 사회 통합을 위해서 필수적인 기술이라 할 수 있다.

원예활동의 특성상 원예라는 목적을 가지고 여럿이 함께 공통의 작품을 만드는 과정이 사회적 상호작용을 촉진시킬 수 있다(Relf, 1999) 원예활동은 혼자서 할 수 있는 것도 있지만 같은 목적을 향해서 여러 명이 함께하지 않으면 안되는 것도 있다. 그럴 경우 각자가 맡은 역할이 무엇인가를 배우게 되고 서로의 권리를 존중해야 하고 협력해야 하며 책임을 분담하는 것이 효과적이라는 것도 깨닫게 된다.(김경숙, 2008) 그리하여 함께 함으로써 자연스럽게 사회적인 교류를 갖게 된다. 아울러 원예활동으로 작품을 만드는 과정을 통하여 창의력과 자아표현력이 향상되어 성취감과 보람을 느끼게 되고, 자신의 존재가치를 일깨우게 되어 사회의 생산적인 존재가 되는 효과와 얻어지는 작물을 다른 사람에게 주는 경험을 통하여 그 속에서 지지도 및 대인관계가 향상된다. 이러한 효과를 통하여 원예활동을 매개체로 중증 발달장애인의 사회적 기술 향상에 도움을 주고자 한다.

늘푸른동산 장애인주간보호센터에서는 원예활동을 통하여 중증 발달장애인의 정서적인 활동을 증진 시켜 도전적 행동을 감소시킬 뿐만 아니라 더 나아가 사회성의 기초적인 역량을 강화하여 중증 발달장애인을 지역사회 한 구성원으로서 당당히 설 수 있는 발판을 마련하려 한다.

2) 기존 유사사업과의 차별성

(1) 2019년도부터 시작된 “숲체험”의 경험을 기반삼아

식물과의 깊은 교감을 할 수 있는 원예활동!!!

늘푸른동산 장애인주간보호센터에서는 2019년부터 생태사업의 일환으로 숲체험을 진행해 오고 있으며 지난 2021년 생태교육센터 ‘이랑’과 함께 12회의 숲체험을 경험하였다. 숲체험 프로그램은 식물 체험과 곤충 체험, 동물 체험 등이 있었는데 이용인이 가장 즐겁고 거부감 없이 참여한 체험이 식물 체험이었다. 이러한 데이터를 갖고 식물 활동에 집중하여 더욱 효과적인 프로그램을 이끌어낼 수 있다.

(2) 프로그램실에서의 활동 뿐만이 아닌

텃밭 가꾸기 및 직접적인 열매 수확체험까지 할 수 있는 원예활동!!!

일반적인 원예활동은 책상에 앉아서 준비된 식물 키트를 이용하여 작품을 만드는 활동에서 그치나 이번 사업은 그러한 활동을 포함하여 외부의 숲과 텃밭을 이용할 예정이며 수확체험을 위하여 농장에서도 프로그램이 진행될 예정이다. 따라서

다양한 장소에서의 경험으로 강사의 역량에만 의존하지 않고 이용인과 그 동료와의 교감까지 이루어질 전망이다.

3) 신청기관의 강점

(1) 생태환경중심 복지실천을 추구하는 기관

늘푸른동산 장애인주간보호센터는 중점 추진 사업 중 중장기계획으로 생태환경 중심의 복지실천을 추구하여 생태사업을 진행하고 있다. 시설 내의 친환경을 실천하고 환경교육 및 숲체험 등으로 생태적 복지를 실천하고자 노력하고 있으며 본 기관의 역량뿐만 아니라 환경단체와의 연계를 통하여 생태체험학습 등을 진행하고 있다. 따라서 원예활동은 생태환경적 복지실천의 일환이 될 것이며 그동안 다양한 생태활동을 통하여 얻은 지식과 데이터가 복지적으로 발휘되는 계기가 될 것이다.

(2) 자원봉사단체와 연계와 인프라 확충

본 센터는 인천시설공단과 연계하여 시설공단직원과 매주 연계활동을 진행 중에 있어 자원 봉사자 확충이 쉬워 프로그램 진행 시 안전한 활동이 가능하다. 또한 인천시설공단이 관리하는 시설을 대관하는데 용이하여 본 사업을 수행할 때 갑자기 생기는 기상악화 등으로 프로그램 변경을 해야하는 상황에서 쉽게 대처할 수 있다.

5. 목표 및 평가

1) 산출목표

세부 사업명	산출목표	모니터링 방법
원예 활동	·주 1회 원예 활동 진행 총 19회 실시	·프로그램 일지 작성
텃밭 활동	·텃밭 활동 총 8회 실시	·프로그램 일지 작성 ·일일 평가표 작성
수확 체험	·농장을 방문하여 수확 체험 총 1회 실시	·프로그램 일지 작성 ·수확물 사진 촬영

2) 성과목표 및 평가 방법

성과목표	평가 도구 및 방법	측정 시기
사회, 정서적 역량 강화	-성과지표 : 사회·정서적 안정 10% 향상 -평가도구 : 사회 심리 정서적 행동 특성 검사 (Miller & Sullivan,1982) -평가방법 : 참여 대상자 16명 대상 사전·사후 평가	사전(2월), 사후(11월)
도전적 행동 감소	-성과지표 : 도전적 행동 10% 완화 -평가도구 : 도전적 행동 빈도 분석 -평가방법 : 참여 대상자 중 도전적 행동이 보이는 대상 자의 행동을 사전·사후 2주간씩 관찰조사	사전(1월), 사후(11월)

6. 사업종료 후 지향점

1) 사업 수행으로 인한 기대 효과

늘푸른동산 장애인주간보호센터에서는 본 사업을 통하여 중증 발달장애인의 정서적 안정과 사회성 강화를 추구하려고 한다. 따라서 정서적 안정이 되면 도전적 행동을 감소되어 여러 가지 발달에 대한 강화를 추진해 볼 기회가 마련된다. 그리고 사회성이 강화되면 중증 발달장애인이 지역사회 공동체의 일원으로 스스로 자신이 지역을 위해 할 수 있는 일을 찾을 것이며 그것으로 인해 자존감이 향상되고 자립하려는 의지를 보일 것을 기대한다.

2) 사업 결과의 활용 계획

① 사업의 효과로 나타난 결과 활용 계획

- 본 사업을 계기로 도시 농업 네트워크와 협약하여 더욱 체계적이고 지속가능한 프로그램으로 성장을 도모할 예정이다.
- 본 센터에서 진행중인 생태환경중심 복지실천의 연장선으로 이용인의 발달적 역량 강화와 더불어 생태적 교육 프로그램으로 연장하고자 한다.

② 사업의 결과를 통해 유사기관이나 지역사회에 알리고 싶은 의견

- 발달장애인도 중증과 경증으로 세분화하여 신체적, 인지적, 정서적 측면으로 각자에 맞는 프로그램을 고민해야하며 중증발달장애인이라고 단순한 프로그램이 아닌 지역사회에서 자립해 나아 갈 수 있는 여러 가지 프로그램이 모색되어야 한다.
- 돋보이는 프로그램이 아닌 프로그램 안에서 발달장애인이 성장할 수 있는 프로그램들이 지속적으로 많이 생기기를 기대한다.
- 무엇보다 발달장애인이 진정으로 원하는 서비스와 프로그램을 제공받을 수 있도록 우리가 머리를 싸매고 고민하기보다 당사자들의 목소리에 귀를 기울이고 인내하며 기다려줄 때 발달장애인이 원하는 서비스를 제공할 수 있다.

2024년도 장애인체육회 생활체육지원사업 “Dancing Diet (댄싱 다이어트)”



지원기관	인천광역시장애인체육회
부서명	늘푸른동산
담당자	윤다애



남동장애인종합복지관

2024년 생활체육교실 활기찬 춤을 통해 활활 체지방 태우기 “Dancing Diet (댄싱 다이어트)” 사업계획서

신청인	신청단체	늘푸른동산 주간보호센터																						
	주 소	인천광역시 남동구 담방서로 23번길17, 3층(늘푸른동산)																						
	대표자	손동훈	사무실	☎ 032-472-4031																				
	담당자	윤다애	연락처	☎ 010-****-****																				
신청사항	생활체육교실	<input checked="" type="radio"/> 사업분야 선택 <div style="text-align: right;">(단위:천원)</div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th style="text-align: center;">사업구분</th> <th style="text-align: center;">초보자교실</th> <th style="text-align: center;">생애주기별</th> <th style="text-align: center;">장애유형별</th> <th style="text-align: center;">종목별</th> <th style="text-align: center;">특화교실</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">보조금</td> <td style="text-align: center;">2,500</td> <td style="text-align: center;">3,000</td> <td style="text-align: center;">3,000</td> <td style="text-align: center;">4,000</td> <td style="text-align: center;">4,500</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">사업선택</td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;">○</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 사업성격 및 형태에 맞게 사업분야를 <input checked="" type="checkbox"/> 선택함/ 재원 구분 없음</p>					사업구분	초보자교실	생애주기별	장애유형별	종목별	특화교실	보조금	2,500	3,000	3,000	4,000	4,500	사업선택			○		
	사업구분	초보자교실	생애주기별	장애유형별	종목별	특화교실																		
보조금	2,500	3,000	3,000	4,000	4,500																			
사업선택			○																					
생활체육동호인	<input type="checkbox"/> 생활체육동호인 ※ 재원구분없이 <input checked="" type="checkbox"/> 선택함																							
정산시스템 등록여부		<input checked="" type="checkbox"/> e나라시스템(기관명: 늘푸른동산) 아이디: dbsekdo55 <input checked="" type="checkbox"/> 보탭e시스템(기관명: 늘푸른동산) 아이디: dbsekdo55																						

본 늘푸른동산 주간보호센터는 ‘2024년 장애인생활체육공모사업’에 참가하고자 제출한 서류와 내용에 허위가 없음을 확인하여 지원신청서를 제출합니다.

사업계획서에 사실과 다른 내용이 포함되었을 경우 신청사항이 무효 처리 되거나, 지위가 박탈되어 사업이 중단되는 등의 조치가 있더라도 이의가 없음을 서약합니다.

붙임서류 : 1. 사업계획서 1부
2. 고유번호증 1부

2024. 03. 14.

신청단체장 : 손 동 훈 ①

인천광역시장애인체육회 귀중

2024년 생활체육교실 활기찬 춤을 통해 활활 체지방 태우기 “Dancing Diet (댄싱 다이어트)” 사업계획서

운영 단체명(사업신청단체)	사업담당자	연락처		전자우편(이메일)
늘푸른동산 주간보호센터	윤다애	휴대전화	010-8210-0000	dbsekdo555@naver.com
		일 반	032-472-4031	
운영상 연계단체(사업장소)	연계담당자	연락처		전자우편(이메일)
남동장애인종합복지관 인천광역시청소년수련관	김병혁	휴대전화	010-4130-0000	
		일 반		
사업장소 명칭	남동장애인종합복지관 강당 및 특수체육실			
사업장소 주소	인천광역시 남동구 인주대로 898(남동장애인종합복지관)			
	인천광역시 남동구 장수로 42(인천광역시청소년수련관)			
운영단체 주소	인천광역시 남동구 담방서로 23번길17, 3층(늘푸른동산)			
단위사업 유형	<input checked="" type="checkbox"/> 생활체육교실 <input type="checkbox"/> 어르신운동교실 <input type="checkbox"/> 동계스포츠교실 <input type="checkbox"/> 동호인클럽			

사업명	2024년 생활체육교실 “Dancing Diet(댄싱 다이어트)”														
운영요일	매주 목요일		시 간		13:00~15:00		총 운영횟수		28						
			장 소		남동장애인종합복지관 강당 및 인천청소년수련관										
참가자현황	구 분		순수참가자			운영진									
			소계	남	여	소계	남	여							
	총계	25 명		16	10	6	9	4	5						
순수참가자	구 분		지체		시각		청각		지적		뇌병변		기타		비 장 애
	성별		1,2급	3급 이상	1,2급	3급 이상	1,2급	3급 이상	1급	2급 이상	1,2급	3급 이상	1,2급	3급 이상	
	남	11							8	2					
	여	5							2	4					
	합계	16							10	6					
운영진	소계	9	담당자		1명	지도자		1명	운영보조		7명	봉사자 등		명	

예산편성내역

생활체육 지원사업 순수 (교부금) 내역만 하단에 기재하고 / 자부담 예산내역은 사업계획서 내에 기재함

(단위:원)

목	세목	항 목	계	산출내역			
운영비	일반수용비	지도자 수당	2,800,000	지도자 수당 50,000원×2시간×28회=2,800,000원			
		운영요원 수당					
		운동용품					
		홍보물	50,000	현수막 제작 50,000원×1ea=50,000원			
	임차료	시설임차료 등					
	기타 운영비	의료약품					
업무 추진비	사업추진비	간식, 음료 등	150,000	간식비 150,000원×1식=150,000원			
계			3,000,000				
<p>용 품 비 상 세 내 역 (추가기재) 통상적 거래 가격기준으로 명확한 제품명과 사양 표기</p>							
	금액(원)	수량	단가	제품 명칭	사양	제조사	비고
용 품 내 역							
계	0	- 불임 문서: 세부운영계획서(필수), 임차계약서(해당시), 고유번호증(필수)					

※ 위 서식을 변경할 수 없으며, 해당되는 사항은 빠짐없이 계획서 내용과 일치하게 작성바람

사 업 명 칭	2024년 생활체육교실 “Dancing Diet(댄싱 다이어트)”		
사업주관단체명	늘푸른동산 주간보호센터	작성자	윤다애
		연락처	010-****-****
		이메일	dbsekdo555@naver.com

1. 사업목적 및 방침

- “Dancing Diet”(댄싱 다이어트)를 통하여 지적, 자폐성 장애인에게 다양한 여가활동에 참여할 수 있는 기회를 제공
- “Dancing Diet”(댄싱 다이어트)를 통하여 활기찬 움직임을 유도하여 칼로리 소모 촉진과 체지방 감량 및 스트레스 해소
- 코로나19등 위기상황과 관련하여 대면수업이 불가능 할 경우 녹화 동영상 및 줌을 통한 비대면 교육으로 진행
- 지도자 및 센터 사정으로 인해 부득이하게 지정 날짜에 사업이 이루어지지 않을 경우, 사업의 실적 및 효과성을 위한 보충수업 실시

2. 참여자 모집 및 관리방안

- 본 센터를 이용하고 있는 성인 지적·자폐성 장애인을 대상으로 주 1회 전문 강사의 지도를 통한 프로그램을 실시
- 사업목적과 방침에 맞게 효과적으로 사업을 운영·관리할 수 있도록 회기별 프로그램 운영일지 및 출석부 작성
- 사업에 대한 관심 유도과 정보제공 및 사업의 효과성을 널리 알리기 위해 늘푸른동산 네이버 밴드, 프로그램 계획안, 남동장애인종합복지관 홈페이지를 통한 홍보 진행

3. 사업개요

- 사 업 명 : 2024년 생활체육교실 “Dancing Diet(댄싱 다이어트)”
- 사업기간 : 2024년 3월 ~ 11월
- 사업장소 :
 - 주 소: 인천광역시 남동구 담방서로 23번길17, 3층(늘푸른동산)
 - 인천광역시 남동구 인주대로 898(남동장애인종합복지관)
 - 인천광역시 남동구 장수로 42(인천광역시청소년수련관)
- 운영대상 : 총 25명(장애인참가자: 16명 / 운영진: 9명)
- 운영횟수 : 총 28회(매주 목요일, 13:00 ~ 15:00 2시간)

4. 운영진 현황

구 분	성 명	소속 및 직위	연락처	
			휴대전화	전자우편(이메일)
단체책임자	손동훈	시설장	010-9609-0000	prncsky@naver.com
관리담당자	윤다애	사회복지사	010-8210-0000	dbsekdo555@naver.com
지도자(매니저)	사설애	강사	010-7146-0000	teachbelly@naver.com
보조운영진	김은숙	주간보호센터 팀장	010-4817-0000	esgood@hanmail.net
	정지은	사회복지사	010-6239-0000	jjeun0361@naver.com
	임명호	사회복지사	010-5336-0000	ballfish3@naver.com
	이범주	사회복지사	010-3929-0000	nostra86@naver.com
	이민선	사회복지사	010-7432-0000	sevenme2@gmail.com
	심동준	사회복무요원	010-8349-0000	sdjtlahdwms@naver.com

5. 참가자 현황

순번	성명	생년월일	성별	장애 유형		연락처	비고
				장애	급		
1	박0현	981213	남	자폐	1		
2	이0륜	000720	남	지적	1		
3	박0욱	001120	남	자폐	1		
4	김0림	920717	여	지적	3		
5	유0인	000316	남	지적	1		
6	박0민	990331	여	지적	2		
7	안0나	890515	여	지적	2		
8	홍0권	021021	남	자폐	1		
9	임0혁	950807	남	지적	1		
10	유0웅	941029	남	지적	1		
11	김0배	920406	여	지적	1		
12	조0준	930911	남	자폐	2		
13	김0성	030312	남	자폐	1		
14	손0희	911201	여	지적	2		신규
15	김0호	911003	남	지적	2		신규
16	김0래	930429	여	지적	1		신규

6. 지도자(심판, 매니저) 자격사항

성 명	취득자격증명 및 경력 내용	자격증 사본
사설애	<p><자격증></p> <p>-벨리댄스 2급 강사자격 (대한벨리댄스협회)</p> <p>-밀리언댄스(스트릿댄스) Level3 강사자격 (밀리언댄스)</p> <p><경력></p> <p>2014 ~ 2019 이마트, 홈플러스, 신세계백화점, 롯데마트 문화센터 강사</p> <p>2021. 03 ~ 11 늘푸른동산 주간보호센터 활력댄스(방송댄스)</p> <p>2022. 03. ~ 11 검단서로이음주간보호센터 활력댄스(방송댄스)</p> <p>2023. 06~ 11 늘푸른동산 주간보호센터 'Dancing With me' (방송댄스)</p>	 <p>The top certificate is from BELLY KOREA ACADEMY, titled '자격증' (Certificate). It is issued to '성명: 사설애' (Name: Sasellae) with '수령등록번호: 0000'. The text states that the holder has completed the 2nd level of Belly Dance Instructor training and is qualified to teach. It is signed by the President of the Korea Belly Dance Association.</p> <p>The bottom certificate is from MILLION DANCE, titled '밀리언댄스 자격증' (Million Dance Certificate) for 'Level 3 Belly'. It certifies that the holder has completed the Level 3 training and is qualified to teach. It is signed by the President of Million Dance.</p>

7. 일정별 사업내역

프로그램명	댄스 & 피트니스(fitness)		
학습목표	체력을 증진시키고 댄스 동작을 통한 근력과 유산소 운동 효과를 가져온다.		
차시	세 부 강 의 내 용	학습 자료	학습자 준비물
1	수업 소개 및 주의사항 전달. 약 10~15분간 음악에 맞춰 전신 워밍업(매시간 반복)		편한 옷
	첫 시간이어서 가벼운 스트레칭과 팔, 다리 위주의 근력강화 동작 배우기		
2	어깨와 등 근력운동 동작 배우기. 처음에 시범을 보여주고 회원들의 자세 체크.		
	음악에 맞춘 가벼운 유산소 운동하기(진행속도에 따라 변동가능)		
3	복근과 옆구리 위주의 근력운동 동작 배우기. (진행방법을 위와 동일)		
	음악에 맞춘 유산소 운동. 안무지만 기본 동작을 활용한 운동의 성격		
4	팔과 등 근력운동 동작 배우기.		
	세븐틴 <아주 나이스.> 음악에 맞춘 피트니스 안무 배우기		
5	스쿼트와 런지 동작을 활용한 하체 강화 운동.		
	원탑 <say yes> 음악에 맞춘 피트니스 안무 배우기		
6	가벼운 전신운동 후 스쿼트 동작을 회원들과 해보기		
	기존에 배웠던 안무들을 반복하여 동작을 몸에 익힌다.		
7	베이직 동작을 활용하여 상체 중심의 근력 운동 실행.		
	올드팝 중 <footloose>음악에 맞춘 피트니스 안무 배우기		
8	베이직 동작을 활용하여 하체 중심의 근력 운동 실행.		
	아이브 <baddie> 음악에 맞춰 트렌디한 동작 배워보기		
9	복근 위주의 근력 운동 하기		
	라틴 음악 중 한 곡을 택하여 스텝과 손동작을 배워본다.		
10	눅거나 옆드리지 않고도 할 수 있는 복근 운동 동작 배우기		
	기존 배웠던 노래들의 안무를 연속으로 실행하여 운동량을 높인다.		
11	빠르지않고 전신 운동이 될 수 있는 스트레칭 동작 배우기		
	힙합 가수 제시의 노래를 선택하여 힙합 기본 동작 배우기		

12	상하체를 고루 발달 시킬 수 있는 컴비네이션 동작 배우기		
	지난 시간에 이어 힙합 기본 동작 지속하기		
13	웨이브 동작을 배우며 몸이 유연성 키우기		
	미디엄 템포의 노래를 선정하여 웨이브와 골반을 이용한 안무 배우기		
14	근력보다 유산소 위주의 운동 진행		
	빠르고 점프를 주요 동작으로 하여 댄스곡에 맞춰 응용해본다.		
15	지난 주에 이어 유산소 위주로 진행. 걷기 - 뛰기 - 점프 등의 동작		
	점프와 런닝을 하며 팔동작을 같이 할 수 있는 안무를 함께 해본다.		
7	베이직 동작을 활용하여 상체 중심의 근력 운동 실행.		
	올드팝 중 <footloose>음악에 맞춘 피트니스 안무 배우기		
8	베이직 동작을 활용하여 하체 중심의 근력 운동 실행.		
	아이브 <baddie> 음악에 맞춰 트렌디한 동작 배워보기		
9	복근 위주의 근력 운동 하기		
	라틴 음악 중 한 곡을 택하여 스텝과 손동작을 배워본다.		
10	눅거나 엎드리지 않고도 할 수 있는 복근 운동 동작 배우기		
	기존 배웠던 노래들의 안무를 연속으로 실행하여 운동량을 높인다.		
11	빠르지않고 전신 운동이 될 수 있는 스트레칭 동작 배우기		
	힙합 가수 제시의 노래를 선택하여 힙합 기본 동작 배우기		
12	상하체를 고루 발달 시킬 수 있는 컴비네이션 동작 배우기		
	지난 시간에 이어 힙합 기본 동작 지속하기		
13	웨이브 동작을 배우며 몸이 유연성 키우기		
	미디엄 템포의 노래를 선정하여 웨이브와 골반을 이용한 안무 배우기		
14	근력보다 유산소 위주의 운동 진행		
	빠르고 점프를 주요 동작으로 하여 댄스곡에 맞춰 응용해본다.		
15	지난 주에 이어 유산소 위주로 진행. 걷기 - 뛰기 - 점프 등의 동작		
	점프와 런닝을 하며 팔동작을 같이 할 수 있는 안무를 함께 해본다.		
16	골반과 허벅지 위주로 스트레칭과 근력 운동		
	잇지 <untouchable> 의 포인트 안무를 살려 배우기.		

17	팔과 어깨 위주의 스트레칭과 근력 운동		
	골든걸스 <one last time>을 이용한 안무 배우기		
18	킥(발로차는 동작)을 활용한 하체 운동		
	바운스와 니업 동작을 음악에 맞추며 허벅지 근육을 활용		
19	전신 운동이 되는 스트레칭 배우기		
	여자아이들 <super lady> 안무를 활용한 피트니스 안무 배우기		
20	상체 전체를 활용한 근력 운동		
	웍킹의 기본 팔동작을 음악에 접목시켜 해본다.		
21	하체 전체를 활용한 근력 운동 및 스트레칭		
	최신팝 중에 하나를 선택해 좌우 앞뒤 이동을 많이 할 수 있는 안무배우기		
22	유연성에 좋은 서서할 수 있는 스트레칭 운동 따라해보기		
	베이비 몬스터 <batter up>을 활용한 피트니스 안무 배우기		
23	고관절에 좋은 스트레칭과 댄스동작 따라하기		
	다시 한 번 배운곡들을 연속 재생하며 운동량 늘리기		
24	다이어트에 도움이 되는 고강도의 스트레칭과 근력 컴비네이션		
	소카 음악을 활용한 고강도의 안무 배우기		
25	팔 다리를 동시에 사용하여 전신 운동 하기		
	악뮤 <love lee>에 맞춘 피트니스 댄스 안무 배우기		
26	댄스 기본 동작으로 자세를 바르게 하는 법을 배워 목관절 세우기		
	밸리댄스 동작을 활용한 댄스 피트니스 안무 배우기		
27	앉아서 하는 스트레칭의 종류 배워보기		
	lggy azalea <Mo bounce> 음악에 맞춘 힙합 안무 배우기		
28	댄스의 팔동작을 배워서 어깨와 목의 근육을 풀어준다.		
	바차타를 활용한 댄스 피트니스 안무배우기		

8. 홍보 계획

구분	일정	홍보방법
관 홈페이지/SNS 홍보	3~11월	프로그램 진행 시 남동장애인종합복지관 홈페이지 및 센터 네이버밴드 홍보게시물 작성
현수막 홍보	3~11월	현수막 제작 후 남동장애인종합복지관 강당에 개첩하여 프로그램 홍보(1회)
언론매체 홍보	3~11월	남동장애인종합복지관 관보 '샘물' 지와 연계하여 본 센터의 프로그램 소개 및 홍보 (1회)
유인물 홍보	3~11월	월별 프로그램 계획안을 통해 참여자 및 보호자에게 사업 홍보 및 정보제공

☞ 현수막 시안(예시)

[기금]

2024 인천 장애인생활체육교실 “Dancing Diet(댄싱 다이어트)”

기간 : 2023. 3월 ~ 11월 장소 : 남동장애인종합복지관 및 인천광역시청소년수련관
주최 : 인천광역시장애인체육회 주관 : 늘푸른동산 주간보호센터

재정후원 :  문화체육관광부   복권위원회

이 사업은 문화체육관광부, 국민체육진흥공단, 복권기금의 재정후원을 받고 있습니다.

[지방비]

2023 인천 장애인생활체육카누교실

기간 : 2023. ○월 ~ ○월 장소 : ○○○○○○
주최 : 인천광역시장애인체육회 주관 : ○○○○○○ 재정후원 : 인천광역시

이 사업은 인천광역시의 예산 지원을 받고 있습니다.

9. 안전사고 관리

○ 응급상황 발생 시 연계 병원

수업장소	인근 병원	
	병원명	전화
늘푸른동산 주간보호센터 남동장애인종합복지관 강당	가천길병원	032-460-3114
	닥터송내과 의원	032-469-4266
	우리내과 의원	032-466-4339

○ 관계기관

구분	기관명	전화	비고
관할 소방서	남동소방서	032-870-5250	긴급전화 : 119
	서창 119안전센터	032-469-1119	
경찰서	남동 경찰서 만월지구대	032-461-1112	
상급기관	남동구청 노인장애인과	032-453-2524	

○ 구급약품배치현황

배치장소	구급약품 종류
늘푸른동산 주간보호센터	후시딘, 파스(액체 및 스프레이), 소독약, 지혈제, 반창고, 체온계 등

○ 코로나19 대응관련

활동	내용
오전, 오후 체온체크	- 내관 및 점심 식사 후(오후 1시) 체온체크를 진행 37.5°C가 넘을 시 5분 간격으로 3회 진행 그 후에도 체온이 높을 경우 귀가 조치
분사 방역	- 오후 5시 45분경 분사 방역기를 이용하여 프로그램실 및 복지관 강당 전체 소독 진행

10. 사업 운영장소 현황

명 칭	주요현황	증빙사진(JPG)	비고
건물사진	늘푸른동산 주간보호센터		
	남동장애인종합복지관		
	인천광역시청소년수련관		
운영(수업) 장소사진	인천광역시청소년수련관 다목적실 (에어컨, 거울, 음향시설 보유)		
	남동장애인종합복지관 강당 (에어컨, 배드민턴 코트 2세트, 음향시설 보유)		

명 칭	주요현황	증빙사진(JPG)	비고
장애인 편의시설	장애인주차구역		
	엘리베이터		
기타시설	용품보관장소		

11. 사업 예산

가. 총괄표

단위 : 원

합 계	교부금(예산)	자부담		비고
		운영단체 지원금	참가자부담 등	
3,000,000	3,000,000			

나. 교부금 예산 세부내역서

1) 교부금 산출기초

목	세 목	항 목	계(원)	산출내역
운영 비	일반수용비	지도자 수당	2,800,000	지도자 수당 50,000원×2시간×28회기=2,800,000원
		운영요원 수당		
		운동용품		
		홍보물	50,000	현수막 제작 50,000원×1ea=50,000원
	임차료	시설임차료 등		
	기타 운영비	의료약품		
업무 추진 비	사업추진비	간식, 음료 등	150,000	간식비 150,000원×1식=150,000원
계			3,000,000	

2) 교부금 용품구입 품의서

운영용품비 상세내역						
금액(원)	수량	단가(원)	제품명칭	사양	제조사	비고
용 품 내 역						
계						

다. 자부담 예산 세부내역서

목	세목	계(원)	산출내역
일반 수용비	수당		
	홍보물		
	급량비(간식비)		
	용품비		
	교제제작비		
임차료	임차비		
기타 운영비	의료약품		
계			

12. 성과관리 및 기대효과

○ 참여자 활동계획

- 참여자의 프로그램 참여 중 참여자의 성과가 극대화 될 수 있도록 운영진 외 인적자원연계(봉사자)등을 활용하여 활동에 대한 주기적인 동기부여, 흥미 유발
- 사업 중간, 최종, 참여자를 대상으로 프로그램의 만족도 조사를 실시하여 효과적인 사업운영이 이루어지도록 점검 및 관리

○ 사업 성과계획

- “Dancing Diet”(댄싱 다이어트)를 통하여 지적, 자폐성 장애인에게 다양한 여가 활동에 참여할 수 있는 기회를 제공하고, 스트레스를 해소 할 수 있도록 하고자 하며, 활동적인 프로그램을 통해 건강관리를 유도하여 체지방을 감소시키고자 함
- 사업 전·후 남동장애인종합복지관 내 구비된 체지방 측정기를 사용하여 체지방 변화 정도 측정
- 사업 전·후 프로그램 만족도 조사 실시

○ 지역연계 활용방안



- 남동장애인종합복지관 및 인천장애인체력인증센터와 연계 참여자 체력측정

13. 필요 용품 현황

종목명	용품명	제조사 및 모델명	수량	단가	비고

전년도 실적사항 작성

가. 사업실적 (관련실적 최근자료 2개 사업 이내로 작성)

사업기간	사업명	사업 예산	사업내용	실적사진
2021.05~ 2021.11	▶생활체육 “우리모두 활기찬 G.X!!”	▶교부금 4,000,000원 ▶자부담 100,000원	중증 지적·자폐성 장애인의 기초체력 향상을 위한 G.X 프로그램	
2023. 06~ 2023.12	▶생활체육 ‘Dancing With me’ (방송댄스)	▶교부금 4,000,000원	중증 지적·자폐성 장애인의 여가활동 참여기회 제공 및 체지방 감소	

나. 물품관리대장 (해당 기관서식 가능)

- 비품관리대장을 통한 지원사업 물품관리

순번	일련	비품코드	비품명	비품상태	관리위치	구분	보유명	유지명	금액	수량		현장 수량	비고
										수량	관리수량		
1		3107- 34000- 050	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
2		3107- 34000- 052	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
3		3107- 34000- 060	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
4		3107- 34000- 067	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
5		3107- 34000- 069	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
6		3107- 34000- 064	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
7		3107- 34000- 055	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
8		3107- 34000- 056	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
9	2023-01-04	3107- 34000- 051	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
10		3107- 34000- 054	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
11		3107- 34000- 061	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용
12		3107- 34000- 062	표가예브	운영	프로그램 실	예입			30,000	1		1	민간광역지공예인 제작회 지원비용

154	2019-09-19	3001-24001-014	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	144(310)	35,000	1			1
155		3001-24001-006	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	104(288)	35,000	1			1
156		3001-24001-013	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	144(325)	35,000	1			1
157		3001-24001-012	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	124(286)	35,000	1			1
158		3001-24001-011	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	114(275)	35,000	1			1
159		3001-24001-010	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	114(275)	35,000	1			1
160		3001-24001-009	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	10.54(270)	20,000	1			1
161		3001-24001-005	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	84(245)	20,000	1			1
162		3001-24001-007	연스화	운영	프로그램실	대입	FU-002	104(265)	35,000	1			1

발달장애인의 자기결정능력 및
사회적응능력 향상을 위한 소그룹
활동(동아리 활동)
“작은 모임, 큰 변화”



지원기관	사회복지공동모금회
부서명	늘푸른동산
담당자	임명호



1천만원 이하 [신청·기획·지정기탁] 사업 배분신청서

1. 기관현황 및 사업개요

신청 기관 정보	기관명	늘푸른동산		대표자	손동훈																	
	고유번호 (사업자등록번호)	131-82-78069																				
	전화	032-472-4031		fax	032-472-4032																	
	E-mail/홈페이지	ballfish3@naver.com/ndjb.or.kr		설립년월일	2002년 3월 18일																	
	주소	21591 인천 남동구 담방서로 23번길 17, 3층 늘푸른동산																				
	기관특성	<input type="checkbox"/> ① 지역복지시설 <input type="checkbox"/> ② 노인시설 <input checked="" type="checkbox"/> ③ 장애인시설 <input type="checkbox"/> ④ 아동시설 <input type="checkbox"/> ⑤ 청소년시설 <input type="checkbox"/> ⑥ 모부자시설 <input type="checkbox"/> ⑦ 가정폭력시설(여성) <input type="checkbox"/> ⑧ 기타																				
사업 개요	사업구분	프로그램(<input checked="" type="checkbox"/>) 기능보강 (<input type="checkbox"/>)																				
	사업기간	2025년 1월 1일 ~ 2025년 12월 31일(12개월)																				
	사업명	발달장애인의 자기결정능력 및 사회적응능력 향상을 위한 소그룹 활동(동아리 활동) “작은 모임, 큰 변화”			실인원	16명																
	예산	총사업액	9,014,000	신청금액	9,014,000	자부담	0															
	사업구분 (모금회 지속가능발전목표 C-SDGs)	<table border="1"> <tr> <td>기초생계 지원</td> <td><input type="checkbox"/> 경제적 빈곤 퇴치 <input type="checkbox"/> 영양 및 급식지원/기아종식</td> </tr> <tr> <td>교육/자립 지원</td> <td><input checked="" type="checkbox"/> 교육 및 자립역량 강화 <input type="checkbox"/> 양질의 일자리 만들기 <input type="checkbox"/> 적정기술과 정보기술격차 해소 지원</td> </tr> <tr> <td>주거/환경 개선</td> <td><input type="checkbox"/> 모두를 위한 깨끗한 에너지 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 지속가능한 생산과 소비 <input type="checkbox"/> 기후변화와 대응 <input type="checkbox"/> 해양생태계 보존 <input type="checkbox"/> 육상생태계 보호</td> </tr> <tr> <td>보건/의료 지원</td> <td><input type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복 <input type="checkbox"/> 깨끗한 물과 위생</td> </tr> <tr> <td>심리/정서 지원</td> <td><input type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복</td> </tr> <tr> <td>사회적 돌봄 강화</td> <td><input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화</td> </tr> <tr> <td>소통과 참여 확대</td> <td><input type="checkbox"/> 성평등 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 사회적 약자의 권리증진</td> </tr> <tr> <td>문화 격차 해소</td> <td><input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화</td> </tr> </table>					기초생계 지원	<input type="checkbox"/> 경제적 빈곤 퇴치 <input type="checkbox"/> 영양 및 급식지원/기아종식	교육/자립 지원	<input checked="" type="checkbox"/> 교육 및 자립역량 강화 <input type="checkbox"/> 양질의 일자리 만들기 <input type="checkbox"/> 적정기술과 정보기술격차 해소 지원	주거/환경 개선	<input type="checkbox"/> 모두를 위한 깨끗한 에너지 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 지속가능한 생산과 소비 <input type="checkbox"/> 기후변화와 대응 <input type="checkbox"/> 해양생태계 보존 <input type="checkbox"/> 육상생태계 보호	보건/의료 지원	<input type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복 <input type="checkbox"/> 깨끗한 물과 위생	심리/정서 지원	<input type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복	사회적 돌봄 강화	<input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화	소통과 참여 확대	<input type="checkbox"/> 성평등 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 사회적 약자의 권리증진	문화 격차 해소	<input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화
	기초생계 지원	<input type="checkbox"/> 경제적 빈곤 퇴치 <input type="checkbox"/> 영양 및 급식지원/기아종식																				
	교육/자립 지원	<input checked="" type="checkbox"/> 교육 및 자립역량 강화 <input type="checkbox"/> 양질의 일자리 만들기 <input type="checkbox"/> 적정기술과 정보기술격차 해소 지원																				
주거/환경 개선	<input type="checkbox"/> 모두를 위한 깨끗한 에너지 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 지속가능한 생산과 소비 <input type="checkbox"/> 기후변화와 대응 <input type="checkbox"/> 해양생태계 보존 <input type="checkbox"/> 육상생태계 보호																					
보건/의료 지원	<input type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복 <input type="checkbox"/> 깨끗한 물과 위생																					
심리/정서 지원	<input type="checkbox"/> 신체·정서적 건강과 회복																					
사회적 돌봄 강화	<input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화																					
소통과 참여 확대	<input type="checkbox"/> 성평등 <input type="checkbox"/> 지속가능한 지역사회 인프라 구축 <input type="checkbox"/> 사회적 약자의 권리증진																					
문화 격차 해소	<input type="checkbox"/> 사회적 배제 감소와 불평등 완화																					
계좌번호	(은행:신한 100-035-657447)			예금주 : 늘푸른동산 손동훈																		
담당자 이름	임명호	전화	032-472-4031																			
		E-mail	ballfish3@naver.com																			

****신규배분기관일 경우 법인등기부등본(시설신고증), 고유번호증(사업자등록증) 필수 제출**

<신청기관 현황 : 신청기관 신뢰성 점검표>

1. 귀 기관·시설·단체에서 **최근 3년 이내**(공모사업 : 공고일 기준/ 비공모사업 : 배분사업신청일 기준)에 **회계부정, 학대 및 성폭력 등 인권침해 사안**[사회복지사업법 제40조(시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄 등) 1항 4호 및 9호의 각목(아래 관련 법령 참조)], 또는 **이에 준하는 사안**이 발생하여 정부(경찰, 검찰 등) 및 지자체 등으로부터 형사·행정처분 받은 사실이 있다면 해당란에 V 체크해 주세요.

- ※ **조치 완료되지 않은 사건이나 처분이 확정되지 않은 현재 진행 중인 사건의 경우, 기간과 상관없이 작성해** 주세요.
- ※ 귀 기관·시설·단체의 사건으로 인해 운영법인이 대신 처분 받은 경우, '해당있음'으로 작성해 주세요.
- ※ (신청기관이 운영법인인 경우) 귀 운영법인이 사건 당사자 기관이 아님에도 산하 기관·시설·단체의 사건으로 인해 대신 처분 받은 경우라면, '해당없음' 으로 작성해 주세요.
- ※ 인권침해 사건의 경우, 이용인(생활인)에 대한 시설장 또는 종사자의 인권침해 사건에 한해 작성해 주세요. (이용자간, 종사자간 사건은 제외)

V 체크	내용
V	가. 해당없음 (2번 문항 생략 후 하단에 최종 서명함)
	나. 해당있음 (2번 문항부터 기재)

관련법령
<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지사업법 제40조(시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄 등) 1항 4호 중 회계부정 ○ 사회복지사업법 제40조(시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄 등) 1항 9호 중 성폭력범죄 또는 학대관련범죄 <ul style="list-style-type: none"> - 성폭력범죄 : 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제1항제3호부터 제5호까지 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제3호 - 아동학대관련범죄 : 「아동복지법」 제3조제7호의2 - 노인학대관련범죄 : 「노인복지법」 제1조의2제5호 - 그 밖에 대통령령으로 정하는 성폭력범죄 또는 학대관련범죄 ○ 「장애인복지법」 제2조 4항에 따른 장애인학대관련범죄 ○ 이 외의 학대·성폭력 관련 범죄와 관련한 법률

2. 처분과 관련한 구체적인 내용을 작성해 주세요.

구분	내용	
발생시기/기간	년 월 일 ~ 년 월 일	
관련 사안 및 관련자	V 체크	내용
		가. 회계부정: 사업비 횡령, 유용 (관련자 (V표시): <input type="checkbox"/> 시설장 <input type="checkbox"/> 종사자)
		나. 인권침해: 이용자 학대, 성폭력 (관련자 (V표시): <input type="checkbox"/> 시설장 <input type="checkbox"/> 종사자)
사건종류	V 체크	내용
		가. 회계부정 (내용 :)
		나. 학대 (내용 :)
		다. 성폭력 (내용 :)
처분내용	V 체크	내용
		가. 행정처분
		나. 형사처분
		다. 기타(처분이 확정되지 않은 경우)
		내용
		<ul style="list-style-type: none"> ■ 처분종류 : ■ 처분확정일자 : ■ 처분에 대한 조치이행 종료여부 : <input type="checkbox"/> 완료 <input type="checkbox"/> 진행중 ■ 처분에 대한 조치이행 종료(예정)일자 :

※ 2개 이상의 처분이 있는 경우 표를 추가하여 작성 바랍니다.

※ 컨소시엄 사업인 경우, 컨소시엄 구성기관별로 각각 1부씩 작성하여, 첨부파일로 제출 바랍니다.

3. 2번의 기재사항과 관련하여 기관의 의견이 있는 경우 자유롭게 작성해 주세요.

상기 내용은 사실에 기반하여 작성되었으며, 작성 내용이 사실과 다른 경우
배분사업에 선정된 후에도 배분취소, 환수, 일정기간 지원중단 등의 조치가 있을 수 있음에
동의합니다.

2024년 10월 24일

기관대표자 : 손동훈

(직인)

2. 지원금 사용계획

1) 사업 필요성

(1) 사업 계획 배경

①확일화된 방식의 사회복지 서비스

2024년 기준 인천광역시 발달장애인은 약 11,000명으로 그중 남동구에 거주하는 발달장애인의 수는 1300명으로 12%의 인원이 남동구에 거주하는 것으로 확인된다. 이러한 특성으로 인하여 남동구에는 많은 수의 발달장애인 사회복지시설이 존재하며 서비스를 제공하고 있다.

하지만 대부분의 발달장애인 사회복지시설에서는 시설 및 사회복지 종사자의 인력의 어려움으로 인하여 발달장애인을 대상으로 획일적인 사업(서비스)를 제공하고 있는 실정이다.

②소그룹 활동의 중요성

발달장애인에게 소그룹 활동은 전반적인 발달을 위하여 매우 중요

소그룹 활동은 발달장애인의 전반적인 발달과 사회적 통합을 촉진하는데 매우 중요한 역할을 하며 특히 아래와 같은 이유로 소그룹 활동의 필요성이 강조된다.

- **자립과 자기 결정** : 주간활동 서비스와 같은 소그룹 활동은 발달장애인들이 자립적으로 생활할 수 있도록 돕고, 자기 결정을 내리는 능력을 키우는 데 중요한 역할을 한다. 이는 발달장애인들이 자신의 삶을 더 잘 관리하고, 독립적인 생활을 할 수 있도록 지원한다.

(발달장애인 실태조사 및 지원방안 연구. 보건복지부. 김성희. 오욱찬. 이민경. 오다은 등. 2022)

- **정서적 안정과 자존감 향상** : 발달장애인을 위한 다양한 재활 서비스(음악 재활, 행동 재활, 놀이 심리 재활 등)는 각각의 특성(소그룹)에 맞춰 발달장애인의 전반적인 발달을 촉진하는 데 기여한다. 이러한 서비스들은 장애인의 개별적인 필요에 맞추어 제공되며, 참여자들의 만족도와 서비스의 질을 높이기 위해 지속적으로 개선되고 있다.

(장애아동 발달재활서비스 효과성 및 개선방안 연구. 서울대학교 김동일. 2021)

- **사회성 발달 및 자립과 자기 결정** : 소그룹 활동은 발달장애인의 사회성을 증진시키는데 중요한 역할을 한다. 그룹 활동을 통해 사회적 상호작용 기회가 늘어나며, 의사소통 능력과 대인 관계 기술이 향상된다. (발달장애인 실태조사 및 지원방안 연구. 보건복지부. 김성희. 오욱찬. 이민경. 오다은 등. 2022)

- **사회적응능력 향상** : 발달장애 아동을 대상으로 한 소그룹 사회기술훈련 프로그램은 사회적응능력을 크게 향상시키는 것으로 나타남. 이러한 프로그램은 발달장애 아동이 환경을 이해하고 상호작용하는 능력을 개선시켜, 또래와의 관계 형성 및 유지에 도움을 준다.

(발달장애아동 사회적응능력 사회기술훈련. 서울여자대학교 백정연. 2004)

- **운동 기능 및 사회적 참여** : 그룹 감각통합 치료와 같은 소그룹 활동은 발달장애 아동의 운동 기능 및 사회적 능력을 향상시키는 데 긍정적인 영향을 미친다. 이는 특히 소그룹에서의 상호작용과 활동이 개인의 전반적인 발달에 기여한다는 점을 시사한다.

(성인 발달장애인의 의미 있는 낮 시간을 위한 주간활동서비스 지원 방안. 신라대학교. 최선경. 2019)

이러한 이유로 발달장애인의 소그룹 활동은 매우 중요하다고 할 수 있으며, 본 시설에서는 위 중 요성 중 발달장애인의 사회적응 능력을 강화하기 위하여 본 사업을 시행하고자 한다.

2) 기존 유사사업과의 차별성

① 2023년 동아리활동을 시작으로!!

본 센터에서는 자기결정능력 향상 및 시설 이용인의 다양한 여가생활 영위를 위하여 2023년부터 소그룹 활동(동아리 활동)을 볼링, 뷰티, 사진, 트레킹 활동으로 월 1회 진행하고 있다. 소그 룩 활동(동아리활동)의 경우 센터 내부에서 진행한 만족도 조사에서 2023년부터 2024년 상반 기까지 이용인과 보호자의 만족도가 매우 높음으로 나타나고 있다. 이러한 조사결과를 토대로 각 활동의 내용을 센터 내부에서만 진행하는 활동이 아닌 각 활동(볼링, 뷰티, 트레킹, 사진)에 맞는 행사 및 단체와 연계하여 소그룹 활동의 영역을 점차 확대할 전망이다.

② 소규모시설 자체 프로그램의 한계

현재 본 센터에서 진행하고 있는 소그룹 활동의 경우 센터 내 예산을 사용 진행하는 바 강사 초빙 및 외부활동(행사 및 전시회 등), 물품 구입 등이 어려운 상황이다. 이에 신청사업이 진행 된다면 소규모시설의 예산적 한계를 넘어 이용인들에게 양질의 서비스를 제공 소그룹 활동의 효과성을 높일 수 있을 것이다.

3) 신청기관의 강점

① 소그룹 활동을 계획 실행하는 기관

본 센터는 중·장기사업계획으로 사람중심 복지실천 - 사람중심 서비스 체계강화 - 이용인 욕구 에 기반한 소그룹 활동 개발 진행하고 있다. 이를 통하여 이용인의 자기선택 및 욕구를 표현할 수 있도록 유도 하고 있으며, 이러한 사업을 진행하며 얻게된 노하우 및 데이터를 타 주간이용시설들 과 공유하여 인천 남동구 나아가 인천에 거주하는 발달장애인들에게 긍정적인 영향을 미칠 것으 로 판단된다.

연도	수행기간	사업명	지원금액	지원기관 (정부,민간)
2023	2023.01 ~ 2023. 12	동아리 활동	-	자체사업
2024	2024.01 ~ 2024. 12(예정)	소그룹 활동(동아리 활동)		

② 다양한 인프라를 가지고 있는 자원봉사단체

본 센터는 인천시설공단과 MOU를 맺어 매주 연계 프로그램을 진행하고 있다. 만약 신청사업이 진행된다면 인천시설공단에서 가지고 있는 인적·시설 인프라를 이용하여 사업 진행 시 각 활동에 맞는 시설(인천청소년수련관, 인천대공원 등) 및 갑작스러운 기상변화 상황 시 즉각적인 대처가 용이하다.

2) 서비스 대상 선정기준 및 방법(과정)

(1) 참여 대상 및 인원

핵심 참여자	늘푸른동산 주간이용시설 이용인 16명
주변 참여자	늘푸른동산 직원 6명, 기타인력 2명

(2) 참여자 선정 기준

“늘푸른동산” 주간이용시설을 이용하고 있는 이용인

(3) 참여자 모집 방안

“늘푸른동산” 주간이용시설을 이용하고 있는 이용인 및 보호자에게 프로그램 홍보를 진행 참여 의사를 확인 후 선정

3) 사업 목적 및 목표

목적	목표
발달장애인의 자기결정 능력 향상	자기결정 능력 강화

4) 세부사업내용

프로 그럼명	활동 (수행방법)	시행 시기	참여 인원	수행인력	시행 횟수 시간								
트레킹 동아리	<ul style="list-style-type: none"> 지역 내 명소 트레킹 및 등산 활동 <table border="1"> <tr> <td>10회기</td> <td>지역 내 명소 트레킹</td> </tr> <tr> <td>8회기</td> <td>등산 활동</td> </tr> <tr> <td>1회기</td> <td>기초체력운동</td> </tr> </table>	10회기	지역 내 명소 트레킹	8회기	등산 활동	1회기	기초체력운동	2월- 11월	핵심참여자 4명	사회복지사 1명, 자원봉사자 1명, 사회복무요원 1명	총 20회 회당 3시간 (등산 활동의 경우 5시간)		
10회기	지역 내 명소 트레킹												
8회기	등산 활동												
1회기	기초체력운동												
뷰티 동아리	<ul style="list-style-type: none"> 개인위생교육 및 본인 꾸미기 교육 <table border="1"> <tr> <td>4회</td> <td>개인위생교육</td> </tr> <tr> <td>8회</td> <td>로션 및 스킨 바르기 등 기초 화장 교육</td> </tr> <tr> <td>7회</td> <td>매니큐어 및 헤어세팅 교육</td> </tr> <tr> <td>1회</td> <td>뷰티 박람회 참여</td> </tr> </table>	4회	개인위생교육	8회	로션 및 스킨 바르기 등 기초 화장 교육	7회	매니큐어 및 헤어세팅 교육	1회	뷰티 박람회 참여	2월- 11월	핵심참여자 4명	사회복지사 1명, 자원봉사자 1명, 사회복무요원 1명	총 20회 19회 2시간 1회(뷰티박람회 참석) 6시간
4회	개인위생교육												
8회	로션 및 스킨 바르기 등 기초 화장 교육												
7회	매니큐어 및 헤어세팅 교육												
1회	뷰티 박람회 참여												
사진 동아리	<ul style="list-style-type: none"> 개인 카메라(플라로이드)를 사용하여 지역사회 사진 촬영 <table border="1"> <tr> <td>19회</td> <td>카메라 사용법 교육 및 지역사회 사진촬영</td> </tr> <tr> <td>1회</td> <td>사진 전시회 관람</td> </tr> </table> <p>*사진집 및 사진전의 경우 담당자가 진행</p>	19회	카메라 사용법 교육 및 지역사회 사진촬영	1회	사진 전시회 관람	2월- 11월	핵심참여자 4명	사회복지사 1명, 자원봉사자 1명, 사회복무요원 1명	총 20회 19회 2시간 1회(사진 전시회 관람) 5시간				
19회	카메라 사용법 교육 및 지역사회 사진촬영												
1회	사진 전시회 관람												
볼링 동아리	<ul style="list-style-type: none"> 강사의 진행으로 기초 볼링 활동 교육 및 기술 교육 <table border="1"> <tr> <td>19회</td> <td>이용인 개개인에 맞는 볼링공 선택 및 기초 볼링 활동 및 교 육</td> </tr> <tr> <td>1회</td> <td>볼링 대회 개최 *비장애인 단체(인천시설공단) 과 함께하는 볼링 대회 개최</td> </tr> </table>	19회	이용인 개개인에 맞는 볼링공 선택 및 기초 볼링 활동 및 교 육	1회	볼링 대회 개최 *비장애인 단체(인천시설공단) 과 함께하는 볼링 대회 개최	2월- 11월	핵심참여자 4명	사회복지사 1명, 강사 1명, 자원봉사자 1명, 사회복무요원 1명	20회 2시간				
19회	이용인 개개인에 맞는 볼링공 선택 및 기초 볼링 활동 및 교 육												
1회	볼링 대회 개최 *비장애인 단체(인천시설공단) 과 함께하는 볼링 대회 개최												
이용인 월회의	<ul style="list-style-type: none"> 2, 4, 6, 8월 회의를 통하여 핵심참여자가 원하는 동아리 활동 선택 (현재 참여하고 있는 동아리에 만족하고 타 이용인의 신청이 없을 시 같은 동아리 활동 유 지) 각 동아리 담당자 및 핵심 참여자가 회의를 통하여 활동 내용의 건의사항 혹은 불편점 등을 확인 개선 월 회의 시 각 동아리 활동 장소 혹은 내용을 핵심 참여자가 스스로 선택 (사진 및 AAC자료 활용) 	2월- 11월	핵심참여자 16명	사회복지사 4명,	총 11회 1시간								

*핵심참여자 16명이 3개월을 기준 동아리활동을 변경하며 진행하여 모든 동아리 활동에 참여토록 유도

5) 목표에 대한 평가방법

성과목표	평가 도구 및 방법	측정 시기
자기결정 능력 강화	성과지표 : 자기결정 능력 5% 향상 평가도구 : AIR Self-Determination Scale 평가방법 : 참여 대상자 16명 대상 사전·사후 평가	사전(2월), 사후(11월)

6) 진행 일정

내용		기간											
		1월	2월	3월	4월	5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월
트레킹동아리	트레킹												
	키초체력운동												
	등산												
뷰티동아리	개인위생교육												
	기초화장교육												
	매니큐어 및 헤어세팅 교육												
	뷰티 박람회 참여												
사진동아리	지역사회 사진촬영												
	사진 전시회 관람												
	사진전 개최												
	사진집 발간												
볼링동아리	기초 볼링활동 및 교육												
	볼링 대회 개최												
이용인 월회의													

7) 담당인력 구성

이름 (역할)	담당부서/직위	투입시간 (단위:1주일)	주요업무	비고
손동훈	늘푸른동산/시설장	0.5	수퍼바이저	
김은숙	늘푸른동산/팀장	3	수퍼바이저	
임명호	늘푸른동산/대리	5	트레킹 동아리 활동 담당/본 사업 주 담당	
정지은	늘푸른동산/사회복지사	1	사업 회계 업무	
윤다애	늘푸른동산/사회복지사	3	사진 동아리 활동 담당	
이범주	늘푸른동산/사회복지사	3	볼링 동아리 활동 담당	
이민선	늘푸른동산/사회복지사	3	뷰티 동아리 활동 담당	
정승민	늘푸른동산/사회복무요원	3	동아리 활동 시 인력 지원	
미정	볼링강사	3	볼링 동아리 강의	

3. 예산계획

관		사업비						
항	공동모금회 “발달장애인의 자기결정 및 사회적응능력 향상을 위한 소그룹 활동(동아리활동)”작은모임, 큰변화“ 사업비							
목	세목	계	산출근거	예산조달 계획				
				신청금액	비율 (%)	자부담	비율 (%)	자부담 자원
총 계								
사업비	트레킹 동아리	1,750,000	식사비 5,000원×7명×8회 = 840,000 간식비 4,500원×7명×20회 = 630,000 여행자 보험 2,000원×7명×20회 =280,000	1,750,000	19.4			
	뷰티 동아리	620,500	뷰티 물품 구입비 (화장품 및 거울 등) 400,000원×1회 =400,000원 식사비 15,000원×7명×1회 105,000원 간식비 4,500원×7명×1회 = 31,500원 박람회 참가비 10,000원×7명×1회 = 70,000원 여행자 보험 2,000원×7명×1회 = 14,000원	620,500	6.9			
	사진 동아리	2,985,000	플라로이드 사진기 구입비 150,000원×5대×1회=750,000원 플라로이드 필름 구입비 14,000원×70봉×1회=980,000원 사진전 관람비 20,000원×7명×1회=140,000원 사진집 출판비 604,000원×1회=604,000원 식사비 15,000원×7명×1회=105,000원 간식비 4,500원×7명×4회=126,000원 여행자보험 2,000원×7명×20회=280,000원	2,985,000	33.1			
	볼링 동아리	3,614,400	강사비 100,000원×1명×19회=1,900,000원 볼링장 게임비 3,200원×7명×19회=425,600원 대화비 1,500원×7명×19회=199,500원 간식비 4,500원×7명×19회=598,500원 여행자 보험 2,000원×6명×20회=240,000원 볼링 대회 물품 구입비 (상품 및 현수막 제작) 177,200원×1회=177,200원 볼링 대회 볼링장 게임비 3,200원×8명×1회=25,600원 볼링 대회 대화비 1,500원×8명×1회=12,000원 볼링 대회 간식비 4,500원×8명×1회=36,000원	3,614,400	40.1			
	홍보	44,100	홍보비(사업 현수막 제작) 44,100원×1회=44,100원	44,100	0.5			
	소 계	9,014,000		9,014,000	100			

※ 사업시행 중 아래의 배분취소 및 환수에 해당하는 사안이 발생할 경우, 모금회는 배분분과실행위원회의 심의를 거쳐 배분을 취소할 수 있음을 안내드립니다.

제13조(배분취소 및 환수) ① 제10조제1항에 따른 배분결정통지 후에 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생한 경우에는 배분분과실행위원회의 심의를 거쳐 배분을 취소하여야 한다. 이 경우 배분금을 지급한 때에는 그 전액 또는 일부를 환수할 수 있다.

1. 제5조의3에 규정된 배분제외대상에 해당하는 사업 또는 비용임이 발견된 경우
2. 배분을 받은 자가 배분금을 목적 외의 경비로 사용한 경우
3. 배분대상 사업이 중지되거나 목적달성이 불가능한 경우
4. 배분을 받은 자가 법 제23조에 따른 모금회의 서류제출 요구 또는 조사에 불응한 경우
5. 배분결정이 법·「정관」 또는 이 규정에 위반된 것이 발견된 경우
6. 배분을 받은 자가 당해 배분과 관련하여 모금회에 제출하거나 보고한 내용이 허위로 판명된 경우
7. 그 밖에 배분분과실행위원회가 배분취소 및 환수를 하여야 할 사유가 있다고 판정한 경우

위와 같이 2025년도 사업과 지원금을 신청합니다.

2024년 10월 24일

기관대표자 : 손동훈 (인)

사회복지공동모금회장 귀하

배분신청시 첨부서류1. 고유번호증



고유번호증

(수익사업을 하지 않는 비영리법인 및 국가기관 등:본점)

고유번호 : 131-82-78069

단 체 명 : 불부른동산

대 표 자 성 명 : 손동훈

생 년 월 일 : 1976 년 08 월 20 일

소 재 지 : 인천광역시 남동구 당방서로23번길 17(만수동, 남동장애인복지관)

발 급 사 유 :



(유의사항)

- (1) 이 고유번호증의 부여로 인해 민법 기타 특별법에 의한 법인격이 부여되는 것이 아닙니다.
- (2) 수익사업을 하고자 하는 경우에는 사업자등록 신청 및 수익사업개시신고를 하고 납세의무를 이행하여야 하며, 미이행 시 가산세 등 세무상 불이익을 받을 수 있습니다.

2019 년 01 월 07 일

남 인천 세 무 서 장



배분신청시 첨부서류2. 잔액 0원인 통장 표지 및 체크카드

<통장표지_계좌번호 명시>

☰		거래하신 내용 (예금 및 대출)		신한은행	
거래일	내용	찾으신 금액	말기신 금액	잔 액	거래점
1	100-035-657447(00-01)늘푸른동산 손동훈			*975.224	
2	(소득액: 224 소득(법인)세: 0 지소세: 0				
3	신한은행 만수동지점 사업자번호: 131-85-30519)				
4	240703신한채	*240.000	월 두달공방	*735.224	원 신한
5	240722신한채	*225.000	월 두달공방	*510.224	원 신한
6	240814신한채	*240.000	월 두달공방	*270.224	원 신한
7	240826신한채	*240.000	월 두달공방	*30.224	원 신한
8	2409048Z뱅크	*30,224	사업비반납	*0	만수동
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					

급여이체를 하시면
신한은행으로 급여이체를 하시면 다양하고 차별화된
수수료 우대서비스와 금리우대 혜택을 받으실 수 있습니다.

*잔액표시는 대출금 잔액임.

4

<체크카드>



배분신청서 첨부서류 3. 【개인정보 수집·이용 및 제공 동의서】

사회복지공동모금회(이하 “모금회” 라 함)는 「개인정보 보호법」 제15조 및 22조에 의거하여 개인정보수집 및 이용에 관한 정보주체의 동의절차를 준수하며, 개인정보 제공자가 동의한 이용목적외의 용도로는 절대 이용·제공되지 않습니다. 제공된 개인정보는 개인정보 관리책임자를 통해 열람, 정정, 삭제등을 요구할 수 있습니다.

1. 개인정보 수집·이용 (필수)

항목	수집·이용 목적	보유기간
성명, 성별, 생년월일, 전화번호, 주소, 계좌정보	모금회의 배분사업 신청·지원 및 관리등의 업무	10년

☞ 위의 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 배분사업 신청 및 관리등에 제한을 받을 수 있습니다.

동의함 동의하지 않음

<정보주체가 만 14세 미만의 아동인 경우>

※개인정보보호법 제22조제5항에 따라 만14세 미만 아동의 개인정보 처리를 위하여 법정대리인의 동의를 받아야 함. 개인정보보호법 시행령 제17조에 따라 법정대리인의 동의를 받기위한 최소한의 정보(성명, 연락처)는 법정대리인의 동의 없이 아동으로부터 수집이 가능함.

법정대리인의 성명	법정대리인의 연락처	정보주체와의 관계
(인)		

상기 본인은 위와 같이 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여
개인정보 수집 및 활용에 동의합니다.

2024년 10월 24일

성명 임명호 (인)

사회복지공동모금회장 귀하

2024년 종목별 생활체육교실 'Let's Bowling'



지원기관	인천광역시장애인체육회
부서명	열린일터
담당자	김은총



남동장애인종합복지관

2024년 인천광역시장애인 종목별생활체육교실

‘Let’s Bowling’

추진실적 종합보고서

○ 사업명 : 2024년 종목별생활체육교실 ‘Let’s Bowling’

○ 사업비 : 4,000천원(보조금 4,000,000원, 자부담 0원)

○ 첨부서류

- 정산보고서 1부
- 보조금 통장 입출금 내역서 1부
- 정산보고서 1부
- 교실 사진 각 1부
- 언론기사, 교실책자 등 홍보물 첨부 증빙자료 일체

열 린 일 터 (직인)

○ 실무책임자 : 직업재활교사, 김은총

○ 연락처 : 전화(032-468-7788), FAX(032-468-0072), E-mail(ndopen@daum.net)

○ 주소 : 인천광역시 남동구 담방서로 23번길 17 (우편번호 21591)

I. 사업개요(요약)

단체명	열린일터		
사업명	2024년 종목별생활체육교실 'Let's Bowling'		
사업기간	2024. 4. 9 ~ 11. 19		
사업비	총 4백만원	보조금	4백만원 (100%)
		자부담	0백만원 (0%)
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 본 프로그램을 통하여 이용인의 신체 활동량을 증진시킨다. ○ 본 프로그램을 진행하는 것으로 이용인의 스트레스 해소를 지원한다. 		
사업추진방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인보호작업장인 본 기관에서 이용인들이 참여하는 직무는 주로 앉아서 수행하는 임가공 직무가 많다. 이러한 작업환경의 특성상 신체활동량이 적어 비만율이 높아지는 경향을 보인다. 또한 반복되는 일상 속의 스트레스를 환기시켜줄 수 있는 프로그램이 필요하여 이용인의 신체적 정신적 건강을 위하여 본 사업을 진행하였다. 		
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강사의 커리큘럼에 따라 볼링 강습을 27회 진행하였음. ○ 인천광역시장애인종합생활체육대회에서 금메달 2개 은메달 2개 동메달 2개를 수상하였음. 		
사업성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업 진행 중 만나는 인물들에게 장애인들의 여가생활과 스포츠활동에 대해 긍정적인 인식을 제공하였음. ○ 이용인들에게는 스포츠활동의 경험을 통하여 운동활동에 대한 부정적 인식을 해소할 수 있으며, 강사 및 볼링장 관계자들과의 관계 등을 통하여 사회성을 기를 수 있도록 지원하였음. ○ 관보, 홈페이지, 현수막 등 프로그램을 알리는 것으로 지역사회 내에서 장애인에게 지원되는 스포츠활동에 적극적으로 지원할 수 있도록 홍보하였음. 		
성과(물)활용계획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 차기년도에 동일 사업을 다시 진행할 경우 본 사업의 보완점을 반영하여 미흡한 점을 개선할 수 있음. ○ 이용인에게 스포츠활동에 대한 긍정적인 인식을 제공하여 가정에서도 스포츠활동을 지원할 수 있는 배경을 제공함. 		

[사업 결과보고서]

1. 사업개요

- 사업명 : 2024년 종목별생활체육교실 ‘Let’ s Bowling’
- 사업기간 : 2024. 4. 9.(화) ~ 11. 19.(화) / 사업횟수(총 27회)
- 운영시간 : 화요일 / 시간 : 15:30 ~ 17:00
- 장소 : 뉴월드 볼링센터
- 주최 : 인천광역시장애인체육회
- 주관 : 열린일터
- 운영종목 : 볼링

2. 참여인원 결과

당초인원	최종인원	증감	비고
8명	8명	-	순수참가자 만

사업명 (프로그램명)	2024년 종목별생활체육교실 ‘Let’ s Bowling’																	
운영요일			운영시간						총 운영횟수			회						
참가자 현황	구 분		순수참가자						운영진									
			소계		남		여		소계		남		여					
	총계	10 명	8		5		3		2		2							
순수참가자	구 분		지체장애			시각장애			청각장애			지적발달			기타(뇌병변) 장애			비장애
	성별		1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상	1급	2급	3급 이상	
	남	5										4			1			
	여	3										3						
	계	8										7			1			
운영진	계		담당자		1 명		지도자		1 명		운영보조		명		봉사자		명	

○ 운영진 명단

구 분	성 명	소속 및 직위	연락처	
			휴대전화	전자우편(이메일)
단체책임자	김지혜	열린일터/시설장	010-9345-0288	gkjkh@daum.net
관리담당자	김은총	열린일터/직업훈련교사	010-4378-2110	kecwork@gmail.com
지도자(매니저)	이성모	볼링 강사	010-3373-5138	-

○ 순수참가자 명단 (★ 실제 참가자)

순번	성명	생년월일	성별	장애유형		연락처	주소
				장애유형	급		
1	이**	890214	남	지적	심한 장애	-	-
2	손**	900816	여	지적	심한 장애	-	-
3	김**	990422	남	자폐성	심한 장애	-	-
4	김**	971121	남	지적	심한 장애	-	-
5	심**	951109	남	지적	심한 장애	-	-
6	고**	960229	여	지적	심한 장애	-	-
7	양**	900501	남	지적/뇌병변	심한 장애	-	-
8	장**	970603	여	지적	심한 장애	-	-

3. 지도자(매니저) 자격사항

성명	취득 자격증명 및 경력내용	자격증 사본
이성모	○ 자격 사항 제 1041332호 - 생활스포츠지도사 자격증(문체부)	자격증 이미지 파일

4. 세부운영내용

가. 사업추진과정

- 열린일터를 이용하는 서인 지적, 자폐성, 뇌병변 장애인 31명중 참여를 희망하는 8인을 선정한다.
- 볼링교실을 1시간 30분 주 1회 27회기를 실시한다.
- 지역 내볼링장에서 강사의 커리큘럼에 따라 자세 및 기술 훈련을 실시한다.
- 인천광역시장애인생활체육대회에 참가한다.
- 생활체육정보센터에 교실을 개설하여 회원을 등록하여 관리한다.
- 매 회기 출석부를 작성하여 관리할 수 있도록 한다.
- 이용인 스스로 볼링장을 이용할 수 있도록 시설사용 예절과 결재방법 등을 익힐 수 있도록 훈련한다.
- 보호자에게 관련내용을 전달하여 가정에서 스포츠 여가활동을 지원할 수 있도록 장려한다.

나. 운영프로그램

사업명 (프로그램명)	일정		프로그램 내용	비 고
	차수	일자(요일)		
2024년 종목별 생활체육교실 'Let's Bowling'	1	4/9(화)	볼링의 규칙 및 기본 자세, 점수 계산법 익히기 / 실습	프로그램 시작 전후 스트레칭 실시
	2	4/15(월)	볼링 스텝연습 / 실습	
	3	4/23(화)	볼링 스텝연습 / 실습	
	4	4/30(화)	슬라이딩, 전자운동 / 실습	
	5	5/7(화)	슬라이딩, 전자운동 / 실습	
	6	5/21(화)	팔로우스루, 초구 연습 / 실습	
	7	5/28(화)	팔로우스루, 초구 연습 / 실습	
	8	6/11(화)	자세완성, 스페어 연습 / 실습	
	9	6/18(화)	자세완성, 스페어 연습 / 실습	
	10	6/25(화)	볼의 구질, 손목턴 기법 연습 / 실습	
	11	7/2(화)	볼의 구질, 손목턴 기법 연습 / 실습	
	12	7/9(화)	스페어처리법 연습 / 실습	
	14	7/16(화)	스페어처리법 연습 / 실습	
	13	7/23(화)	7번 / 10번 핀 처리, 응용기술 연습 / 실습	
	15	8/13(화)	7번 / 10번 핀 처리, 응용기술 연습 / 실습	
	16	8/27(화)	레인파악 및 스텝스 이동 연습 / 실습	
	17	9/5(목)	레인파악 및 스텝스 이동 연습 / 실습	
	18	9/10(화)	발끝방향과 손끝방향 및 스팟이동 연습 / 실습	
	19	9/20(화)	발끝방향과 손끝방향 및 스팟이동 연습 / 실습	
	20	9/24(화)	볼링 실전게임	
	21	10/9(수)	볼링 실전게임	
	22	10/22(화)	볼링 실전게임	
	23	10/29(화)	볼링 실전게임	
	24	11/4(월)	볼링 실전게임	
	25	11/5(화)	볼링 실전게임	
	26	11/12(화)	볼링 실전게임	
	27	11/19(화)	볼링 실전게임	

5. 홍보결과

홍보매체 (기간, 장소, 대외활동)	증빙사진	
현수막		
알림장 및 인쇄물		
참여자모집홍보 (구두 모집 홍보)	(사 진)	

6. 안전대책

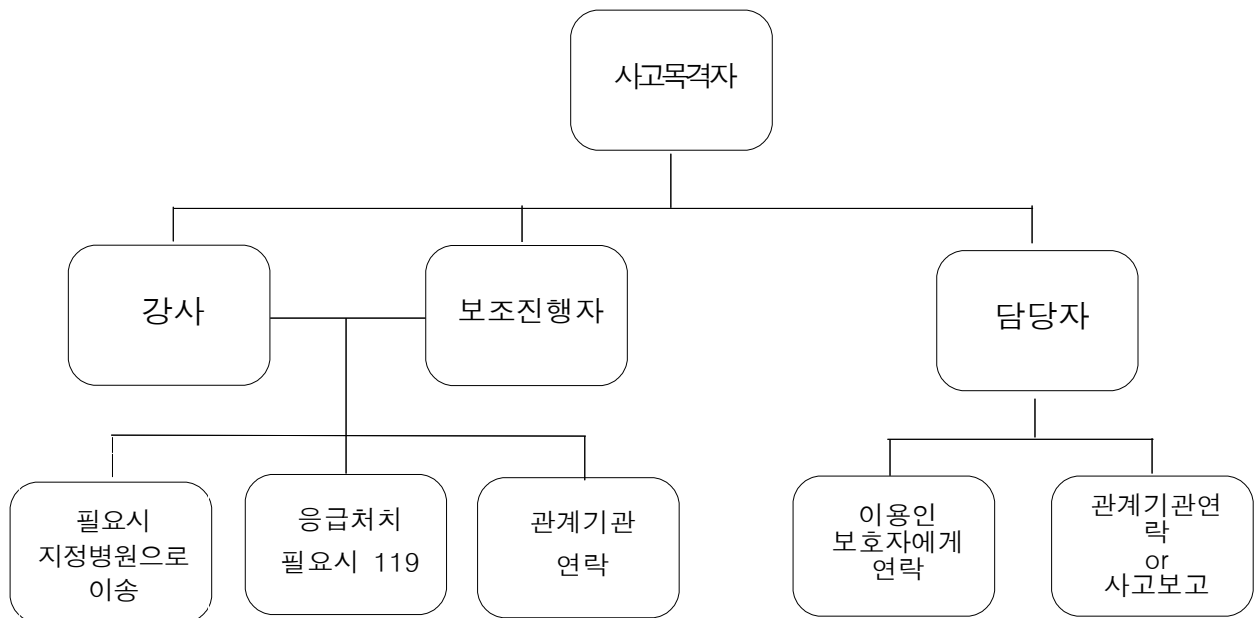
○ 구급약품을 상시 지참하고 이용인 및 강사, 운영진의 안전수칙 숙지 등을 통해 안전사고에 대비한다.

○ 프로그램 전후 충분한 스트레칭으로 부상을 예방하고, 부상 발생 시 ‘남동성심의원’과 연계하여 치료한다. 비상연락망에 따라 시설 및 보호자에게 상황을 전달한다.

○ 상황에 따라 상해보험(시설 자체가입 완료)을 처리한다.

○ 코로나19 감염병에 대비하여 방역수칙을 준수하며, 확진자 발생 시 관할 보건소 조치에 따른다.

수업장소	연계병원	
	병원명	전화
뉴월드 볼링센터	남동성심의원	032-465-4494



7. 사업 운영사진

전체사업운영사진	지도자 및 매니저 활동사진
(사 진)	(사 진)
참가자 활동 사진(1)	참가자 활동 사진(2)
(사 진)	(사 진)

8. 대외활동

대회 참가 사진	간담회 및 기타 활동 사진
(사 진)	(사 진)

- 대회참가, 공연, 기타 자체 활동 내역
- 동호인 경우 총회, 임원선출과정 등

□ 교실 사진

<p>(사 진)</p>	<p>(사 진)</p>
<p>개회식</p>	<p>교실 운영사진</p>
<p>(사 진)</p>	<p>(사 진)</p>
<p>교실운영사진</p>	<p>교실 운영사진</p>

2024년 인천광역시장애인 종목별 생활체육교실 사업평가 및 보조금 정산보고서

○ 사업명 : 2024년 종목별 생활체육교실 'Let's Bowling'

○ 사업비 : 4,000 천원(보조금 100% , 자부담 0%)

열 린 일 터 (직인)

○ 실무책임자 : 직위 / 직업훈련교사, 성명 / 김은총

○ 연락처 : 전화 / 032)-468-7788, FAX / 032-468-0072,
E-mail / ndopen@daum.net

○ 주소 : 인천광역시 남동구 담방서로 23번길 17 (우편번호 21591)

[사업평가 및 정산보고]

I. 정산 총괄표

(단위 : 원)

예 산 액(①)			집 행 액(②)			집행잔액(①-②)		
계	시비	자부담	계	시비	자부담	계	시비	자부담
4,000,000	4,000,000	0	4,000,000	4,000,000	0	0	0	0

II. 세부사업비 현황

1. 집행현황

(단위 : 원)

구분	예 산 액			집 행 액			집행잔액		
	계	보조금	자부담	계	보조금	자부담	계	보조금	자부담
합 계	4,000,000	4,000,000	0	4,000,000	4,000,000	0	0	0	0
일반수용비	1,951,000	1,951,000	0	1,951,000	1,951,000	0	0	0	0
임차료	1,809,000	1,809,000	0	1,809,000	1,809,000	0	0	0	0
기타 운영비	40,000	40,000	0	40,000	40,000	0	0	0	0
사업추진비	200,000	200,000	0	200,000	200,000	0	0	0	0

2. 보조금 집행현황

(단위:원)

구분	예산액	집행액	집행잔액	집행내역
합계	4,000,000	4,000,000	0	
일반수용비	1,951,000	1,951,000	0	○ 지도자 수당 70,000원×27회=18900,000원 ○ X배너용 현수막 40,000원×1ea=40,000원 ○ 실내용X배너(거치대) 21,000원×1ea=21,000원
임차료	1,809,000	1,809,000	0	○ 불링장 이용요금 7,000원×9명×27회=1,701,000원 ○ 대화료 400원×10명×27회=1,08,000원
기타운영비	40,000	40,000	0	○ 구급용품 40,000원×1set=40,000원
사업추진비	200,000	200,000	0	○ 음료구입비 50,000원×4회=200,000원

3. 자부담 집행현황

(단위:원)

구분	예산액	집행액	집행잔액	집행내역
합계	0	0	0	-

4. 세부집행현황(보조금+자부담)

(단위

: 원)

품의일자	품의액	비목	내역	지출일자	지출액	지급처	지출결의서번호	집행구분(카드/이체)
6.18	490,000	일반수용비	지도자수당	6.20	490,000	이성모	20240620-5	이체
6.18	441,000	임차료	불링장 이용료	6.18	441,000	뉴월드불링센터	20240620-6	카드
6.18	40,000	기타운영비	구급용품 구입	6.18	40,000	온누리은혜약국	20240620-4	카드
6.18	50,000	업무추진비	간식 구입	6.18	50,000	농협하나로마트	20240620-3	카드
7.9	189,000	임차료	불링장 이용료	7.9	189,000	뉴월드불링센터	20240711-4	카드
7.9	210,000	일반수용비	지도자수당	7.11	210,000	이성모	20240711-3	이체

품의 일자	품의액	비목	내역	지출 일자	지출액	지급처	지출결의서 번호	집행구분 (카드/이체)
7.9	61,000	일반 수용비	홍보용 배너 및 거치대 구입	7.10	61,000	아이드림	20240711-2	카드
8.13	245,000	임차료	볼링장 이용료	8.13	245,000	뉴월드볼링센터	20240814-1	카드
8.13	50,000	업무 추진비	긴식 구입	8.13	50,000	농협하나로마트	20240814-2	카드
8.13	50,000	업무 추진비	긴식 구입	8.13	50,000	농협하나로마트	20240620-3	카드
8.13	189,000	임차료	볼링장 이용료	8.13	189,000	뉴월드볼링센터	20240711-4	카드
8.13	280,000	일반 수용비	지도자수당	8.14	280,000	이성모	20240814-3	이체
8.27	140,000	일반 수용비	지도자수당	8.28	140,000	이성모	20240828-1	이체
8.27	126,000	임차료	볼링장 이용료	8.27	126,000	뉴월드볼링센터	20240828-3	카드
9.24	280,000	일반 수용비	지도자수당	8.27	280,000	이성모	20240927-3	이체
9.24	238,000	임차료	볼링장 이용료	9.24	238,000	뉴월드볼링센터	20240927-4	카드
9.25	50,000	업무 추진비	긴식 구입	9.25	50,000	농협하나로마트	20240927-1	카드
10.29	175,000	임차료	볼링장 이용료	10.29	175,000	뉴월드볼링센터	20241031-2	카드
10.29	210,000	일반 수용비	지도자수당	10.31	210,000	이성모	20241031-1	이체
11.5	50,000	업무 추진비	긴식 구입	11.5	50,000	농협하나로마트	20241107-2	카드
11.19	402,000	임차료	볼링장 이용료	11.19	402,000	뉴월드볼링센터	20241120-3	카드
11.19	280,000	일반 수용비	지도자수당	11.20	280,000	이성모	20241120-4	이체

6. 사업계획변경 및 예산전용 내역(해당되는 경우에만 작성)

(단위 : 원)

승인사항 (문서번호)	세목	예산액		변경사유	비고
		당초	변경		

※ 승인사항 : 본회 승인 및 승인요청 공문, 자체 내부방침 설정 등 기재(관련문서 사본 붙임)

Ⅲ. 보조사업자 자체평가(해당란에 V 표시)

- ① 추진완료 V
- ② 경상추진
- ③ 다소미흡
- ④ 미착수

《 자기평가(사유)란 》

교부받은 예산을 계획에 맞게 지출하여 교실 운영 및 예산 사용에 차질이 없도록 진행하였음.

기능보강사업 결과보고



지원기관	인천사회복지공동모금회
부서명	남동정신재활시설 그루터기
담당자	정진옥



남동장애인종합복지관

지정기탁사업 결과보고서<기능보강>

기관명	남동정신재활시설 그루터기			대표자	김진애		
주소	인천광역시 남동구 당방서로23번길 17 별관 3층			전화번호	032-472-6419		
				FAX	032-472-6420		
사업명	장애인을 위한 안전하고 쾌적한 환경 조성을 위한 옥상 방수공사						
총 지원액	19,000,000	현재까지 지원액 (이자수입 포함)	19,000,000	집행금액	19,000,000	집행률	100.0%
총 사업기간	2024.1.1.~2024.4.30.			사업보고기간	2024.5.1.~2024.5.24.		
작성자 (담당자)	정진옥			작성자 연락처	E-mail	gru6419@hanmail.net	
					전화번호	010-4809-7126	

1. 사업 추진 내용

1) 세부 추진 내용

<개보수>

구분	계획	결과
개보수 장소	건물 옥상	건물 옥상
개보수 내용	1) 옥상 안전매트 철거/폐기 2) 옥상 방수 처리	1) 옥상 안전매트 철거/폐기 2) 옥상 방수 공사
이용대상 및 실인원	이용회원 및 종사자 / 164명	이용회원 및 종사자 / 164명

1	개보수 장소_ 건물 옥상(안전매트 철거 및 방수 공사)		
개보수 전 옥상	안전매트 철거/폐기	옥상 방수 공사	
			

2) 진행 일정

내용	계획	결과	비고
공사업체 선정	2024.3.4.~3.8.	2024.3.4.~3.8.	
계약 및 계약금 지급	2024.3.13. 예정	계약: 2024.3.8.	※계약금 미지출
공사 시행	2024.3.18.~2024.4.12.(약 4주)	2024.3.13.~2024.4.3.	
검수 및 공사대금지급	2024.4.15.	공사 준공 검사: 2024.4.3. 공사대금 지급: 2024.4.5.	

3) 계획대비 차이와 원인

- 진행 일정 계획에 따라 공사 업체선정 및 계약 진행됨.
- 공사 시행이 계획보다 단기간에 마무리 되었고 공사 종료 후 바로 검수 및 공사대금 지급 이루어짐.
- 기타사항으로 공사 진행 시 업체와 조율하여 계약금 지출 없이 공사 끝난 후 대금 지급 이루어짐.

2. 사업의 효과 및 사후 관리

1) 기여도

- ① 옥상 안전매트 철거 및 폐기를 통해 청결 회복
- ② 옥상 방수 공사를 통해 건물 누수 방지
- ③ 차후 옥상의 야외공간으로 기능 회복 기대

2) 사후 관리 현황

구분	내용
기관자산 등록여부	___ ① 등록 <input checked="" type="checkbox"/> ②미등록 ※ 비품/장비대장 사본 첨부
관리대장 작성여부	___ ① 작성 <input checked="" type="checkbox"/> ②미등록 ※ 관리대장 사본 첨부
사후관리·유지보수	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 유지관리 계획 1) 시설 관리 <ul style="list-style-type: none"> - 하자보수 보증서 수취(2024년 4월 3일부터~2027년 4월 2일까지) - 주 1회 청소 등을 통해 옥상 쓰레기 및 이물질 정리를 통한 배수시스템 관리 - 주기적 점검과 유지 보수_누수, 손상, 부식 등을 조기에 발견하고 관리 2) 행정관리 <ul style="list-style-type: none"> - 연 2회 정기 시설 안전점검을 통한 관리 3) 야외 공간 활용 <ul style="list-style-type: none"> - 이용회원 및 실무자의 휴게 공간으로 사용할 수 있도록 가꾸고 관리 노력

3. 사업 및 예산 변경 현황

- 해당사항 없음.

4. 기타 의견

- 해당사항 없음.

5. 자체평가 항목

구분	내용	yes	no	해당 없음
지원사업 관련 모금회 교육 참여여부	수행기관 행정·회계교육	○		
	사업관련 간담회			○
사업관련 서류 구비 현황	물품/용역 관련 계약서	○		
	구매/계약 관련 서류(견적서, 구매내역서, 입찰 증빙 등)	○		
사업관련 기본 절차 준수	사업 및 예산변경 절차 준수	○		
	담당자/기관정보 등 변경 시 변경사항 통보			○
보고서 제출 및 제출기한 준수	결과보고서 및 각종 요청자료 제출여부	○		
	결과보고서 및 각종 요청자료에 대한 제출기한 준수여부	○		

5. 자체평가 항목

구분	내용	yes	no	해당 없음
지원사업 관련 모금회 교육 참여여부	수행기관 행정·회계교육	○		
	사업관련 간담회			○
사업관련 서류 구비 현황	물품/용역 관련 계약서	○		
	구매/계약 관련 서류(견적서, 구매내역서, 입찰 증빙 등)	○		
사업관련 기본 절차 준수	사업 및 예산변경 절차 준수	○		
	담당자/기관정보 등 변경 시 변경사항 통보			○
보고서 제출 및 제출기한 준수	결과보고서 및 각종 요청자료 제출여부	○		
	결과보고서 및 각종 요청자료에 대한 제출기한 준수여부	○		

지정기탁사업 정산보고서<기능보강>

기관명	남동정신재활시설 그루터기	대표자	김진애
사업명	장애인을 위한 안전하고 쾌적한 환경 조성을 위한 옥상 방수공사		
사업기간	1. 2024년 1월 1일부터~2024년 4월 30일까지	작성자 (담당자)	정진옥

1. 수입지출 총괄표

항목	예산	집행액	잔액	집행률(%)	비고
합계	19,000,000원	19,000,000원	0원	100.0%	
지원금	19,000,000원	19,000,000원	0원	100.0%	
이자수입	0원				
자부담	0원	0원	0원	0.0%	

2. 예산집행 세부내역

(단위 : 원)

목	세목	모금회 지원				자부담			
		본예산	변경예산	집행액	집행률(%)	본예산	변경예산	집행액	집행률(%)
총 계		19,000,000	0	19,000,000	100.0%	0	0	0	0.0%
사업비	보수공사	19,000,000	0	19,000,000	100.0%	0	0	0	0.0%
	소 계	19,000,000	0	19,000,000	100.0%	0	0	0	0.0%
관리운영비	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	소 계								
이자수입		0 원 ※ 모금회 지원금의 이자수입만 기재							
주요잔액발생/ 초과집행사유		-							

제안사업 24-27

2024년 인천장애인체육회 생활체육교실 지원사업



지원기관	인천장애인체육회
부서명	그루터기
담당자	박은지



남동장애인종합복지관

2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정” 교실(동호인) 공모 사업계획서

운영 단체명(사업신청단체)	사업담당자	연락처		전자우편(이메일)
남동정신재활시설 그루터기	박은지	휴대전화	010-****-****	gru6419@hanmail.net
		일 반	032-472-6419	
운영상 연계단체 (사업장소)	연계담당자	연락처		전자우편(이메일)
박기원탁구클럽	박기원	휴대전화	010-****-****	-
		일 반	-	
사업장소 명칭	박기원탁구클럽			
사업장소 주소	인천광역시 남동구 당방로 39 로얄프라자 5층			
운영단체 주소	인천광역시 남동구 당방서로 23번길 17 별관 3층			
생활체육교실	<input type="checkbox"/> 초보자교실 <input type="checkbox"/> 생애주기별 <input type="checkbox"/> 장애유형별 <input checked="" type="checkbox"/> 종목별 <input type="checkbox"/> 특화교실 ※ 사업성격 및 형태에 맞게 사업분야를 <input checked="" type="checkbox"/> 선택함/ 재원 구분 없음			
생활체육동호인	<input type="checkbox"/> 생활체육동호인			

사업명		2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정”교실													
운영요일	수	시 간		10:30~11:30		총 운영횟수		24							
		장 소		박기원탁구클럽											
참가자현 황	구 분		순수참가자				운영진								
			소계		남	여	소계		남	여					
	총 계	14 명	10	6	4	4	2	2							
순수참가 자	구 분		지체		시각		청각		지적		뇌병변		기타		비 정 애
			1,2 급 (심 한)	3급 이상 (심하 지 않음)	1,2 급 (심 한)	3급 이상 (심하 지 않음)	1,2급 (심한)	3급 이상 (심하 지 않음)	1급 (심한)	2급 이상 (심하 지 않음)	1,2 급 (심한)	3급 이상 (심하 지 않음)	1,2급 (심한)	3급 이상 (심하 지 않음)	
	남	6										5		1	
	여	4								1	2			1	
합 계	10									1	7			2	
운영진	소 계	4	담당자	3명	지도자	1명	운영요원			명	봉사자 등		명		

예산편성내역

생활체육 지원사업 순수 (교부금) 내역만 하단에 기재하고 / 자부담 예산내역은 사업계획서 내에 기재함

(단위:원)

목	세목	항 목	계	산출내역			
운영비	일반수용비	지도자수당	2,400,000	강사비 100,000원×24회=2,400,000원			
		운영요원 수당	-	-			
		운동용품	300,000	탁구라켓 30,000원×10개=300,000원			
		홍보물	15,000	홍보물제작 15,000원×1개=15,000원			
		수수료	-	-			
	임차료	탁구대 사용료	1,200,000	탁구대 사용료 50,000×24회=1,200,000원			
기타 운영비	의료약품	35,000	의약품 35,000원×1회=35,000원				
업무추진비	사업추진비	간식, 음료 등	50,000	간담회 간식비 25,000원×2식=50,000원			
계			4,000,000				
용 품 비 상 세 내 역 (추가기재) 통상적 거래 가격기준으로 명확한 제품명과 사양 표기							
금액(원)		수량	단가	제품 명칭	사양	제조사	비고
300,000		10	30,000	탁구라켓	-	-	-
				- 이 하 여 백 -			
계		- 붙임 문서: 세부운영계획서(필수), 임차계약서(해당시), 고유번호증(필수)					

사업명칭	2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정”교실		
사업주관단체명	남동정신재활시설 그루터기	작성자	박은지
		연락처	032-472-6419
		이메일	gru6419@hanmail.net

1. 사업목적 및 방침

- 탁구 프로그램을 통해 참여자들의 기초체력 및 체중관리를 할 수 있도록 하여 건강한 신체를 유지하고, 운동에 흥미를 가질 수 있도록 하고자 함.
- 탁구라는 종목의 특성을 활용하여 그룹활동을 진행함으로써 참여자들 간의 친목을 도모하고자 함.
- 지역사회 내 체육시설(탁구장)과 연계하여 참여자들의 지역사회 참여기회를 증진하고자 함.
- 사업 진행 중 연 2회 참여자 간담회를 실시하여 프로그램 만족도 파악 및 효과적인 사업운영을 위한 점검 및 관리를 하고자 함.
- 지도자 및 시설 사정으로 인하여 프로그램 일정이 변경될 수 있음.

2. 참여자 모집 및 관리방안

- 모집방안: 남동정신재활시설 그루터기를 이용하는 성인 정신장애인 중 해당 사업에 참여를 희망하는 회원을 대상으로 모집(* 결원 발생 또는 참여 희망자 발생 시 추가모집을 진행하고자 함.)
- 관리방안:
 - 주 1회 신체활동(탁구)을 진행하고, 이를 통한 체지방 감소 및 근육량 증가 등 신체적 변화를 정기적인 인바디 검사를 통해 점검
 - 사업을 효과적으로 운영·관리 할 수 있도록 회기별 프로그램일지 및 출석부 작성
 - 탁구를 통한 전신 운동효과 및 협동성 향상 등 긍정적인 효과에 대하여 교육 진행
 - 전문강사를 활용하여 탁구의 긍정적인 효과 최대화(신체운동, 상호작용, 부상 최소화 등)
 - 1:1 또는 복식 연습게임을 통해 참여 회원 간의 친목 도모
 - 참여자의 흥미증진을 위하여 상·하반기 탁구 미니게임 진행
 - 정신장애인의 지역사회 내 체육시설 사용에 대한 경험 및 기회 제공

3. 사업개요

- 사업명 : 2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정”교실
- 사업기간 : 2024년 5월 ~ 11월
- 사업장소 : 박기원탁구클럽
 - 주소: 인천시 남동구 담방로 39 로양프라자 5층 박기원탁구클럽
- 운영대상 : 총 14명(장애인참가자: 정신 7명/ 뇌병변장애 1명/ 비장애 참가자: 2명 / 운영진: 4명)
- 운영횟수 : 총 24회(매주 수요일, 10:30 ~ 11:30 1시간)

4. 운영진 현황


구분	성명	소속 및 직위	연락처	
			휴대전화	전자우편(이메일)
단체책임자	김진애	시설장	010-****-*** **	gru6419@hanmail.net
관리담당자	박은지	사회복지사	010-****-*** **	계획서제출 및 집행, 정산담당
지도자(매니저)	박기원	생활체육지도자	010-****-*** **	-
보조운영진	송준규	사회복지사	010-****-*** **	-
자원봉사자	-	-	-	-

5. 참가자 현황 (신규참가자는 비고란에 ‘신규’라고 기재)

순번	성명	생년월일	성별	장애 유형		연락처	비고
				장애	급		
1	김**	1972.11.23	여	정신	심한	-	신규
2	남**	1976.01.04	남	정신	심한	-	
3	문**	1980.04.20	남	정신/지적	심한	-	
4	이**	1958.11.29	여	정신	심한	-	
5	이**	1984.01.30	여	비장애	-	-	
6	이**	1964.02.15	여	뇌병변	경증	-	
7	이**	1956.02.16	남	정신	심한	-	
8	이**	1983.02.28	남	정신	심한	-	
9	이**	1986.09.23	남	정신	심한	-	
10	한**	1992.09.08	남	비장애	-	-	

※ 비장애인의 경우 장애유형에 ‘비장애’로 표시

6. 지도자(심판, 매니저) 자격사항

성 명	취득자격증명 및 경력 내용	자격증 사본
박 기 원	- 전문스포츠지도사 자격증(자격증종목: 탁구/ 문체부)	

7. 일정별 사업내역

※회차별 일정을 구체적으로 작성(사업 전체 기간과 동일하게 작성)

일 정(차 수)			내 용	비 고
횟수	월/일	요일		
1	5/8	수	기본자세(포어핸드 스윙 및 연결)	- 시설 및 강사 사정으로 인하여 프로그램 일정이 변경 될 수 있음.
2	5/22	수	기본자세(백핸드 스윙 및 연결)	
3	5/29	수	포어핸드 볼박스 연습	
4	6/5	수	백핸드 볼박스 연습	
5	6/12	수	포어핸드 백핸드 연결연습	
6	6/19	수	포어핸드 컷트 연습	
7	6/26	수	백핸드 컷트 연습	
8	7/3	수	포어핸드 백핸드 볼박스 연습	
9	7/10	수	서브 및 리시브 연습	
10	7/17	수	포어핸드 드라이브 연습	
11	7/24	수	백핸드 푸시 연습	
12	7/31	수	상반기 탁구 미니게임 진행	
13	8/7	수	포핸드 드라이브 및 스매싱 연습	
14	8/14	수	백핸드 드라이브 및 스매싱 연습	
15	8/21	수	포핸드 드라이브 불규칙 연습	
16	8/28	수	포핸드 백핸드 불규칙 연습	
17	9/4	수	볼박스 불규칙 다구연습	
18	9/11	수	부분게임 및 복식게임 연습	
19	9/25	수	부분게임 및 복식게임 연습	
20	10/2	수	부분게임 및 복식게임 연습	
21	10/16	수	부분게임 및 복식게임 연습	
22	10/23	수	부분게임 및 복식게임 연습	
23	10/30	수	부분게임 및 복식게임 연습	
24	11/6	수	하반기 탁구 미니게임 진행	

8. 홍보 계획

구분	일정	홍보방법
인터넷/SNS 홍보	5~10월	<ul style="list-style-type: none"> 남동장애인종합복지관 홈페이지 사업진행 사진 게시 (https://www.ndjb.or.kr/.) 남동정신재활시설 그루터기 인스타그램 사업진행 사진 및 홍보 글 게시 (https://www.instagram.com/gru4726419/)
현수막 홍보	5~10월	현수막 제작 후 박기원탁구클럽, 남동정신재활시설 내에 현수막을 게시하여 사업 홍보 실시
언론매체 홍보	5~10월	장애인 관련 신문에 정신장애인 체육지원사업 홍보 실시
유인물 홍보	5~10월	<ul style="list-style-type: none"> 월간소식지로 회원 및 가족, 유관기관에 지원사업 진행 홍보 참여자에게 사업 홍보 및 정보제공 남동장애인종합복지관 관보에 사업홍보물 게재

☞ 현수막 시안(예시)

[기금]

2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정” 교실

기간 : 2024. 5월 ~ 11월 장소 : 박기원탁구클럽

주최 : 인천광역시장애인체육회 주관 : 남동정신재활시설 그루터기

재정후원 : **문화체육관광부** **국민체육진흥공단** **복권위원회**

이 사업은 문화체육관광부, 국민체육진흥공단, 복권기금의 재정후원을 받고 있습니다.

9. 안전사고 관리

○ 안전 사고 예방 및 대처방법:

- 시설에서 체육시설까지의 이동시 프로그램 담당자 또는 보조진행자 동행
- 프로그램 진행시 안전을 위하여 강사 및 프로그램 진행자, 보조진행자 등 2~3명의 운영진 참여
- 운동 전·후 스트레칭을 통해 근육 이완 및 부상 방지
- 안전한 신체활동을 위한 운동화 착용
- 안전사고 발생 시 직원의 안내대로 이동 및 대처하며, 사고 목격직원의 경우 안전사고 관련 보고체계 활용

○ 응급상황 발생 시 이송병원

수업장소	연계병원	
	병원명	전화
박기원탁구클럽	가천대병원 응급실	032-460-3114
	만수K정형외과	032-461-3659

○ 응급처치체계구축 및 비상연락망

1단계	2단계	3단계
사고목격직 원 → 시설장에게 사고상황 보고	· 보호자에게 연락 · 응급처치 진행 · 필요시 병원 이송	치료상황 확인 및 보호자, 시설장에게 치료상황 보고

※ 추가지원 인력(보조진행자 및 시설 내 사회복지사)

- 필요시 사고 발생 회원 외의 다른 회원들 시설복귀 및 귀가 지원
- 사고 발생 회원에 대한 병원 이송 및 귀가 등 지원

○ 구급약품 배치현황

배치장소	구급약품종류
남동정신재활시설 그루터기	마데카솔, 파스, 소독약, 반창고, 소화제, 진통제, 종합 감기약 등
박기원탁구클럽	마데카솔, 파스, 소독약, 반창고 등

○ 코로나-19 대응 방안 및 매뉴얼 등

- 코로나19 환자 발생시 격리조치 후 자가키트 및 연계병원 안내
 - ※ 닥터송내과의원: 032469-4266/ 남동성심의원: 0507-1382-4494
- 프로그램실 및 수업 장소 소독
- 코로나19 증상 발현 및 감염 즉시 귀가 조치
- KF94 마스크 보유 및 의심증상 발현시 마스크 배부

10. 사업 운영장소 현황

명 칭	주요현황	증빙사진(JPG)	비고
건물사진	로얄프라자		수업장소: 해당 건물 5층
운영(수업) 장소사진	박기원탁구클럽 (탁구대 6개, 탁구연습기, 탁구공 등 보유)		
장애인 편의시설	경사로, 엘리베이터 등		
장애인스포츠 강박이용권 가맹점 여부	미등록	-	

11. 사업 예산

가. 총괄표

단위 : 원

합 계	교부금(예산)	자부담		비고
		운영단체 지원금	참가자부담 등	
4,000,000	4,000,000	-	-	-

나. 교부금 예산 세부내역서

1) 교부금 산출기초

목	세 목	항 목	계(원)	산출내역
운영비	일반수용비	지도자수당	2,400,000	1시간 × 100,000원 × 24회
		운영요원 수당	-	-
		운동용품	300,000	탁구라켓 30,000원×10개
		홍보물	15,000	현수막 15,000원×1회
	임차료	탁구대 사용료	1,200,000	탁구대 사용료 50,000원×24회
	기타 운영비	의료약품	35,000	의약품 구입 35,000원×1회
업무추진비	사업추진비	간식, 음료 등	50,000	상·하반기 간담회 진행 25,000원×2회
계			4,000,000	

2) 교부금 용품구입 품의서

운영용품비 상세내역						
금액(원)	수량	단가(원)	제품 명칭	사양	제조사	비고
300,000	10	30,000	탁구라켓	-	-	-
계	300,000					

다. 자부담 예산 세부내역서

목	세 목	계(원)	산 출 내 역
일반 수용비	수 당		- 이 하 여 백 -
	홍보물		
	급량비(간식비)		
	용품비		
	교제제작비		
임차료	임차비		
기타 운영비	의료약품		
계			

12. 성과관리 및 기대효과

- 참여자 활동계획
 - 참여자들이 탁구 기본자세 레슨 및 연습경기를 통해 기초체력 증진 및 건강 관리를 하고자 함.
 - 매회 프로그램마다 일지를 작성하여 참여자의 탁구교실 수업 만족도 및 운동 정도를 점검하고 참여자 스스로 건강 및 운동에 관심을 높이고자 함.
- 사업 성과계획
 - 참여자들을 대상으로 탁구에 대한 동기부여 및 만족도 향상을 위해 상·하반기로 연 2회 개인 또는 복식 미니게임을 진행하여 “탁구왕” 선발하고자 함.
 - 정기적인(6월, 9월, 11월) 인바디 검사를 통해 참여자의 체지방 및 근육량의 긍정적인 변화를 파악하고, 이를 참여자들과 간담회를 통해 공유하고 탁구에 대한 긍정적인 효과와 경험에 대하여 논의하고자 함.
 - 탁구의 특성상 혼자 연습하는 것이 아닌 1:1 또는 복식으로 연습하기 때문에 참여자들이 다양한 방법(탁구 실력, 성별, 연령 등)으로 조를 편성하여 탁구게임 내에서 소통하고 협동하는 등 친목을 도모하고자 함.
- 지역연계 활용방안
 - 지역사회 내 체육시설(박기원탁구클럽)과 연계하여 시설을 이용하고자 함.
 - 남동장애인종합복지관과 연계하여 정기적인 인바디검사를 통해 체지방과 근육량의 변화를 파악하고자 함.

I. 사업개요(요약)

단 체 명	남동정신재활시설 그루터기			
사 업 명	2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정” 교실			
사업기간	2024. 5. 8 ~ 11. 6			
사 업 비	총 4백만원	보 조 금	4백만원 (100%)	
		자 부 담	- 만원 (0%)	
사업목적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참여자의 기초체력 및 체중관리를 통해 건강한 신체 유지 및 운동 흥미 향상 ○ 2인 1조 그룹활동으로 참여자간의 친목 도모 ○ 지역사회 내 체육시설을 연계하여 참여자들의 지역사회 참여기회 증진 ○ 참여자 간담회를 통해 프로그램 만족도 및 효과적인 사업 운영을 위한 점검 및 관리 			
사 업 추진방법	<ul style="list-style-type: none"> ○ 목적달성을 위한 활용기법 <ul style="list-style-type: none"> - 정기적인(6월, 9월, 11월) 인바디 검사를 통한 체중 비교 - 프로그램 일지를 통한 주관적인 참여자 운동 효과 점검 - 프로그램 일지를 통하여 참여자별 연습상대 확인(친목도모) - 참여자 간담회를 통한 프로그램 만족도 조사 진행 			
추진실적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 연인원: 254명 / 실인원: 15명 / 횟수: 24회기 ○ 참여자 3월 대비 9월 체성분 변화 결과 			
		긍정적변화	부정적변화	유지
	골격근량	3명	7명	5명
	체지방률	9명	4명	2명
	체중	8명	3명	4명
사업성과	<ul style="list-style-type: none"> ○ 만족도 조사 결과 (13명 참여) <ul style="list-style-type: none"> - 건강한 신체 유지의 도움: 매우 만족 92.3%(12명), 만족 7.7%(1명) - 운동에 흥미 여부: 매우 만족84.6%(11명), 만족 15.4%(2명) - 친목도모에 도움 여부: 매우 만족 69.2%(9명), 만족 30.8%(4명) - 지역사회 체육시설 사용 경험 및 기회 여부: 그렇다 92.3%(12명), 아니다 7.7%(1명) - 강사의 전문성 도움 여부: 그렇다 92.3%(12명), 아니다 7.7%(1명) ○ 탁구라는 종목 특성을 활용하여 2인 1조의 그룹활동을 통해 참여자들 간의 친목을 도모하였으며, 참여자들은 프로그램 초반에는 주로 실력이 맞는 참여자 1명과 한 회기 내에서 탁구활동을 진행하였으 			

	<p>나, 회기가 거듭할수록 레슨 외 연습시간 내에 더 다양한 참여자들과 연습하기를 희망하였음. 이에 참여자들은 연습시간 내에 짝을 자연스럽게 바꿔가며 연습하는 모습을 확인 할 수 있었음.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 참여자들은 2인 1조로 레슨 내용을 토대로 연습할 뿐만 아니라 2대2 복식 게임, 점수 내기 경기 등 재미와 흥미를 높이기 위하여 다양한 방법으로 연습을 하는 변화를 볼 수 있었음. ○ 참여자들은 지역사회 내 탁구장 이용을 하며 스포츠 시설에 대한 관심이 높아졌음. 이에 장애인스포츠 이용권을 신청하거나, 강사를 통해 인근 지역의 탁구장 이용료 및 개인 레슨비를 물어보는 등의 모습을 확인 할 수 있었음. ○ 참여자들 대부분 탁구 자세 및 라켓 잡는 방법 등 탁구는 단순히 라켓으로 공을 쳐서 넘기는 것이 아닌 다양한 기술이 있음을 배울 수 있어 좋았다는 의견이 있었음.
<p>성과(물) 활용계획</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정신장애인은 항정신과약물복용의 부작용으로 고지혈증, 체중 증가 등 건강에 좋지 않은 영향을 받고 있음. 이에 신체 건강을 위하여 지속적인 관리가 필요함. 2024년 장애인생활체육 지원사업의 탁구 프로그램(핑퐁라이프)을 통하여 회원들은 건강한 신체활동 뿐 만 아니라 운동에 대한 재미와 흥미를 느낀 것으로 보임. 추후에도 탁구와 같이 신체활동에 대한 긍정적 인식을 경험함으로써 참여자들의 건강한 신체활동을 도모하고자 함. ○ 참여자들은 스포츠 시설 이용 경험을 통해 지역 사회 내의 체육시설 및 자원에 관심을 갖기 시작하였음. 이에 추후에도 지역사회 내에서 체육시설 이용의 경험을 통해 참여자들의 삶 속에서 자원들을 활용할 수 있도록 정보와 경험을 제공하고자 함.

[사업 결과보고서]

1. 사업개요

- 사업명 : 2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정” 교실
- 사업기간 : 2024. 5. 8.(수) ~ 11. 6.(수) / 사업횟수(총 24회)
- 운영시간 : 수요일 / 1시간 : 10:30 ~ 11:30
- 장소 : 박기원탁구클럽
- 주최 : 인천광역시장애인체육회
- 주관 : 남동정신재활시설 그루터기
- 운영종목 : 탁구

2. 참여인원 결과

당초인원	최종인원	증감	비고
10	15	▲ 5	순수참가자 만

사업명 (프로그램명)	2024년 그루터기 “핑퐁 라이프: 건강한 삶을 위한 여정” 교실													
운영요일	수요일		운영시간		10:30~11:30		총 운영횟수		24회					
참가자 현황	구분		순수참가자				운영진							
			소계		남		여		소계		남		여	
총 계	19명		15		7		8		4		2		2	
순수참가 자	구분		지체장애		시각장애		청각장애		지적발달		기타(정신 및 뇌병변) 장애		비장애	
	성별		중증	경증	중증	경증	중증	경증	중증	경증	중증	경증		
	남	7									6			1
	여	8							1		7			
	계	15												
운영진	계	4	담당자	3명	지도자	1명	운영보조	명	봉사자	명				


○ 운영진 명단

구분	성명	소속 및 직위	연락처	
			휴대전화	전자우편(이메일)
단체책임자	김진애	시설장	010-****-****	gru6419@hanmail.net
관리담당자	박은지	사회복지사	010-****-****	
지도자(매니저)	박기원	생활체육지도자	010-****-****	-
보조운영진	송준규	사회복지사	010-****-****	-

○ 순수참가자 명단 (★ 실제 참가자)

순번	성명	생년월일	성별	장애유형		주소
				장애유형	급	
1	고**	64.09.28	남	비장애	-	인천 남동구
2	김**	72.11.23	여	정신장애	중증	인천 남동구
3	남**	76.01.04	남	정신장애	중증	인천 남동구
4	문**	80.04.20	남	중복장애 (정신/지적)	중증	인천 남동구
5	문**	83.05.22	여	정신장애	중증	인천 서구
6	양**	81.04.19	남	정신장애	중증	인천 부평구
7	오**	93.10.06	여	정신장애	중증	인천 남동구
8	이**	58.11.29	여	정신장애	중증	인천 남동구
9	이**	84.01.30	여	지적장애	중증	인천 남동구
10	이**	64.02.15	여	뇌병변장애	경증	인천 남동구
11	이**	56.02.16	남	정신장애	중증	인천 남동구
12	전**	73.03.02	여	정신장애	중증	인천 남동구
13	전**	71.08.09	여	정신장애	중증	인천 남동구
14	정**	83.04.16	남	정신장애	중증	인천 남동구
15	조**	65.03.02	남	정신장애	중증	인천 남동구

3. 지도자(매니저) 자격사항

성명	취득 자격증명 및 경력내용	자격증 사본
박기원	- 전문스포츠지도사 자격증(자격증종목: 탁구/ 문체부)	

4. 세부운영내용

가. 사업추진과정

○ 참여자 모집:

- 남동정신재활시설 그루터기를 이용하는 성인 정신장애인 중 참여를 희망하는 회원 대상으로 모집하여 총 14명 모집되었으나, 개인사정 및 취업으로 인하여 결원이 발생하였음. 이후 추가적으로 참여를 희망하는 회원이 있어 총 실인원은 15명으로 모집되었음.

○ 회원 관리:

- 주 1회 탁구 활동 진행 전·후로 분기별(3월, 6월, 9월) 인바디검사 진행을 통해 신체 변화 점검함.
- 회기별 강습일지 및 출석부 작성함.
- 2인 1조 개별연습 및 게임을 통해 참여자 간 친목 도모 활성화함.
- 지역사회 내 체육시설 이용의 경험 및 기회 제공함.

○ 취미활동 병행 방법 강구:

- 동료지원가와 매주 금요일 점심시간을 활용하여 탁구 및 기타 체육활동을 진행함. 참여자들은 자조모임의 형태로 시설 내 자체 순위결정전 등을 진행함으로써 탁구 문화를 형성하였음.
- 레슨 외 시간에는 개별연습이 이루어졌으며, 개별연습 시간 내에서 복식경기, 내기경기 등 재미를 위하여 다양한 연습경기를 진행함.

나. 운영프로그램

사업명 (프로그램명)	일정		프로그램 내용	비고
	차수	일자(요일)		
핑퐁 라이프	1	5/8(수)	기본자세, 포어핸드	
	2	5/22(수)	기본자세, 백핸드	
	3	5/29(수)	포어핸드 볼박스 연습	
	4	6/5(수)	백핸드 볼박스 연습	
	5	6/12(수)	볼박스 포핸드 스매싱	
	6	6/26(수)	볼박스 커트 스트로크	
	7	7/3(수)	백핸드 풋 스트로크	
	8	7/10(수)	포핸드 드라이브	
	9	7/17(수)	백핸드 드라이브	
	10	7/23(화)	포핸드 스매싱	
	11	7/24(수)	백핸드 스매싱	
	12	8/7(수)	포핸드 백핸드 불규칙	
	14	8/14(수)	포핸드 어택스매싱	
	15	8/21(수)	백핸드 어택스매싱	
	16	8/29(수)	포핸드 탑스핀	
	17	9/4(수)	백핸드 쇼트 스매싱	
	18	9/11(수)	포핸드 백핸드 탑스핀	
	19	9/25(수)	백핸드 어택 스매싱	
	20	10/2(수)	백 커트 포핸드 스트로크	
	21	10/16(수)	포핸드 백핸드 스매싱 탑스핀	
	22	10/23(수)	서브·리시브 연습	
	23	10/30(수)	서브·득점원 연습	
	24	11/6(수)	게임	

5. 홍보결과

홍보매체 (기간, 장소, 대외활동)	증빙사진
<p>현수막 (시설 내 현수막 게시)</p>	
<p>알림장 및 인쇄물 (월소식지-회원 가족 및 유관기관 156건 발송)</p>	
<p>온라인 활동 홍보 (남동장애인종합복지관 홈페이지, 그루터기 인스타그램, 유튜브-그루TV 업로드 등)</p>	



참여자모집홍보

6. 안전대책

○ 안전 사고 예방 및 대처방법:

- 시설에서 체육시설까지의 이동 시 프로그램 담당자 또는 보조진행자 동행
- 프로그램 진행시 안전을 위하여 강사 및 프로그램 진행자, 보조진행자 등

2~3명의 운영진 참여

- 운동 전·후 스트레칭을 통해 근육 이완 및 부상 방지
- 안전한 신체활동을 위한 운동화 착용
- 안전사고 발생 시 직원의 안내대로 이동 및 대처하며, 사고 목격직원의 경우

우 안전사고 관련 보고체계 활용

○ 응급상황 발생 시 이송병원

수업장소	연계병원	
	병원명	전화
박기원탁구클럽	가천대병원 응급실	032-460-3114
	만수K정형외과	032-461-3659

○ 응급처치체계구축 및 비상연락망

1단계	2단계	3단계
사고목격직원 → 시설장에게 사고상황 보고	· 보호자에게 연락 · 응급처치 진행 · 필요시 병원 이송	치료상황 확인 및 보호자, 시설장에게 치료상황 보고

※ 추가지원 인력(보조진행자 및 시설 내 사회복지사)

- 필요시 사고 발생 회원 외의 다른 회원들 시설복귀 및 귀가 지원
- 사고 발생 회원에 대한 병원 이송 및 귀가 등 지원

○ 구급약품 배치현황

배치장소	구급약품종류
남동정신재활시설 그루터기	마데카솔, 파스, 소독약, 반창고, 소화제, 진통제, 종합감기약 등
박기원탁구클럽	마데카솔, 파스, 소독약, 반창고 등

○ 코로나-19 대응 방안 및 매뉴얼 등

- 코로나19 환자 발생시 격리조치 후 자가키트 및 연계병원 안내
- ※ 닥터송내과의원: 032469-4266/ 남동성심의원: 0507-1382-4494
- 프로그램실 및 수업 장소 소독
- 코로나19 증상 발현 및 감염 즉시 귀가 조치
- KF94 마스크 보유 및 의심증상 발현시 마스크 배부

7. 사업 운영사진

전체사업운영사진	지도자 및 매니저 활동사진
	
참가자 활동 사진(1)	참가자 활동 사진(2)
	

8. 대외활동

간담회 및 기타 활동 사진


2024 전문자료집 - 제안사업

등록번호 2025-08호

- 발행일 : 2025년 2월
- 발행인 : 손 동 훈
- 편집인 : 장 선 영
- 주 소 : (21591) 인천광역시 남동구 인주대로 898(만수동)
- 대표전화 : 032) 472-4004 팩스 : 032) 472-4005
- 홈페이지 : www.ndjb.or.kr